



OBEC VEĽKÝ GROB

Zápisnica

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob zo dňa 05.12.2024 o 17:30 hod.

Prítomní :

Starosta obce - Viliam Rigo

Poslanci obecného zastupiteľstva – Marek Ingeli, Mgr. Štefan Ingeli, Mgr. Ľuboslav Klec, Viliam Rigo

Ospravedlnení poslanci – Ing. Marek Griga, Martin Palčo, Rudolf Ženiš

Neospravedlnení poslanci –

Hlavný kontrolór obce – PhDr. Zlatica Opálekiová

Ekonomka obce – Zuzana Kormaňáková

Zapisovateľka - Mgr. Iveta Rigová

Hostia (pozri prezenčnú listinu).

Program rokovania :

- 1. Otvorenie zasadnutia**
- 2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice**
- 3. Schválenie programu**
- 4. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí OZ**
- 5. Interpelácie poslancov**
- 6. Pripomienky a dopyty obyvateľov obce**
- 7. Návrh VZN č. 1/2024 o určení názvov ulíc a iných verejných priestranstiev**
- 8. Návrh VZN č. 3/2024 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob**
- 9. Návrh VZN č. 4/2024 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob**
- 10. Návrh VZN č. 5/2024 o podmienkach prideľovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania**
- 11. Čerpanie rozpočtu obce za III. štvrt'rok 2024**
- 12. Návrh na zmenu rozpočtu obce na rok 2024**



OBEC VEĽKÝ GROB

13. Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2025 a výhl'adového rozpočtu na roky 2026-2027
14. Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob za II. polrok 2024
15. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob na I. polrok 2025
16. Zámer prenájmu majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa – futbalové ihrisko a športové kabíny
17. Žiadosti a došlé spisy
18. Informácie o vykonaných činnostiach v obci
19. Záver zasadnutia

Priebeh zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia

Starosta obce privítal prítomných a prečítal program rokovania. Štyria poslanci boli prítomní.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Za zapisovateľa bola navrhnutá Mgr. Iveta Rigová.

Za overovateľov zápisnice boli navrhnutí poslanci Marek Ingeli a Mgr. Ľuboslav Klec.

Hlasovanie :

ZA : 4

PROTI : 0

ZDRŽAL SA : 0

3. Schválenie programu

Starosta obce prečítal program zasadnutia a dal hlasovať o jeho schválení.

Uznesenie č. 46/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje program riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie :

ZA : 4

PROTI : 0

ZDRŽAL SA : 0



OBEC VEĽKÝ GROB

4. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí obecného zastupiteľstva

Starosta prečítal uznesenia prijaté na predchádzajúcom zasadnutí.

Uznesenie č. 47/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva, ktoré sa konalo 17.09.2024.

5. Interpelácie poslancov Obecného zastupiteľstva

Ako prvý sa o slovo prihlásil poslanec Marek Ingeli, uviedol, že v rámci stavby kanalizácie zostali na kraji hlavnej cesty odokryté kovové poklopy od vody alebo od plynu, po skončení treba skontrolovať, či to dali do pôvodného stavu, aby sa ventily nezahádzali zeminou. Starosta uviedol, že by to mohli byť hydranty, pozrie sa na to.

Poslanec Rigo následne upozornil, že v mieste, kde sa schádza z mosta na Družstevnú, na ľavej strane dali preč bariéry, je to v stave, že je to nebezpečné, už vznikol aj defekt. Starosta sa vyjadril, že do 18.12. musí zhotoviteľ presypať všetky existujúce jamy, potom už majú firmy celozávodné dovolenky. Keď odídu, nechajú v obci uložený štrk a pokiaľ bude potreba, obecní zamestnanci to budú priebežne presypať.

Poslanec Klec sa pýtal, v akom štádiu sú práce, starosta ho informoval, že na základe informácií z posledného kontrolného dňa sa robia posledné prípojky a pretlaky na Hlavnej, dokončuje sa Podháj, 17.12. už zhotoviteľ prinesie podklady na prípravu odovzdania stoky a prípojok.

Poslanec Štefan Ingeli vyjadril veľkú nespokojnosť s firmou z Hanušoviec nad Topľou, nemajú náradie, vyše 2 týždne robia malý úsek, stále sú nejaké problémy, je tam blato, všade je neporiadok. Poslanec Rigo sa pýtal, čo sa s tým dá robiť. Starosta uviedol, že tieto firmy majú medzi sebou vzťah dodávateľ-subdodávateľ. Poslanec Klec navrhol vyzvať generálneho dodávateľa na nápravu. Starosta dodal, že sa pýtal na harmonogram prác, pred odchodom majú firmy spraviť poriadok, v mesiacoch marec – apríl by sa mali robiť asfalty a betonáže.

Poslanec Rigo následne informoval prítomných, že nová komisia mala zasadnutie, pán Devečka mal zoznam viacerých projektov s výhľadom do budúcnosti, dávajú podľa neho zmysel, členovia majú chuť niečo robiť, možno sa podarí zapojiť ďalších ľudí. Vchody do obce sa už začali realizovať, je tam aj projekt náučného chodníka, je vybraných 12-15 miest, kde by sa mohli osadiť informačné tabule so základnými informáciami. Ak by sa našli financie, dalo by sa potom urobiť slávnostné otvorenie v rámci obecných dní. Starosta uviedol, že 12 tabúl je dosť, treba to premyslieť, dať tomu nejaký vzhľad, aby to pasovalo k obci, možno nejaký železná konštrukcia, variácií je veľa. Poslanec Rigo dodal, že na jar sa skúsia na moste osadiť závesné črepníky, uvidí sa, či to vydrží. Dali by sa využiť aj nejaké granty.

Poslanec Klec sa ďalej pýtal, či už bola uzatvorená Darovacia zmluva na inžinierske siete v novej štvrti, starosta uviedol, že áno. Poslanec Štefan Ingeli upozornil, že tam nesvieti jedna lampa, odporučil spísať oficiálnu reklamáciu. Poslanec Rigo dodal, že je tam ešte stále osadená tabuľa koniec obytnej zóny, čo nedáva zmysel, starosta navrhol jej premiestnenie.



OBEC VEĽKÝ GROB

6. Pripomienky a dopyty obyvateľov obce

O slovo sa nikto neprihlásil.

7. Návrh VZN č. 1/2024 o určení názvov ulíc a iných verejných priestranstiev

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 48/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 1/2024 o určení názvov ulíc a iných verejných priestranstiev v znení, ktoré tvorí prílohu č.1 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

8. Návrh VZN č. 3/2024 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č.49/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 3/2024 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.2 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

9. Návrh VZN č. 4/2024 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 50/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 4/2024 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a



OBEC VEĽKÝ GROB

drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.3 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

10. Návrh VZN č. 5/2024 o podmienkach pridelovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 51/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 5/2024 o podmienkach pridelovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania v znení, ktoré tvorí prílohu č.4 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

11. Čerpanie rozpočtu obce za III. štvrt'rok 2024

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 52/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie čerpanie rozpočtu obce za III. štvrt'rok 2024.

12. Návrh na zmenu rozpočtu obce na rok 2024

Ekonomka Zuzana Kormaňáková informovala prítomných, že je potrebné zrušiť uznesenie s prevodom prostriedkov z rezervného fondu, keďže ich obec nakoniec nepotrebuje, vrátia sa do rezervného fondu.

Uznesenie č. 53/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe ruší uznesenie č. 20/2024, prijaté na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 20.06.2024.



OBEC VEĽKÝ GROB

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 54/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje zmenu rozpočtu pre rok 2024 v znení, ktoré tvorí prílohu č. 5 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

13. Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2025 a výhľadového rozpočtu na roky 2026-2027

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 55/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe

- a) berie na vedomie prerokovanie návrhu rozpočtu pre roky 2025, 2026, 2027,*
- b) berie na vedomie Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2025,*
- c) schvaľuje návrh Rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2025.*

Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2025 a výhľadový rozpočet na roky 2026-2027 tvorí prílohu č. 6 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 56/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie výhľadový rozpočet obce na roky 2026-2027.

14. Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob za II. polrok 2024



OBEC VEĽKÝ GROB

Hlavná kontrolórka PhDr. Zlatica Opálekova informovala prítomných o výsledkoch, kontrola sa týkala dodržiavania rozpočtu podľa jednotlivých položiek na základe štvrťročných závierok v RISSAMe v roku 2023, RISSAM je program verejnej správy, kde sa všetky zmeny ukladajú. V správe je uvedený záver, všetky zmeny rozpočtu boli zapracované.

Uznesenie č. 57/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe po prerokovaní predloženého materiálu berie na vedomie Správu o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob za II. polrok 2024.

15. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob na I. polrok 2025

Hlavná kontrolórka vysvetlila, že sa bude kontrolovať čerpanie rezervného fondu v nadväznosti na záverečný účet, rozpočtové opatrenia v súvislosti s rezervným fondom a tiež prebehne kontrola prevodov nehnuteľného majetku, ktoré prevýšili 20 000 eur.

Uznesenie č. 58/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob na I. polrok 2025.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

16. Zámer prenájmu majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa

Starosta informoval, že na základe záverov z pracovného stretnutia sa v návrhu zmluvy upravila dĺžka prenájmu. Poslanec Rigo sa pýtal na dôvod skrátenia nájmu, poslanec Štefan Ingeli mu vysvetlil, že v prípade, že by sa po čase dostal do vedenia klubu niekto iný, mohlo by to ísť zlým smerom, poslanec Klec dodal, že to bolo aj kvôli tomu, aby nebolo budúce zastupiteľstvo postavené pred hotovú zmluvu, s ktorou nebude môcť nič urobiť. Poslanec Rigo uviedol, že aj on by bol nerád, keby sa ihrisko dostalo do cudzích rúk, aby obec nedopadla ako Reca, obáva sa ale toho, že v obci sú niektorí ľudia, ktorí to potom môžu stopnúť a v Grobe zanikne detský futbal. Nájomná zmluva je nevyhnutná k tomu, aby výkonný výbor schválil klub ligové zápasy na domácom ihrisku.

Poslanec Rigo na záver uviedol, že by sa malo pristupovať ku všetkým rovnako a obec by mala urobiť poriadok v nájomných zmluvách so všetkými organizáciami, ktoré využívajú obecný majetok.

Uznesenie č. 59/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje prenechanie majetku obce do nájmu podľa ustanovenia § 9aa ods. 2 písm. e Zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako nájom z dôvodu hodného osobitného zreteľa.



OBEC VEĽKÝ GROB

- Predmet prenájmu:

- plocha futbalového ihriska, nachádzajúceho sa na pozemku parc. reg. „C“ č. 471/8 - ostatná plocha, zapísanom na LV č. 631 Okresného úradu Galanta, katastrálneho odboru pre kat. úz. Veľký Grob, obec Veľký Grob, okres Galanta,
- športové kabíny, t.j. stavby so súp. č. 151 nachádzajúca sa na pozemku parc. reg. „C“ č. 471/10 - zastavaná plocha a nádvorie, zapísanom na LV č. 631 Okresného úradu Galanta, katastrálneho odboru pre kat. úz. Veľký Grob, obec Veľký Grob, okres Galanta,

- Prenajímateľ: Obec Veľký Grob, Veľký Grob 272, 925 27, IČO: 00306291, v zastúpení Viliam Rigo – starosta obce,

- Nájomca: KMS Veľký Grob – Nový Svet, Hlavná 365, Čataj, IČO: 54491771, v zastúpení Viliam Rigo ml. – predseda klubu.

Obecné zastupiteľstvo určuje dôvod hodný osobitného zreteľa ako prípad podľa čl. 6 ods. 7 písm. j Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2023, nakoľko žiadateľom je občianske združenie a dôvodom prenájmu je organizovanie športovej činnosti pre deti a mládež.

Predmet prenájmu sa prenajíma na dobu určitú od 01.01.2025 do 30.06.2027 za nájomné určené v súlade s čl. 6 ods. 9 písm. g Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2023 vo výške 1,00 Eur/1 rok a to len na účely organizácie futbalových tréningov, zápasov a ligových turnajov detských a mládežníckych kategórií futbalového klubu KMS Veľký Grob – Nový Svet o.z. a organizáciu športových a spoločenských podujatí určených pre verejnosť.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie nebolo kvôli dostatočnému kvóru prijaté.

17. Žiadosti a došlé spisy

1) spis č. OcÚVG/457/2024 – číslo záznamu 2276/2024 – zo dňa 25.10.2024 - Žiadosť Jednoty dôchodcov - MO Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 60/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie príspevku z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2025 vo výške 1.500,00 EUR pre združenie Jednota dôchodcov na Slovensku – Miestna organizácia Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0



OBEC VEĽKÝ GROB

2) spis č. OcÚVG/458/2024 – číslo záznamu 2278/2024 – zo dňa 25.10.2024 - Žiadosť miestnej organizácie Slovenského červeného kríža o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 61/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie príspevku z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2025 vo výške 400,00 EUR pre miestnu organizáciu Slovenského červeného kríža.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

3) spis č. OcÚVG/448/2024 – číslo záznamu 2253/2024 – zo dňa 23.10.2024 - Žiadosť KMS Veľký Grob – Nový Svet o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 62/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2025 vo výške 3.000,00 EUR pre občianske združenie KMS Veľký Grob – Nový Svet.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

4) spis č. OcÚVG/463/2024 – číslo záznamu 2286/2024 – zo dňa 29.10.2024 - Žiadosť DHZ Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 63/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2025 vo výške 3.000,00 EUR pre Dobrovoľný hasičský zbor Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0



OBEC VEĽKÝ GROB

5) spis č. OcÚVG/442/2024 – číslo záznamu 2239/2024 – zo dňa 21.10.2024 - Žiadosť Pavla Grigu o zmenu územného plánu na parcele č. C 30/10

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 64/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe súhlasí so zrušením zakreslenia cestnej komunikácie vedúcej cez parcelu reg. C č. 30/10 v územnom pláne obce a so zapracovaním tejto zmeny pri najbližších zmenách a doplnkoch územného plánu.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

6) spis č. OcÚVG/490/2024 – číslo záznamu 2353/2024 – zo dňa 20.11.2024 - Žiadosť Mgr. Tomáša Bunčeka o poskytnutie súčinnosti pri revitalizácii parku.

V rozprave sa nikto nevyjadril. Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 65/2024

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje zámer rekonštrukcie chodníka pre peších, nachádzajúceho sa na pozemku vo vlastníctve obce, parcele reg. C č. 2298 v k.ú. Veľký Grob a odporúča starostovi obce uzatvoriť so žiadateľom zmluvu o spolupráci.

Hlasovanie:

ZA: 4

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

18. Informácie o vykonaných činnostiach v obci

Starosta prítomných informoval, že obecný úrad poslal list ministrovi ŽP so žiadosťou o schválenie dotácie na 2.etapu výstavby kanalizácie, zmluva s dodávateľom sa bude musieť dodatočovať, nakoľko vysúťažená bola celá stavba. 27. októbra odovzdal projekty na ZSDIS pre novú trafostanicu na ČOV, dlho sa to nehýbalo, nakoniec sa dohodli, že po 7.1. sa prídu pozrieť a skontrolovať podmienky pripojenia. V ČOV sa robí technológia, sadrokartón, stierky aj obklady už sú hotové, technológia sa montuje aj na jame. Cez zimu bude potrebné budovu temperovať kvôli vlhkosti.

Na záver zhrnul, že obecní zamestnanci osadili nové tabule pri vstupoch do obce. Vianočné trhy budú 20.12., obec pripraví kapustnicu a klobásy, výťažok z predaja bude venovaný škôlke, ktorá by si chcela na dvore vybudovať malé dopravné ihrisko. Do budúcnosti bude potrebné rátať s výmenou oplatenia areálu MŠ. Tiež sa osadila nová bránka na vstup do cintorína, je ale potrebné počkať, kým zaasfaltujú vjazd z hlavnej cesty, aby sa mohlo nová



OBEC VEĽKÝ GROB

odstavná plocha využívať. Neskôr má v pláne premiestniť tam rampu, ktorá bola predtým pri ČOV, otvárala by sa len v prípade pohrebov a sviatkov. Minulý týždeň sa uskutočnila oprava verejného osvetlenia, príčinou poruchy bola jedna vyskratovaná lampa, malo by to už byť v poriadku.

19. Záver zasadnutia

Starosta obce na záver poďakoval prítomným za účasť, poprial všetkým príjemné Vianoce a ukončil zasadnutie.

Vo Veľkom Grobe, dňa 05.12.2024

Zapísal:

Mgr. Iveta Rigová

Overil:

Viliam Rigo
starosta obce

Zoznam príloh:

Príloha č. 1: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 1/2024

Príloha č. 2: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 3/2024

Príloha č. 3: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 4/2024

Príloha č. 4: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 5/2024

Príloha č. 5: Návrh na zmenu rozpočtu obce na rok 2024

Príloha č. 6: Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2025 a výhľadového rozpočtu na roky 2026-2027

Overil:

NÁVRH



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA OBCE VEĽKÝ GROB

č. 1/2024

o určení názvov ulíc a iných verejných priestranstiev

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 02.12.2024
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č. /2024
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom:

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe podľa § 4 ods. 5 písm. a) a § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
v y d á v a toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VEĽKÝ GROB

č. 1/2024

o určení názvov ulíc a iných verejných priestranstiev

§ 1

Úvodné ustanovenie

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje postup pri označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev na území obce Veľký Grob (ďalej len „Obec“).
2. Pri určovaní nového názvu ulice sa postupuje v zmysle § 2b zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov a § 1-3 vyhlášky MV SR č. 31/2003 Z. z., v znení neskorších predpisov, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní budov.

§ 2

Označovanie ulíc a iných verejných priestranstiev

1. Ulica je súvislá komunikácia s príslušnými stavbami alebo pozemkami, určenými územným plánom na zastavanie.
2. Verejné priestranstvo je ulica, námestie, park, trhovisko a iný priestor prístupný verejnosti bez obmedzenia, ktorý bez ohľadu na vlastnícke vzťahy slúži na všeobecné užívanie, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
3. Stavba je stavebná konštrukcia postavená stavebnými prácami zo stavebných výrobkov, ktorá je pevne spojená so zemou alebo , ktorej osadenie vyžaduje úpravu podkladu podľa § 43 ods.1 zákona 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, v znení neskorších predpisov.
4. Súpisné číslo sa na účely tohto VZN rozumie číslo, ktoré sa určuje každej budove podľa poradia, v akom sa obci doručila žiadosť stavebníka alebo vlastníka s náležitosťami podľa § 6 ods. 1 vyhlášky č. 31/2003 Z. z. , v znení neskorších predpisov,
5. Orientačné číslo sa na účely tohto VZN rozumie číslo určené budove na účely orientácie ulíc.
6. Budovou na účely tohto VZN sa rozumie každá samostatná stavba, ležiaca na území obce spojená so zemou pevným základom, ktorá má vlastný vchod (§ 1 ods.3 vyhlášky č. 31/2003

Z. z., v znení neskorších predpisov, §43a ods. 2 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku, v znení neskorších predpisov).

7. Každá ulica a iné verejné priestranstvo má svoj názov, ktorý je súčasťou systému orientácie v obci a má prispieť k lepšej orientácii obyvateľov a návštevníkov obce.
8. Orientačná tabuľa s názvom ulice sa umiestňuje na pozemnú stavbu (ďalej len „budova“), ktorá sa nachádza najbližšie k miestu vyústenia ulice do stredu obce, a na budovu, ktorou sa ulica končí. Ak do ulice vyúsťuje iná ulica, označuje sa orientačnou tabuľou s názvom ulice aj najbližšia budova pri takomto vyústení ulice.
9. Informačné tabule na označenie ulice ďalšími orientačnými údajmi sa umiestňujú spravidla na križovatke ulíc tak, aby neprekážali viditeľnosti dopravných značiek. Osadzujú sa na samostatných stojanoch zapustených do zeme, výnimočne sa môžu umiestniť aj na budovy alebo na iné vhodné miesta.
10. Obec môže označiť ulice okrem orientačných tabúľ s názvami ulíc aj ďalšími orientačnými údajmi na samostatných informačných tabuliach rovnakého typu. Ďalšími orientačnými údajmi sú názvy sídlisk, označenie smeru ulice, umiestnenie významných inštitúcií, budov a iné údaje, ktoré uľahčujú orientáciu v obci.
11. Názvy ulíc a iných verejných priestranstiev sa určujú s prihliadnutím na históriu obce, historické udalosti, na významné nežijúce osobnosti, rodákov, na veci a pod.. Nepripustné sú názvy po žijúcich osobách, názvy dlhé, duplicitné, urážajúce mravnosť, náboženské alebo národnostné cítenie, jazykovo nesprávne a názvy nepriliehavé vzhľadom na geografiu a históriu obce.
12. Označovanie ulíc a iných verejných priestranstiev názvami zabezpečuje obec na vlastné náklady. O určených a schválených názvoch ulíc a iných verejných priestranstiev vedie vecne príslušné oddelenie Obecného úradu (ďalej len „OÚ“) evidenciu.
13. Vlastník budovy je povinný strpieť označenie budovy názvom ulice, námestia alebo iného verejného priestranstva. Orientačná tabuľa s názvom ulice, námestia, iného verejného priestranstva sa umiestňuje na pozemnú stavbu (ďalej len „budova“), ktorá sa nachádza najbližšie k miestu vyústenia ulice, námestia, priestranstva do stredu obce, a na budovu, ktorou sa ulica alebo priestranstvo končí. Ak do ulice či iného priestranstva vyúsťuje iná ulica alebo priestranstvo, označuje sa orientačnou tabuľou s názvom aj najbližšia budova pri takomto vyústení.
14. Ak v dôsledku výstavby dôjde k vzniku novej ulice alebo verejného priestranstva v súlade s územným plánom obce, pristúpi sa k určeniu názvu takto vzniknutej ulice alebo verejného priestranstva, a to buď na základe žiadosti dotknutých občanov alebo na podnet vecne príslušného oddelenia OÚ.
15. Vecne príslušné oddelenie OÚ pre účely určovania názvu ulíc a verejných priestranstiev vyhotoví dokumentáciu, ktorú tvorí:
 - a) písomný popis priebehu trasy novej ulice alebo verejného priestranstva, ich lokalizáciu s určením parcely evidovanej v katastrálnej mape, kde sa ulica alebo verejné priestranstvo nachádza, pri ulici napojenie ulice na existujúcu sieť ulíc,
 - b) grafické zobrazenie ulice alebo verejného priestranstva vo formáte A4, s prehľadným a čitateľným trasovaním vo farebnom rozlíšení tak, aby bolo odlišenie:

- existujúceho popisu názvu ulíc, námestí a verejných priestranstiev,
 - trasovanie novovzniknutej ulice alebo priestranstva,
 - navrhovaný názov novej ulice alebo priestranstva s vymedzením začiatku, priebehu a konca.
16. Žiadateľ o určenie názvu ulice (stavebník) doloží k žiadosti zameranie geografickej osi ulice.
 17. Názvy ulíc a verejných priestranstiev možno určovať a meniť len po rokovaní obecného zastupiteľstva a ich schválení VZN.
 18. Určené názvy ulíc a verejných priestranstiev možno meniť len výnimočne a z vážnych dôvodov po dôkladnom prerokovaní s odborníkmi a občanmi obce, a to iba formou nového VZN.
 19. Ak pôvodné ulice zanikli (napr. zbúraním budov alebo vplyvom poveternostných podmienok) a nové ulice na ich mieste vzniknú novou výstavbou, budú pomenované pôvodnými názvami.

§ 3

Číslovanie stavieb, druhy číslovania a určovanie súpisných a orientačných čísel

1. Číslovaním stavieb sa rozumie oznámenie, resp. informácia obce o určení súpisného čísla k stavbe a orientačného čísla k stavbe, pridelenie určeného súpisného a orientačného čísla k stavbe, zápis do registra adries o pridelení čísla a vydanie tabuľky s prideleným číslom.
2. Stavby sa číslujú súpisným číslom a orientačným číslom.
3. Súpisné číslo sa určuje každej budove.
4. Orientačné číslo sa určuje budove na účely orientácie na ulici. Ak má budova viac vstupov z ulice, určuje sa orientačné číslo každému hlavnému vstupu.
5. Pri lineárnej zástavbe majú budovy v smere od stredu obce na ľavej strane ulice nepárne čísla a na pravej strane ulice párne čísla číselného radu orientačných čísel.
6. Pri bodovej zástavbe sa orientačné číslo určí tak, aby bolo čo najvýhodnejšie z orientačného hľadiska, ako aj z hľadiska jeho začlenenia do číselného radu orientačných čísel ulice.
7. V číselnom rade orientačných čísel sa nové orientačné číslo utvorí tak, že k najbližšiemu nižšiemu zo susediacich orientačných čísel sa pridá veľké písmeno abecedy.
8. Súpisné číslo a orientačné číslo sa určujú budove v lehote 30 dní odo dňa doručenia úplnej žiadosti podľa poradia, v akom bola žiadosť obci doručená. Žiadosť musí obsahovať všetky podstatné náležitosti vymedzené §6 vyhlášky č. 31/2003 Z. z., v znení neskorších predpisov.
9. Ak Obec vyhovie žiadosti o určenie súpisného čísla a orientačného čísla, rozhodne o žiadosti zápisom do registra adries a bezodkladne o tom písomne informuje žiadateľa s uvedením súpisného čísla a orientačného čísla s uvedením informácie o tom, či bolo súpisné číslo a orientačné číslo určené stavbe bez kolaudačného rozhodnutia a náležitostiami v zmysle § 6

ods.3 vyhlášky č. 31/2003 Z. z, v znení neskorších predpisov. Ak ide o budovu, ktorá je stavbou pre obranu štátu, stavbou pre bezpečnosť štátu, alebo budovu, ktorá je stavbou jadrového zariadenia alebo stavbou súvisiacou s jadrovým zariadením, nepostupuje sa podľa prvej vety a o určení súpisného čísla a orientačného čísla vydá obec rozhodnutie s uvedením súpisného čísla a orientačného čísla s náležitosťami v zmysle §6 ods.3 vyhlášky č. 31/2003 Z. z. , v znení neskorších predpisov.

10. Ak Obec nevyhoví žiadosti o určenie súpisného čísla a orientačného čísla, vydá rozhodnutie ktoré obsahuje náležitosti podľa §6 ods.4 vyhlášky 31/2003 Z. z. , v znení neskorších predpisov.
11. Tabuľky rovnakého vzoru so súpisným číslom obstaráva Obec na vlastné náklady.
12. Tabuľku s orientačným číslom obstaráva na vlastné náklady stavebník; zabezpečuje tiež pripevnenie a údržbu tabuľky so súpisným číslom a tabuľky s orientačným číslom na vlastné náklady.
13. Tabuľka so súpisným číslom a tabuľka s orientačným číslom sa umiestňujú vedľa seba tak, aby boli z ulice dobre viditeľné a nepôsobili rušivo na vzhľad budovy.
14. Vlastník budovy je povinný mať viditeľne označenú budovu tabuľkou so súpisným číslom a tabuľkou s orientačným číslom, ak je určené.

§ 4

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 2024 uznesením č. .../2024. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť
2. Zoznam ulíc a iných verejných priestranstiev tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto VZN (Príloha č. 1).

starosta obce

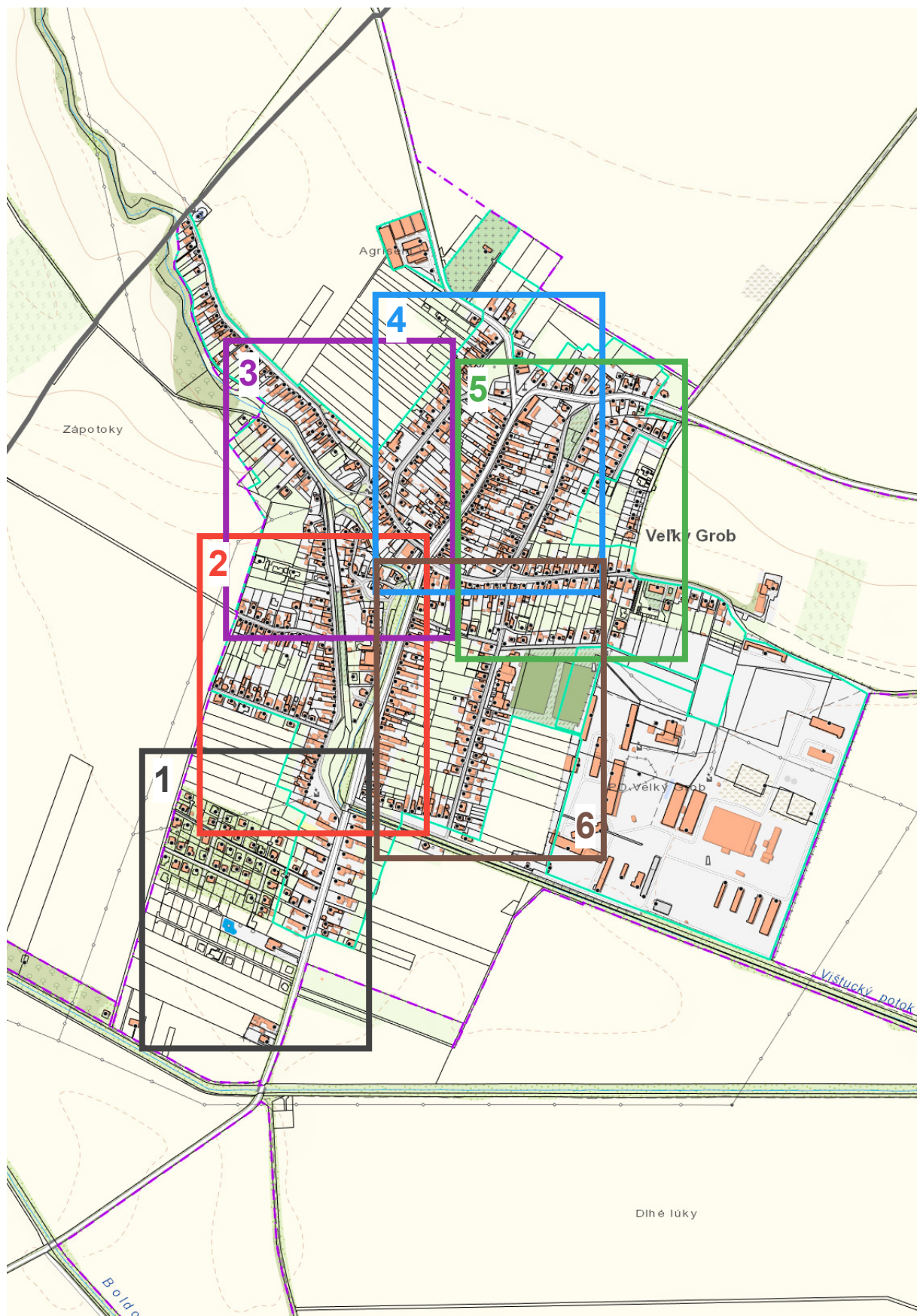
Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Zoznam ulíc a iných verejných priestranstiev

Príloha č. 2 - Grafické zobrazenie v mapách

Príloha č. 1 – Zoznam ulíc a iných verejných priestranstiev

Typ	Úplný názov
<i>Ulica</i>	Azalková ulica
<i>Ulica</i>	Čatajská ulica
<i>Ulica</i>	Družstevná ulica
<i>Ulica</i>	Fialková ulica
<i>Ulica</i>	Hlavná ulica
<i>Ulica</i>	Krátka ulica
<i>Ulica</i>	Ku kaštieľu
<i>Ulica</i>	Majerská ulica
<i>Ulica</i>	Muškatová ulica
<i>Ulica</i>	Narcisová ulica
<i>Ulica</i>	Nová ulica
<i>Ulica</i>	Okálová ulica
<i>Ulica</i>	Ostrovná ulica
<i>Ulica</i>	Pangerská ulica
<i>Ulica</i>	Platanová ulica
<i>Ulica</i>	Podhájska ulica
<i>Ulica</i>	Poľná ulica
<i>Ulica</i>	Potočná ulica
<i>Ulica</i>	Pri ihrisku
<i>Ulica</i>	Rajská ulica
<i>Ulica</i>	Slnčná ulica
<i>Ulica</i>	Športová ulica
<i>Ulica</i>	Ulička
<i>Ulica</i>	Vetlínska ulica
<i>Ulica</i>	Veterná ulica
<i>Ulica</i>	Vinohradnícka ulica
<i>Ulica</i>	Za humnami
<i>Park</i>	Park Pálfiovcov
<i>Park</i>	Park pri kaštieli
<i>Park</i>	Park padlých hrdinov
<i>Park</i>	Park svätého Floriána
<i>Námestie</i>	Námestie Kataríny Brinzovej
<i>Verejné priestranstvo</i>	Na pažití

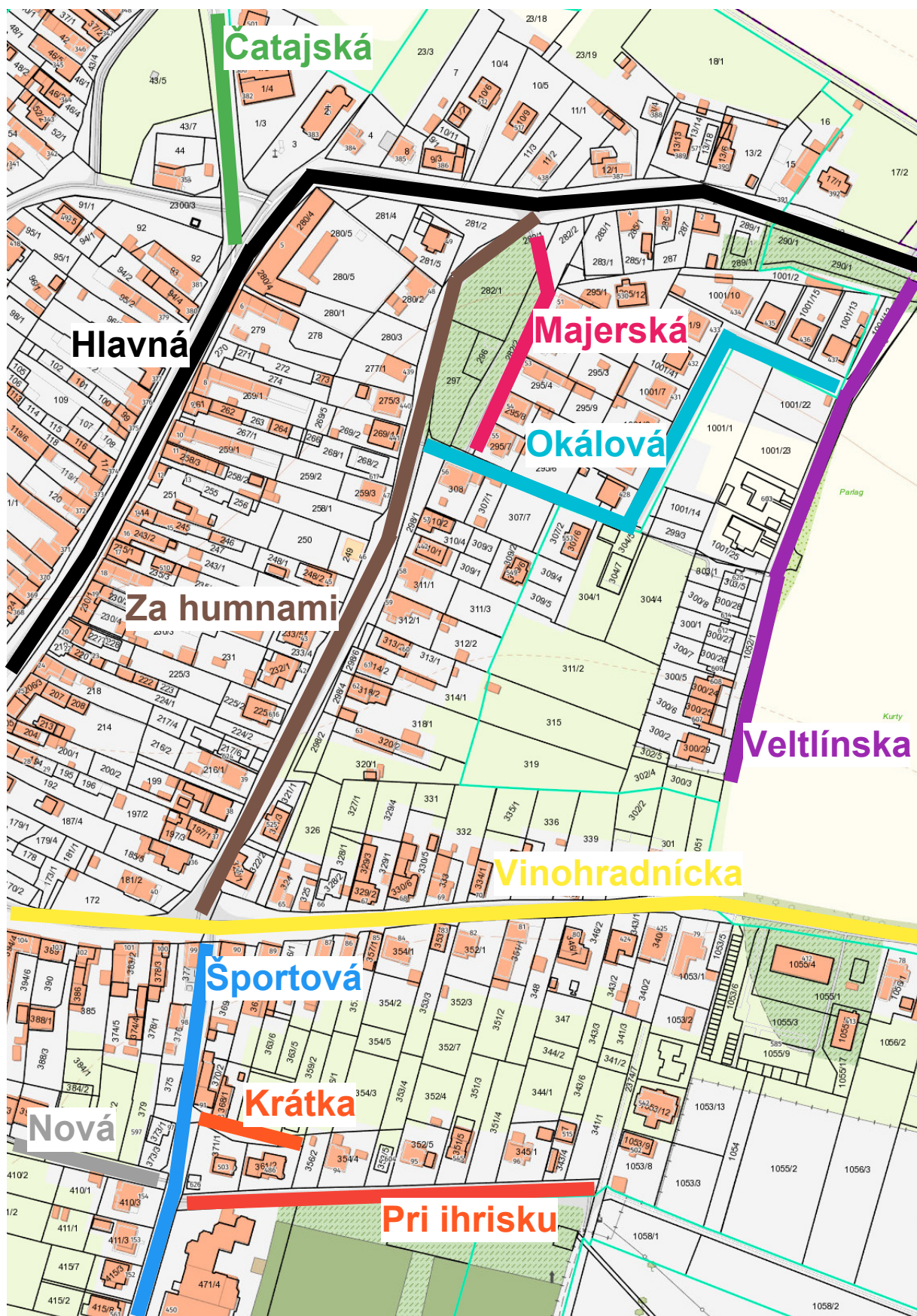


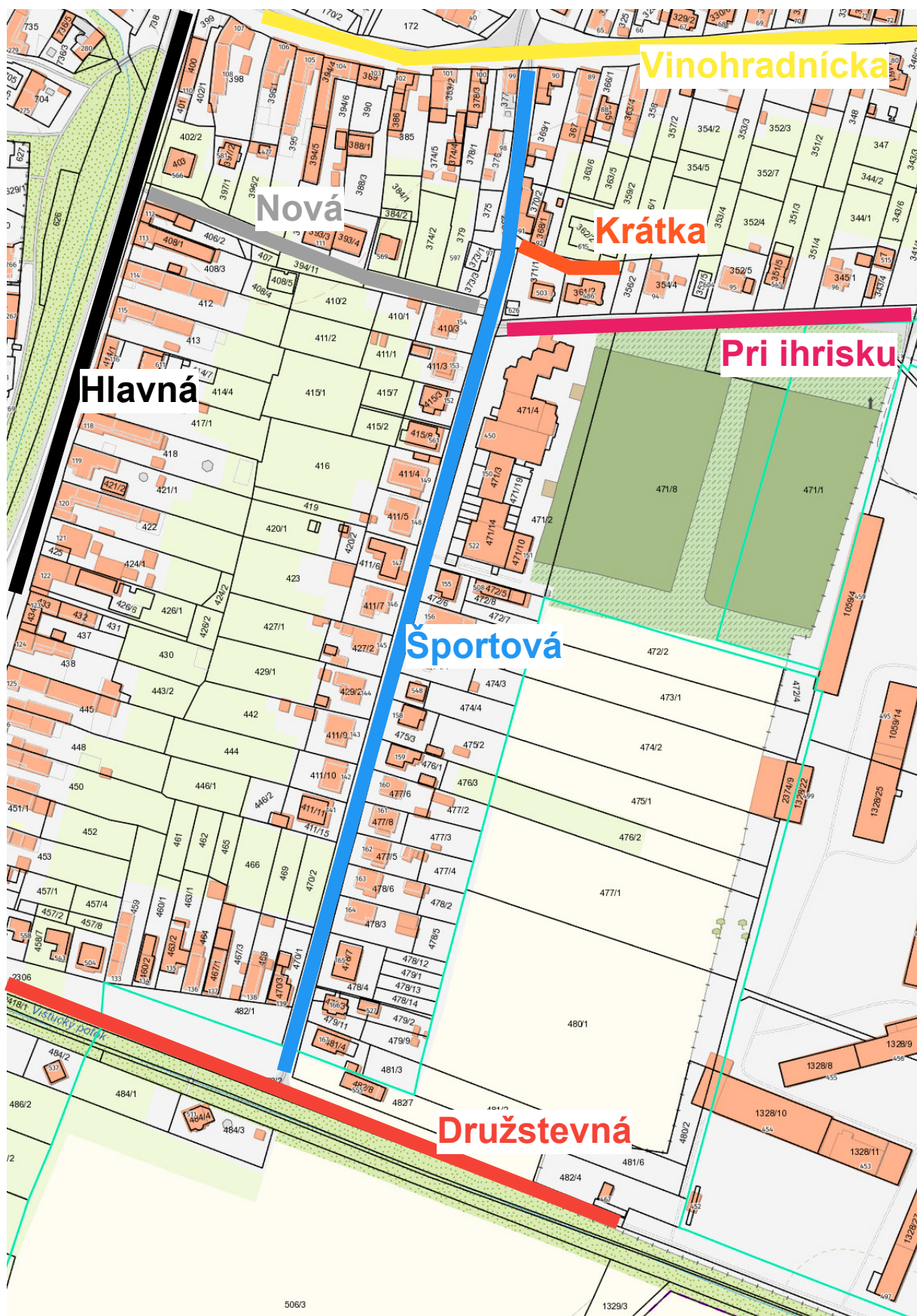






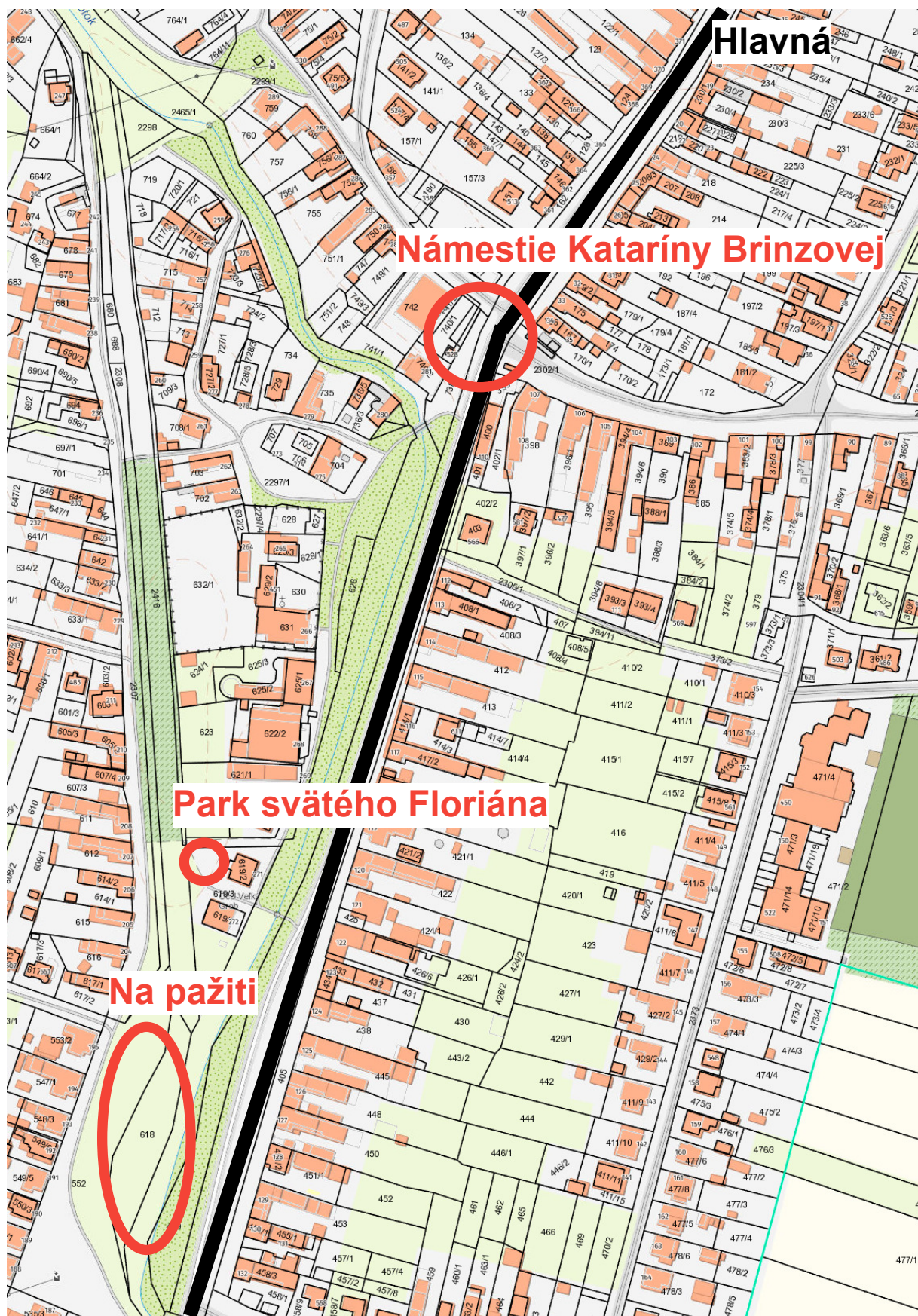
50 m



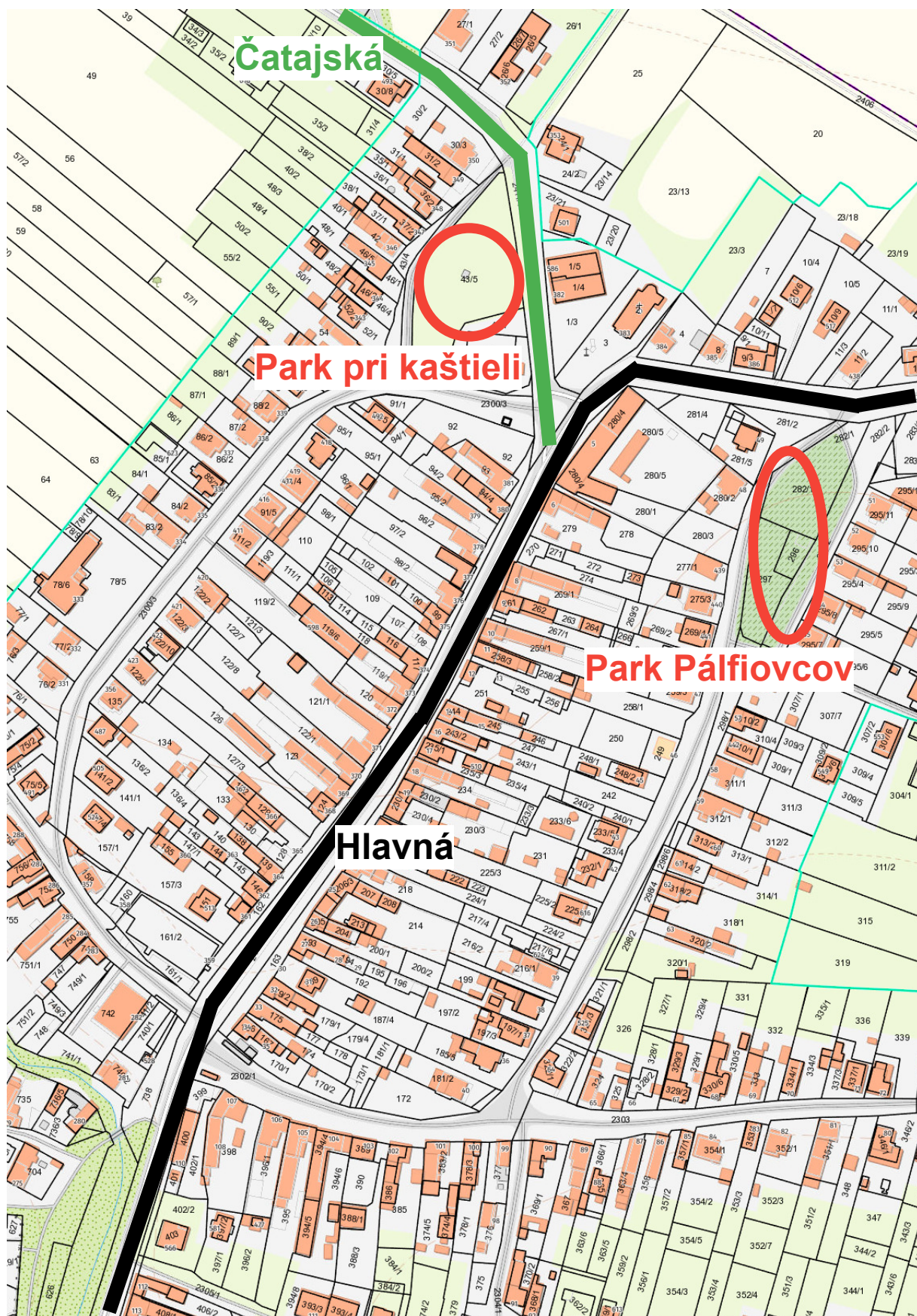




obec
Velký Grob



50 m



NÁVRH



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VEĽKÝ GROB

č. 3/2024

o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 02.12.2024
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č. /2024
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa .06.2022; zvesené z úradnej tabule dňa . .2024
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od .02022 do . .2024
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa: .06.2024
- VZN nadobúda účinnosť dňom . .2024

starosta obce

Obec Veľký Grob (ďalej len „obec“) na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm. f/ a § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“)

v y d á v a toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VEĽKÝ GROB

č. 3/2024

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a s drobnými stavebnými odpadmi na území obce Veľký Grob

Prvá časť

Úvodné ustanovenia

Článok I.

Predmet a pôsobnosť nariadenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie vymedzuje práva a povinnosti orgánov obce, pôvodcov a držiteľov odpadu v oblasti nakladania s komunálnym odpadom vrátane jeho zberu a prepravy. Podrobnosti o nakladaní sa vzťahujú na zmesový komunálny odpad a drobný stavebný odpad, biologicky rozložiteľný komunálny odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne, triedených zložiek komunálnych odpadov najmä elektroodpadov z domácností, odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov, veterinárnych liekov a humánnych liekov, jedlých olejov a tukov, objemného odpadu a odpadu z domácnosti s obsahom škodlivých látok. VZN ďalej upravuje spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu a spôsob zberu drobného stavebného odpadu.
2. VZN sa vydáva s cieľom stanoviť pre obec vhodný systém nakladania s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, pričom územím obce sa rozumie jej katastrálne územie.

Článok 2

Vymedzenie pojmov

Na účely tohto nariadenia sa rozumie:

1. Stojiskom zberných nádob je miesto, spravidla spevnená plocha, vyhradená na umiestnenie zberných nádob na vlastnom pozemku (oddelený od verejného priestranstva, ak to dispozičné vlastnosti dovoľujú) tak, aby boli zberné nádoby prístupné osobám užívajúcim nehnuteľnosť, pre ktoré sú zberné nádoby určené, t. j. prístupné vlastníčkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálneho odpadu. Stojisko zberných nádob obsahuje zelenú zbernú nádobu na sklo, bielu zbernú nádobu na šatstvo, oranžovú zbernú nádobu kovy a viacvrstvové kombinované materiály – VKM (ďalej len „tetrapaky“),
2. Dočasným stojiskom zberných nádob je upravená plocha na dočasné umiestnenie zberných nádob, prístupná užívateľom nádob a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov a triedených zložiek. Zriaďuje sa na nevyhnutnú dobu trvania okolností, ktoré znemožňujú alebo sťažujú prístup k stálemu stojisku zberných nádob

Druhá časť

Článok 3

Spoločné ustanovenia

1. Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce a s drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá obec, ak zákon o odpadoch neustanovuje inak.
2. Každý je povinný nakladať s komunálnymi odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením obce.
3. Každý je povinný nakladať s komunálnym odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k:
 - a) riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, rastlín a živočíchov,
 - b) obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom a
 - c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.

Článok 4

Povinnosti pôvodcov odpadov

1. Pôvodca odpadu je povinný:

- a) nakladať alebo inak s ním zaobchádzať v súlade s VZN obce,
- b) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,
- c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
- d) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci,
- e) ak ide o pôvodcu, ktorý nie je zapojený do systému zberu, zapojiť sa do neho a prihlásiť sa na obecnom úrade najneskôr do doby jedného mesiaca od vzniku povinnosti ukladajúcej platiť poplatok za komunálny odpad,
- f) v prípade, že pôvodcovi odpadu vznikne príležitostne väčšie množstvo zmesového komunálneho odpadu a pridelená zberná nádoba mu nepostačuje, je povinný si zakúpiť na Obecnom úrade 120 l čierne vrecia označené logom zvozovej spoločnosti (ďalej len "čierne vrece") a zmesový komunálny odpad navyše do nich uložiť. Tieto môžu byť vyložené k zbernej nádobe pri najbližšom vývoze zbernej nádoby a budú odvezené. Cena za vrece zahŕňa náklady na jeho odvoz a uloženie odpadu na skládku.
- g) používať na ukladanie zmesového komunálneho odpadu po vytriedení len zbernú nádobu patriacu k jeho nehnuteľnosti – tzn. zakazuje sa ukladať zmesový komunálny odpad do zberných nádob iným účastníkom systému zberu.
- h) zberné nádoby zabezpečiť proti odcudzeniu, starať sa o ne a udržiavať ich v dobrom stave,
- i) dbať na to, aby bol komunálny odpad v zberných nádobách, prípadne vreciach na to určených, riadne pripravený na odvoz v deň vývozu najneskôr do 6,00 hod. a aby bol k zberným nádobám zabezpečený dostatočne široký prístup, a to maximálne 3 m od krajnice vozovky,
- j) dodržiavať stanovené harmonogramy vývozov,
- k) zberné nádoby uložiť na spevnenom podklade,
- l) zabezpečiť, aby zberné nádoby neboli trvalo umiestnené na chodníku, komunikácii alebo parkovisku. Na chodníku, komunikácii alebo parkovisku je možné zberné nádoby ponechať na dobu nevyhnutnú na ich vyprázdnenie v deň odvozu. Po ich vyprázdnení je pôvodca odpadu povinný ich bezodkladne umiestniť na vyhradené miesto. V prípade, že nastanú skutočnosti, ktoré bránia výsypu zbernej nádoby, je pôvodca odpadu povinný zabezpečiť ich premiestnenie na miesto, kde môžu byť zberovou spoločnosťou vyprázdnené a následne je povinný ich bezodkladne umiestniť na vyhradené miesto,
- m) neoznačené vrecia s odpadom od zberných nádob nebudú odvázané. Ukladať zmesový komunálny odpad vedľa zberných nádob, alebo do zberných nádob iných pôvodcov je zakázané,
- n) oznámiť priebežne zodpovednému zamestnancovi obce preplňovanie zberných nádob a navrhnúť zmenu počtu zberných nádob alebo zmenu objemu zbernej nádoby. Zmenu

intervalu vývozu u poplatníkov už nahlásených v systéme zberu je možné meniť len raz ročne v období od 1.1. do 29.2. príslušného kalendárneho roka.

Článok 5

Povinnosti zvozovej spoločnosti

1. Zvozová spoločnosť, ktorá na území obce vykonáva zber a prepravu komunálnych odpadov a triedený zber komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:
 - a) vysýpať nádoby tak, aby nedošlo ku škodám na majetku,
 - b) po výsype zberné nádoby umiestniť späť na miesto odberu,
 - c) v prípade výsypu odpadu pri obsluhu zbernej nádoby mimo zvozové vozidlo, tieto odpady bezodkladne odstrániť,
 - d) v prípade poškodenia zbernej nádoby, túto skutočnosť bezodkladne nahlásiť zodpovednému pracovníkovi Obce v znení: meno, adresa a typ zbernej nádoby, spolu s termínom výmeny zbernej nádoby, najneskôr však do 3 pracovných dní od vzniku udalosti,
 - e) mesačne zaslať obci výkaz o množstve, druhu a spôsobe nakladania s odpadmi s uvedením koncových zariadení,
 - f) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke obce,
 - g) zasielať raz ročne v termíne do 10.12. príslušného roka návrh termínov vývozu vo forme kalendára na nasledujúci rok,
 - h) v prípade akýchkoľvek zmien ich bezodkladne nahlásiť zodpovednému pracovníkovi obce spolu s postupom ich riešenia,
 - i) neobslúžiť zbernú nádobu, ktorá nie je označená nálepkou, alebo ktorej obsluhu zodpovedný zamestnanec obce túto zbernú nádobu zakázal z iného dôvodu.

Článok 6

Umiestňovanie zberných nádob

1. Za účelom odvozu odpadu je vlastník (správca, resp. nájomca) nehnuteľnosti povinný zriadiť vyhradené miesto pre nádoby/vrecia a splniť nasledujúce podmienky zabezpečujúce, aby:
 - a) k vyhradenému miestu bol zabezpečený bezpečný prístup a dostatočný priestor na vhodnú manipuláciu s nádobami,
 - b) nebol narušený vzhľad okolia a hygiena prostredia,
 - c) nádoby neboli umiestnené na náveternej strane v blízkosti okien, detských ihrísk, frekventovaných miest a pod.,

- d) nádoby boli umiestnené na spevnenom podklade,
 - e) nádoby neboli umiestnené trvalo na chodníku, komunikácii alebo parkovisku.
2. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich alebo vyberať si časti odpadu.
 3. Miesto stálieho i dočasného umiestnenia nádob na odpad pri bytových domoch určí majiteľ /správca, resp. nájomca/ nehnuteľnosti po prerokovaní s obecným úradom.
 4. Na chodníkoch, parkoviskách a komunikáciách možno nádoby ponechať iba na dobu nevyhnutnú na ich vyprázdnenie. Po vyprázdnení sa musia nádoby ihneď umiestniť na vyhradené miesto. Výnimku môže povoliť obecný úrad.
 5. V prípadoch, ak nastanú okolnosti, ktoré znemožňujú prístup a vyprázdnenie nádob na odpad, je majiteľ /správca, resp. nájomca/ nehnuteľnosti povinný postarať sa o ich premiestnenie a následne po ich vyprázdnení uloženie na vyhradené miesto.
 6. Užívatelia zberných nádob sú povinní udržiavať v ich okolí poriadok a čistotu. Na miestach hromadného umiestnenia zberných nádob je zakázané ich premiestňovanie.
 7. Pri systéme zberu je pôvodca komunálneho odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaraďovať odpad podľa farby zbernej nádoby.

Článok 7

Označovanie zberných nádob elektronickým čipom

1. Obec Veľký Grob zavádza na svojom území označovanie zberných nádob elektronickým čipom umiestneným:
 - a) na všetkých zberných nádobách na zmesový komunálny odpad,
 - b) na všetkých zberných nádobách na biologicky rozložiteľný odpad, prihlásených do systému zberu komunálnych odpadov.
2. Zberná nádoba neoznačená elektronickým čipom nebude obslužená zvozovou spoločnosťou do času jej označenia. Označenie zbernej nádoby je podmienené prihlásením pôvodcu do systému zberu komunálnych odpadov na Obecnom úrade.
3. Každý pôvodca je povinný pri prihlásení uviesť objem zbernej nádoby.
4. Elektronický čip je zakázané úmyselne poškodzovať, odstraňovať, prípadne inak s ním manipulovať.
5. Elektronický čip vždy inštaluje zodpovedný zamestnanec Obce za účelom overenia objemu zbernej nádoby, jej stojiska a prebratia elektronického čipu poplatníkom, čo potvrdí svojím podpisom na odovzdávajúcom a preberacom protokole.

6. Zmeny skutočností rozhodujúcich pre vyrubenie poplatku (napr. zmenu počtu poplatníkov, zmenu identifikačných údajov) a zánik poplatkovej povinnosti je poplatník povinný oznámiť Obce do 30 dní odo dňa keď tieto zmeny nastali.

Článok 8

Spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu

1. Nezákonne umiestnený odpad je možné nahlasovať na Obecnom úrade vo Veľkom Grobe:
 - a) písomným podaním,
 - b) elektronicky na e-mailovú adresu: obec@velkygrob.sk
 - c) osobne počas stránkových hodín,
 - d) telefonicky na čísle 0918 175 239
2. Oznámenie by malo obsahovať najmä :
 - a) popis miesta, kde sa nezákonne uložený odpad nachádza,
 - b) popis kat. územia, list vlastníctva, parcelné číslo nehnuteľnosti – ak sú známe,
 - c) druh odpadu (zmesový komunálny odpad, stavebný odpad, odpad s obsahom škodlivín a pod.),
 - d) množstvo odpadu (odhadom),
 - e) fotodokumentáciu.

Tretia časť

Systémy nakladania, spôsoby zberu a prepravy komunálnych odpadov

Článok 9

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy so zmesovým komunálnym odpadom

1. Zmesový komunálny odpad sa zaraďuje pod číslo 20 03 01 v zmysle Katalógu odpadov¹.
2. Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá Obec².
3. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša pôvodný pôvodca odpadu³.

¹ Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.

² §81 ods.1 zákona o odpadoch

³ §81 ods.3 zákona o odpadoch

4. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad nie sú zahrnuté v miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, a preto obec stanovuje pre zberné nádoby na zmesový komunálny odpad iný spôsob úhrady :
 - a) poplatník uhradí obstarávaciu cenu zbernej nádoby na zmesový komunálny odpad jednorazovo priamo do pokladne na Obecnom úrade,
 - b) poplatník si zakúpi zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad priamo od spoločnosti, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.
5. Predaj čierneho vreca s logom zvozovej spoločnosti na zmesový komunálny odpad znáša pôvodca odpadu. Tieto vrecia si môžu občania zakúpiť pri jednorazovom vývoze. Cena čierneho vreca s logom zvozovej spoločnosti obsahuje náklady za zber, zvoz, manipuláciu, zneškodnenie odpadu, zákonný poplatok a obstarávaciu cenu vreca.
6. Cenník predaja zberných nádob a čiernych plastových vriec je zverejnený na webovej stránke obce ([cenník](#)).
7. Informácie o príslušných rozmeroch zbernej nádoby sú uvedené na webovej stránke obce ([Rozmery nádob](#)).
8. Zmesový komunálny odpad sa zneškodňuje skládkovaním na skládke odpadov.
9. Na území obce Veľký Grob sú do systému zberu povinní zapojiť sa všetci pôvodcovia:
 - a) fyzické osoby, ktoré majú v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktoré sú na území obce oprávnené užívať alebo užívajú nehnuteľnosť,
 - b) fyzické osoby – podnikatelia, ktoré majú miesto podnikania alebo prevádzku na území obce,
 - c) právnické osoby, ktoré majú miesto podnikania alebo prevádzku na území obce.
10. Na území obce sa stanovuje interval odvozu zmesového komunálneho odpadu s frekvenciou 1 x 2 týždne, a 1 x 4 týždne a 1 x 6 týždňov.
11. Pri množstvovom systéme zberu si musí poplatník zvoliť jednu zbernú nádobu a jej objem primerane vyprodukovanému množstvu odpadu.
12. Zber komunálnych odpadov sa na území zabezpečuje zbernými nádobami o objeme 110 l, 120 l, 240 l, 1 100 l a 120 l čiernymi vrecami⁴.
13. V prípade ak pôvodcom nebude postačovať objem vyššie stanovených nádob v zmysle ním uhradeného poplatku má možnosť zakúpenia vriec na Obecnom úrade alebo požiadať o zmenu navýšenia v prihlásení k poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

⁴ 79/2015 §81 ods.18

Obec stanovuje maximálny počet vriec:

<i>objem čierneho vreca (l)</i>	<i>počet osôb v domácnosti</i>	<i>počet vriec/rok</i>
120	do 2	26
120	do 5	52
120	do 10	104

14. Čierne vrecia a zberné nádoby na zmesový komunálny odpad sú poplatníci povinní vyložiť v deň vývozu zmesového komunálneho odpadu najneskôr do 6. 00 h.
15. Obec má právo kontrolovať jednotlivé objekty, prevádzky a nehnuteľnosti, či počet a veľkosť nahlásených zberných nádob zodpovedá počtu poplatníkov. V prípade, že bude zistený nesúlad s týmto nariadením, obec je oprávnená nariadiť fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám oprávneným na podnikanie, aby bezodkladne vykonali úpravu v počte, resp. vo veľkosti zberných nádob v súlade s týmto nariadením.
16. Zber, prepravu a zhodnocovanie alebo zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území obce spoločnosť, ktorá je oprávnená nakladať s odpadmi, a s ktorou má Obec uzatvorenú zmluvu⁵. Identifikačné údaje spoločnosti sú uvedené na webovej stránke Obce.
17. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad patria: zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť.
18. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad nepatria: akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (zemina, kamene, drevo, horúci popol a pod.), triedené zložky komunálnych odpadov (papier, plasty, kovy, tetrapaky), nebezpečné odpady, odpady z domácností s obsahom škodlivých látok, biologicky rozložiteľný odpad, textil, ktorý je ešte možné zhodnotiť, pneumatiky, elektroodpad, batérie, tekuté odpady a pod.

Článok 10

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy drobných stavebných odpadov

1. Drobné stavebné odpady sa zaradujú pod číslo 20 03 08 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Na území obce sa zavádza množstvový zber drobných stavebných odpadov⁶.
3. Množstvový zber drobných stavebných odpadov je poplatný.

⁵ §81 ods.18 zákona o odpadoch

⁶ §81 ods.20 zákona o odpadoch

4. Množstvový zber drobných stavebných odpadov od poplatníkov, sa vykonáva na Poľnohospodárskom družstve vo Veľkom Grobe počas pracovných dní od 7,30 h do 15,00 h.
5. Nakoľko obec nedisponuje zberným dvorom, je v obci vyhradené miesto na umiestnenie veľkokapacitného kontajnera, kde bude zodpovedný pracovník preberať odvážený dovezený drobný stavebný odpad. Obec na základe skutočnej váhy tovaru vyrubí poplatok. Poplatok sa platí v hotovosti na Obecnom úrade.
6. Náklady na dopravu odpadu si hradí poplatník sám.
7. Zakazuje sa vyhadzovanie drobných stavebných odpadov do zberných nádob alebo do VOK na cintorínoch či do VOK počas jarného a jesenného upratovania

Článok 11

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy objemných odpadov

1. Objemné odpady sa zaraďujú pod číslo 20 03 07 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Objemným odpadom sa rozumejú komunálne odpady, ktoré kvôli ich rozmerom nie je možné uložiť do bežných zberných nádob na zmesový komunálny odpad.
3. Objemný odpad je možné odovzdať umiestnením do veľkokapacitných kontajnerov najmenej dvakrát ročne, obvykle na jar a na jeseň (počas jarného alebo jesenného upratovania).
4. Spôsob a podrobnosti zberu určí Obec zverejnením oznamu na webovej stránke obce, vyvesením na úradnej tabuli a vyhlásením v obecnom rozhlase.

Článok 12

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy komunálnych odpadov počas jarného a jesenného upratovania

1. Dvakrát ročne organizuje obec upratovanie, spravidla na jar a na jeseň.
2. Pre tento účel obec zabezpečí u zvozovej spoločnosti rozmiestnenie veľkokapacitných kontajnerov (s objemom najmenej 5m³) na vhodných miestach v obci, dohodne spôsob prepravy, zneškodnenia a interval vývozu.
3. Obec zabezpečí informovanosť občanov min. 2 týždne pred plánovaným termínom upratovania oznamom, pričom využije vhodný informačný systém v obci.

4. Vhadzovať akýkoľvek iný odpad, než na ktorý je veľkokapacitný kontajner určený, je zakázané.
5. Do veľkokapacitného kontajnera je zakázané ukladať drobný stavebný odpad, elektroodpady, vyradené batérie a akumulátory, žiarivky, železný šrot, pneumatiky, oleje, farby, triedené zložky komunálnych odpadov ako plasty, papier, sklo.

Článok 13

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy s biologicky rozložiteľnými komunálnymi odpadmi

1. Biologicky rozložiteľné komunálne odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
 - a) 20 02 01 – biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov (BIOODPADY),
 - b) 20 01 08 – biologicky rozložiteľný kuchynský odpad,
 - c) 20 01 25 – jedlé oleje a tuky.
2. Kompostovacie zásobníky zabezpečuje obec alebo si ich poplatník zabezpečuje na vlastné náklady.
3. Na území obce je zavedený zber BIOODPADOV prostredníctvom:
 - a) 120 l alebo 240 l nádob,
 - b) kompostovacích zásobníkov v rodinných domoch a bytových domoch so záhradou alebo pozemkom vo svojom vlastníctve.
 - c) Vývoz konárov zabezpečuje obec na zbernom mieste smerom na Nový svet v silážnych jamách.
4. Náklady na zbernú nádobu na BRO nie sú zahrnuté v miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a preto Obec stanovuje pre náklady na zberné nádoby na BRO iný spôsob úhrady:
 - a) priamo do pokladne na Obecnom úrade (hotovosť alebo platobná karta) alebo
 - b) bankovým prevodom na číslo účtu: SK57 0200 0000 000019725132, VS: rodné číslo platcu/IČO, do poznámky uviesť adresu doručenia, meno a priezvisko/názov spoločnosti. V prípade prevodu na účet, zašle platca potvrdenie o úhrade mailom na: obec@velkygrob.sk za účelom overenia platby,

Cenník predaja zberných nádob na BRO je zverejnený na webovej stránke obce (Cenník) a zároveň v pokladni Obecného úradu.

5. Zberné nádoby na zber biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu ustanoveného týmto VZN musia byť vhodným spôsobom upravené na zabezpečenie dostatočného prísunu vzduchu, napríklad vetracie otvory a mriežka v spodnej časti zbernej nádoby.
6. Obec umožňuje obyvateľom ako pôvodcom odpadu vlastné kompostovanie biologicky rozložiteľných odpadov za podmienky, že kompostovanie vykonávajú v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia a podmienkami dohody o kompostovaní (čestné prehlásenie). Každý, kto chce v obci kompostovať vlastný odpad, musí obci preukázať, že zabezpečil všetky vyžadované podmienky. Kompostéry na bioodpad obec zabezpečuje bezodplatne.
7. Každá domácnosť je povinná mať zabezpečené triedenie BIOODPADOV a to prostredníctvom buď:
 - a) zbernej nádoby o objeme 120 l alebo 240 l pre domácnosť alebo
 - b) kompostovacieho zásobníka pre domácnosť s individuálnym kompostovaním bez vývozného intervalu. Odporúčaná veľkosť zásobníka by mala byť prispôbená priemernej veľkosti pozemku, na ktorom bioodpad vzniká, pričom sa odporúča minimálne 1 liter zásobníka na 1m² plochy záhrady alebo pozemku so zeleňou. Kompostovací zásobník sa musí nachádzať nad zemou, mal by byť vhodným spôsobom upravený na zabezpečenie dostatočného prísunu vzduchu a umožniť ľahkú manipuláciu s kompostovaným materiálom. Pri využívaní vlastného kompostovacieho zásobníka vzniká povinnosť doložiť správcovi dane podpísané čestné prehlásenie o domácom kompostovaní. Uvedené čestné prehlásenie o domácom kompostovaní je súčasťou tohto nariadenia – príloha č. 1. Povinnosť doložiť prehlásenie o domácom kompostovaní nevzniká, ak si poplatník v individuálnej bytovej výstavbe zmluvne zabezpečí na svoje náklady údržbu záhrady a preukáže túto skutočnosť obci.
8. Čestným prehlásením o domácom kompostovaní sa občan zaväzuje a berie na vedomie nasledovné skutočnosti:
 - bude riadne kompostovať všetok vzniknutý biologicky rozložiteľný odpad z domácnosti,
 - zakazuje sa vyhadzovať bioodpady do nádoby na komunálny odpad, nakoľko v zmysle zákona o odpadoch je zakázané skládkovanie bioodpadov,
 - v prípade, že sa preukáže, že občan nepostupuje v zmysle tohto prehlásenia, bude povinný si objednať likvidáciu bioodpadu prostredníctvom zbernej nádoby,
 - v prípade zmeny údajov vzniká povinnosť aktualizovať ich do 30 dní,
 - je si vedomý následkov plynúcich z uvedenia nepravdivých údajov, porušenie vyššie uvedených povinností je porušením zákona o odpadoch, pričom výška pokuty pre fyzickú osobu môže byť až do výšky 1.500 €.
9. Správca dane a poplatkov má v zmysle zákona oprávnenie vykonávať miestne zisťovanie za účelom preverenia a zistenia skutočností potrebných na svoje účely.

10. Obdobie zberu BIOODPADOV je stanovené na obdobie od marca do novembra s intervalom vývozu uvedeným v harmonograme vývozov platnom pre daný kalendárny rok a zverejnenom na webovej stránke obce.
11. Do BIOODPADOV patria: kvety, tráva, listie, koreňové baly rastlín so zvyškami zeminy, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol, šupy z čistenia zeleniny a ovocia okrem šupiek z citrusových plodov, kávové a čajové zvyšky.
12. Do BIOODPADOV nepatria: zvyšky jedál, kamene, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat, vaječné škrupiny, starý chlieb, škrupinky z orecha, trus malých zvierat, papierové vrecká znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potraviny po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použité papierové vreckovky a servítky, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu.

Článok 14

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy jedlých olejov a tukov

1. Jedlé oleje a tuky sa zaraďujú pod číslo 20 01 25 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Zber jedlých olejov a tukov od fyzických osôb užívajúcich nehnuteľnosť sa na území obce vykonáva prostredníctvom 3 l oranžového vedierka, ktoré je majiteľom nehnuteľností jednorazovo vydané na referáte odpadového hospodárstva v termíne vyhlásenom v obci obvyklým spôsobom. Vedierko je označené nápisom „Kuchynský olej, materiál kategórie 3, určené na ľudskú spotrebu“. Vývoz vedierka prebieha 1 x za 8 týždňov výmenou plného za prázdne. Každý poplatník je zodpovedný udržiavať vedierko v spôsobilom stave, úmyselne ho nepoškodzovať a umiestňovať ho v deň vývozu na mieste prístupnom pre obsluhu zvozovej spoločnosti, tzn. vyložiť ho v deň vývozu pred nehnuteľnosť tak, aby bolo z jeho umiestnenia zrejmé, že má byť dané vedierko obslužené.
3. Do jedlých olejov a tukov patria: oleje a tuky z prípravy jedál, zvyšky nespotrebovaných olejov, prepálené oleje, zvyšky margarínov, masla či tuku.
4. Do jedlých olejov a tukov nepatria: motorové, hydraulické, či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.
5. Jedlé oleje a tuky je zakázané zmiešavať s komunálnymi odpadmi a ukladať na verejné priestranstvá, resp. k zberným nádobám na komunálny odpad.
6. Prepravu a zneškodňovanie jedlých olejov a tukov z domácností môže zabezpečovať výhradne spoločnosť, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu ([zmluva](#)).

7. Použitých jedlých olejov a tukov nie je možné sa zbaviť ich vypustením do kanalizácie.

Článok 15

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy s biologickými rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne

1. Za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom je zodpovedný prevádzkovateľ kuchyne. Odpad sa nesmie dávať do zberných nádob určených obcou na zber komunálnych odpadov⁷.
2. Náklady spojené so zberom, skladovaním, prepravou a spracovaním biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov a reštauračných odpadov vrátane nákladov na zberné nádoby a iné obaly znáša prevádzkovateľ kuchyne.
3. Prevádzkovateľ kuchyne je povinný skladovať biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad v zberných nádobách umiestnených v areáli prevádzkovateľa kuchyne tak, aby sa k obsahu zbernej nádoby nedostali hlodavce, iné živočíchy, ani verejnosť.
4. Frekvencia zberu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu a reštauračného odpadu musí byť v súlade s hygienickými predpismi a musí zodpovedať teplote prostredia v závislosti od ročného obdobia, pričom v letnom období musí byť frekvencia zberu vyššia, minimálne 1x za dva týždne.
5. Ak prevádzkovateľ kuchyne nezabezpečuje zber, skladovanie, prepravu a ďalšie nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom sám, ale prostredníctvom tretieho subjektu, je povinný mať s týmto subjektom uzatvorenú zmluvu. Zmluvu je možné uzatvoriť len so subjektom, ktorý je oprávnený nakladať s týmto odpadom, a ktorý spĺňa osobitné požiadavky v zmysle zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti⁸.

Článok 16

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov od fyzických osôb

1. Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad sa zaraduje pod číslo 20 01 08 v zmysle Katalógu odpadov (ďalej len „odpad z kuchyne“).
2. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na odpad z kuchyne znáša Obec a sú zahrnuté v miestom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

⁷ § 83 zákona o odpadoch

⁸ Napr. § 39b zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti

3. Na území Obce je zavedený zber odpadu z kuchyne od fyzických osôb užívajúcich nehnuteľnosti.
4. Zber prebieha prostredníctvom:
 - a) vriec, sú v počte 52 ks/rok 1x ročne vydávané na referáte odpadového hospodárstva na Obecnom úrade v termíne vyhlásenom v obcou obvyklým spôsobom. Vrecia sú označené nápisom „materiál kategórie 3, neurčené na ľudskú spotrebu“. Vreca v deň vývozu musí byť pevne zviazané. Vývoz sa realizuje len prostredníctvom zberu označených vriec. Každý poplatník je povinný umiestniť vreca v deň vývozu na mieste prístupnom pre obsluhu zvozovej spoločnosti, tzn. vyložiť ho v deň vývozu pred nehnuteľnosť tak, aby bolo z jeho umiestnenia zrejmé, že má byť vyvezené.
 - b) donáškovým spôsobom do 120l uzatvárateľnej zbernej nádoby umiestnenej prednostne na jestvujúcom stojisku. Zberná nádoba je označená nápisom „materiál kategórie 3, neurčené na ľudskú spotrebu“.
5. Zber odpadu z kuchyne prebieha na základe platných harmonogramov zberu zverejnených na webovej stránke obce s intervalom vývozu 1 x týždenne.
6. Do odpadov z kuchyne patria: šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupiny z orechov, vlasy, chlpy, trus malých zvierat, papierové vrečko znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potravinami po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použité papierové vreckovky a servítky a v malom množstve aj drevitá vlna, novinový papier, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu, ako aj zabalené potraviny po dátume spotreby v ich bezprostrednom, prvotnom obale, ktoré vznikli z kuchýň domácností a pod.
7. Do odpadov z kuchyne nepatria: kamene, obväzy, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat zabitých doma tzv. „domáce zakáľáčky“, odpady ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.

Článok 17

Spôsob a podmienky zberu elektroodpadov z domácností

1. Elektroodpady sa zaraďujú pod čísla 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 a 20 01 36 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Zabezpečenie zberu elektroodpadov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie elektroodpadov znáša výrobca, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.
3. Zber elektroodpadov z domácností zabezpečuje obec nepretržite. Na ich zber slúži modrý kontajner, ktorý je pristavený vedľa obecného úradu. Občania môžu elektroodpad bezplatne odovzdať počas pracovnej doby obecnému pracovníkovi, ktorý odpad prevezme.

4. Zber elektroodpadu môže zabezpečovať výhradne spoločnosť, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu – ([zmluva](#)).

Článok 18

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi (papier, plasty, kovy, tetrapaky a sklo)

1. Zberné nádoby použité na zabezpečenie triedeného zberu komunálnych odpadov musia byť navzájom farebne rozlíšené ich vyhotovením v nasledujúcich farbách pre uvedené zložky komunálneho odpadu, ak sú v obci zbierané samostatne
 - a) zelená pre zložku sklo,
 - b) červená pre zložku kovov
2. Zberné nádoby⁹ podľa odseku 1 musia byť označené štítkom s rozmermi najmenej 20 cm x 25 cm, ktorý je čitateľný, nezmazateľný, umiestnený na zbernej nádobe na viditeľnom mieste a obsahuje údaje o tom, pre odpad z ktorých výrobkov je nádoba určená.
3. Obec má uzavretú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly.
4. **Plasty** sa v rámci triedeného zberu zbierajú prostredníctvom vriec. Zber odpadov prostredníctvom vriec zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.
5. Vrecia na celý rok si domácnosť prevezme v termíne oznámenom v obci obvyklým spôsobom na referáte odpadového hospodárstva. Vrecia budú poplatníkovi vydané voči podpisu raz ročne jednorazovo.
6. Do plastov patria: plastové obaly a plastové výrobky ako číre a farebné fólie, tašky, vrecká, vedrá a fľaštičky od kozmetických a čistiacich prípravkov, vrecká od mlieka, prepravky fliaš, fľaše od nápojov, sirupov, rastlinných olejov, obaly od sladkostí, tégly od jogurtov a rôzne plastové nádoby a hračky, penový polystyrén, poháriky z automatov a iné plastové nádoby, vodoinštalčné a elektroinštalčné rúrky, obaly kozmetických výrobkov, plastové okná a nábytok a pod.
7. Nepatria sem: znečistené obaly chemikáliami a olejmi, viacvrstvé obaly, hrubo znečistené plasty (zeminou, farbami), podlahové krytiny, guma, molitan a pod.
8. Kovy sa v rámci triedeného zberu zbierajú prostredníctvom červenej 1100 l nádoby. Nádoba je umiestnená na cintoríne. Zber odpadov prostredníctvom nádob zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

⁹ §14 ods. 3 písm. b) a ods. 4 a 5 vyhlášky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch

9. Patria sem: kovové tuby od pást, obaly zo sprejov, hliníkový obal, konzervy, oceľové plechovky a pod.
10. Nepatria sem: kovy hrubo znečistené zvyškami jedla, farbami a rôznymi chemickými látkami.
11. Plasty, obaly z kovov, kovy a tetrapaky sa môžu zbierať spoločne. Tento odpad sa ďalej dotrieduje¹⁰. Obaly musia byť stlačené a uložené do zberných nádob tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.
12. **Sklo** sa v rámci triedeného zberu zbierajú prostredníctvom zelenej 1100 l nádoby. Zber odpadov prostredníctvom nádob zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.
13. Patria sem: sklenené fľaše, nádoby, obaly a predmety zo skla, poháre, fľaštičky od kozmetiky, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.
14. Nepatria sem: vrchnáky, korky, gumy, porcelán, keramika, zrkadlá, drôtové sklo, fľaše z umelej hmoty, časti uzáverov fliaš, žiarovka, žiarivka a pod.
15. **Papier** sa v rámci triedeného zberu zbiera prostredníctvom plastových vriec. Zber odpadov prostredníctvom vriec zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.
16. Patria sem: noviny, časopisy, zošity, knihy, listy, kancelársky papier, papierové vrecká, lepenka, obálky, letáky, katalógy, telefónne zoznamy, plagáty, pohľadnice, zakladače, baliaci a krepy papier, papierový obal a pod.
17. Nepatria sem: umelohmotné obaly, vrstvené obaly, voskový papier, papier s hliníkovou fóliou, obaly na mrazené potraviny, krabičky od cigariet, špinavý či masťný papier, kopírovací papier a pod.
18. Počas stránkových hodín je k dispozícii odberné miesto na väčší plastový odpad a biely polystyrén. Toto miesto sa nachádza v červenej garáži pri obecnom úrade.

Špecifikácia odpadu:

Polystyrén - čistý biely polystyrén/obalový, chrániaci napr. elektroniku a nepoužitý čistý biely izolačný/stavebný polystyrén

Plastový odpad - odpadové koše, koše na bielizeň, prepravky, stoly, stoličky, debničky, kvetináče, tácky, hračky, záhradný nábytok, kýble, vedrá, sudy, bandasky, vodovodné a kanalizačné potrubie, závlahy, okenné rámy PVC, elektrikárske lišty, auto nárazníky.

¹⁰ §14 ods. 6 písm. b) a ods. 4 a 5 vyhlášky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch

19. Harmonogram zvozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle obce Veľký Grob <http://www.velkygrob.sk/> a na úradnej tabuli obce Veľký Grob.
20. Zakazuje sa odovzdať papier, plasty, kovy a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou a aj zmluvu s príslušnou organizáciou zodpovednosti výrobcov.
21. Zakazuje sa zbierať prípadne vykupovať od občanov papier, plasty, kovy a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou a aj zmluvu s príslušnou organizáciou zodpovednosti výrobcov.

Článok 19

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy

použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov

1. Batérie a akumulátory sa zaraďuje pod čísla 20 01 33 a 20 01 34 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Použité batérie a akumulátory, ktoré sú súčasťou elektroodpadov z domácností, sa zbierajú spolu s týmto odpadom.
3. Zabezpečenie zberu batérií a akumulátorov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.
4. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie batérií a akumulátorov znáša výrobca, tretia osoba alebo organizácia zodpovednosti výrobcov.
5. Zhromažďovanie a preprava batérií a akumulátorov sa uskutočňuje dvakrát ročne v rámci zberu odpadov s obsahom škodlivín v termíne jarného a jesenného zberu. Termín a miesto zberu uverejní obec obvyklým spôsobom minimálne mesiac vopred.

Článok 20

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy veterinárnych liekov a humánných liekov nespotrebovanými fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok

1. Nespotrebované lieky nepatria do zmesového komunálneho odpadu. Je potrebné ich odovzdávať do verejných lekární.
2. Verejné lekárne sú povinné zhromažďovať humánne a veterinárne lieky nespotrebované fyzickými osobami.
3. Zakazuje sa nespotrebované lieky ukladať do zberných nádob alebo vedľa nich a na verejné priestranstvá obce.

Článok 21

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok

1. Jednotlivé zložky odpadu s obsahom škodlivín (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytriediť z komunálnych odpadov a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhromaždenie.
2. Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom škodlivín sa uskutočňuje dvakrát ročne. Na tento účel obec zabezpečí prostredníctvom svojho zmluvného partnera umiestnenie veľkokapacitného kontajnera na mieste určenom obcou. Termín a miesto zberu obec uverejní obvyklým spôsobom minimálne mesiac vopred.
3. Medzi odpady z domácností s obsahom škodlivých látok patria najmä: odpadové motorové a mazacie oleje, chemikálie, rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, živice, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, handry a rukavice znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami.
4. Vytriedené odpady s obsahom škodlivín je zakázané:
 - a) ukladať do zberných nádob určených na komunálny odpad z domácností,
 - b) odovzdať iným subjektom ako uvedeným v tomto nariadení (napr. pouličným zberačom).

Článok 22

Spôsob spätného zberu odpadových pneumatík

1. Obec má uzavretú zmluvu o zriadení a prevádzke zberného miesta kolektívneho systému ELTMA, ktorá je organizáciou zodpovedných výrobcov a prevádzkovateľom neziskového systému združenia nakladania (kolektívny systém) tvoreného okrem iného sieťou zberných miest pre spätný zber pneumatík. Eltma týmto zriaďuje zberné miesto podľa vstupnej špecifikácie.
2. Zber odpadových pneumatík je vykonávaný dvakrát ročne v jarnom a jesennom období na zbernom mieste, ktorým je „garáž vedľa Obecného úradu vo Veľkom Grobe“. GPS súradnice:

N 48.2488165 °E 17.4924707 °
3. Obec Veľký Grob, ako prevádzkovateľ zberného miesta kolektívneho systému ELTMA potvrdzuje, že odobraté pneumatiky sa budú po celú dobu až do odovzdania spracovateľovi chrániť pred odcudzením alebo znehodnotením, a to tak, že budú zhromažďované v uzamykateľnej garáži. Prevádzkovateľ označí zberné miesto nápisom dodaným Eltmou, ktorý bude upozorňovať na vykonávanie spätného zberu pneumatík, a to viditeľne a čitateľne na mieste prístupnom konečnému používateľovi.

4. Obec zabezpečí informovanosť občanov o zbere odpadových pneumatík vopred osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce, t. j. na webovom sídle obce <http://www.velkygrob.sk/> v sekcii OZNAMY, informovaním na úradnej tabuli obce a oznámením prostredníctvom rozhlasu.
5. Pneumatiky je zakázané ukladať do nádob určených na zber iných druhov odpadov alebo ukladať vedľa nich na verejné priestranstvá obce.
6. Občania môžu odpadové pneumatiky bezplatne odovzdať distribútorom prostredníctvom spätného odberu priamo na predajných miestach pneumatík.

Článok 23

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy

triedeného zberu odpadu z textilu a zberu textilu vhodného na opätovné použitie

1. Textil sa zaraďuje pod číslo 20 01 11 a šatstvo pod číslo 20 01 10 v zmysle Katalógu odpadov.
2. Držiteľ textilného odpadu prednostne predchádza vzniku tohto odpadu opätovným používaním. Ak to nie je možné alebo účelné, odpad odovzdá osobe oprávnenej nakladať s odpadom.
3. Na území Obce Veľký Grob sú zavedené dva spôsoby zberu odpadu z textilu: triedený zber odpadu z textilu a zber textilu vhodného na opätovné použitie.
4. Miestom určeným na zber odpadu z textilu je zberné miesto, kde budú umiestnené špeciálne vrecia (big bagy), ktoré sú jasne označené ako vrecia na „Textilný odpad“.
5. Zber odpadu z textilu sa na území Obce vykonáva sezónnym zberom na mieste a v čase určenom obcou. Miesto a čas vykonania sezónneho zberu oznámi Obec občanom spôsobom v obci obvyklým.
6. Do nádob na odpad z textilu patrí: nenositel'ný, špinavý, zničený, zatuchnutý a nevyprateľný textil, výrezky z výroby alebo iné nekompletné časti oblečenia, špinavé montérky a iné pracovné oblečenie, priemyselný textilný odpad, šatstvo a textilie vyrobené za bývalého režimu a pod.
7. Miestom určeným na zber textilu vhodného na opätovné použitie sú špeciálne zberné nádoby umiestnené na verejných priestranstvách v počte a lokalitách dohodnutých s oprávnenou zberovou spoločnosťou. Nádoby sú jasne označené štítkom s kontaktom na organizáciu, ktorej patria. (Nádoba na zber opätovne použiteľného textilu je čistá a chráni textil pred nepriaznivými poveternostnými podmienkami.)
8. Zber textilu vhodného na opätovné použitie sa na území Obce môže vykonávať aj donáškovým systémom, ktorý spočíva v pristavení zberového auta oprávnenej zberovej

spoločnosti vo vopred dohodnutom čase a mieste v Obci. Podrobnejšie informácie o čase a mieste konania donáškového spôsobu zberu textilu vhodného na opätovné použitie zverejní Obec spôsobom v Obci obvyklým.

9. Predmetom zberu textilu vhodného na opätovné použitie je kvalitné, čisté, vyprané a nositeľné letné a zimné pánske, dámske a detské oblečenie, zachovalý bytový textil, ako sú návliečky a plachty, ako aj topánky, opasky, kabelky a iné textilné doplnky. Takéto oblečenie nesmie byť znehodnotené, zašpinené, navlhnuté ani zatuchnuté a musí byť zabalené vo vhodnom obale, ideálne v priesvitnom vreci.
10. Do textilu a šatstva nepatria: znečistené, mokré a výrazne znehodnotené šatstvo.
11. Zamestnanec oprávnenej zberovej spoločnosti priamo na zbernom mieste posúdi, či ide o textil vhodný na opätovné použitie.
12. Do nádob na zber textilu je zakázané ukladať iné druhy odpadu.
13. Zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadu z textilu môže vykonávať iba oprávnená zberová spoločnosť, ktorá má uzatvorenú zmluvu s Obcou.
14. Doplnkový spôsob zberu textilu vhodného na opätovné použitie zabezpečí obec na svojom území za účelom predchádzania vzniku odpadu z textilu. Zbierky budú organizované obcou, charitatívnymi organizáciami alebo inými subjektmi po dohovore s obcou. Informácie ohľadne konania týchto zbierok zverejní obec v dostatočnom časovom predstihu na svojom webovom sídle, príp. iným spôsobom obvyklým v obci.

Štvrtá časť

Kontrola nariadenia a záverečné ustanovenia

Článok 24

Kontrola nariadenia a sankcie

1. Vykonávať kontrolu dodržiavania tohto nariadenia sú oprávnení
 - a) zodpovedný zamestnanec obce
 - b) osoba poverená obcou
 - c) príslušníci obecnej polície,
 - d) hlavný kontrolór obce.
 - e) poslanci obecného zastupiteľstva
 - f) obecné komisie
2. V prípade porušenia ustanovení tohto nariadenia sa bude postupovať v zmysle osobitných predpisov.

Článok 25

Priestupky

1. Priestupku sa dopustí ten, kto:
 - a) uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou [§ 13 písm. a) zákona o odpadoch],
 - b) uloží do zbernej nádoby určenej na triedený zber iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená [§ 81 ods. 6 písm. a) zákona o odpadoch],
 - c) zhodnocuje alebo zneškodňuje odpad v rozpore so zákonom [§ 13 písm. b) zákona o odpadoch],
 - d) nesplní oznamovaciu povinnosť podľa § 15 ods. 2 zákona o odpadoch,
 - e) koná v rozpore s § 33 písm. b) zákona o odpadoch,
 - f) nakladá s odpadovými pneumatikami v rozpore s § 72 zákona o odpadoch,
 - g) nakladá so stavebnými odpadmi alebo s odpadmi z demolácií v rozpore s § 77 ods. 4 zákona o odpadoch,
 - h) koná v rozpore s § 81 ods. 6 písm. b) zákona o odpadoch,
 - i) koná v rozpore s § 81 ods. 9 zákona o odpadoch,
 - j) koná v rozpore s § 81 ods. 13 zákona o odpadoch,
 - k) neposkytne obcou požadované údaje podľa § 81 ods. 17 zákona o odpadoch.
2. Priestupky podľa odseku 1 písm. a) až k) prejednáva obec, ktorá za ne môže uložiť pokutu do výšky 1500 eur; výnosy z pokút uložených za priestupky sú príjmom rozpočtu obce.
3. Za porušenie ustanovení tohto VZN možno v blokovanom konaní uložiť pokutu do výšky 33 eur [§ 13 ods. 1 a § 46 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch].
4. Obec môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do výšky 6 638 eur, ak poruší povinnosti vyplývajúce z tohto VZN [§ 27b ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení].
5. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy a to § 115 zákona o odpadoch a zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Článok 26

Záverečné ustanovenia

1. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2023 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob, prijaté na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 15.12.2023, uznesením č. 70/2023 .

2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 05.12.2024 uznesením č. .../2024 a nadobúda účinnosť 01.01.2025.

starosta obce

NÁVRH



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 4/2024

o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 02.12.2024
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č.
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Veľký Grob podľa § 6 ods. 1 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov **v y d á v a** toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VEĽKÝ GROB

č. 4/2024

o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob

PRVÁ ČASŤ

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady zavádza s účinnosťou od 1. januára 2023 miestne dane podľa § 2, ods. 1, písm. a), b), c), e), f).
2. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je určenie náležitostí miestnych daní a poplatkov, ktoré zahŕňa:
 - a) daň z nehnuteľností
 - b) daň za psa
 - c) daň za užívanie verejného priestranstva
 - d) daň za predajné automaty
 - e) daň za nevýherné hracie prístroje,
 - f) miestny poplatok za rozvoj
 - g) miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

DRUHÁ ČASŤ

§ 2

Daň z nehnuteľnosti

1. Daň z nehnuteľností zahŕňa:
 - a) daň z pozemkov,
 - b) daň zo stavieb,
 - c) daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

§ 3

Daň z pozemkov

1. Daňovníkom dane z pozemkov sú tí, ktorí sú uvedení v ustanovení §5 zák. č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „zákon o miestnych daniach“) v znení neskorších predpisov.
2. Predmetom dane z pozemkov sú pozemky na území obce Veľký Grob v členení podľa § 6 ods. 1 zákona o miestnych daniach.
3. Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty a lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy, je hodnota pozemku bez porastov určená vynásobením výmery pozemkov v m² a hodnoty pôdy za m² uvedenej v prílohe č. 1 zák. č. 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov pre k. ú. Veľký Grob:

a) orná pôda	0,7588 €/m ²
b) trvalé trávnaté porasty	0,0916 €/m ²
c) lesné pozemky	0,1510 €/m ²
4. Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu záhrada, zastavené plochy a nádvoría, stavebné pozemky a ostatné plochy okrem stavebných pozemkov je hodnota pozemku určená vynásobením výmery pozemkov v m² a hodnoty pozemkov za m² uvedenej v prílohe č. 2 zák. č. 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov pre k. ú. Veľký Grob:

a) záhrady	1,8589 €/m ²
b) zastavané plochy a nádvoría	1,8589 €/m ²
c) ostatné plochy okrem stavebných pozemkov	1,8589 €/m ²
d) stavebné pozemky	18,5886 €/m ²
5. Základom dane z pozemkov, na ktorých sa nachádza transformačná stanica alebo predajný stánok slúžiaci k predaju tovaru a poskytovaniu služieb (ďalej len „predajný stánok“), je hodnota pozemku určená vynásobením skutočnej výmery transformačnej stanice alebo

predajného stánku v m² a hodnoty pozemku za 1m² uvedenej pre stavebné pozemky podľa odseku 4.

6. Výpočet základu dane sa musí prevádzať vždy k 1. januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny, ktoré nastanú počas zdaňovacieho obdobia, správca dane nebude prihliadať, okrem prípadov, kde je to upravené platnou právnou úpravou.
7. Všeobecná ročná sadzba dane z pozemkov je pre jednotlivé druhy pozemkov v k. ú. Veľký Grob nasledovná:
 - a) za ornú pôdu, chmeľnice, vinice, ovocné sady na **0,70%** zo základu dane/m²
 - b) trvalé trávnaté porasty na **0,70 %** zo základu dane/m²
 - c) záhrady na **0,46 %** zo základu dane/m²
 - d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy na **2 %** zo základu dane/m²
 - e) využívané vodné plochy na **2 %** zo základu dane/m²
 - f) zastavané plochy a nádvoría na **0,50 %** zo základu dane/m²
 - g) stavebné pozemky na **1,00 %** zo základu dane/m²
 - h) ostatné plochy – **1,70 %** zo základu dane/m², ostatné plochy - pozemky, na ktoré bolo vydané povolenie dobývania ložiska nevyhradeného nerastu **1,70 %** zo základu dane/m².
8. Všeobecná ročná sadzba dane z pozemkov, špecifikovaných v § 3 ods. 7 písm. a), na ktorých vykonávajú samostatne hospodáriaci roľníci poľnohospodársku výrobu ako svoju hlavnú činnosť, okrem pozemkov v zastavanej časti obce, je **0.50%** zo základu dane/ m²."

§ 4

Daň zo stavieb

1. Daňovníkom dane zo stavieb sú tí, ktorí sú uvedení v ustanovení zákona §9 zák. č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach.
2. Predmetom dane zo stavieb sú stavby na území obce Veľký Grob, ktoré majú jedno alebo viac nadzemných podlaží alebo podzemných podlaží alebo ich častí spojené so zemou pevným základom alebo ukotvené pilótami.
3. Základom dane zo stavieb je výmera zastavanej plochy v m². Zastavanou plochou sa rozumie pôdorys stavby na úrovni najrozsiahlejšej nadzemnej časti stavby, pričom sa do zastavanej plochy nezapočítava prečnievajúca časť strešnej konštrukcie stavby.
4. Ročná sadzba dane zo stavieb je za každý aj začatý m² zastavanej plochy nasledovná:
 - a) **0,15 €/m²** za stavby na bývanie a za ostatné stavby tvoriace príslušenstvo hlavnej stavby
 - b) **0,15 €/m²** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky

- c) **0,33 €/m²** za chaty a stavby na individuálnu rekreáciu
 - d) **0,23 €/m²** za samostatne stojace garáže,
 - e) **0,23 €/m²** za hromadné garáže,
 - f) **0,23 €/m²** za hromadné garáže podzemné
 - g) **0,66 €/m²** za priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,
 - h) **1,50 €/m²** za stavby na ostatnú podnikateľskú a zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu
 - i) **0,33 €/m²** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a - h)
5. Ak stavba slúži na viaceré účely, na ktoré sú určené rôzne sadzby dane, daň sa určí tak, že z jednotlivých pomerných častí základu dane sa vypočíta pomerná časť dane sadzbou určenou pre príslušný účel využitia.
6. Správca dane ustanovuje v zmysle § 12 ods. 3 zákona o miestnych daniach príplatok **0,18 €** za ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia u stavieb uvedených v ods. 4, písm. a) – i).

§ 5

Daň z bytov

1. Daňovníkom dane z bytov sú tí, ktorí sú uvedení v ustanovení § 13 zákona o miestnych daniach.
2. Predmetom dane z bytov v bytovom dome na území obce Veľký Grob, v ktorom aspoň jeden byt alebo nebytový priestor nadobudli do vlastníctva fyzické osoby alebo právnické osoby, sú byty a nebytové priestory.
3. Základom dane z bytov je výmera podlahovej plochy bytu alebo nebytového priestoru v m².

Ročná sadzba dane z bytov a nebytového priestoru za každý aj začatý m² je :

- **0,15 €/m²** za byty, bytové priestory
- **0,15 €/m²** za nebytové priestory

§ 6

Oslobodenie od dane

Správca dane ustanovuje, že od dane z pozemkov sú oslobodené:

- a) Pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbária, urnové háje a rozptylové lúky.
- b) Pozemky verejne prístupných parkov, priestorov a športovísk.
- c) Pozemky užívané školami a školskými zariadeniami.
- d) Pozemky funkčne spojené so stavbami slúžiacimi verejnej doprave.

§ 7

Vyrubenie dane

Správca dane ustanovuje, že daň nižšiu ako **4,00 €** nebude vyrubovať ani vyberať.

§ 8

Daň za psa

1. Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou.
2. Predmetom dane za psa nie je pes chovaný na vedecké účely, pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní alebo používa občan s ťažkým zdravotným postihnutím.
3. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je vlastníkom psa alebo držiteľom psa, ak sa nedá preukázať, kto psa vlastní.
4. Základom dane je počet psov.
5. Sadzba dane sa v zmysle § 25 a § 29 stanovuje za jedného psa a kalendárny rok:
 - a) v rodinných domoch **10.- €**
 - b) v bytových domoch **10.- €**
 - c) právnické osoby **10.- €**
6. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa pes stal predmetom dane podľa ods. 1 a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom pes prestal byť predmetom dane.
7. Ak vznikne alebo zanikne daňová povinnosť k dani za psa v priebehu zdaňovacieho obdobia, daňovník je povinný túto skutočnosť nahlásiť správcovi dane najneskôr do 30 dní odo dňa vzniku alebo zániku tejto daňovej povinnosti.

§ 9

Daň za užívanie verejného priestranstva

1. Verejným priestranstvom na účely tohto VZN sú verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve obce Veľký Grob, ktorými sa rozumejú nasledovné miesta:
 - a) miestne cestné komunikácie v celej svojej dĺžke a v šírke od krajnice po krajinu, vrátane prístupných zelených pásov na celom území obce
 - b) vybudovaný chodník, vjazdy k rodinným domom, upravené plochy, parkoviská, parky, verejná zeleň na celom území obce
 - c) všetky neknihované parcely v zastavanom území obce.

Verejným priestranstvom na účely tohto VZN nie sú pozemky, ktoré obec prenajala podľa osobitného zákona.

2. Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva.
3. Osobitným užívaním verejného priestranstva sa podľa tohto VZN rozumie :
 - a) umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb,
 - b) predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií, trvalého parkovania cestného vozidla na vyhradenom priestore verejného priestranstva, odstavenia nepojazdného vozidla a auto vraku
 - c) umiestnenie dočasnej skládky
4. Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m².
5. Správca dane určuje nasledovné sadzby dane :
 - a) za predajné zariadenie/ambulantný predaj **1,00 €/m²/deň**/mimo trhového miesta
 - b) za prenájom verejného priestranstva mimo trhového miesta – **1,00 €/m²/deň**
 - c) za umiestnenie lunaparku, cirkusu a iných zábavných zariadení **60,00 € /zar./deň**
 - d) za reklamné a propagačné zariadenia **0,20 €/m²/deň**
6. Daňová povinnosť vzniká začatím užívania verejného priestranstva a zaniká ukončením užívania verejného priestranstva.
7. Daňová povinnosť vzniká začatím užívania verejného priestranstva a zaniká ukončením užívania verejného priestranstva.
8. Daňovník je povinný oznámiť svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva správcovi dane najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Taktiež je povinný ohlásiť do 3 dní každú skutočnosť, ktorá má alebo môže mať vplyv na výšku stanovenej resp. zaplatenej dane. Daňovník je povinný oznámiť správcovi dane skutočnosť, že osobitné užívanie verejného priestranstva skončilo a verejné priestranstvo bolo uvedené do pôvodného stavu.

9. Miestnu daň obec vyrubí rozhodnutím najskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

§ 10

Daň za predajné automaty

1. Predmetom dane za predajné automaty sú prístroje a automaty, ktoré vydávajú tovar za odplatu (ďalej len „predajné automaty“) a sú umiestnené v priestoroch prístupných verejnosti. Predmetom dane za predajné automaty nie sú automaty, ktoré vydávajú cestovné lístky verejnej dopravy.
2. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá predajné automaty prevádzkuje.
3. Základom dane je počet predajných automatov.
4. Sadzba dane za predajné automaty je **100,00 €** za jeden predajný automat za kalendárny rok.
5. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom sa predajný automat začal prevádzkovať, a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie. Ak dôjde v rámci jedného kalendárneho mesiaca k zmene správcu dane k tomu istému predmetu dane, vzniká daňová povinnosť u nového správcu dane prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k zmene správcu dane.
6. Daň obec vyberá nasledovným spôsobom:
 - a) do pokladne obce,
 - b) prevodným príkazom na účet obce.

§ 11

Daň za nevýherné hracie prístroje

1. Predmetom dane za nevýherné hracie prístroje sú hracie prístroje, ktoré sa spúšťajú alebo prevádzkujú za odplatu, pričom tieto hracie prístroje nevydávajú peňažnú výhru a sú prevádzkované v priestoroch prístupných verejnosti (ďalej len „nevýherné hracie prístroje“).
2. Nevýherné hracie prístroje sú :
 - a) elektronické prístroje na počítačové hry
 - b) mechanické prístroje, elektronické prístroje, automaty a iné zariadenia na zábavné hry
3. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nevýherné hracie prístroje prevádzkuje.

4. Základom dane je počet nevýherných hracích prístrojov.
5. Sadzba dane za nevýherné hracie prístroje je **100,00 €** za jeden hrací prístroj za kalendárny rok.
6. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom sa nevýherný hrací prístroj začal prevádzkovať a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie. Ak dôjde v rámci jedného kalendárneho mesiaca k zmene správcu dane k tomu istému predmetu dane, vzniká daňová povinnosť u nového správcu dane prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k zmene správcu dane.
7. Daň obec vyberá nasledovným spôsobom:
 - a) do pokladne obce,
 - b) prevodným príkazom na účet obce.

§ 12

Miestny poplatok za rozvoj

1. Poplatníkom je na účely tohto VZN fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je ako stavebník uvedená v stavebnom povolení.
2. Základom poplatku je výmera nadzemnej časti podlahovej plochy realizovanej stavby uvedená v m², pričom ak má nadzemná časť viac miestností, základom poplatku je súčet výmery všetkých miestností, ktoré sa nachádzajú v nadzemných podlažiach stavby. Nadzemné podlažie stavby je pre účely tohto VZN každé podlažie, ktoré nemá úroveň podlahy alebo jej časť nižšie než 0,80 m pod najvyšším bodom príslušného terénu v pásme širokom 5,00 m po obvode stavby.

§ 13

Sadzba poplatku

Obec Veľký Grob ustanovuje nasledovné sadzby poplatku v členení podľa stavieb:

- a) stavby na bývanie – výška sadzby **15 EUR za každý aj začatý m²**,
- b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu – výška sadzby **15 EUR za každý aj začatý m²**,
- c) priemyselné stavby a stavby využívané na skladovanie vrátane stavieb na vlastnú administratívu – výška sadzby **20 EUR za každý aj začatý m²**,
- d) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, stavby využívané na skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou – výška sadzby **20 EUR za každý aj začatý m²**,

e) ostatné stavby – výška sadzby **15 EUR za každý aj začatý m²** .

§ 14

Výpočet poplatku a jeho platenie

1. Poplatok sa vypočíta ako súčin základu uvedeného v §12 ods. 2 tohto VZN a sadzby uvedenej v §13 tohto VZN znížený o 60 m², pričom sa musí aplikovať tá sadzba, ktorá je stanovená pre daný druh stavby. Poplatok sa vypočítava podľa sadzby platnej v deň, kedy nadobudlo stavebné povolenie na dotknutú stavbu právoplatnosť. Výška poplatku sa zaokrúhľuje na eurocenty smerom nadol.
2. Výšku poplatku vyrubí obec Veľký Grob rozhodnutím, ktoré sa doručuje poplatníkovi. Vyrubený poplatok je poplatník povinný uhradiť do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, ktorým bol poplatok vyrubený.
3. Poplatník môže požiadať o určenie platenia poplatku v splátkach, pričom o vyhovení alebo nevyhovení takejto žiadosti rozhoduje obec Veľký Grob.

§ 15

Použitie výnosu z poplatku a uverejnenie

Výnos z tohto poplatku je príjmom rozpočtu obce. Výnos z poplatku vyrubený za stavby sa použije na účely určené zákonom. Obec určuje, že zverejňovanie informácií podľa ustanovenia § 11 ods. 4 zákona č. 447/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov bude cez webové sídlo obce www.velkygrob.sk, a to vždy najneskôr do konca mesiaca jún kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok.

TRETIA ČASŤ

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 16

Predmet poplatku

Poplatok sa platí za nevážené komunálne odpady a vážené drobné stavebné odpady, okrem elektro odpadov a akumulátorov pochádzajúcich od fyzických osôb a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu, ktoré vznikajú na území obce Veľký Grob.

§ 17

Poplatník

1. **Poplatníkom je:**

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha,
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,
- c) podnikateľ (fyzická alebo právnická osoba), ktorý je oprávnený užívať, alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

2. **Poplatníkom nie je osoba**, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu a poplatníkom podľa ods.1, ak na jeho základe:

- a) užíva priestory nehnuteľností vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,
- b) je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,
- c) sa jej poskytuje sociálna služba v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou,
- d) užíva z dôvodu plnenia povinnosti vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu, alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník,
- e) v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

3. Ak žije v spoločnej domácnosti viacero poplatníkov plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov prevziať jeden z nich, takouto osobou nemôže byť ten, kto sa dlhodobo zdržiava mimo územia republiky, alebo je nezvestný.

4. Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v odseku 1.

§ 18

Určenie poplatku

1. Nevážený množstvový zber je zber nevážených komunálnych odpadov a vážených drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí poplatok ustanovený podľa osobitného zákona vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom za daný čas.

2. Poplatník si určí veľkosť nádoby a to: 120 l, 240 l alebo 1100 l.

3. Poplatok za 1 liter činí **0,05 EUR**.

Objem nádoby	Sadzba	Poplatok za interval vývozu		
liter	€/l	8 vývozov/rok	13 vývozov/rok	26 vývozov/rok
120 l	0,05	48 €	78 €	156 €
240 l	0,05	96 €	156 €	312 €
1100 l	0,05	440 €	715 €	1430 €

120 l vrece s logom AVE	1ks/5 eur			
-------------------------	-----------	--	--	--

4. Vážený drobný stavebný odpad – sadzba poplatku **0,15,- eur za kilogram** drobného stavebného odpadu bez obsahu škodlivín.

5. Poplatok za 120 l a 240 l nádobu na biologicky rozložiteľný odpad je určený podľa platného cenníka, ktorý je zverejnený na stránke obce. Poplatníci si môžu nádoby zakúpiť na Obecnom úrade počas stránkových hodín. Vývoz sa realizuje podľa platného harmonogramu za daný rok.

§ 19

Spôsob platenia poplatku

- Poplatok podľa § 18 ods. 3 tohto VZN vyrubuje správca poplatku každoročne rozhodnutím a je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
- Poplatok vyrubený rozhodnutím za komunálny odpad sa platí :
 - v hotovosti alebo bezhotovostne kartou do pokladne na Obecnom úrade,
 - bankovým prevodom na účet Obce Veľký Grob v peňažnom ústave.
- Poplatok je možné platiť v splátkach, ak o to poplatník požiada.

§ 20

Oznamovacia povinnosť

- Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a

- a) uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“); v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 zákona o miestnych daniach aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti, a ak je poplatníkom osoba podľa § 77 ods. 2 písm. b) alebo písm. c) zákona o miestnych daniach, názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo,
 - b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku.
 - c) ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku podľa § 82 zákona, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.
2. Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť obci do 30 dní odo dňa, keď tieto nastali. Za zmenu skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku sa nepovažuje uplatnenie nároku na zníženie a odpustenie poplatku.

§ 21

Vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku

1. Obec vráti poplatok, alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti:
 - a) na základe žiadosti daňového subjektu
 - b) ak má daňový subjekt vyrovnané všetky daňové a poplatkové povinnosti
 - c) doložením hodnoverného dokladu, z ktorého vyplýva pobyt poplatníka mimo obce (potvrdenie od zamestnávateľa, potvrdenie o štúdiu v zahraničí.....)
2. Správca poplatku na základe písomnej žiadosti odpustí alebo zníži poplatok poplatníkovi podľa § 82 ods. 2 zákona za obdobie, za ktoré preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo nezdržiaval na území obce.
3. Pre odpustenie poplatku podľa § 21 ods. 2 písm. VZN je poplatník povinný predložiť správcovi poplatku v každom zdaňovacom období doklady preukazujúce nezdržiavanie sa na území obce viac ako 90 dní v zdaňovacom období, najmä :
 - a) potvrdenie o návšteve predškolského, školského zariadenia v zahraničí,
 - b) oznámenie poplatníka s údajmi žiaka alebo študenta, a to meno, priezvisko a rodné číslo alebo dátum narodenia za účelom overenia si statusu žiaka alebo študenta spolu s predložením potvrdenia o ubytovaní v zariadení poskytujúcom prechodné ubytovanie mimo miesta trvalého pobytu poplatníka (študentský domov, internát, ubytovňa, podnájom a pod.),
 - c) potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia o trvaní pracovného pomeru na príslušný kalendárny rok,

- d) potvrdenie o vykonávanej činnosti v zahraničí,
- e) potvrdenie od zamestnávateľa (SR) o výkone práce poplatníka v zahraničí,
- f) potvrdenie agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí,
- g) doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí (napr. úrad prihlasovania obyvateľstva, a pod.),
- h) potvrdenie o výkone väzby,
- i) potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody,
- j) potvrdenie o dlhodobej hospitalizácii v liečebni, potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb s celodennou starostlivosťou a dobe jeho trvania,
- k) potvrdenie o umiestnení v reedukačnom zariadení alebo detskom domove a dobe jeho trvania.
- l) potvrdením príslušnej obce o tom, že sa poplatník zdržuje na jej území (potvrdenie o prechodnom pobyte) a doklad o zapojení sa do systému zberu komunálneho odpadu v príslušnej obci (rozhodnutie o vyrubení poplatku na poplatníka, potvrdenie).

4. Správca poskytne zníženie alebo odpustenie poplatku rozhodnutím.
5. Ak je doklad preukazujúci zníženie alebo odpustenie poplatku vydaný v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, obec je oprávnená požadovať od poplatníka úradný preklad.
6. Čestné vyhlásenie nie je považované za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie odpustenia.
7. Poplatník preukazujúci nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku je povinný predkladať žiadosť o zníženie alebo odpustenie poplatku spolu s originálmi uvedených dokladov, t.j. každoročne s dátumom zhodným so zdaňovacím obdobím, na ktoré si uplatňuje nárok. Namiesto originálov dokladov možno predložiť aj kópiu originálu osvedčenú notárom, matričným úradom alebo povereným pracovníkom obecného úradu. Doklady musia byť predložené najneskôr do 30 dní po skončení zdaňovacieho obdobia, inak nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku zaniká. Poplatník musí preukázať splnenie podmienok pri odpustení poplatku podľa § 21 ods. 2 tohto VZN predložením dokladov za každé zdaňovacie obdobie samostatne, t.j. každoročne s dátumom zhodným so zdaňovacím obdobím, na ktoré si uplatňuje nárok.
8. Správca poplatku ustanovenie § 21 ods. 2 podľa tohto VZN neuplatní, ak má poplatník alebo niektorý člen domácnosti, v ktorej poplatník žije, voči obce Veľký Grob ako správcovi daní a poplatku za komunálny odpad nedoplatky na miestnom poplatku.
9. Správca poplatku môže na základe žiadosti poplatníka v individuálnych prípadoch na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona resp. tohto nariadenia vyrubený poplatok znížiť alebo odpustiť rozhodnutím.

§ 22

Sankcie

Pokuty a sankčné úroky budú uložené v zmysle zákona NR SR č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ŠTVRTÁ ČASŤ

§ 23

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Správu miestnych daní a miestneho poplatku vykonáva obec Veľký Grob prostredníctvom starostu obce a poverených zamestnancov obce.
2. Výnos daní podľa § 1 ods. 2 písm. a) až e) a poplatku podľa § 1 ods. 2 písm. f) a g) vrátane pokuty a sankčného úroku vzťahujúcich sa k týmto daniam a poplatku sú príjmom rozpočtu obce Veľký Grob.

§ 24

Účinnosť

1. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob, prijaté na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 15.12.2023 uznesením č. 71/2023.
2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 05.12.2024 uznesením č. .../2024 a nadobúda účinnosť 01.01.2025.

starosta obce

Prílohy:

Príloha č. 1 k VZN č. 4/2024 - Oznámenie vzniku alebo zmeny poplatkovej povinnosti k miestnemu poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

Obec Veľký Grob
Veľký Grob 272
925 27 Veľký Grob

Evidenčné číslo:
(vypĺňa správca poplatku)

**OZNÁMENIE VZNIKU ALEBO ZMENY POPLATKOVEJ POVINNOSTI K
MIESTNEMU POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ
ODPADY**

podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v
znení neskorších predpisov

A. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE POPLATNÍKA :

Meno a priezvisko : Titul: Dátum narodenia :

Adresa trvalého pobytu.....

Telefón* E-mailová adresa.....

B. ADRESA NEHNUTEĽNOSTI, NA KTORÚ SA POPLATOK VZŤAHUJE :

.....

C. VÝBER NÁDOBY A FREKVENCIE VÝVOZU :

Veľkosť nádoby:

Frekvencia vývozu:

Informačná povinnosť : Poplatník, ako dotknutá osoba berie na vedomie, že obec Veľký Grob, 272, 925 27 Veľký Grob, IČO: 00 306291, E-mail: obec@velkygrob.sk, Tel.: 0918 175 239, ako prevádzkovateľ spracúva osobné údaje uvedené v tomto oznámení, a to za účelom určenia poplatkovej povinnosti dotknutej osoby. Právnym základom spracúvania osobných údajov je: (i) nevyhnutnosť spracúvania na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa v časti osobných údajov - titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu a (ii) súhlas dotknutej osoby v časti osobných údajov - telefónne číslo a e-mailová adresa. Spracúvanie sa vykonáva v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Ďalej ako „zákon o ochrane osobných údajov“). Osobné údaje sa poskytujú len v prípade plnenia povinností v zákonom stanovených prípadoch orgánom verejnej moci. Prenos do tretích krajín, ktoré nie sú členským štátom EÚ alebo zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore, alebo do medzinárodných organizácií sa neuskutočňuje. Doba uchovávania osobných údajov spracúvaných na základe § 80 ods. 1 písm. a) zákona o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady je upravená v registratúrnom poriadku prevádzkovateľa, ktorého súčasťou tvorí registratúrny plán. Doba uchovávania osobných údajov spracúvaných na základe súhlasu dotknutej osoby je doba potrebná na dosiahnutie účelu spracúvania poskytnutých osobných údajov. Poskytovanie osobných údajov v rozsahu titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu je zákonnou požiadavkou, dotknutá osoba je povinná tieto údaje poskytnúť, pričom bez poskytnutia týchto osobných údajov nie je možné splniť zákonnú povinnosť poplatníka. Obec Veľký Grob nevykonáva automatizované profilovanie.

Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu, právo na vymazanie, právo na obmedzenie spracúvania, právo na prenosnosť, právo namietať proti spracúvaniu osobných údajov a v prípade osobných údajov - telefónne číslo a e-mailová adresa - taktiež právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania pred odvolaním súhlasu. Dotknutá osoba má ďalej právo podať návrh na začatie konania pred Úradom na ochranu osobných údajov SR. Vzor návrhu na začatie konania o ochrane osobných údajov je dostupný na webovom sídle Úradu.

Súhlas dotknutej osoby: Svojím podpisom udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov poskytnutých prevádzkovateľovi – obci Veľký Grob, 272, 925 27 Veľký Grob, IČO: 00 306291, E-mail: obec@velkygrob.sk, tel.: 0918 175 239, a to v rozsahu telefónne číslo a e-mailová adresa, za účelom stanovenia poplatkovej povinnosti podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob. Súhlas udeľujem na dobu do pominutia účelu. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov, bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov, ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich nebude obchádzať a po splnení účelu spracúvania osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí ich likvidáciu. Pred udelením tohto súhlasu som si prečítal(a) Poučenie o právach dotknutých osôb, ktoré je dostupné na stránke obce časti Zásady ochrany osobných údajov. Kontaktné údaje v prípade odvolania súhlasu so spracúvaním osobných údajov alebo uplatnenia akéhokoľvek iného práva dotknutej osoby:

- písomne poštou na adresu Obecného úradu Veľký Grob, 272, 925 27 Veľký Grob
- osobne podaním písomnej žiadosti v podateľni Obecného úradu
- elektronicky na e-mailovej adrese: obec@velkygrob.sk.

Vo, dňa

.....
podpis dotknutej osoby

NÁVRH



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 5/2024

o podmienkach pridelovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 19.11.2024
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 02.12.2024
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č. /2024
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Veľký Grob na základe § 4 ods. 1 a ods. 3 písm. a) v spojení s § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov, **v y d á v a** toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE VEĽKÝ GROB

č. 5/2024

o podmienkach prideľovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je stanovenie podmienok prijímania žiadostí, postupu pri výbere nájomníkov nájomných bytov (ďalej len „NB“) a postupu pri schvaľovaní a realizovaní ich prenájmu.
2. Toto VZN upravuje podmienky prideľovania bytov vo vlastníctve obce Veľký Grob, ktoré sú financované z dotácie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, z úveru zo Štátneho fondu rozvoja bývania Slovenskej republiky a vlastných zdrojov obce, t.j. nájomné byty s osobitným režimom, upravených zákonom č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní (ďalej len „zákon č. 443/2010 Z. z.“).
3. NB sú vo vlastníctve obce Veľký Grob s osobitným režimom, ktorý vymedzuje toto VZN.
4. NB sa budú využívať na nájom a nemôžu sa previesť do osobného vlastníctva najmenej po dobu 30 rokov odo dňa vydania kolaudačného rozhodnutia.
5. Na zachovanie nájomného charakteru bytov obstaraných podľa zákona č. 443/2010 Z. z. obec zriadi záložné právo v prospech Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.
6. Pri uzatváraní zmluvy o nájme bytu obec Veľký Grob dodrží podmienky ustanovené zákonom č.443/2010 Z.z.

Čl. II.

Podmienky a rozsah poskytovania sociálneho bývania v byte s osobitným režimom

1. Sociálne bývanie v byte je bývanie poskytované oprávnenej fyzickej osobe v byte, ktorého podlahová plocha neprevyšuje 80 m² pre byt bežného štandardu alebo 60 m² pre byt nižšieho štandardu.
2. Podlahovú plochu podľa odseku 1 možno zvýšiť najviac o 10 %, ak ide o byt stavebne určený na bývanie osoby s ťažkým zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 1 tohto VZN (ďalej len „bezbariérový NB“).
3. Oprávnenou fyzickou osobou podľa ods. 1 je
 - a) osoba, ktorej mesačný príjem spolu s mesačným príjmom ostatných osôb žijúcich v byte je najviac vo výške trojnásobku životného minima,
 - b) osoba, ktorej mesačný príjem spolu s mesačným príjmom ostatných osôb žijúcich v byte je najviac vo výške päťnásobku životného minima, ak
 - (1) osoba žijúca v byte je osoba s ťažkým zdravotným postihnutím,
 - (2) ide o osamelého rodiča s nezaopatreným dieťaťom,
 - (3) aspoň jedna z osôb žijúcich v byte zabezpečuje zdravotnú starostlivosť, sociálne a ďalšie služby vo verejnom záujme, vzdelávanie, kultúru alebo ochranu obyvateľov obce,
 - c) osoba, ktorá žije v byte sama a ktorej mesačný príjem je najviac vo výške štvornásobku životného minima,
 - d) osoba, ktorá nepresiahla vek 30 rokov a
 - (1) ktorej sa skončilo poskytovanie starostlivosti v zariadení na základe rozhodnutia súdu o neodkladnom opatrení, výchovnom opatrení alebo ústavnej starostlivosti,
 - (2) ktorej zanikla náhradná osobná starostlivosť, pestúnska starostlivosť alebo osobná starostlivosť poručníka podľa osobitného predpisu¹, alebo
 - (3) ktorá bola zverená do starostlivosti inej fyzickej osoby ako rodiča na základe neodkladného opatrenia a pred dovŕšením jej plnoletosti bol podaný návrh na zverenie tejto osoby do náhradnej osobnej starostlivosti, pestúnskej starostlivosti alebo na ustanovenie poručníka tejto osobe podľa osobitného predpisu¹,
 - e) osoba, ktorej sa poskytuje bytová náhrada za byt vydaný podľa osobitného predpisu²,
 - f) osoba, ktorej sa poskytuje bývanie z dôvodov hodných osobitného zreteľa.
4. Okruh oprávnených osôb pre pridelenie nájomného bytu z dôvodu hodného osobitného zreteľa:
 - a) žiadateľ s trvalým pobytom v obci Veľký Grob, ktorý sa ocitol v nepriaznivej sociálno-bytovej situácii, vyžadujúcej okamžité riešenie,
 - b) žiadateľ alebo rodina s deťmi, ak táto osoba alebo jeden člen domácnosti trpí vážnym ochorením okrem zdravotných postihnutí, určených zákonom č. 443/2010 Z.z.,
 - c) rodič s dieťaťom v rozvodovom konaní s trvalým pobytom v obci Veľký Grob viac ako tri roky pred podaním žiadosti,

¹ § 45 až 59 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² Napríklad zákon č. 403/1990 Zb. o zmiernení následkov niektorých majetkových krívd v znení neskorších predpisov

d) žiadateľ bez domova, ktorý je zamestnaný a má trvalý pobyt v obci Veľký Grob najmenej dva roky pred podaním žiadosti.

Podmienkou pre žiadateľa o byt z dôvodu hodného osobitného zreteľa je nemať voči obci Veľký Grob nedoplatky po lehote splatnosti.

Nájomná zmluva sa pre žiadateľa o byt z dôvodu hodného osobitného zreteľa uzatvára vždy na dobu 1 roka s možnosťou jej opakovaného predĺženia v rozmedzí jedného roka za predpokladu, že trvajú podmienky pridelenia bytu z dôvodu hodného osobitného zreteľa, ktoré posúdi Bytová a sociálna komisia pri Obecnom zastupiteľstve obce Veľký Grob.

5. V čase podania žiadosti musí byť žiadateľ, v prípade manželov alebo druha a družky aspoň jeden z nich, v pracovnom pomere, alebo byť samostatne zárobkovo činnou osobou, alebo byť poberateľom dôchodku (invalidného, starobného).
6. Žiadateľ ani jeho manželka, druh alebo družka nesmú byť vlastníkami ani spoluvlastníkmi s výškou podielu presahujúcou $\frac{1}{2}$ rodinného domu alebo bytu. Táto podmienka platí aj pri opakovanom uzavretí nájomnej zmluvy a počas doby nájmu bytu. Nesplnenie tejto podmienky môže obec akceptovať len v prípade, že ja žiadateľ v rozvodovom konaní, resp. rozvedený a vysporiadanie bezpodielového spoluvlastníctva manželov je v štádiu súdneho alebo mimosúdneho konania na príslušnom súde, alebo mediátora.
7. Pri zisťovaní príjmov podľa ods. 3 sa posudzuje podľa osobitného predpisu, t.j. podľa § 3 zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 601/2003 Z. z.“). Mesačný príjem sa vypočíta z príjmu (§ 4 zákona č. 601/2003 Z. z.) za kalendárny rok predchádzajúceho roku, v ktorom vznikol nájom bytu, ako podiel tohto príjmu a príslušného počtu mesiacov, počas ktorých sa príjem poberal.
8. Životné minimum domácnosti sa vypočítava ako súčet súm životného minima pre plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu³ za každú plnoletú fyzickú osobu, ktorá žije v byte a súm životného minima pre nezaopatrené dieťa podľa osobitného predpisu³ za každé zaopatrené nepplnoleté dieťa a nezaopatrené dieťa, ktoré žije v byte. Pri výpočte sa vychádza zo súm životného minima platných k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom vznikol nájom bytu.
9. Podmienky ustanovené v ods. 3 sa posudzujú pri uzatváraní nájomnej zmluvy a na zmeny podmienok počas platnosti nájomnej zmluvy sa neprihliada.
10. NB sú určené predovšetkým pre občanov s trvalým pobytom v obci Veľký Grob, ale tiež i pre ostatných občanov SR.

Čl. III

Posudzovanie žiadosti o pridelenie nájomného bytu

1. Žiadosti o pridelenie nájomného bytu s osobitným režimom podávajú žiadatelia prenajímateľovi, ktorým je obec Veľký Grob.
2. Každý žiadateľ je povinný vyplniť „Žiadosť o nájomný byt“, ktorá je prílohou č. 2 tohto VZN a povinné prílohy:
 - a) čestné vyhlásenie o majetkových pomeroch, z ktorých bude zrejmý vlastnícky, alebo nájomný vzťah k bytu, bytovému alebo rodinnému domu,

³ § 4 zákona č. 601/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov

- b) potvrdenie zamestnávateľa o pracovnom pomere a dĺžke uzavretej pracovnej zmluvy, alebo živnostenský list, alebo rozhodnutie Sociálnej poisťovne o priznaní dôchodku,
 - c) potvrdenie zamestnávateľa o čistom mesačnom príjme žiadateľa a osôb spoločne posudzovaných so žiadateľom za predchádzajúci kalendárny rok pred podaním žiadosti, u samostatne zárobkovo činnnej osoby, potvrdenie o dodaní daňového priznania k dani z príjmov fyzickej osoby za predchádzajúci kalendárny rok,
 - d) iný príjem za predchádzajúci kalendárny rok (invalidný dôchodok, sirotský dôchodok, starobný dôchodok, sociálne dávky, dávka v nezamestnanosti, materský príspevok, rodičovský príspevok, nemocenské dávky, výživné, prídavok na dieťa, daňový bonus a iné),
 - e) žiadateľ o bezbariérový NB predloží doklad o diagnóze a rozsahu zdravotného postihnutia.
- 3. Prenajímateľ skontroluje úplnosť údajov uvedených v žiadosti a žiadosť spĺňajúcu podmienky stanové týmto VZN zaradiť do evidencie žiadateľov o NB. Žiadateľov s neúplnými údajmi vyzve na doplnenie údajov.
 - 4. Žiadateľ, ktorý nedoplní svoju žiadosť na výzvu v stanovenej lehote, uvedie nepravdivé údaje, alebo údaje sfaľšuje, nebude zaradený do evidencie žiadateľov o NB.
 - 5. Žiadosť o NB je evidovaná po dobu troch rokov. Po uplynutí 3 rokov prenájomník vyzve žiadateľa dotazníkom, aby svoju žiadosť doplnil o aktuálne údaje. Ak žiadateľ nebude reagovať na výzvu, žiadosť bude vyradená z evidencie.
 - 6. V prípade uvoľnenia NB, je uzatvorená zmluva s novým nájomníkom, ktorý sa nachádza v poradovníku, schválenom obecným zastupiteľstvom obce Veľký Grob na návrh Bytovej a sociálnej komisie pri Obecnom zastupiteľstve obce Veľký Grob.

Čl. IV

Kritériá na posudzovanie žiadostí

- 1. Žiadosti o prenájom NB sú evidované na Obecnom úrade Veľký Grob v poradí tak, ako boli doručené.
- 2. Bytová a sociálna komisia prerokuje žiadosti v súlade s podmienkami tohto VZN, rozhodne o zariadení žiadateľa do poradovníka, ktorý bude predložený na schválenie obecnému zastupiteľstvu.
- 3. Bytová a sociálna komisia ako prvé prerokuje a odporučí obecnému zastupiteľstvu schváliť poradovník žiadateľov, ktorí splnili kritériá v čl. 2 a čl. 3 tohto VZN, majú viac ako rok trvalý pobyt na území obce alebo majú deti do 15 rokov, pričom zohľadní sociálne podmienky žiadateľov a ich súčasné bytové podmienky.
- 4. Po uspokojení žiadateľov podľa odseku 3 komisia prerokuje za predpokladu existencie neobsadených NB žiadosti tých žiadateľov, ktorí splnili kritériá v čl. 2 a čl. 3 tohto VZN a nemali minimálne jeden rok pred podaním žiadosti trvalý pobyt v obci. Títo žiadatelia budú zaradení do poradovníka ako náhradníci.
- 5. Bytová a sociálna komisia môže odporučiť obecnému zastupiteľstvu zmenu schváleného poradovníka v prípade:
 - a) vzniku nepriaznivej sociálnej alebo bytovej situácie žiadateľa a osôb spolu s ním posudzovaných,
 - b) ak po schválení poradovníka si o byt požiada občan s trvalým pobytom v obci Veľký Grob.

6. Žiadateľ, ktorý nepredloží údaje a doklady podľa odseku 2, uvedie nepravdivé údaje alebo údaje sfaľšuje, nedostaví sa k podpisu nájomnej zmluvy alebo ju nepodpíše, alebo odmietne prevziať byt (aj z dôvodu výberu lokality) považuje sa za uspokojeného.
7. Uspokojení žiadatelia sa vyradia z evidencie žiadostí o NB.
8. Nájomný byt nie je možné prideliť žiadateľovi, ak obec voči nemu alebo voči členovi jeho rodiny eviduje pohľadávku po lehote splatnosti.

Čl. V

Nájomná zmluva

1. Na základe uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým bol nájom schválený, uzatvára štatutárny zástupca obce so žiadateľom nájomnú zmluvu.
2. Na práva a povinnosti ktoré vznikajú na základe nájomnej zmluvy a nie sú upravené zákonom č. 443/2010 Z. z., sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka. Nájomná zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) začiatok nájmu,
 - b) dobu nájmu,
 - c) výšku mesačného nájomného,
 - d) podmienky opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy,
 - e) výšku úhrady za plnenia spojené s užívaním nájomného bytu alebo spôsob ich výpočtu,
 - f) opis stavu nájomného bytu a opis príslušenstva nájomného bytu,
 - g) podmienky na zachovanie pôvodného stavu a vybavenia nájomného bytu,
 - h) skončenie nájmu,
 - i) spôsob a lehotu vysporiadania finančnej zábezpeky, ak je súčasťou nájomnej zmluvy dohoda o finančnej zábezpeke,
 - j) zoznam osôb žijúcich v byte spolu s nájomcom,
 - k) vyhlásenie nájomcu, že nájomný byt alebo jeho časť nie je oprávnený prenechať do podnájmu tretej osobe
3. Doba nájmu v nájomnej zmluve môže byť najviac na 3 roky, okrem prípadu ak nájomcom je osoba so zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 1 tohto VZN, ktorému sa prenajíma bezbariérová NB, pričom doba nájmu v tomto prípade môže byť najviac na 10 rokov.
4. V nájomnej zmluve sa upraví právo nájomcu na opakované uzavretie zmluvy o nájme NB pri dodržaní podmienok uvedených v nájomnej zmluve a v tomto VZN. O možnosti opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy bude prenajímateľ informovať nájomcu minimálne 3 mesiace pred dohodnutým termínom skončenia nájmu NB.
5. Pri opakovanom uzavretí nájomnej zmluvy podľa ods. 4 môže prenajímateľ uzavrieť nájomnú zmluvu aj s fyzickou osobou, ktorej mesačný príjem spolu s mesačným príjmom ostatných osôb žijúcich v byte k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku opakovaného prenájmu nájomného bytu:

- a) nie je vyšší ako štvornásobok životného minima domácnosti oprávnenej osoby podľa čl. 2 ods. 3 písm. a
 - b) nie je vyšší ako päťnásobok životného minima domácnosti oprávnenej osoby podľa čl. 2 ods. 3 písm. b) a c).
6. Pri opakovanom uzavretí nájomnej zmluvy musí nájomca byť (v prípade manželov alebo druha a družky, aspoň jeden z nich) v pracovnom pomere, samostatne zárobkovo činnou osobou, vedený na úrade práce alebo byť poberateľom dôchodku (invalidného, starobného).
 7. Nájomnú zmluvu na užívanie bezbariérového NB s osobitným režimom, uzavrie prenajímateľ len s fyzickou osobou žijúcou v domácnosti, ktorej členom je osoba so zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 1 tohto VZN, a ak nemá žiadosť o uzavretie nájomnej zmluvy od takejto fyzickej osoby, môže uzavrieť nájomnú zmluvu na takýto NB aj s inou osobou uvedenou v čl. 2 ods. 3, avšak najviac na jeden rok.
 8. Nájomná zmluva obsahuje aj dohodu o finančnej zábezpeke, ktorá nesmie presahovať výšku šesťmesačného nájomného. Lehota na zloženie finančnej zábezpeky nájomcom nesmie byť dlhšia ako 30 kalendárnych dní pred podpísaním nájomnej zmluvy. Ak nedôjde k uzavretiu nájomnej zmluvy, je prenajímateľ povinný už zloženú finančnú zábezpeku bezodkladne vrátiť. Prenajímateľ v súvislosti s uzavretím nájomnej zmluvy na byt s osobitným režimom nesmie požadovať od nájomcu iné finančné plnenia, ktoré priamo nesúvisí s užívaním NB s osobitným režimom.
 9. Zložená finančná zábezpeka sa použije:
 - a) na úhradu za nezaplatené nájomné a nezaplatené služby spojené s užívaním bytu v rámci záverečného vyúčtovania pri skončení nájmu bytu,
 - b) na úhrady za opravy a práce, ktorými sa byt a zariadenie bytu pri skončení nájomného vzťahu uvedie do pôvodného stavu s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie,
 - c) na úhrady za poškodenie spoločných priestorov a spoločných zariadení bytového domu počas trvania nájomného vzťahu.
 10. Finančnú zábezpeku obec zúčtuje a vyplatí nájomcovi najneskôr do 30 dní po skončení nájmu. Ak obec použije finančnú zábezpeku na úhradu škôd uvedených v odseku 9 písm. b) a c) tohto VZN, vráti ju nájomcovi najneskôr do 30 dní od obdržania faktúry za vykonané opravy.
 11. Finančnú zábezpeku za užívanie NB s osobitným režimom vedie prenajímateľ na osobitnom účte zriadenom na tento účel v banke.
 12. Pred uzavretím nájomnej zmluvy je prenajímateľ povinný umožniť nájomcovi prehliadku NB.
 13. K termínu ukončenia nájmu bytu je nájomca povinný byt uvoľniť a odovzdať správcovi v stave primeranom dobe užívania, hygienicky vybielený (vymaľovaný), pričom nesie zodpovednosť za spôsobené škody.
 14. V prípade, že sa nájomca k termínu ukončenia nájomnej zmluvy z uvedeného NB neodst'ahuje, správca zabezpečí vypratanie NB na náklady nájomcu na miesto určené v notárskej zápisnici.
 15. V prípade ukončenia nájmu a uplatnenia čl. 5 ods. 14 tohto VZN, notárska zápisnica bude slúžiť ako podklad pre výkon rozhodnutia vypratania bytu.

16. Podpisom nájomnej zmluvy a jej príloh žiadateľ o pridelenie nájomného bytu vyjadruje súhlas s podmienkami stanovenými týmto VZN.

Čl. VI

Zánik nájmu

1. Nájom bytu zaniká:
 - a) uplynutím doby nájmu, ak nebola táto doba podľa tohto VZN predĺžená,
 - b) písomnou dohodou medzi obcou a nájomcom,
 - c) písomnou výpoveďou zo strany nájomcu, nájom bytu sa v tomto prípade končí posledným dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená,
 - d) písomnou výpoveďou zo strany prenajímateľa.
2. Prenajímateľ môže vypovedať nájom bytu ak:
 - a) nájomca nespĺňa podmienky zákona a tohto VZN,
 - b) nájomca alebo ten, kto je členom jeho domácnosti, hrubo poškodzuje prenajatý byt, jeho príslušenstvo, spoločné priestory alebo spoločné zariadenia v dome alebo sústavne narušuje pokojné bývanie ostatných nájomcov, ohrozuje bezpečnosť alebo porušuje dobré mravy v dome,
 - c) nájomca hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z nájmu bytu, najmä tým, že nezaplatil nájomné alebo úhradu za plnenia poskytované s užívaním bytu za čas dlhší ako 3 mesiace, alebo tým, že prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez písomného súhlasu prenajímateľa,
 - d) nájomca využíva byt bez súhlasu prenajímateľa na iné účely ako na bývanie,
 - e) nájomca neužíva byt bez vážnych dôvodov alebo bez súhlasu obce ubytuje v predmetnom byte iné osoby,
 - f) je potrebné z dôvodu verejného záujmu s bytom naložiť tak, že byt nemožno užívať, alebo ak byt vyžaduje opravy, pri ktorých vykonávaní nemožno byt najmenej počas šiestich mesiacov užívať.
3. Ak bola daná prenajímateľom písomná výpoveď, skončí sa nájom bytu uplynutím výpovednej lehoty.
4. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola nájomcovi výpoveď doručená.
5. Nájomca NB nemá nárok na pridelenie náhradného bytu alebo inej bytovej náhrady pri ukončení nájmu bytu z akéhokoľvek dôvodu, s výnimkami podľa osobitného zákona.

Čl. VII

Osobitné ustanovenia

1. Počas doby, po ktorú bude zachovaný nájomný charakter bytu (najmenej 30 rokov od vydania kolaudačného rozhodnutia), majú právo vstupu do NB po predchádzajúcom oznámení zamestnanci Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej

republiky, obce Veľký Grob a iných kontrolných úradov s cieľom vykonania kontroly technického stavu bytu.

2. Nájomca nemôže vykonávať žiadne stavebné úpravy v nájomnom byte bez súhlasu vlastníka bytu, všetky úpravy bytových a nebytových priestorov môže uskutočňovať výlučne len so súhlasom vlastníka.
3. Prenajímateľ tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0,5 % nákladov na obstaranie NB.

Čl. VIII

Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2014 o podmienkach prideľovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov, prijaté na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 30.10.2014 uznesením č. 35/2014.
2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa 05.12.2024 uznesením č. .../2024 a nadobúda účinnosť 01.01.2025.

starosta obce

Prílohy:

Príloha č. 1 k VZN č. 5/2024 -
Príloha č. 2 k VZN č. 5/2024 -
Príloha č. 3 k VZN č. 5/2024 -

Zoznam zdravotných postihnutí
Žiadosť o nájomný byt
Výpočet výšky mesačného nájomného za užívanie NB

Zoznam zdravotných postihnutí

1. Roztrúsená mozgovomiechová skleróza
 - a) stredne ťažká forma,
 - b) ťažká forma (triparéza a kvadraparéza).
2. Koordinačné poruchy a poruchy rovnováhy – ťažká forma (s nemožnosťou samostatného pohybu).
3. Čiastočné a úplné mozgové obrny (pyramídového a extrapyramídového pôvodu)
 - a) hemiplégia,
 - b) paraplégia,
 - c) kvadraplégia,
 - d) hemiparéza ťažkého stupňa,
 - e) paraparéza ťažkého stupňa,
 - f) kvadraparéza ťažkého stupňa.
4. Poškodenie miechy
 - a) hemiplégia,
 - b) paraplégia,
 - c) kvadraplégia,
 - d) hemiparéza ťažkého stupňa,
 - e) paraparéza ťažkého stupňa,
 - f) kvadraparéza ťažkého stupňa.
5. Spondylartritída ankylozujúca – Bechterevova choroba – ťažký stupeň postihnutia chrbtice s ankylozou bedrových kĺbov.
6. Myopatie, kongenitálne, progresívne svalové dystrofie (Duchenneov, Beckerov typ a pod.), zápalové myozitídy, polyomyozitídy a pod., metabolické a endokrinologické
 - a) stredná forma s výrazným obmedzením hýbavosti,
 - b) ťažká forma (imobilita).
7. Myasténia gravis, myastenický syndróm – ťažké formy s výrazným obmedzením hýbavosti.
8. Úplná strata jednej hornej končatiny a jednej dolnej končatiny.
9. Strata oboch dolných končatín v stehne.
10. Strata jednej dolnej končatiny v stehne a jednej dolnej končatiny v predkolení s krátkymi amputačnými kýptami s výrazne zníženou funkciou amputovaného kýpt'a.
11. Strata jednej dolnej končatiny v bedrovom kĺbe alebo s veľmi krátkym amputačným kýptom.
12. Strata jednej dolnej končatiny v stehne po kolenný kĺb.
13. Strata oboch dolných končatín v predkolení.
14. Stuhnutie oboch bedrových kĺbov
 - a) v priaznivom postavení,
 - b) v nepriaznivom postavení.
15. Stuhnutie jedného bedrového kĺbu v nepriaznivom postavení.
16. Stuhnutie oboch kolenných kĺbov
 - a) v priaznivom postavení,
 - b) v nepriaznivom postavení.

4. Opis nehnuteľnosti, v ktorej v súčasnosti žiadateľ býva:

Adresa nehnuteľnosti, v ktorej bývate																	
Akú nehnuteľnosť doteraz užívate *:	rodinný dom MsÚ, OcÚ (komunálny byt) družstevný byt služobný byt iné - uviesť																
Vlastnícky vzťah k obývanej nehnuteľnosti*	vlastník užívateľ nájomník																
Byt, v ktorom momentálne bývate pozostáva:	<table border="0"> <tr> <td>1. izba o ploche</td> <td>.....m²</td> </tr> <tr> <td>2. izba o ploche</td> <td>.....m²</td> </tr> <tr> <td>3. izba o ploche</td> <td>.....m²</td> </tr> <tr> <td>4. izba o ploche</td> <td>.....m²</td> </tr> <tr> <td>5. izba o ploche</td> <td>.....m²</td> </tr> </table> <table border="0"> <tr> <td>Kuchyňa*</td> <td>ÁNO / NIE</td> </tr> <tr> <td>WC v byte*</td> <td>ÁNO / NIE</td> </tr> <tr> <td>Kúpeľňa*</td> <td>ÁNO / NIE</td> </tr> </table>	1. izba o ploche	m ²	2. izba o ploche	m ²	3. izba o ploche	m ²	4. izba o ploche	m ²	5. izba o ploche	m ²	Kuchyňa*	ÁNO / NIE	WC v byte*	ÁNO / NIE	Kúpeľňa*	ÁNO / NIE
1. izba o ploche	m ²																
2. izba o ploche	m ²																
3. izba o ploche	m ²																
4. izba o ploche	m ²																
5. izba o ploche	m ²																
Kuchyňa*	ÁNO / NIE																
WC v byte*	ÁNO / NIE																
Kúpeľňa*	ÁNO / NIE																
Majetkové pomery*	<table border="0"> <tr> <td>a) osobné auto</td> <td>ÁNO / NIE</td> </tr> <tr> <td>b) chata</td> <td>ÁNO / NIE</td> </tr> <tr> <td>c) stavebný pozemok</td> <td>ÁNO / NIE</td> </tr> </table>	a) osobné auto	ÁNO / NIE	b) chata	ÁNO / NIE	c) stavebný pozemok	ÁNO / NIE										
a) osobné auto	ÁNO / NIE																
b) chata	ÁNO / NIE																
c) stavebný pozemok	ÁNO / NIE																
Požiadavka na pridelenie bytu*	1 - izbový 2 - izbový 3 - izbový																

*) nehodiace sa preškrtnite

Presné zdôvodnenie žiadosti

(napríklad súčasť bytových a rodinných pomery ,)

Čestné prehlásenia

Podpísaný (á) nar.
trvale bytom

týmto čestne prehlasujem, že nemám podlžosti na daniach, poplatkoch a nevedie sa voči mojej osobe a ani voči žiadnej osobe, ktorá bude so mnou bývať v spoločnej domácnosti súdny spor ani exekučné konanie vo vyššie uvedených veciach, nebol (a) som v minulosti nájomcom bytu, ktorý som znehodnotil, poškodil, neporušoval som domový poriadok v užívanom bytovom dome, ani som v minulosti protiprávne neobsadil žiadny byt, nedošlo k výpovedi z nájmu bytu v zmysle § 711 odst.1 písm. c,d,g, Občianskeho zákonníka.

.....

podpis žiadateľa (ky)

.....

podpis manžela (ky),druha
(žky)

Čestne prehlasujem, že údaje v tejto žiadosti sú pravdivé a som si vedomý (á) trestnosti v prípade preukázania, že údaje sa nezakladajú na pravde.

.....

podpis žiadateľa (ky)

.....

podpis manžela (ky),druha
(žky)

V zmysle zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov dávam svojim podpisom súhlas pre vlastníka bytov Obec Veľký Grob na spracovanie mojich osobných údajov na všetky úkony pri spracovaní žiadosti o pridelenie nájomného bytu a v prípade vydania súhlasu obce Veľký Grob k uzatvoreniu nájomnej zmluvy i na ďalšie úkony súvisiace s nájmom bytu.

Vo Veľkom Grobe, dňa

.....

žiadateľ bytu

Povinnosť žiadateľa je:

zmeny v osobných údajoch zmeny bydliska, získania bytu, oznámiť na Obec Veľký Grob do 7 dní

Zoznam povinných príloh k žiadosti o pridelenie nájomného bytu

Žiadateľ je povinný do 30 dní od podania žiadosti predložiť k žiadosti nasledovné prílohy, inak žiadosť nebude zaradená do evidencie uchádzačov o byt:

Príloha č. 1

Potvrdenie príjmu za predchádzajúci kalendárny rok od zamestnávateľa (od obidvoch manželov, partnerov, prípadne príjem ďalšej zárobkovej osoby žijúcej v spoločnej domácnosti)

Príloha č. 2

Potvrdenie o podaní daňového priznania za predchádzajúci kalendárny rok (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO)

Príloha č. 3

Výmer invalidného, starobného, sirotského dôchodku za predchádzajúci rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti

Príloha č. 4

Potvrdenie o poberaní dávky v nezamestnanosti, sociálnych dávok, materského príspevku, rodičovského príspevku, prídavkov na deti a iných štátnych dávok

Príloha č. 5

Fotokópia rozsudku o rozvode, rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa

Príloha č. 6

Potvrdenie od ošetrojúceho lekára o ťažkom zdravotnom postihnutí žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby

Poznámka:

1. V prípade poberania príjmu v zahraničí je žiadateľ povinný predložiť doklad o príjme úradne preložený do slovenského jazyka.
2. V prípade nepoberania žiadneho príjmu doloží žiadateľ a s alebo jeho partner čestné prehlásenie o nepoberaní príjmu.

Nájomná zmluva bude s budúcim nájomcom uzatvorená na dobu určitú v trvaní 1 resp. 3 roky s možnosťou opakovaného uzatvorenia nájomnej zmluvy pri splnení podmienok stanovených v zákone č. 443/2010 o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní a vo Všeobecne záväznom nariadení obce Veľký Grob č. 5/2024 o podmienkach prideľovania nájomných bytov obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania.

Pred uzatvorením nájomného vzťahu musí žiadateľ zaplatiť finančnú zábezpeku na účet obce Veľký Grob vo výške 6-mesačného Nájomného, vypočítaného na konkrétny nájomný byt. Zábezpeka slúži na zabezpečenie platenia dohodnutého nájomného, úhrad spojených s užívaním bytu a nepoškodzovania užívaného nájomného bytu.

Výpočet ceny nájomného za nájomné byty – Bytový dom 5 b.j.

Byt č.	Rozloha bytu v m ²	Pomer rozlohy bytu	Nájomné za plochu	Zákonný fond opráv	Režijné náklady	Fond opráv celkom	Výška nájomu spolu za byt
1	38,12	0,1341	75,10	14,62	5,58	20,20	95,30
2	63,17	0,2222	124,43	24,23	9,26	33,49	157,92
3	74,78	0,2631	147,32	28,69	10,94	39,63	186,95
4	32,92	0,1158	64,86	12,63	4,81	17,44	82,30
5	75,22	0,2646	148,17	28,85	11,03	39,88	188,05

Cena nájomného je určená pomerom výšky splátky úveru ŠFRB k rozlohe bytu.

Obec Veľký Grob

Zmena rozpočtu na rok 2024

zmena č. 4/2024

PČ	BEŽNÉ PRÍJMY OBCE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Daňové príjmy:	840 571,12	841 020,00	3 000,00	-	-	4 300,00	848 320,00
	1. Výnos dane z príjmov pouk.úz.sam.	571 286,38	575 916,00	-	-	-	-	575 916,00
	2. Daň z majetku	169 687,34	187 934,00	-	-	-	-	187 934,00
	- daň z nehnuteľností - pozemky	134 023,25	153 000,00	-	-	-	-	153 000,00
	- daň z nehnuteľností - stavby	34 587,82	33 860,00	-	-	-	-	33 860,00
	- z bytov	1 076,27	1 074,00	-	-	-	-	1 074,00
	3. Dane za špecifické služby	99 597,40	77 170,00	3 000,00	-	-	4 300,00	84 470,00
	- daň za psa	2 784,79	2 940,00	-	-	-	-	2 940,00
	- za komunálne odpady	90 406,96	70 000,00	3 000,00	-	-	-	73 000,00
	- daň za predajné automaty	100,00	100,00	-	-	-	-	100,00
	- daň za užívanie ver. priestr.	130,00	130,00	-	-	-	-	130,00
	- poplatok za rozvoj	6 175,65	4 000,00	-	-	-	4 300,00	8 300,00
2.	Nedaňové príjmy	101 087,73	85 190,00	37 512,94	- 15 821,34	750,00	30 240,09	137 871,69
	1. Príjmy z vlastníctva	21 292,01	20 400,00	-	-	-	-	20 400,00
	- z úhrad za vydobyté nerasty	1 062,20	1 060,00	-	-	-	-	1 060,00
	- z prenajatých pozemkov	1 286,21	2 300,00	-	-	-	-	2 300,00
	- z prenajatých budov	9 860,46	8 600,00	-	-	-	-	8 600,00
	- z prenajatých bytov	8 900,14	8 340,00	-	-	-	-	8 340,00
	- prenájom hrobových miest	183,00	100,00	-	-	-	-	100,00
	2. Administrat.a iné poplatky	6 930,50	5 000,00	-	-	-	11 280,09	16 280,09
	- správne popl.(matrika, stav.kon.)	4 964,50	5 000,00	-	-	-	-	5 000,00
	- pokuty, penále a iné sankcie	1 966,00	-	-	-	-	11 280,09	11 280,09
	3. Popl.z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	10 976,35	9 370,00	1 600,00	1 100,00	-	-	12 070,00
	- za služby domu smútku	-	-	-	-	-	-	-
	- príjmy z kult.činnosti (knížnica)	140,00	70,00	-	-	-	-	70,00
	- predaj nádob na odpad	1 324,80	1 300,00	1 600,00	1 100,00	-	-	4 000,00
	- ostatné príjmy (vyhl.v MR, predaj na trhovisku, iné)	9 511,55	8 000,00	-	-	-	-	8 000,00

	4. Ďalšie admin.popl.a iné popl.a platby	41 025,75	50 420,00	-	-	-	-	50 420,00
	- odber podzemnej vody:	41 025,75	50 420,00	-	-	-	-	50 420,00
	- odvod z hazardných hier	-	-	-	-	-	-	-
	5. Ostatné príjmy	20 863,12	-	35 912,94	-	16 921,34	750,00	18 960,00
	- z dobropisov	17 685,18	-	-	18 923,28	750,00	-	19 673,28
	- vratky	394,65	-	16 952,94	-	16 884,62	-	68,32
	- refundácia nákladov	2 783,29	-	18 960,00	-	18 960,00	-	18 960,00
	3. Granty:	2 950,00	-	-	-	-	-	-
	- príspevok na kultúrne akcie	2 950,00	-	-	-	-	-	-
	4. Dotácie:	360 930,67	250 037,00	-	4 936,00	3 925,00	2 500,00	10 093,73
	1. Dotácie ZŠ s MŠ spolu	277 172,55	232 356,00	-	4 936,00	-	-	227 420,00
	Prenesené kompetencie - ZŠ:	239 562,00	-	-	-	-	-	-
	Vz.pouk.,učeb.,šk.pot.,hmot.núdz:	16 990,00	-	-	-	-	-	-
	- Prijaté fin. prostriedky - UA:	2 970,00	-	-	-	-	-	-
	- Stravovanie v ŠJ:	17 650,55	-	-	-	-	-	-
	2. Dotácie na prenesený výkon št.správy	13 463,09	12 681,00	-	1 925,00	-	-	14 606,00
	- matrika:	2 558,71	2 500,00	-	266,72	-	-	2 766,72
	- územný plán a stav.konania:	2 184,05	2 180,00	-	-	-	-	2 180,00
	- register obyvateľov a adries:	518,80	500,00	-	-	-	-	500,00
	- cestná doprava:	62,21	62,00	-	-	-	-	62,00
	- starostl.o živ.prostr.:	159,35	159,00	-	17,33	-	-	176,33
	- CO:	193,10	160,00	-	-	-	-	160,00
	- náhradný príjemca - rod.príd.:	3 720,00	3 100,00	-	-	-	-	3 100,00
	- dotácia pre DHZ:	3 000,00	3 000,00	-	-	-	-	3 000,00
	- terénny asistent - COVID:	-	-	-	-	-	-	-
	- vojnové hroby:	20,12	20,00	-	-	-	-	20,00
	- voľby, referendum	1 046,75	1 000,00	-	1 640,95	-	-	2 640,95
	3. Ostatné dotácie zo ŠR:	70 295,03	5 000,00	-	2 000,00	2 500,00	10 093,73	19 593,73
	- dotácia na energie	5 096,80	-	-	-	-	1 377,55	1 377,55
	- zmiernenie následkov inflácie	27 746,44	-	-	-	-	-	-
	- prijaté fin. prostr. pre UA	8 510,00	5 000,00	-	2 000,00	500,00	2 565,00	10 065,00
	- riešenie migračnej výzvy	23 400,00	-	-	-	-	-	-
	- z enviro. fondu (odpady)	5 541,79	-	-	-	-	6 151,18	6 151,18
	- dotácie ostatné					2 000,00	-	2 000,00
	BEŽNÉ PRÍJMY OBCE spolu:	1 305 539,52	1 176 247,00	35 576,94	-	11 896,34	3 250,00	44 633,82
								1 247 811,42

PČ	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY OBCE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Príjem z predaja obecných nehnut.:	-	-	-	700,00	5 000,00	-	5 700,00
	1. Z predaja pozemkov:	-	-	-	700,00	-	-	700,00
	2. Z predaja hnutel'ného majetku	-	-	-	-	5 000,00	-	5 000,00
2.	Dotácie:	3 349 336,23	-	-	18 960,00	10 000,00	- 18 960,00	10 000,00
	1. Zateplenie budovy OCÚ	-	-	-	-	-	-	-
	2. Kanalizácia a ČOV II. Etapa	2 988 822,68	-	-	-	-	-	-
	3. Kamerový systém	-	-	-	-	-	-	-
	4. Chodník (COOP Jednota, kat.kostol)	-	-	-	18 960,00	-	- 18 960,00	-
	5. Chodník (Stasinka-Benkovský) grant	-	-	-	-	10 000,00	-	10 000,00
	6. Nadstavba MŠ	360 513,55	-	-	-	-	-	-
	7. Oprava ciest	-	-	-	-	-	-	-
	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY OBCE spolu	3 349 336,23	-	-	19 660,00	15 000,00	- 18 960,00	15 700,00

PČ	PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Prevod prostr. z rez. Fondu na fin. kapitálových výdavkov	-	-	-	30 000,00	-	- 30 000,00	-
2.	Zábezpeka - nájomný byt	1 121,70	-	-	-	-	-	-
3.	Zateplenie budovy OCÚ (transfer-r.2022)	-	175 561,90	-	-	-	-	175 561,90
4.	ČOV a kanalizácia - transfer z r.2023	-	2 988 822,68	-	-	-	-	2 988 822,68
5.	RP zostatok z min. obd.	543,52	-	-	-	-	-	-
6.	Finančná zábezpeka (mýto)	-	-	-	-	-	-	-
	FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE spolu	1 665,22	3 164 384,58	-	30 000,00	-	- 30 000,00	3 164 384,58

PČ	PRIJATÉ ÚVERY OBCE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Ostatné úvery - Envirofond	-	146 503,58	- 9 353,31	-	-	-	137 150,27
	- ČOV a kanalizácie	-	137 150,27	-	-	-	-	137 150,27
	- zateplenie budovy OCÚ	-	9 353,31	- 9 353,31	-	-	-	-
2.	Úver kontokorentný SLSP	148 000,00	-	-	600 000,00	-	-	600 000,00
	PRIJATÉ ÚVERY OBCE spolu	148 000,00	146 503,58	- 9 353,31	600 000,00	-	-	737 150,27

PČ	REKAPITULÁCIA PRÍJMOV OBCE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Bežné príjmy	1 305 539,52	1 176 247,00	35 576,94	- 11 896,34	3 250,00	44 633,82	1 247 811,42
2.	Kapitálové príjmy	3 349 336,23	-	-	19 660,00	15 000,00	- 18 960,00	15 700,00
3.	Príjmové fin.operácie	1 665,22	3 164 384,58	-	30 000,00	-	- 30 000,00	3 164 384,58
4.	Prijaté úvery	148 000,00	146 503,58	- 9 353,31	600 000,00	-	-	737 150,27
	PRÍJMY OBCE spolu:	4 804 540,97	4 487 135,16	26 223,63	637 763,66	18 250,00	- 4 326,18	5 165 046,27

PČ	Základná škola s materskou školou	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
	Bežné príjmy ZŠ s MŠ spolu	-	16 750,00	-	-	-	-	16 750,00
1.	Príjmy MŠ - školné	-	7 000,00	-	-	-	-	7 000,00
2.	Príjmy ŠKD - školné	-	6 750,00	-	-	-	-	6 750,00
3.	Príjmy ŠJ - réžia	-	3 000,00	-	-	-	-	3 000,00

PČ	REKAPITULÁCIA PRÍJMOV OBCE a ZŠ s MŠ	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Bežné príjmy OBEC	1 305 539,52	1 176 247,00	35 576,94	- 11 896,34	3 250,00	44 633,82	1 247 811,42
2.	Vlastné príjmy ZŠ s MŠ	-	16 750,00	-	-	-	-	16 750,00
3.	Kapitálové príjmy OBEC	3 349 336,23	-	-	19 660,00	15 000,00	- 18 960,00	15 700,00
4.	Príjmové finančné operácie OBEC	1 665,22	3 164 384,58	-	30 000,00	-	- 30 000,00	3 164 384,58
5.	Prijaté úvery OBEC	148 000,00	146 503,58	- 9 353,31	600 000,00	-	-	737 150,27
	PRÍJMY spolu:	4 804 540,97	4 503 885,16	26 223,63	637 763,66	18 250,00	- 4 326,18	5 181 796,27

Obec Veľký Grob

Zmena rozpočtu na rok 2024

zmena č. 4/2024

EK	BEŽNÉ VÝDAVKY	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
0.1	Všeobecné verejné služby	314 760,41	421 080,31	616,53	28 370,72	2 074,54	- 8 350,00	443 792,10
0111	Výkonné a zákonodarné orgány	299 881,93	420 080,31	616,53	26 670,72	2 074,54	- 8 350,00	441 092,10
610	Mzdy	115 158,38	218 000,00	-	-	-	- 4 000,00	214 000,00
610	Odmeny zamestnancom z dotácií	-	-	-	-	-	-	-
620	Odvody z miezd a dohôd	43 567,03	79 500,00	-	-	-	-	79 500,00
630	Tovary a služby							
	631 Cestovné náhrady	4 411,20	5 000,00	-	-	-	600,00	5 600,00
	632 energie - el. energia	2 299,77	7 000,00	-	-	-	-	7 000,00
	- plyn	5 352,07	-	-	-	-	-	-
	poštové služby	1 903,10	2 000,00	-	-	-	-	2 000,00
	komunik. infraštruktúra - internet	-	-	-	-	-	-	-
	telekomunikačné služby	1 357,13	1 500,00	-	-	-	-	1 500,00
	633 Všeobecný materiál, reprezentačné, kancelárske potreby, čistiace potr.	5 589,39	6 919,31	616,53	1 170,72	-	4 000,00	12 706,56
	prevádzkové stroje, príst., zar.				500,00		-	500,00
	licencie	3 676,97	4 000,00	-	-	200,00	2 300,00	6 500,00
	634 autoprevádzka	3 560,79	1 000,00	-	-	-	-	1 000,00
	parkovné	-	50,00	-	-	-	- 50,00	-
	635 údržba a opravy	206,00	500,00	-	-	-	-	500,00
	637 všeobecné služby: školenia, BOZP, CO, deratizácia, komin. práce, odchyt psov, pokuty a penále, inzercia, SF, poistné,	22 671,80	25 500,00	-	-	-	2 000,00	27 500,00
	kontrola finančných prevodov	1 400,00	8 600,00	-	-	-	-	8 600,00
	právne a auditorské služby	8 829,44	8 000,00	-	-	-	-	8 000,00
	projekty na čerpanie prost. z EU	-	-	-	-	-	-	-
	revízie a kontroly zariadení OCÚ	469,20	1 000,00	-	-	-	-	1 000,00
	poplatky a odvody	2 806,29	3 500,00	-	-	-	-	3 500,00
	642 stravovanie	5 598,88	16 400,00	-	-	-	- 6 000,00	10 400,00

	633	stroje, prístroje a zariadenia	-	-	-	-	-	-	-
0.5		Ochrana životného prostredia	96 628,93	76 200,00	-	1 500,00	1 500,00	11 300,00	90 500,00
0510		Nakladanie s odpadmi	93 301,68	73 200,00	-	-	-	11 300,00	84 500,00
630		Tovary a služby							
	633	všeobecný materiál: nádoby, vrecia	5 560,20	4 000,00	-	-	-	1 700,00	5 700,00
		licenčné poplatky ESONA	731,20	1 200,00	-	-	-	900,00	2 100,00
	637	všeobecné služby: odvoz a ulož. KO, kuchynský odpad, drvenie konárov	87 010,28	68 000,00	-	-	-	8 700,00	76 700,00
0520		Nakladanie s odpad. vodami	3 327,25	3 000,00	-	1 500,00	1 500,00	-	6 000,00
630		Tovary a služby							
	637	vývoz fekálií	3 327,25	3 000,00	-	1 500,00	1 500,00	-	6 000,00
0.6		Bývanie a občianska vybavenosť	128 455,89	58 100,00	-	6 016,00	735,00	- 7 700,00	57 151,00
0620		Rozvoj obcí - Verejná zeleň	71 416,79	14 000,00	-	1 016,00	500,00	-	15 516,00
610		Mzdy	42 547,85	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd	14 834,88	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby				-	-	-	-
	633	všeobecný materiál: PHM - kosenie, pracovné odevy a iné	3 674,47	4 500,00	-	-	-	-	4 500,00
		prevádzkové stroje, príst., zar.	-	-	-	1 016,00	-	-	1 016,00
	634	servis a údržba, PHM (traktor, auto)	5 481,29	5 500,00	-	-	-	-	5 500,00
	635	servis a údržba (kosačky,píla...)	341,10	1 500,00	-	-	500,00	- 1 400,00	600,00
	637	Vš. služby (plošina, orez stromov)	2 072,60	2 500,00	-	-	-	1 400,00	3 900,00
	642	stravovanie	2 464,60	-	-	-	-	-	-
0630		Zásobovanie vodou	43 465,28	25 800,00	-	5 000,00	-	- 5 200,00	25 600,00
610		Mzdy	11 716,26	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd	3 823,55	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby							
	632	energie	14 916,43	15 000,00	-	-	-	- 3 500,00	11 500,00
	633	všeobecný materiál - prevádzka vod.	222,91	1 000,00	-	-	-	-	1 000,00
	635	údržba a opravy	1 932,39	1 000,00	-	5 000,00	-	-	6 000,00
	637	všeobecné služby:	3 778,38	4 000,00	-	-	-	- 2 000,00	2 000,00
		odber podzemných vôd	1 759,60	2 000,00	-	-	-	300,00	2 300,00
		rozbór vody	3 137,27	2 800,00	-	-	-	-	2 800,00
		odmeny na základe dohôd	1 617,27	-	-	-	-	-	-
	642	stravovanie	561,22	-	-	-	-	-	-
0640		Verejná osvetlenie	13 573,82	18 300,00	-	-	-	- 2 500,00	15 800,00

630		Tovary a služby							
	632	energie	12 220,41	13 500,00	-	-	-	3 500,00	10 000,00
	633	všeobecný materiál	519,71	2 000,00	-	-		-	2 000,00
	635	údržba a opravy	266,60	1 000,00	-	-		1 000,00	2 000,00
	637	všeobecné služby: vianočná výzdoba	567,10	1 800,00	-	-		-	1 800,00
0660		Bývanie a občianska vybavenosť	-	-	-	-	235,00	-	235,00
	633	všeobecný materiál	-				235,00	-	235,00
0.7		Zdravotníctvo	17 318,71	20 700,00	-	700,00	-	- 4 500,00	16 900,00
0720		Vš. zdravotná starostlivosť	17 318,71	20 700,00	-	700,00	-	- 4 500,00	16 900,00
630		Tovary a služby							
	632	energie - el. energia	7 214,77	8 200,00	-	-	-	- 4 000,00	4 200,00
		- plyn	9 797,94	10 000,00	-	-	-	- 1 500,00	8 500,00
	635	údržba a opravy	156,00	2 000,00	-	-	-	- 1 000,00	1 000,00
	637	revízie a kontroly zariadení + služby	150,00	500,00	-	700,00	-	- 2 000,00	3 200,00
0.8		Rekreácia, kultúra a náboženstvo	82 892,10	79 100,00	850,00	- 3 000,00	500,00	- 4 370,00	73 080,00
0810		Rekreačné a športové služby	3 969,80	2 500,00	-	-	500,00	-	3 000,00
630		Tovary a služby							
	635	Ihrisko - údržba	970,40	2 000,00	-	-	-	-	2 000,00
	637	Všeobecné služby	2 999,40	500,00	-	-	500,00	-	1 000,00
0820		Kultúrne služby	70 048,71	57 100,00	-	-	-	- 6 370,00	50 730,00
610		Mzdy - KD	12 595,74	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd - KD	4 344,60	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby							
	632	energie - el. energia	9 635,17	10 800,00	-	-	-	- 3 000,00	7 800,00
		- plyn	34 433,93	35 000,00	-	-	-	- 5 000,00	30 000,00
	633	všeobecný materiál	105,05	4 000,00	-	-	-	-	4 000,00
	635	údržba kultúrneho domu	-	1 000,00	-	-	-	-	1 000,00
	637	Všeobecné služby	866,70	1 000,00	-	-	-	-	1 000,00
	637	kultúrne a spoločenské akcie: úcta k starším, MDŽ, obecné dni a.i.	3 788,11	5 000,00	-	-	-	- 1 500,00	6 500,00
	637	Energetický audit KD	1 680,00	-	-	-	-	-	-
	642	stravovanie	561,22	-	-	-	-	-	-
610		Mzdy - knižnica	1 235,67	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd - knižnica	502,52	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby							
	633	nákup kníh	300,00	300,00	-	-	-	- 130,00	430,00

0830	Vysielacie vydavateľské služby	2 471,20	3 000,00	850,00	-	-	-	3 850,00
630	Tovary a služby							
635	údržba miestneho rozhlasu	30,00	100,00	350,00	-	-	-	450,00
637	vš. služby - obecné noviny, SOZA	2 441,20	2 900,00	500,00	-	-	-	3 400,00
0840	Náboženské a iné spol. služby	6 352,39	11 500,00	-	- 3 000,00	-	2 000,00	10 500,00
630	Tovary a služby							
632	energie - cintorín, dom smútku	280,06	400,00	-	-	-	-	400,00
633	všeobecný materiál	-	1 300,00	-	- 1 000,00	-	2 000,00	2 300,00
635	údržba a prevádzka domu smútku	-	2 300,00	-	- 2 000,00	-	-	300,00
637	všeobecné služby	-	500,00	-	-	-	-	500,00
640	Bežné transfery							
642	členské poplatky - ZMOS, RVC, Malokarpatská vínná cesta a iné	6 072,33	7 000,00	-	-	-	-	7 000,00
0860	Rekr.,kult.a nábož.inde neklasif.	50,00	5 000,00	-	-	-	-	5 000,00
640	Bežné transfery							
642	príspevky obč. združeniam a.i.	50,00	5 000,00	-	-	-	-	5 000,00
0.9	Vzdelávanie	461 152,65	-	-	-	5 000,00	-	5 000,00
	Odvod prostr. - prenesené komp.	265 152,65	-	-	-	-	-	-
	ZŠ	227 542,10	-	-	-	-	-	-
	dotácie ostatné:	37 610,55	-	-	-	-	-	-
	Odvod prostr.- originálne komp.	196 000,00	-	-	-	-	-	-
	originálne kompetencie - z toho:	196 000,00	-	-	-	-	-	-
630	Tovary a služby MŠ					5 000,00	-	5 000,00
630	nákup vybavenia MŠ	-	-	-	-	5 000,00	-	5 000,00
10	Sociálne zabezpečenie	20 776,69	19 600,00	-	2 000,00	2 425,00	- 2 780,00	21 245,00
1020	Staroba	8 603,17	11 500,00	-	-	-	- 4 000,00	7 500,00
630	Tovary a služby							
637	opatrovateľská služba - RZ	7 123,17	10 000,00	-	-	-	- 4 000,00	6 000,00
	všeobecné služby	1 480,00	1 500,00	-	-	-	-	1 500,00
1040	Rodina a deti	4 263,52	3 100,00	-	-	-	-	3 100,00
640	Bežné transfery							
642	náhradný príjemca - rodinné príd.	4 263,52	3 100,00	-	-	-	-	3 100,00
1070	Humanitárna pomoc	7 910,00	5 000,00	-	2 000,00	2 425,00	1 220,00	10 645,00
640	Bežné transfery							
642	Humanitárna pomoc (UA) - dotácia	7 910,00	5 000,00	-	2 000,00	2 425,00	1 220,00	10 645,00
	Bežné výdavky spolu:	1 129 495,35	683 880,31	1 159,63	39 029,82	12 420,22	- 17 150,00	719 339,98

EK	FINANČNÉ OPERÁCIE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
810	Splácanie úveru	6 998,64	7 000,00	-	-	-	-	7 000,00
	811 Splácanie LED osvetlenia	6 998,64	7 000,00	-	-	-	-	7 000,00
820	Splácanie istín	31 074,27	5 409,00	-	724 286,46	6 680,00	-	736 375,46
	821 splátky úveru - ŠFRB	5 360,73	5 409,00	-	-	-	-	5 409,00
	821 splátky úveru - KTK - budova OCÚ	25 713,54	-	-	124 286,46	-	-	124 286,46
	- kanalizácia a ČOV	-	-	-	600 000,00	-	-	600 000,00
	824 splátka leasingu (traktor)	-	-	-	-	6 680,00	-	6 680,00
	Iné výdavky	50,00	-	-	-	-	-	-
	819 vrátenie fin. zábezpeky (byt,mýto)	50,00	-	-	-	-	-	-
	Finančné operácie spolu:	38 122,91	12 409,00	-	724 286,46	6 680,00	-	743 375,46

PČ	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.	Všeobecné verejné služby:	204 997,38	-	175 561,90	- 175 561,90	-	1 467,00	1 467,00
	1. Zmena územného plánu						1 467,00	1 467,00
	2. Zatepl. budovy OCÚ - dotácia	175 561,90	-	175 561,90	- 175 561,90	-	-	-
	- zateplenie budovy OCÚ - úver	-	-	-	-	-	-	-
	- zatepl. budovy OCÚ - spoluúč.	29 435,48	-	-	-	-	-	-
2.	Ochrana životného prostredia:	4 270,00	3 125 972,95	-	20 000,00	-	- 14 000,00	3 131 972,95
	1. Kanalizácia - dotácia	-	2 988 822,68	-	-	-	-	2 988 822,68
	- spoluúčasť - úver	-	137 150,27	-	-	-	-	137 150,27
	- spoluúčasť - obec	4 270,00	-	-	20 000,00	-	- 14 000,00	6 000,00
3.	Verejný poriadok a bezpečnosť:	2 413,00	-	8 000,00	2 000,00	-	3 000,00	13 000,00
	1. Kameraný systém - dotácia:	-	-	-	-	-	-	-
	- kamerový systém - obec	-	-	-	-	-	-	-
	2. PZ - veža - obec:	-	-	8 000,00	2 000,00	-	3 000,00	13 000,00
	3. DHZ - prístroje - dotácia	2 413,00	-	-	-	-	-	-
	4. Požiarna zbroj. - fasáda - obec	-	-	-	-	-	-	-
4.	Ekonomická činnosť:	2 530,00	40 000,00	10 000,00	- 10 000,00	-	1 614,65	41 614,65
	1. Chodník (Benkovský, Stasinka)	1 260,00	30 000,00	10 000,00	-	-	1 614,65	41 614,65
	2. Chodník (COOP Jednota)	300,00	-	-	-	-	-	-

		3. Cesta Pangery - PD	-	-	-	-	-	-	-
		4. Chodník Podháj II. PD	970,00	-	-	-	-	-	-
		5. Autobusové zastávky	-	10 000,00	-	- 10 000,00	-	-	-
5.		Ochrana životného prostredia:	-	-	-	-	-	-	-
		1. Zberný dvor - PD:	-	-	-	-	-	-	-
6.		Bývanie a občianska vybavenosť	-	10 000,00	2 000,00	7 817,48	3 149,78	-	22 967,26
		1. Fotovoltaika na budove vodárne	-	10 000,00	2 000,00	-	-	-	12 000,00
		2. Autobusové zastávky	-	-	-	7 817,48	-	-	7 817,48
		3. Osvetlenie zastávok	-	-	-	-	3 149,78	-	3 149,78
7.		Vzdelávanie:	374 157,88	10 000,00	10 000,00	1 517,80	-	-	21 517,80
		1. Zateplenie MŠ projekt. dokum.:	-	-	10 000,00	-	-	-	10 000,00
		2. Nadstavba MŠ - dotácia:	352 077,54	-	-	-	-	-	-
		- nadstavba MŠ - spoluúč. obec	22 080,34	10 000,00	-	1 517,80	-	-	11 517,80
7.		Rekreácia, kultúra a náboženstvo:	1 648,00	2 000,00	-	6 229,00	-	- 500,00	7 729,00
		1. Parkovisko cintorín projekt	1 121,00	2 000,00	-	-	-	-	2 000,00
		2. Parkov. cintorín-úprava terénu	-	-	-	-	-	-	-
		3. Pumptrack dráha PD	527,00	-	-	-	-	700,00	700,00
		4. Umývací automat na podlahy KD	-	-	-	3 229,00	-	-	3 229,00
		5. Rekonštrukcia KD - PD	-	-	-	3 000,00	-	- 1 200,00	1 800,00
8.		Zdravotníctvo	-	-	-	1 945,00	-	-	1 945,00
		Kapitálové výdavky spolu:	590 016,26	3 187 972,95	205 561,90	- 146 052,62	3 149,78	- 8 418,35	3 242 213,66

Rekapitulácia výdavkov

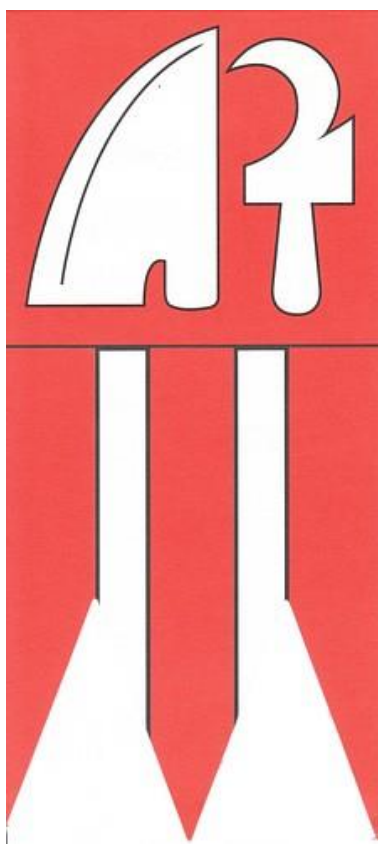
PČ		REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV OBCE	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.		Bežné výdavky	1 129 495,35	683 880,31	1 159,63	39 029,82	12 420,22	- 17 150,00	719 339,98
2.		Finančné operácie	38 122,91	12 409,00	-	724 286,46	6 680,00	-	743 375,46
3.		Kapitálové výdavky	590 016,26	3 187 972,95	205 561,90	- 146 052,62	3 149,78	- 8 418,35	3 242 213,66
		VÝDAVKY spolu:	1 757 634,52	3 884 262,26	206 721,53	617 263,66	22 250,00	- 25 568,35	4 704 929,10

PČ		REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV OBCE a ZŠ s MŠ	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
1.		Bežné výdavky	1 129 495,35	1 127 941,31	- 3 776,37	59 529,82	6 420,22	- 17 150,00	1 172 964,98
		Bežné výdavky OBCE	1 129 495,35	683 880,31	1 159,63	39 029,82	12 420,22	- 17 150,00	719 339,98
		Bežné výdavky ZŠ s MŠ	-	444 061,00	- 4 936,00	20 500,00	- 6 000,00		453 625,00

2.		Finančné operácie	38 122,91	12 409,00	-	724 286,46	6 680,00	-	743 375,46
3.		Kapitálové výdavky	590 016,26	3 187 972,95	205 561,90	- 146 052,62	3 149,78	- 8 418,35	3 242 213,66
		VÝDAVKY spolu:	1 757 634,52	4 328 323,26	201 785,53	637 763,66	16 250,00	- 25 568,35	5 158 554,10

PČ	Základná škola s materskou školou	Skutočnosť 2023	Schválený rozpočet 2024	Zmena č. 1	Zmena č. 2	Zmena č. 3	Zmena č. 4	Rozpočet po zmene
09.1.1.1.	Materská škola spolu	-	153 018,00	-	21 000,00	- 6 000,00	-	168 018,00
	Materská škola - origin. komp.	-	139 650,00	-	-	15 000,00	-	154 650,00
	Výpočet podľa pod. daní + 5%	-	139 650,00	-	-	-		139 650,00
	Materská škola - vlastné príjmy	-	7 000,00	-	21 000,00	- 21 000,00	-	7 000,00
09.1.2.1.	Základná škola spolu	-	203 488,00	- 4 936,00	- 500,00	-	-	198 052,00
	Základná škola - prenes. komp.	-	203 488,00	- 4 936,00	- 500,00	-	-	198 052,00
09.5.0.	Školský klub detí	-	36 750,00	-	-	-	-	36 750,00
	ŠKD - originálne kompetencie	-	30 000,00	-	-	-		30 000,00
09.6.0.1.	Školská jedáleň	-	35 302,00	-	-	-	-	35 302,00
	ŠJ - originálne kompetencie	-	9 802,00	-	-	-		9 802,00
	ŠJ - vlastné príjmy		3 000,00	-	-	-		3 000,00
	Správa šk. objektov + 5%	-	15 503,00	-	-	-	-	15 503,00
	VÝDAVKY ZŠ s MŠ spolu:	-	444 061,00	- 4 936,00	20 500,00	- 6 000,00	-	453 625,00

OBEC VELKÝ GROB
NÁVRH ROZPOČTU OBCE NA ROK 2025
s výhledem na roky 2026 a 2027



Návrh rozpočtu zveřejněný dňa 19.11.2024

Obec Veľký Grob

Návrh rozpočtu na rok 2025 a výhľadový rozpočet na roky 2026 a 2027

PČ	BEŽNÉ PRÍJMY OBCE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Daňové príjmy:	768 495,39	840 571,12	841 020,00	844 020,00	836 838,00	757 701,00	814 466,00	841 816,00
	1. Výnos dane z príjmov pouk.úz.sam.	531 622,60	571 286,38	575 916,00	575 916,00	566 033,00	470 596,00	527 361,00	554 711,00
	2. Daň z majetku	168 784,12	169 687,34	187 934,00	187 934,00	187 934,00	187 934,00	187 934,00	187 934,00
	- daň z nehnuteľností - pozemky	134 776,71	134 023,25	153 000,00	153 000,00	153 000,00	153 000,00	153 000,00	153 000,00
	- daň z nehnuteľností - stavby	32 900,21	34 587,82	33 860,00	33 860,00	33 860,00	33 860,00	33 860,00	33 860,00
	- z bytov	1 107,20	1 076,27	1 074,00	1 074,00	1 074,00	1 074,00	1 074,00	1 074,00
	3. Dane za špecifické služby	68 088,67	99 597,40	77 170,00	80 170,00	82 871,00	99 171,00	99 171,00	99 171,00
	- daň za psa	2 875,13	2 784,79	2 940,00	2 940,00	2 941,00	2 941,00	2 941,00	2 941,00
	- za komunálne odpady	64 626,88	90 406,96	70 000,00	73 000,00	73 000,00	92 000,00	92 000,00	92 000,00
	- daň za predajné automaty	66,66	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	- daň za užívanie ver. priestr.	520,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
	- poplatok za rozvoj	-	6 175,65	4 000,00	4 000,00	6 700,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2.	Nedaňové príjmy	83 793,75	101 087,73	85 190,00	107 631,60	124 065,00	102 305,00	80 190,00	80 190,00
	1. Príjmy z vlastníctva	32 119,50	21 292,01	20 400,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00	20 400,00
	- z úhrad za vydobyté nerasty	1 062,20	1 062,20	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00
	- z prenajatých pozemkov	1 206,55	1 286,21	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
	- z prenajatých budov	20 872,41	9 860,46	8 600,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00
	- z prenajatých bytov	8 152,34	8 900,14	8 340,00	8 340,00	8 340,00	8 340,00	8 340,00	8 340,00
	- prenájom hrobových miest	826,00	183,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	2. Administrat.a iné poplatky	6 786,00	6 930,50	5 000,00	5 000,00	5 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	- správne popl.(matrika, stav.kon.)	6 270,00	4 964,50	5 000,00	5 000,00	5 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	- pokuty, penále a iné sankcie	516,00	1 966,00	-	-	-	-	-	-
	3. Popl.z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	5 424,42	10 976,35	9 370,00	12 070,00	9 470,00	5 370,00	5 370,00	5 370,00

	- za služby domu smútku	-				-	-	-	-
	- príjmy z kult.činnosti (knížnica)	127,50	140,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00
	- predaj nádob na odpad	636,60	1 324,80	1 300,00	4 000,00	4 400,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
	- ostatné príjmy (vyhl.v MR, predaj na trhovisku, iné)	4 660,32	9 511,55	8 000,00	8 000,00	5 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	4. Ďalšie admin.popl.a iné popl.	39 463,83	41 025,75	50 420,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00
	- odber podzemnej vody:	39 410,64	41 025,75	50 420,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00
	- odvod z hazardných hier	53,19		-	-	-	-		
	5. Ostatné príjmy	-	20 863,12	-	19 741,60	38 775,00	22 115,00	-	-
	- z dobropisov	-	17 685,18	-	19 673,28	18 965,86	-	-	-
	- vratky	-	394,65	-	68,32	849,14	-	-	-
	- refundácia nákladov	-	2 783,29	-	-	18 960,00	22 115,00	-	-
3.	Granty:	1 800,00	2 950,00	-	-	550,00	-	-	-
	- príspevok na kultúrne akcie	1 800,00	2 950,00	-	-	550,00	-	-	-
4.	Dotácie:	242 047,96	360 930,67	250 037,00	251 526,00	258 820,38	362 450,00	362 450,00	362 450,00
	1. Dotácie ZŠ s MŠ spolu	214 355,11	277 172,55	232 356,00	227 420,00	227 420,00	345 769,00	345 769,00	345 769,00
	Prenesené kompetencie - ZŠ:	195 064,00	239 562,00	232 356,00	227 420,00	227 420,00	345 769,00	345 769,00	345 769,00
	Vz.pouk.,učeb.,šk.pot.,hmot.núdz:	17 783,11	16 990,00	-	-	-	-	-	-
	- Prijaté fin. prostriedky - UA:	1 508,00	2 970,00	-	-	-	-	-	-
	- Stravovanie v ŠJ:	-	17 650,55	-	-	-	-	-	-
	2. Dotácie na prenesený výkon št.správy	17 323,35	13 463,09	12 681,00	14 606,00	14 726,65	11 681,00	11 681,00	11 681,00
	- matrika:	3 392,02	2 558,71	2 500,00	2 766,72	2 766,72	2 500,00	2 500,00	2 500,00
	- územný plán a stav.konania:	1 797,74	2 184,05	2 180,00	2 180,00	2 376,35	2 180,00	2 180,00	2 180,00
	- register obyvateľov a adries:	501,64	518,80	500,00	500,00	503,61	500,00	500,00	500,00
	- cestná doprava:	59,96	62,21	62,00	62,00	62,94	62,00	62,00	62,00
	- starostl.o živ.prostr.:	139,00	159,35	159,00	176,33	176,33	159,00	159,00	159,00
	- CO:	178,22	193,10	160,00	160,00	206,88	160,00	160,00	160,00
	- náhradný príjemca - rod.príd.:	1 728,22	3 720,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00
	- dotácia pre DHZ:	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	- terénny asistent - COVID:	4 607,64		-	-	-	-	-	-
	- vojnové hroby:	18,57	20,12	20,00	20,00	21,55	20,00	20,00	20,00
	- voľby, referendum	1 900,34	1 046,75	1 000,00	2 640,95	2 512,27	-	-	-
	3. Ostatné dotácie zo ŠR:	10 369,50	70 295,03	5 000,00	9 500,00	16 673,73	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	- dotácia na energie	-	5 096,80	-	-	1 377,55	-	-	-

	- zmiernenie následkov inflácie	-	27 746,44	-	-	-	-	-	-
	- prijaté fin. prostr. pre UA	10 369,50	8 510,00	5 000,00	7 500,00	9 145,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	- riešenie migračnej výzvy	-	23 400,00	-	-	-	-	-	-
	- z enviro. fondu (odpady)	-	5 541,79	-	-	6 151,18	-	-	-
	- dotácie ostatné	-	-	-	2 000,00	2 000,00	-	-	-
	BEŽNÉ PRÍJMY OBCE spolu:	1 096 137,10	1 305 539,52	1 176 247,00	1 203 177,60	1 220 273,38	1 222 456,00	1 257 106,00	1 284 456,00

PČ	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY OBCE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Príjem z predaja obecných nehnut.:	-	-	-	5 700,00	5 700,00	-	-	-
	1. Z predaja pozemkov:	-	-	-	700,00	700,00	-	-	-
	2. Z predaja hnuiteľného majetku	-	-	-	5 000,00	5 000,00	-	-	-
2.	Dotácie:	224 426,00	3 349 336,23	-	28 960,00	10 000,00	-	-	-
	1. Zateplenie budovy OCÚ	224 426,00	-	-	-	-	-	-	-
	2. Kanalizácia a ČOV II. Etapa	-	2 988 822,68	-	-	-	-	-	-
	3. Kameraný systém	-	-	-	-	-	-	-	-
	4. Chodník (COOP Jednota, kat.kostol)	-	-	-	18 960,00	-	-	-	-
	5. Chodník (Stasinka- Benkovský)grant	-	-	-	10 000,00	10 000,00	-	-	-
	6. Nadstavba MŠ	-	360 513,55	-	-	-	-	-	-
	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY OBCE spolu	224 426,00	3 349 336,23	-	34 660,00	15 700,00	-	-	-

PČ	PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Prevod prostr. z rez. Fondu na fin. kapitálových výdavkov	20 010,00	-	-	30 000,00	30 000,00	-	-	-
2.	Zábezpeka	1 121,70	1 121,70	-	-	50,00	-	-	-
3.	Zateplenie budovy OCÚ (transfer-r.2022)	-	-	175 561,90	175 561,90	175 561,90	-	-	-
4.	ČOV a kanalizácia - transfer z r.2023	-	-	2 988 822,68	2 988 822,68	2 988 822,68	1 234 500,00	-	-
5.	RP zostatok z min. obd.		543,52		-	-	-		
	FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE spolu	21 131,70	1 665,22	3 164 384,58	3 194 384,58	3 194 434,58	1 234 500,00	-	-

PČ	PRIJATÉ ÚVERY OBCE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Ostatné úvery - Envirofond	-	-	146 503,58	137 150,27	137 150,27	-	-	-
	- ČOV a kanalizácie	-	-	137 150,27	137 150,27	137 150,27	-	-	-
	- zateplenie budovy OCÚ	-	-	9 353,31	-	-	-	-	-
2.	Úver kontokorentný SLSP	-	148 000,00	-	600 000,00	600 000,00	600 000,00	-	-
	PRIJATÉ ÚVERY OBCE spolu	-	148 000,00	146 503,58	737 150,27	737 150,27	600 000,00	-	-

PČ	REKAPITULÁCIA PRÍJMOV OBCE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Bežné príjmy	1 096 137,10	1 305 539,52	1 176 247,00	1 203 177,60	1 220 273,38	1 222 456,00	1 257 106,00	1 284 456,00
2.	Kapitálové príjmy	224 426,00	3 349 336,23	-	34 660,00	15 700,00	-	-	-
3.	Príjmové fin.operácie	21 131,70	1 665,22	3 164 384,58	3 194 384,58	3 194 434,58	1 234 500,00	-	-
4.	Prijaté úvery	-	148 000,00	146 503,58	737 150,27	737 150,27	600 000,00	-	-
	PRÍJMY OBCE spolu:	1 341 694,80	4 804 540,97	4 487 135,16	5 169 372,45	5 167 558,23	3 056 956,00	1 257 106,00	1 284 456,00

PČ	Základná škola s materskou školou	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
	Bežné príjmy ZŠ s MŠ spolu	-	-	16 750,00	16 750,00	16 750,00	16 750,00	16 750,00	16 750,00
1.	Príjmy MŠ - školné	-	-	7 000,00	7 000,00	7 000,00	6 600,00	6 600,00	6 600,00
2.	Príjmy ŠKD - školné	-	-	6 750,00	6 750,00	6 750,00	7 150,00	7 150,00	7 150,00
3.	Príjmy ŠJ - réžia	-	-	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00

PČ	REKAPITULÁCIA PRÍJMOV OBCE a ZŠ s MŠ	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Bežné príjmy OBEC	1 096 137,10	1 305 539,52	1 176 247,00	1 203 177,60	1 220 273,38	1 222 456,00	1 257 106,00	1 284 456,00
2.	Vlastné príjmy ZŠ s MŠ	-	-	16 750,00	16 750,00	16 750,00	16 750,00	16 750,00	16 750,00
3.	Kapitálové príjmy OBEC	224 426,00	3 349 336,23	-	34 660,00	15 700,00	-	-	-
4.	Príjmové finančné operácie OBEC	21 131,70	1 665,22	3 164 384,58	3 194 384,58	3 194 434,58	1 234 500,00	-	-
5.	Prijaté úvery OBEC	-	148 000,00	146 503,58	737 150,27	737 150,27	600 000,00	-	-
	PRÍJMY spolu:	1 341 694,80	4 804 540,97	4 503 885,16	5 186 122,45	5 167 558,23	3 073 706,00	1 273 856,00	1 301 206,00

Obec Veľký Grob

Návrh rozpočtu na rok 2025 a výhľadový rozpočet na roky 2026 a 2027

EK	BEŽNÉ VÝDAVKY	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
0.1	Všeobecné verejné služby	292 382,84	314 760,41	421 080,31	452 142,10	446 422,00	436 408,60	436 080,00	436 080,00
0111	Výkonné a zákonodarné orgány	279 747,79	299 881,93	420 080,31	449 442,10	443 910,00	436 408,60	436 080,00	436 080,00
610	Mzdy	114 105,95	115 158,38	218 000,00	218 000,00	218 000,00	238 000,00	238 000,00	238 000,00
610	Odmeny zamestnancom z dotácií	4 867,45	-	-	-	-	-	-	-
620	Odvody z miezd a dohôd	46 562,08	43 567,03	79 500,00	79 500,00	79 500,00	88 500,00	88 500,00	88 500,00
630	Tovary a služby								
631	Cestovné náhrady	4 630,98	4 411,20	5 000,00	5 000,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
632	energie - el. energia	3 009,36	2 299,77	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
	- plyn	15 270,17	5 352,07	-	-	-	-	-	-
	poštové služby	1 338,73	1 903,10	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	komunik. infraštruktúra - internet	830,00	-	-	-	-	-	-	-
	telekomunikačné služby	1 614,88	1 357,13	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
633	Všeobecný materiál, reprezentačné, kancelárske potreby, čistiace potr.	6 847,32	5 589,39	6 919,31	8 706,56	8 710,00	10 328,60	10 000,00	10 000,00
	prevádzkové stroje, príst., zar.	-	-	-	500,00	500,00	-	-	-
	licencie	3 779,63	3 676,97	4 000,00	4 200,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
634	autoprevádzka - autobus	1 787,76	3 560,79	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	-
	parkovné	-	-	50,00	50,00	-	-	-	-
635	údržba a opravy	719,63	206,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
637	všeobecné služby: školenia, BOZP, CO, deratizácia, komin. práce, odchyt psov, pokuty a penále, inzercia, SF, poistné,	31 472,17	22 671,80	25 500,00	25 500,00	25 500,00	25 500,00	25 500,00	25 500,00
	kontrola finančných prevodov	-	1 400,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
	právne a audítorské služby	11 001,97	8 829,44	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00

		projekty na čerpanie prostr. z EU	-	-	-	-	-	-	-
		revízie a kontroly zariadení OCÚ	1 187,78	469,20	1 000,00	1 000,00	1 000,00	500,00	500,00
		poplatky a odvody	1 628,22	2 806,29	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
		stravovanie	6 784,50	5 598,88	16 400,00	16 400,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
		odmeny poslancom OZ	1 460,29	1 689,71	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
		odmeny zamestnancov mimo PP	18 660,02	12 270,77	11 000,00	11 000,00	15 500,00	-	-
		vypracovanie žiadostí a projektov	780,00	-	3 000,00	3 000,00	1 700,00	3 000,00	3 000,00
		vyrovananie min. období (DÚ,ost)	-	29 844,91	-	-	-	-	-
		pokuty a penále	-	7 118,77	-	2 874,54	3 100,00	-	-
		pokuty a penále (min. období)	-	10 890,30	-	9 000,00	9 000,00	-	-
		Spoločný stavebný úrad:	-	6 371,16	12 800,00	12 800,00	13 000,00	13 980,00	13 980,00
650		Štátny fond rozvoja bývania ŠFRB	-	-	-	-	-	-	-
	651	splátky úrokov - ŠFRB,KTK,leas.	1 408,90	1 357,83	1 311,00	1 311,00	1 300,00	8 000,00	8 000,00
		splátky úrokov - KTK	-	1 481,04	1 500,00	16 500,00	10 000,00	-	-
0112		Finančné a rozpočtové záležitosti	12 635,05	13 572,01	-	-	-	-	-
610		mzda hlavnej kontrolórky	9 360,02	9 801,98	-	-	-	-	-
620		odvody do poisťovní - HK	3 275,03	3 636,53	-	-	-	-	-
642		stravovanie	-	133,50	-	-	-	-	-
0160		Finančné a rozpočtové záležitosti	1 153,61	1 306,47	1 000,00	2 700,00	2 512,00	-	-
630		voľby a referendum	1 153,61	1 306,47	1 000,00	2 700,00	2 512,00	-	-
0.2		Obrana	1 545,85	193,10	-	206,88	206,88	207,00	207,00
0220		Civilná ochrana	1 545,85	193,10	-	206,88	206,88	207,00	207,00
610		odmena skladníka CO - dotácia	178,22	193,10	-	206,88	206,88	207,00	207,00
610		terénny asistent - MRK	777,16	-	-	-	-	-	-
620		odvody do poisťovní - terénny as.	387,44	-	-	-	-	-	-
630		výdavky COVID - dotácia	15,53	-	-	-	-	-	-
		výdavky COVID - obec	187,50	-	-	-	-	-	-
0.3		Verejný poriadok a bezpečnosť	5 371,33	4 390,98	6 100,00	9 215,00	9 215,00	6 500,00	6 500,00
0320		Ochrana pred požiarmi	5 371,33	4 390,98	5 850,00	7 291,00	7 291,00	6 250,00	6 250,00
630		Tovary a služby							
	632	energie - požiarna zbrojnica - el. en.	256,31	265,89	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
		- požiarna zbrojnica - plyn	1 076,00	1 841,94	1 850,00	1 850,00	1 850,00	1 850,00	1 850,00
	633	všeobecný materiál (dotácia)	3 000,00	768,60	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
		všeobecný materiál - obec	1 039,02	39,90	-	365,00	365,00	-	-
	634	PHM	-	98,30	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00

	637	vš. služby	-	1 376,35	-	1 076,00	1 076,00	400,00	400,00	400,00
0360		Verejný poriadok a bezp.	-	-	250,00	1 924,00	1 924,00	250,00	250,00	250,00
630		Tovary a služby								
	633	prevádzkové stroje, príst., zar.	-	-	-	1 174,00	1 174,00	-	-	-
	635	údržba a opravy kamerového syst.	-	-	250,00	750,00	750,00	250,00	250,00	250,00
0.4		Ekonomická oblasť	1 293,18	2 925,89	3 000,00	3 000,00	3 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
0451		Doprava	1 293,18	2 925,89	3 000,00	3 000,00	3 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
630		Tovary a služby								
	633	všeobecný materiál - údržba ciest	348,18	2 925,89	3 000,00	3 000,00	3 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	633	stroje, prístroje a zariadenia	945,00	-	-	-	-	-	-	-
0.5		Ochrana životného prostredia	93 825,42	96 628,93	76 200,00	79 200,00	75 200,00	95 000,00	95 000,00	95 000,00
0510		Nakladanie s odpadmi	92 675,95	93 301,68	73 200,00	73 200,00	72 200,00	92 000,00	92 000,00	92 000,00
630		Tovary a služby								
	633	všeobecný materiál: nádoby, vrecia	1 288,15	5 560,20	4 000,00	4 000,00	3 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
		licenčné poplatky ESONA	794,34	731,20	1 200,00	1 200,00	1 200,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	637	všeobecné služby: odvoz a ulož. KO, kuchynský odpad, drvenie konárov	90 593,46	87 010,28	68 000,00	68 000,00	68 000,00	89 000,00	89 000,00	89 000,00
0520		Nakladanie s odpad. vodami	1 149,47	3 327,25	3 000,00	6 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
630		Tovary a služby								
	637	vývoz fekálií	1 149,47	3 327,25	3 000,00	6 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
0.6		Bývanie a občianska vybavenosť	122 945,27	128 455,89	58 100,00	64 851,00	61 851,00	49 800,00	49 800,00	49 800,00
0620		Rozvoj obcí - Verejná zeleň	68 910,04	71 416,79	14 000,00	15 516,00	15 516,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
610		Mzdy	44 427,65	42 547,85	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd	15 306,02	14 834,88	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby								
	633	všeobecný materiál: PHM - kosenie, pracovné odevy a iné	3 760,30	3 674,47	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00
		prevádzkové stroje, príst., zar.	-	-	-	1 016,00	1 016,00	-	-	-
	634	servis a údržba, PHM (traktor, auto)	3 608,05	5 481,29	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	635	servis a údržba (kosačky,píla...)	182,02	341,10	1 500,00	2 000,00	2 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	Vš. služby (plošina, orez stromov)	1 626,00	2 072,60	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
	642	stravovanie	-	2 464,60	-	-	-	-		
0630		Zásobovanie vodou	42 656,46	43 465,28	25 800,00	30 800,00	27 800,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
610		Mzdy	13 027,04	11 716,26	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd	4 463,14	3 823,55	-	-	-	-	-	-

630		Tovary a služby							
	632	energie	10 694,63	14 916,43	15 000,00	15 000,00	12 000,00	10 000,00	10 000,00
	633	všeobecný materiál - prevádzka vod.	281,35	222,91	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	635	údržba a opravy	4 273,56	1 932,39	1 000,00	6 000,00	6 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	všeobecné služby:	2 823,54	3 778,38	4 000,00	4 000,00	4 000,00	2 000,00	2 000,00
		odber podzemných vôd	1 992,00	1 759,60	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
		rozbór vody	3 121,20	3 137,27	2 800,00	2 800,00	2 800,00	3 000,00	3 000,00
		odmeny na základe dohôd	1 980,00	1 617,27	-	-	-	-	-
	642	stravovanie	-	561,22	-	-	-	-	-
0640		Verejné osvetlenie	11 378,77	13 573,82	18 300,00	18 300,00	18 300,00	17 800,00	17 800,00
630		Tovary a služby							
	632	energie	9 393,27	12 220,41	13 500,00	13 500,00	13 500,00	13 500,00	13 500,00
	633	všeobecný materiál	558,00	519,71	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	635	údržba a opravy	-	266,60	1 000,00	1 000,00	1 000,00	500,00	500,00
	637	všeobecné služby: vianočná výzdoba	1 427,50	567,10	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
0660		Bývanie a občianska vybavenosť	-	-	-	235,00	235,00	-	-
	633	všeobecný materiál	-	-	-	235,00	235,00	-	-
0.7		Zdravotníctvo	17 158,28	17 318,71	20 700,00	21 400,00	21 400,00	19 000,00	19 000,00
0720		Vš. zdravotná starostlivosť	17 158,28	17 318,71	20 700,00	21 400,00	21 400,00	19 000,00	19 000,00
630		Tovary a služby							
	632	energie - el. energia	2 314,00	7 214,77	8 200,00	8 200,00	8 200,00	5 000,00	5 000,00
		- plyn	12 879,17	9 797,94	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
	635	údržba a opravy	297,90	156,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	revízie a kontroly zariadení + služby	1 667,21	150,00	500,00	1 200,00	1 200,00	3 000,00	3 000,00
0.8		Rekreácia, kultúra a náboženstvo	98 704,80	82 892,10	79 100,00	77 450,00	73 450,00	70 350,00	70 350,00
0810		Rekreačné a športové služby	1 634,70	3 969,80	2 500,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
630		Tovary a služby							
	635	Ihrisko - údržba	-	970,40	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	637	Všeobecné služby	1 634,70	2 999,40	500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
0820		Kultúrne služby	80 540,46	70 048,71	57 100,00	57 100,00	53 100,00	48 600,00	48 600,00
610		Mzdy - KD	12 093,46	12 595,74	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd - KD	4 048,79	4 344,60	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby							
	632	energie - el. energia	6 467,81	9 635,17	10 800,00	10 800,00	10 800,00	6 800,00	6 800,00
		- plyn	41 913,32	34 433,93	35 000,00	35 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00

	633	všeobecný materiál	5 202,71	105,05	4 000,00	4 000,00	4 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	635	údržba kultúrneho domu	2 205,12	-	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	Všeobecné služby	682,76	866,70	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	kultúrne a spoločenské akcie: úcta k starším, MDŽ, obecné dni a.i.	4 210,70	3 788,11	5 000,00	5 000,00	6 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	637	Energetický audit KD	-	1 680,00	-	-	-	-	-	-
	642	stravovanie	-	561,22	-	-	-	-	-	-
610		Mzdy - knižnica	2 757,54	1 235,67	-	-	-	-	-	-
620		Odvody z miezd - knižnica	648,07	502,52	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby								
	633	nákup kníh	310,18	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
0830		Vysielacie vydavateľské služby	2 434,62	2 471,20	3 000,00	3 850,00	3 850,00	3 850,00	3 850,00	3 850,00
630		Tovary a služby								
	635	údržba miestneho rozhlasu	58,00	30,00	100,00	450,00	450,00	450,00	450,00	450,00
	637	vš. služby - obecné noviny, SOZA	2 376,62	2 441,20	2 900,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
0840		Náboženské a iné spol. služby	7 095,02	6 352,39	11 500,00	8 500,00	8 500,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
630		Tovary a služby								
	632	energie - cintorín, dom smútku	220,00	280,06	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
	633	všeobecný materiál	214,54	-	1 300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
	635	údržba a prevádzka domu smútku	-	-	2 300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
	637	odmeny na základe dohôd	1 669,00	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
640		Bežné transfery								
	642	členské poplatky - ZMOS, RVC, Malokarpatská vínná cesta a iné	4 991,48	6 072,33	7 000,00	7 000,00	7 000,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
0860		Rekr.,kult.a nábož.inde neklasif.	7 000,00	50,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	7 900,00	7 900,00	7 900,00
640		Bežné transfery								
	642	príspevky obč. združeniam a.i.	7 000,00	50,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	7 900,00	7 900,00	7 900,00
0.9		Vzdelávanie	399 055,11	461 152,65	-	5 000,00	5 000,00	-	-	-
		Odvod prostr. - prenesené komp.	214 355,11	265 152,65	-	-	-	-	-	-
		ZŠ	195 064,00	227 542,10	-	-	-	-	-	-
		dotácie ostatné:	17 783,11	37 610,55	-	-	-	-	-	-
		- prisp. na uč. pomôcky - pre UA	1 508,00	-	-	-	-	-	-	-
		Odvod prostr.- originálne komp.	184 700,00	196 000,00	-	-	-	-	-	-
		originálne kompetencie - z toho:	184 700,00	196 000,00	-	-	-	-	-	-
		- materská škola	110 096,00	-	-	-	-	-	-	-

		- školský klub detí	36 697,00	-	-	-	-	-	-	-
		- školská jedáleň	37 907,00	-	-	-	-	-	-	-
630		Tovary a služby								
		nákup vybavenia MŠ	-	-	-	5 000,00	5 000,00	-	-	-
10		Sociálne zabezpečenie	20 520,82	20 776,69	19 600,00	24 025,00	23 745,00	20 100,00	20 100,00	20 100,00
1020		Staroba	9 266,62	8 603,17	11 500,00	11 500,00	11 500,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
630		Tovary a služby								
	637	opatrovateľská služba - RZ	7 711,62	7 123,17	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
		všeobecné služby	1 555,00	1 480,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
1040		Rodina a deti	1 184,70	4 263,52	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00
640		Bežné transfery								
	642	náhradný príjemca - rodinné príd.	1 184,70	4 263,52	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00	3 100,00
1070		Humanitárna pomoc	10 069,50	7 910,00	5 000,00	9 425,00	9 145,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
640		Bežné transfery								
	642	Humanitárna pomoc (UA) - dotácia	10 069,50	7 910,00	5 000,00	9 425,00	9 145,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
		Bežné výdavky spolu:	1 052 802,90	1 129 495,35	683 880,31	736 489,98	719 489,88	699 365,60	699 037,00	699 037,00

EK	VÝDAVKOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
810		Splácanie úveru	9 912,12	6 998,64	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
	811	Splácanie LED osvetlenia	9 912,12	6 998,64	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
820		Splácanie istín	5 306,66	31 074,27	5 409,00	736 375,46	740 185,46	628 949,00	5 474,00
	821	splátky úveru - ŠFRB	5 306,66	5 360,73	5 409,00	5 409,00	5 409,00	5 474,00	5 474,00
	821	splátka úveru - EF - ČOV					3 810,00	9 144,00	9 144,00
	821	splátky úveru - KTK - budova OCÚ	-	25 713,54	-	124 286,46	124 286,46	-	-
		- kanalizácia a ČOV	-	-	-	600 000,00	600 000,00	600 000,00	-
		- splátka leasingu (traktor)	-	-	-	6 680,00	6 680,00	14 331,00	14 331,00
		Iné výdavky	1 121,70	50,00	-	-	-	-	-
	819	vrátenie fin. zábezpeky (byt,mýto)	1 121,70	50,00	-	-	-	-	-
		Finančné operácie spolu:	16 340,48	38 122,91	12 409,00	743 375,46	747 185,46	635 949,00	12 474,00

PČ	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
01.	Všeobecné verejné služby:	-	204 997,38	-	-	-	-	-	-
	1. Zatepl. budovy OCÚ - dotácia	-	175 561,90	-	-	-	-	-	-
	- zateplenie budovy OCÚ - úver	-	-	-	-	-	-	-	-
	- zatepl. budovy OCÚ - spoluúč.	-	29 435,48	-	-	-	-	-	-
03.	Verejný poriadok a bezpečnosť:	3 927,60	2 413,00	-	10 000,00	10 000,00	-	-	-
	1. Kameraný systém - dotácia:	-	-	-	-	-	-	-	-
	- kamerový systém - obec	-	-	-	-	-	-	-	-
	2. PZ - veža - obec	-	-	-	10 000,00	10 000,00	-	-	-
	3. Požiarna zbroj. - fasáda - obec	-	-	-	-	-	-	-	-
	4. DHZ - prístroje - dotácia	-	2 413,00	-	-	-	-	-	-
	5. Požiarna zbrojnica - brána-obec	3 927,60	-	-	-	-	-	-	-
04.	Ekonomická činnosť:	23 070,00	2 530,00	30 000,00	40 000,00	40 000,00	16 000,00	-	-
	1. Rekonštrukcia chodníka						16 000,00		
	2 Chodník Podháj II. PD	-	970,00	-	-	-	-	-	-
	3. Cesta Pangery - PD	1 350,00	-	-	-	-	-	-	-
	4. Chodník (Benkovský, Stasinka)	-	1 260,00	30 000,00	40 000,00	40 000,00	-	-	-
	5. Chodník (COOP Jednota)	21 720,00	300,00	-	-	-	-	-	-
05.	Ochrana životného prostredia:	2 200,00	4 270,00	3 125 972,95	3 145 972,95	3 145 972,95	1 259 500,00	-	-
	1. Kanalizácia - dotácia	2 200,00	-	2 988 822,68	2 988 822,68	2 988 822,68	1 234 500,00	-	-
	- spoluúčasť - úver	-	-	137 150,27	137 150,27	137 150,27	-	-	-
	- spoluúčasť - obec	-	4 270,00	-	20 000,00	20 000,00	25 000,00	-	-
06.	Bývanie a občianska vybavenosť	5 278,80	-	20 000,00	22 967,26	22 355,26	5 000,00	-	-
	1. Fotovoltaika na budove vodárne	-	-	10 000,00	12 000,00	11 388,00	-	-	-
	2. Autobusové zastávky	-	-	10 000,00	10 967,26	10 967,26	5 000,00	-	-
	3. Infraset - asfaltovač	5 278,80	-	-	-	-	-	-	-
07.	Zdravotníctvo	-	-	-	1 945,00	1 945,00	-	-	-
	1. Prevádzkové stroje, príst. a zar.	-	-	-	1 945,00	1 945,00	-	-	-
08.	Rekreácia, kultúra a náboženstvo:	40 830,00	1 648,00	2 000,00	8 229,00	7 029,00	20 000,00	-	-
	1. Rekonštrukcia športových kabín						20 000,00		
	2. Parkovisko cintorín projekt	-	1 121,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	-	-	-
	3. Parkov. cintorín-úprava terénu	-	-	-	-	-	-	-	-

	4. Rekonštrukcia KD - projekt	-	-	-	3 000,00	1 800,00	-	-	-
	5. Pumptrack dráha PD	-	527,00	-	-	-	-	-	-
	6. Umývací automat na podlahy KD	-	-	-	3 229,00	3 229,00	-	-	-
	7. Kúpa pozemkov pri cintoríne	20 010,00	-	-	-	-	-	-	-
	8. Prístrešok na dome smútku:	20 820,00	-	-	-	-	-	-	-
09.	Vzdelávanie:	840,00	374 157,88	10 000,00	21 517,80	21 517,80	-	-	-
	1. Zateplenie MŠ - PD:	-	-	-	10 000,00	10 000,00	-	-	-
	2. Nadstavba MŠ - dotácia:	-	352 077,54	-	-	-	-	-	-
	- nadstavba MŠ - spoluúč. obec	840,00	22 080,34	10 000,00	11 517,80	11 517,80	-	-	-
	Kapitálové výdavky spolu:	76 146,40	590 016,26	3 187 972,95	3 250 632,01	3 248 820,01	1 300 500,00	-	-

Rekapitulácia výdavkov

PČ	REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV OBCE	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Bežné výdavky	1 052 802,90	1 129 495,35	683 880,31	736 489,98	719 489,88	699 365,60	699 037,00	699 037,00
2.	Finančné operácie	16 340,48	38 122,91	12 409,00	743 375,46	747 185,46	635 949,00	12 474,00	12 474,00
3.	Kapitálové výdavky	76 146,40	590 016,26	3 187 972,95	3 250 632,01	3 248 820,01	1 300 500,00	-	-

PČ	REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV OBCE a ZŠ s MŠ	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
1.	Bežné výdavky	1 052 802,90	1 129 495,35	1 121 191,31	1 183 364,98	1 166 364,88	1 137 257,00	1 136 928,40	1 136 928,40
	Bežné výdavky OBEC	1 052 802,90	1 129 495,35	683 880,31	736 489,98	719 489,88	699 365,60	699 037,00	699 037,00
	Bežné výdavky ZŠ s MŠ	-	-	437 311,00	446 875,00	446 875,00	437 891,40	437 891,40	437 891,40
2.	Finančné operácie	16 340,48	38 122,91	12 409,00	743 375,46	747 185,46	635 949,00	12 474,00	12 474,00
3.	Kapitálové výdavky	76 146,40	590 016,26	3 187 972,95	3 250 632,01	3 248 820,01	1 300 500,00	-	-
	VÝDAVKY spolu:	1 145 289,78	1 757 634,52	4 321 573,26	5 177 372,45	5 162 370,35	3 073 706,00	1 149 402,40	1 149 402,40

Základná škola s materskou školou

PČ	Základná škola s materskou školou	Skutočnosť 2022	Skutočnosť 2023	Rozpočet na rok 2024			Rok 2025	Rok 2026	Rok 2027
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť			
09.1.1.1.	Materská škola spolu	-	-	153 018,00	168 018,00	168 018,00	147 550,00	147 550,00	147 550,00
	Materská škola - pren. komp.	-	-	139 650,00	154 650,00	154 650,00	147 550,00	147 550,00	147 550,00
09.1.2.1.	Základná škola spolu	-	-	203 488,00	198 052,00	198 052,00	203 187,00	203 187,00	203 187,00
	Základná škola - prenes. komp.	-	-	203 488,00	198 052,00	198 052,00	203 187,00	203 187,00	203 187,00
09.5.0.	Školský klub detí	-	-	30 000,00	30 000,00	30 000,00	37 890,00	37 890,00	37 890,00
	ŠKD - originálne kompetencie	-	-	30 000,00	30 000,00	30 000,00	37 890,00	37 890,00	37 890,00
09.6.0.1.	Školská jedáleň	-	-	35 302,00	35 302,00	35 302,00	49 264,40	49 264,40	49 264,40
	ŠJ - originálne kompetencie	-	-	35 302,00	35 302,00	35 302,00	49 264,40	49 264,40	49 264,40
	Správa šk. objektov + 5%	-	-	15 503,00	15 503,00	15 503,00	-	-	-
	VÝDAVKY ZŠ s MŠ spolu:	-	-	437 311,00	446 875,00	446 875,00	437 891,40	437 891,40	437 891,40