



Zápisnica

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob zo dňa 14.2.2020

Prítomní :

Starosta obce - Viliam Rigo

Poslanci – Rudolf Ženiš, Jaroslav Uher, Roman Brinza, Ing. Marek Griga, Mgr. Štefan Ingeli, Ing. Vojtech Andor, JUDr. PhDr. Roman Hebert

Ospravedlnení poslanci – 0

Neospravedlnení poslanci – 0

Hostia (pozri prezenčnú listinu).

Program rokovania :

1. Otvorenie zasadnutia
2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
3. Schválenie programu
4. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí OZ
5. Žiadosti a došlé spisy
6. Návrh VZN č. 2/2020 Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Veľký Grob
7. Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob
8. Rozpočet obce na rok 2020
9. Zriadenie Finančnej a rozpočtovej komisie a voľba jej členov
10. Informácie o vykonaných činnostiach v obci
11. Interpelácie a dopyty poslancov obecného zastupiteľstva
12. Diskusia
13. Návrh na uznesenie
14. Záver zasadnutia

Priebeh zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia

Na úvod zasadnutia starosta obce srdečne privítal všetkých prítomných, ktorí podpísali prezenčnú listinu.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice



Za zapisovateľa bola určená Mgr. Iveta Rigová. Za overovateľa bol určený JUDr. PhDr. Roman Hebert.

3. Schválenie programu

Starosta obce prečítal program zasadnutia.

Uznesenie č. 15/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje nový program riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie :

ZA : 7

PROTI : 0

ZDRŽAL SA : 0

4. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho obdobia.

5. Žiadosti a došlé spisy

1) spis č. OcÚVG/478/2019 – číslo záznamu 2336/2019 – zo dňa 11.11.2019

Žiadosť Rímsko-katolíckeho farského úradu v Čataji, filiálka Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.

Uznesenie č. 16/2020

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 500€ pre Rímsko-katolícky farský úrad v Čataji, filiálka Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

2) spis č. OcÚVG/478/2019 – číslo záznamu 2338/2019 – zo dňa 11.11.2019

Žiadosť Petra Šelingu o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.



Uznesenie č. 17/2020

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 600€ pre Petra Šelingu.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

3) spis č. OcÚVG/478/2019 – číslo záznamu 2340/2019 – zo dňa 11.11.2019

Žiadosť Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi Augsburgského vyznania na Slovensku Veľký Grob - Čataj o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.

Uznesenie č. 18/2020

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 1000€ pre Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi Augsburgského vyznania na Slovensku Veľký Grob - Čataj.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

4) spis č. OcÚVG/478/2019 – číslo záznamu 2331/2019 – zo dňa 11.11.2019

Žiadosť Športového klubu Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.

Uznesenie č. 19/2020

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 1700€ pre Športový klub Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

5) spis č. OcÚVG/478/2019 – číslo záznamu 2352/2019 – zo dňa 13.11.2019

Žiadosť Dobrovoľného hasičského zboru Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.

Uznesenie č. 20/2020



OBEC VEĽKÝ GROB - OBECNÝ ÚRAD VEĽKÝ GROB, PSČ 925 27

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 3000€ pre Dobrovoľný hasičský zbor Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

6) spis č. OcÚVG/478/2019 – číslo záznamu 2361/2019 – zo dňa 14.11.2019

Žiadosť Slovenského červeného kríža Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.

Uznesenie č. 21/2020

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 350€ pre Slovenský červený kríž Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

7) spis č. OcÚVG/420/2019 – číslo záznamu 2381/2019 – zo dňa 19.11.2019

Žiadosť Jednoty dôchodcov Slovenska Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2020.

Uznesenie č. 22/2020

Obecné zastupiteľstvo súhlasí s poskytnutím dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob vo výške 850€ pre Jednotu dôchodcov Slovenska miestny spolok Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

8) spis č. OcÚVG/89/2020 – číslo záznamu 137/2020 – zo dňa 10.2.2020

Žiadosť Moniky Jahelkovej o odkúpenie časti pozemku vo vlastníctve obce Veľký Grob.

Uznesenie č. 23/2020

Obecné zastupiteľstvo nesúhlasí s predajom časti pozemku parcely reg. E parc. č. 2374/100 v k.ú. Veľký Grob žiadateľovi.



Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

9) spis č. OcÚVG/93/2020 – číslo záznamu 146/2020 – zo dňa 12.2.2020

Žiadosť Jozefa Kubíka a Bibiány Kubíkovej o začlenenie pozemku do zmien a úprav územného plánu.

Uznesenie č. 24/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje požiadavku na zmenu územného plánu na parcele par. C č. 2188/1 v k.ú. Veľký Grob v zmysle predloženej žiadosti.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

10) spis č. OcÚVG/92/2020 – číslo záznamu 144/2020 – zo dňa 12.2.2020

Žiadosť Aleny Raučinovej o zníženie miestneho poplatku za komunálny odpad a stavebný odpad.

Uznesenie č. 25/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje zníženie miestneho poplatku za komunálny odpad a stavebný odpad žiadateľke o 50%.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

11) spis č. OcÚVG/404/2019 – číslo záznamu 2202/2019 – zo dňa 26.9.2019

Návrh kúpno-predajnej zmluvy na odkúpenie pozemkov vo vlastníctve obce Veľký Grob.

Uznesenie č. 26/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe v súlade s § 9a ods. 8 písm. e) zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov **schvaľuje** odplatný prevod pozemkov, ako prípad osobitného zreteľa vo vlastníctve obce Veľký Grob, nachádzajúcich sa v okrese: Galanta, obci Veľký Grob, katastrálne územie Veľký Grob a to:



- parcela registra C, parc.č. 719 o výmere 350 m², druh pozemku záhrada, zapísaný na LV č. 26
- parcela registra C, parc.č. 720/1 o výmere 173 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, zapísaný na LV č. 26
- parcela registra E, parc.č. 672 o výmere 35 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, zapísaný na LV č. 1698
- parcela registra E, parc.č. 674 o výmere 535 m², druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, zapísaný na LV č. 1698,

v prospech kupujúceho **Mgr. Tomáš Bunček**, rod. Bunček, nar. , r.č. , trvale bytom Jána Jonáša 6185/17, 841 08 Bratislava – Devínska Nová Ves, štátna príslušnosť – Slovenská republika, za celkovú kúpnu cenu 10.125,- EUR, pričom jednotková cena za parcely č. 719 a 720/1 definované vyššie je 15 EUR/m² a jednotková cena za parcely č. 672 a 674 definované vyššie je 4 EUR/m² a kupujúci je zároveň povinný na parcelách č. 672 a 674 definované vyššie zriadiť vecné bremeno doživotného užívania v prospech Emílie Bartovej, rod. Pekárovej, nar. , r.č. , trvale bytom Veľký Grob 243, 925 27 Veľký Grob.

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe **konštatuje**, že v súlade s § 9a ods. 8 písm. e) zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ide o prípad osobitného zreteľa z dôvodu, že predmetné parcely č. 719 a 720/1 a parcely č. 672 a 674, ktoré sú definované vyššie sú neupotrebitelné, a ich predajom sa znížia náklady obce na každoročné čistenie, odstraňovanie odpadkov a údržbu prevádzaných parciel, pričom kupujúci sa zároveň zaväzuje zriadiť k parcelám č. 672 a 674 definované vyššie vecné bremeno doživotného užívania v prospech Emílie Bartovej, rod. Pekárovej, nar. , r.č. , trvale bytom Veľký Grob 243, 925 27 Veľký Grob, povinnosti nadobúdateľa nadobudnúť aj parcely č. 719 a 720/1 definované vyššie. Náklady spojené s prevodom nehnuteľnosti hradí nadobúdateľ.

Prevod pozemkov je v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov schválený trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

12) spis č. OcÚVG/96/2020 – číslo záznamu 151/2020 – zo dňa 14.2.2020

Žiadosť Jaroslava Riga o výmenu bojlera v nájomnom byte.

Uznesenie č. 27/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie žiadosť Jaroslava Riga.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0



6. Návrh VZN č. 2/2020 o prevádzkovom poriadku pohrebiska obce Veľký Grob

Všeobecno-záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 2/2020 stanovuje prevádzkový poriadok pohrebiska vo Veľkom Grobe. Návrh VZN č. 2/2020 bol zverejnený v úradnej tabuli obce v zákonom stanovenej lehote.

Uznesenie č. 28/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje návrh VZN č. 2/2020 o prevádzkovom poriadku pohrebiska obce Veľký Grob.

Hlasovanie:

ZA: 7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

7. Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob

Uznesenie č. 29/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Zásady odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob so zapracovaním odmeny :

-poslanci za každú účasť na zasadnutí	- 30 eur
-poslanci ako predsedovia komisií	- 0 eur
-zástupca starostu	- 0 eur
-členovia komisií	- 0 eur.

Hlasovanie :

ZA : 7

PROTI : 0

ZDRŽAL SA : 0

8. Rozpočet obce na rok 2020

Na úvod diskusie o rozpočte na rok 2020 bolo prezentované stanovisko neprítomného hlavného kontrolóra obce, ktorý nemá k návrhu rozpočtu žiadne výhrady. V diskusií o návrhu sa vyjadril poslanec Rudolf Ženiš, Mgr. Štefan Ingeli a ekonómka obce Bibiana Rajčeková.

Uznesenie č. 30/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe súhlasí s rozpočtom obce na rok 2020.

Hlasovanie:

ZA: 7



PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

Uznesenie č. 31/2020

Obecné zastupiteľstvo berie na vedomie rozpočet na rok 2021 a 2022.

Hlasovanie:

ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

8. Zriadenie Finančnej a rozpočtovej komisie a voľba jej členov

Uznesenie č. 32/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe zriaďuje **Finančnú a rozpočtovú komisiu**. Za jej predsedu bol zvolený JUDr. PhDr. Roman Hebert a za členov komisie boli zvolení Rudolf Ženiš a Ing. Marek Griga. Úlohou Finančnej a rozpočtovej komisie je:

- Prerokovávať východiská rozpočtu obce na príslušné plánovacie obdobie a rozpočtový rok s odporúčaním záverov pre obecné zastupiteľstvo.
- Podieľať sa na príprave vybraných častí záverečného účtu obce a výročnej správy obce.
- Pripravovať svoje odporúčania pre zastupiteľstvo najmä pre oblasť záväzkov, pohľadávok a ich vymáhania resp. odpustenia.
- Najneskôr po ukončení každého štvrťroku zvolať zasadnutie komisie za účelom kontroly čerpania rozpočtu a skutočného stavu príjmov a výdavkov v danom štvrťroku a svoje zistenia a odporúčania na prípadné prijatie rozpočtových opatrení následne predkladať obecnému zastupiteľstvu.
- Zaujímať odborné stanoviská k návrhom a analýzam obecného úradu v súvislosti s prípravou VZN o miestnych daniach a poplatku za komunálny a drobný stavebný odpad ako aj ďalších súvisiacich VZN.

Hlasovanie:

ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

9. Informácie o vykonaných činnostiach v obci



Starosta obce oboznámil prítomných s výsledkami nakladania s komunálnym odpadom a s úrovňou vytriedenia recyklovateľných zložiek odpadu za rok 2019. Zároveň oznámil výšku poplatku za skládkovanie, ktorá pre rok 2020 dosiahla hodnotu 22,00 €/t. Ďalej obecné zastupiteľstvo informoval o aktuálnych krokoch pri projekte zateplenia a rozšírenie materskej školy. Na záver svojho príspevku spomenul problematiku strechy základnej školy, kde nastal progres v podobe vypracovaného posudku s cenovou ponukou opráv.

10. Interpelácie a dopyty poslancov obecného zastupiteľstva

V rámci interpelácií sa poslanci Obecného zastupiteľstva a starosta obce vyjadrovali k návrhu novej nájomnej zmluvy so Slovenskou poštou. Poslanec Rudolf Ženiš zároveň zdôraznil potrebu aktualizácie nájomnej zmluvy na prenájom priestorov obecného úradu, v ktorých je zriadená Telekom ústredňa. V tejto súvislosti navrhol zastupiteľstvu prijať uznesenie.

Uznesenie č. 33/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe poveruje zamestnancov Obecného úradu vo Veľkom Grobe, aby preverili stav nájomnej zmluvy obce s Telekom ústredňou, ktorá sa nachádza na Obecnom úrade vo Veľkom Grobe.

Hlasovanie:

ZA: 6

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 1

11. Diskusia

V diskusií sa nevyjadril žiadny z prítomných hostí.

12. Návrh na uznesenie

Uznesenie č. 34/2020

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe súhlasí s návrhmi uznesení.

Hlasovanie:

ZA: 6

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 1

13. Záver zasadnutia



OBEC VEĽKÝ GROB - OBECNÝ ÚRAD VEĽKÝ GROB, PSČ 925 27

Vo Veľkom Grobe, dňa 14.2.2020

Zapísal: Mgr. Iveta Rigová

Overil: JUDr. PhDr. Roman Hebert _____

Viliam R i g o
starosta obce

Prílohy:

- Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob
- Návrh VZN č.2/2020 Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Veľký Grob

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe na základe ustanovenia § 11 ods. 4 písm. k) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tieto

ZÁSADY ODMEŇOVANIA POSLANCOV OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE VEĽKÝ GROB

§ 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

(1) Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob upravujú odmeňovanie:

1.) poslancov obecného zastupiteľstva,

2.) členov komisií obecného zastupiteľstva, ktorí nie sú poslancami

3.) zástupcu starostu

(2) Obec poskytuje tieto odmeny vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa týchto zásad odmeňovania poslancov.

(3) Poslanec obecného zastupiteľstva je oprávnený vzdať sa odmeny. Vzdanie sa odmeny je potrebné uskutočniť písomne s vlastnoručným podpisom uvedením dátumu a s doručením na Obecný úrad vo Veľkom Grobe. Poslanec stráca nárok na odmenu za výkon funkcie poslanca dňom doručenia vzdania sa tohto nároku.

(4) Člen komisie obecného zastupiteľstva, ktorý nie je poslancom je oprávnený vzdať sa odmeny. Vzdanie sa odmeny je potrebné uskutočniť písomne s vlastnoručným podpisom uvedením dátumu a s doručením na Obecný úrad vo Veľkom Grobe. Nárok na odmenu za výkon funkcie člena komisie obecného zastupiteľstva stráca dňom doručenia vzdania sa tohto nároku.

(5) Poslancovi patrí okrem odmeny aj náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, podľa osobitných predpisov platných pre zamestnancov v pracovnom pomere, t. j. podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

§ 2

ODMEŇOVANIE POSLANCOV

(1) Poslancovi obecného zastupiteľstva patrí odmena za účasť na zasadnutí orgánov obecného zastupiteľstva - avšak len v prípade splnenia podmienky účasti na celom zasadnutí vrátane hlasovania - takto :

a) za účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva vo výške 30 €, táto odmena bude vyplácaná raz ročne k 31. 12. bežného roka,

b) za účasť na zasadnutí komisie obecného zastupiteľstva vo výške 0 €.

(2) Poslanec je povinný preukazovať svoju účasť na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov podpisom na prezenčnej listine, ktorá tvorí prílohu zápisnice zo zasadnutia konkrétneho orgánu.

(3) Pri určovaní výšky odmeny poslanca sa vychádza z týchto prezenčných listín, ako aj iných podkladov dokumentujúcich konkrétnu činnosť poslanca v súvislosti s plnením jeho funkcie.

(4) Odmeny poslancom sú vyplácané prostredníctvom obecného úradu obce raz ročne k 31.12. bežného roka hotovostne alebo prevodom na účet poslanca.

(5) Súčet všetkých odmien poslanca obecného zastupiteľstva nesmie v kalendárnom roku presiahnuť sumu jedného mesačného platu starostu obce v danom kalendárnom roku bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny.

§ 3

ODMEŇOVANIE ČLENOV KOMISIÍ OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA, KTORÍ NIE SÚ POSLANCAMI

(1) Členovi komisie, ktorý nie je poslanec, patrí odmena za účasť na zasadnutí orgánov obecného zastupiteľstva, avšak len v prípade splnenia podmienok účasti na celom zasadnutí vrátane hlasovania takto:

a) za účasť na zasadnutí komisie zastupiteľstva 0 €

b) za účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva.. 0 €

c) za účasť na zasadnutí obecnej rady..... 0 €

(2) Člen komisie obecného zastupiteľstva je povinný preukazovať nárok na odmenu tak, že svojim podpisom na prezenčnej listine, ktorá tvorí prílohu zápisnice zo zasadnutie konkrétneho orgánu, potvrdí svoju účasť na uvedených zasadnutiach.

(3) Odmena je členovi komisie obecného zastupiteľstva, ktorý nie je poslanec, uhrádzaná na základe prezenčných listín v termíne do 31. 12. bežného roka prostredníctvom obecného úradu obce Veľký Grob.

(4) Odmena členovi komisie obecného zastupiteľstva, ktorý nie je poslanec, nesmie v kalendárnom roku presiahnuť polovicu mesačného platu starostu obce Veľký Grob v danom kalendárnom roku bez zvýšenia podľa príslušnej platobnej skupiny.

§ 4

ODMEŇOVANIE ZÁSTUPCU STAROSTU

(1) Poslancovi vykonávajúcemu funkciu zástupcu starostu, ktorý nie je dlhodobo plne uvoľnený zo zamestnania, patrí za vykonávanie úloh zástupcu starostu odmena vo výške 0 €.

(2) Poslancovi vykonávajúcemu funkciu zástupcu starostu sa popri tejto odmene vyplácajú aj odmeny v zmysle § 2 týchto zásad.

(3) Odmena za vykonávanie úloh zástupcu starostu sa vypláca na základe prezenčnej listiny v termíne do 31. 12. bežného roka prostredníctvom obecného úradu obce Veľký Grob.

(4) Súčet všetkých odmien poslanca obecného zastupiteľstva, ktorý vykonáva funkciu zástupcu starostu nesmie v kalendárnom roku presiahnuť sumu jedného mesačného platu starostu obce Veľký Grob v danom roku bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny.

(5) Do súčtu týchto odmien sa započítava aj odmena za výkon funkcie zástupcu starostu.

§ 5

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

(1) Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob boli schválené dňa 14.2.2020 uznesením č. /2020.

(2) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom ich schválenia obecným zastupiteľstvom. Týmto dňom sa zrušujú Zásady odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob zo dňa 6. 12. 2018 schválené uznesením č. 62/2018 obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob.

(3) Zmeny a doplnenia zásad odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva je možné vykonávať iba na základe uznesenia obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob.

Vo Veľkom Grobe, dňa 14. 2. 2020.

Viliam Rigo

Starosta obce



N á v r h
VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
č. 2/2020

O prevádzkovom poriadku pohrebiska obce Veľký Grob

Návrh VZN č. 2/2020

vyvesené na úradnej tabuli v obci Veľký Grob dňa:

VZN č. 2/2020 schválené dňa:

VZN č. 2/2020 nadobúda účinnosť dňa:

NÁVRH

Obec Veľký Grob na základe § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 398/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2020 o prevádzkovom poriadku pohrebiska obce Veľký Grob

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Ustanovenie tohto prevádzkového poriadku pohrebiska vychádza zo zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov, ktorý upravuje pôsobnosť orgánov štátnej správy a obcí na úseku pohrebníctva.
2. Tento prevádzkový poriadok pohrebiska sa vzťahuje na pohrebisko obce Veľký Grob nachádzajúce sa na parcele č. 29/1 v celkovej rozlohe 12 053 m³ v katastrálnom území obce Veľký Grob. Spôsob pochovania je do hrobov, zásobovanie vodou na polievanie z obecného vodovodu – výtokové stojany, studňa.
3. Prevádzkovateľom pohrebiska obce Veľký Grob je Obec Veľký Grob, IČO 00306291 so sídlom: Veľký Grob 272, 925 27 Veľký Grob.
4. Prevádzkový poriadok sa vzťahuje na prevádzkovateľa pohrebiska, na oprávnené osoby, na poskytovateľov služieb na pohrebisku a na návštevníkov pohrebiska.
5. Prevádzkový poriadok pohrebiska upravuje:
 - a) rozsah služieb poskytovaných prevádzkovateľom pohrebiska v obci Veľký Grob,
 - b) povinnosti prevádzkovateľov služieb na pohrebisku
 - c) povinnosti nájomcu hrobového miesta,
 - d) povinnosti návštevníkov pohrebiska v súvislosti s udržiavaním poriadku na pohrebisku a zachovaním dôstojnosti tohto miesta,
 - e) čas, keď je pohrebisko prístupné verejnosti,
 - f) spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov,
 - g) vymedzenie ochranného pásma,
 - h) spôsob nakladania s odpadmi,
 - i) cenník služieb.

Článok 2 Prevádzkovanie pohrebiska

1. Prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa :
 - a) vykopanie a zasypanie hrobu,
 - b) vykonávanie exhumácie,
 - c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska
 - d) správu pohrebiska,
 - e) správu domu smútku,
 - f) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku,
 - g) umožnenie vstupu prevádzkovateľovi pohrebnej služby na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu.

2. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný:
 - a) prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, ak úmrtie je doložené:
 - listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho,
 - pasom pre mŕtvolu, ak ide o medzinárodnú prepravu ľudských pozostatkov alebo ostatkov,
 - b) prevádzkovať pohrebisko v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom,
 - c) viesť evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska,
 - d) uzatvárať nájomné zmluvy na užívanie hrobových miest, evidovať a prijímať platby za hrobové miesta
 - e) umožniť prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzavretí rakvy pred pochovaním,
 - f) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
 - g) informovať nájomcu o skutočnosti, že uplynie lehota, na ktorú bolo nájomné zaplatené,
 - h) ak zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej doby zotleté, tleciu dobu primerane predĺžiť a na tento účel si vyžiadať posudok príslušného úradu,
 - i) starať sa o zeleň nachádzajúcu sa na pohrebiskách, vrátane jej pravidelnej údržby,
 - j) vykonávať údržbu a čistenie komunikácií na pohrebisku,
 - k) spravovať a udržiavať objekty nachádzajúce sa na pohrebisku
 - l) starať sa o inžinierske siete na pohrebisku,
 - m) starať sa o oplatenie pohrebiska,
 - n) zabezpečovať poriadok a čistotu na pohrebisku,
 - o) vykonávať dozor nad dodržiavaním tohto prevádzkového poriadku pohrebiska,
 - p) vykonávať výkop miest na hroby a hrobky na cintoríne, ktoré spravuje a prevádzkuje,
 - q) vykonávať po zasypaní hrovej jamy zemou navŕšenie hrobu a jeho úpravu,
 - r) značiť hrobové miesta,

- s) starať sa o poriadok v dome smútku v rámci hygienicko-sanitárneho režimu údržby, pred uložením ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov umyť chladiace zariadenie a podlahu čistiacim prostriedkom a 1x do mesiaca vykonať dezinfekciu dezinfekčným prostriedkom na to určeným,
- t) zabezpečiť vývoz/likvidáciu odpadu,
- u) chrániť pohrebisko stavebnými a terénnymi úpravami pred zaplavením,
- v) umiestniť na informačných tabuliach pohrebiska cenník služieb,
- w) umožniť pochovať potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod,
- x) zabezpečiť po vykopaní hrobu fotografickú dokumentáciu, ktorá potvrdí splnenie požiadaviek podľa § 19 ods. 1 písm. a), c) a d) a § 19 ods. 5 zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve, a uchovávať ju najmenej do uplynutia tlecej doby.

3. Pochovávať na pohrebisku iné ako ľudské pozostatky a ľudské ostatky je zakázané. Rovnako sa zakazuje vystavovať v dome smútku ľudské pozostatky nakazené nebezpečnou chorobou.

Článok 3

Vedenie evidencie pohrebiska

1. Prevádzkovateľ pohrebiska vedie evidenciu pohrebiska v členení:

- a) evidencia hrobových miest, ktorá obsahuje:
 - meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
 - dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
 - záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
 - meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba; názov obce, ak je nájomcom obec,
 - dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta (ďalej len „nájomná zmluva“) a údaje o zmene nájomcu,
 - údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
 - skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob,
 - údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu.
- b) evidencia prevádzkovania pohrebiska, ktorá obsahuje údaje o:
 - zákaze pochovávania a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
 - zrušení pohrebiska.

Článok 4

Povinnosti prevádzkovateľov služieb

1. Prevádzkovateľom pohrebných služieb v obci Veľký Grob je zmluvný prevádzkovateľ – Pohrebná služba v Senci – zastúpená Pohrebnou službou VA-SI spol. s r.o., ktorá zabezpečuje prevoz zomrelých na základe objednávky, organizáciu pohrebu a úpravu, vykopanie a zasypanie hrobového miesta.
2. Prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný:
 - a) riadiť sa prevádzkovým poriadkom pohrebiska,
 - b) nahlásiť prevádzkovateľovi pohrebiska dátum a čas obradu pochovávaná podľa dohody s obstarávateľom pohrebu.
3. Prevádzkovatelia kamenárskych služieb vykonávajúci práce na pohrebisku sú povinní riadiť sa pokynmi tohto nariadenia, pokynmi prevádzkovateľa pohrebiska a uhradiť prevádzkovateľovi pohrebiska poplatok za vjazd motorového vozidla do cintorína v zmysle platného cenníka.
4. Prevádzkovateľ kamenárskych služieb je povinný pri výkone svojich prác (budovaní hrobových miest) o týchto prácach vopred informovať prevádzkovateľa pohrebiska.
5. Prevádzkovatelia kamenárskych služieb sú povinní zvyšnú zeminu, zvyšky kameňa a ostatných materiálov používaných pri prácach vyviezť z cintorína na vlastné náklady.
6. Prevádzkovateľ kamenárskych služieb nie je oprávnený na cintoríne umiestňovať lavičky, vykonávať zásahy do existujúcej zelene, t.j. vysádzať kríky, stromy a zrealizovať výrub drevín bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska.
7. Na vybudovanie akejkoľvek stavby na pohrebisku alebo na úpravu už existujúcej stavby (hrob, náhrobok, hrobka, rám) je potrebný predchádzajúci súhlas prevádzkovateľa pohrebiska; tým nie je nahradený súhlas stavebného úradu, pokiaľ je tento podľa osobitných predpisov potrebný.
8. Pri vyhotovení stavby alebo pri jej úprave sa musí stavebník riadiť všeobecnými pokynmi prevádzkovateľa pohrebiska, najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery, výzdobu alebo druh použitého materiálu.
 - a) základy musia byť vykopané do nezamrzajúcej hĺbky a musia byť dimenzované so zreteľom na únosnosť pôdy,
 - b) dno hrobu musí byť najmenej 50cm nad hladinou spodnej vody,
 - c) pochovacia plocha musí byť v rozmeroch:
 - pri hrobe najmenej 80cm x 200cm
 - pri hrobke najmenej 90cm x 200cm
 - pri detskom hrobe najmenej 60cm x 160cm
 - pre dieťa mladšie ako 3 roky najmenej 50cm x 100cm,

- d) uličky medzi hrobmi (hrobkami) musia byť najmenej 30 cm,
 - e) steny medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 60cm.
9. Po ukončení prác je stavebník povinný na svoj náklad vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál.
10. Nie je prípustné bez súhlasu správy pohrebiska odpredávať alebo odstraňovať vybudované stavby.

Článok 5

Povinnosti nájomcu hrobového miesta

1. Právo užívať hrobové miesto vzniká na základe písomnej zmluvy o nájme hrobového miesta uzatvorenej medzi prevádzkovateľom pohrebiska ako prenajímateľom a nájomcom.
2. Nájomnou zmluvou prevádzkovateľ pohrebiska prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov.
3. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a nesmie byť vypovedaná skôr, ako po uplynutí tlecej doby. Tlecia doba je najmenej 10 rokov od pochovania.
4. Pri úmrtí nájomcu nájomná zmluva zaniká dňom úmrtia nájomcu.
5. Pri úmrtí nájomcu má prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy na hrobové miesto osoba blízka, ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba ktorá sa prihlási ako prvá.
6. Za prenajatie miesta na pohrebisku je nájomca povinný zaplatiť nájomné podľa platného cenníka. Nájomné sa uhrádza:
 - a) prvé nájomné na dobu minimálnej tlecej doby,
 - b) na ďalšie obdobie spravidla na dobu 5 rokov.
7. Nájomca je povinný:
 - a) na vlastné náklady zabezpečovať údržbu hrobového miesta a k nemu bezprostredne prislúchajúceho okolia do vzdialenosti 0,5 m od hranice hrobového miesta tak, aby nebol narušený estetický vzhľad pohrebiska a oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov potrebné na vedenie evidencie hrobových miest. Hrobové miesto musí byť pokosené, odburinené a očistené od rôznych nánosov,
 - b) udržiavať hrobové miesto v riadnom stave. Hrobové miesto musí byť najmä pokosené, odburinené, očistené od rôznych nánosov a pomníky musia byť osadené tak, aby neohrozovali iných návštevníkov alebo okolité hroby,

- c) po uložení telesných pozostatkov do doby zhotovenia pomníka označiť hrobové miesto dreveným krížom alebo drevenou tabuľkou s uvedením mena a priezviska zomretého, prípadne dátumom narodenia a úmrtia,
 - d) ak príslušenstvo hrobového miesta ohrozuje bezpečnosť prevádzky pohrebiska, nájomca hrobového miesta je povinný zabezpečiť vykonanie nápravy,
 - e) demontáž, odstraňovanie, odvoz pomníkov, epitafných dosiek alebo ich súčastí je nájomca hrobového miesta povinný vopred oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska, ktorý o tom vedie evidenciu.
8. Nájomca môže len s predchádzajúcim písomným súhlasom prevádzkovateľa pohrebiska umiestňovať lavičky, vykonávať zásahy do existujúcej zelene, t.j. vysádzať kríky, stromy a zrealizovať výrub drevín.
9. Pri manipulácii s príslušenstvom hrobového miesta nesmie nájomca tieto odkladať na iné hrobové miesta, alebo ich o ne opierať (toto neplatí pri výkope nového hrobového miesta).

Článok 6

Výpoveď nájomnej zmluvy

1. Prevádzkovateľ je povinný:
 - a) najneskôr 3 mesiace vopred upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú má zaplatené nájomné,
 - b) najmenej 6 mesiacov pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť, písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska nájomnú zmluvu vypovie ak:
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
 - b) sa pohrebisko zruší,
 - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
3. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v odseku 2 písm. a) a b), musí zabezpečiť so súhlasom nájomcu iné hrobové miesto a na vlastné náklady preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto.
4. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v bode 2, písm. c), je povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do 6 mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú má zaplatené nájomné. Ak mu nie je známa adresa nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku. Ak je nájomca známy, výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede. Prevádzkovateľ pohrebiska vyzve nájomcu, aby najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu. Ak ho v tejto lehote neodstráni, príslušenstvo hrobu sa považuje za opustenú vec. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v odseku 2

písm. c) a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie 3 roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ pohrebiska ponechá po túto dobu príslušenstvo hrobu na mieste s označením, že ide o trojročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.

Článok 7

Povinnosti návštevníkov pohrebiska

1. Návštevníci pohrebiska a domu smútku sú povinní dodržiavať tento prevádzkový poriadok, zákon o pohrebníctve a pokyny prevádzkovateľa.
2. V súvislosti s udržiavaním poriadku na pohrebiskách a zachovaním dôstojnosti týchto miest je na pohrebisku a v dome smútku zakázané:
 - správať sa hlučne a nedôstojne
 - fajčiť
 - odhadzovať odpadky mimo miest na to určených (veľkokapacitné kontajnery)
 - vodiť psov
 - poškodzovať a ničiť hroby, náhrobky a doplnkové zariadenia cintorínov
 - poškodzovať nadzemné a podzemné časti okrasných rastlín
 - jazdiť na bicykloch či kolieskových korčuliach
 - umiestňovať ponuky a reklamy.
3. Vjazd na cintorín motorovým vozidlom je povolený len:
 - v prípade realizácie stavebných prác (na dovoz a odvoz materiálu)
 - pri doprave osoby so zníženou pohybovou schopnosťou
 - pri zabezpečovaní údržby pohrebiska a domu smútku
 - za účelom vývozu kontajnerov a odpadkových košov
 - v prípade zabezpečenia dovozu mŕtvych.
4. Vlastník alebo užívateľ nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa v bezprostrednej blízkosti pohrebiska, je povinný zdržať sa počas pohrebu akýchkoľvek činností, ktoré by hlukom, alebo iným spôsobom narušili pietny charakter pohrebu.

Článok 8

Prístup na pohrebisko

1. Pohrebisko je verejnosti prístupné v období od 16. apríla do 15. októbra denne od 08:00 hod. do 20:00 hod.; v období od 16. októbra do 15. apríla denne od 08:00 hod. do 18:00

hod. Prevádzkovateľ pohrebiska môže v odôvodnených prípadoch obmedziť prístup verejnosti.

2. Deťom do 10 rokov je vstup na pohrebisko dovolený len v sprievode dospelých osôb.
3. Každý návštevník pohrebiska je povinný pred určenou zatváracou hodinou bez osobitného upozornenia pohrebisko opustiť.
4. S motorovými vozidlami alebo inými pot'ahmi možno na pohrebisko vchádzať len vtedy, ak prevádzkovateľ pohrebiska vydal osobitné povolenie.

Článok 9

Ukladanie ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov do hrobu a hrobky

1. Mŕtvi sa ukladajú do hrobu po jednom, pokiaľ všeobecný záujem nevyžaduje uloženie do spoločného hrobu (napr. pri epidémii).
2. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m, pre potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod najmenej 0,7 m,
 - b) dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m, ak ide o rakvu s potrateným ľudským plodom alebo predčasne odňatým ľudským plodom vo výške 0,7 m.
3. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby.
4. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminu nad rakvou bude najmenej 1 m.
5. Do hrobky je možné uložiť i viacero rakiev s ľudskými pozostatkami a s ľudskými ostatkami. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť vyrobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hľadavcami.
6. Spopolnené ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky sa ukladajú podľa želania zosnulého, vysloveného za jeho života, prípadne podľa želania obstarávateľa pohrebu. Urnu s popolom možno uložiť do hrobu alebo hrobky a do miest na uloženie urny v rámci ostatných častí pohrebiska. Urnu možno umiestniť aj pri náhrobku, musí však byť uložená vo zvláštnej skrinke a pripevnená.

Článok 10

Exhumácia

1. Pred uplynutím tlecej doby sa smie telo mŕtveho (ostatky) vyňať zo zeme (exhumovať) z úradnej moci alebo na žiadosť pozostalých. Exhumáciu možno vykonať iba za prítomnosti zástupcov správy pohrebiska, ak osobitné predpisy nevyžadujú účasť ďalších osôb.
2. Na žiadosť pozostalých možno exhumáciu vykonať len výnimočne, z osobitne závažných dôvodov, so súhlasom príslušných orgánov a to len vtedy ak je súčasne preukázané, že sa na tom dohodli osoby blízke mŕtvemu.
3. Žiadosť o exhumáciu žiadateľ podáva prevádzkovateľovi pohrebiska, na ktorom sú ľudské ostatky uložené a musí obsahovať:
 - a) vyjadrenie Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Trnave, ak ide o ľudské ostatky
 - b) pred uplynutím tlecej doby,
 - c) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí,
 - d) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
 - e) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie.
4. Náklady na exhumáciu uhrádza ten, kto o ňu požiadal.

Článok 11

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Odpad vzniknutý pri údržbe hrobového miesta je nájomca hrobového miesta a návštevník pohrebiska povinný na pohrebisku uložiť na miesto na to určené.
2. Odpad z hrobov (suché kytice, vence, vyhorené kahance, burinu) sú nájomcovia hrobových miest a návštevníci povinní odkladať len do určených veľkokapacitných kontajnerov, umiestnených na cintoríne. Do týchto kontajnerov je zakázané odkladať odstránené náhrobné kamene a iný komunálny odpad.
3. Stavebný odpad je stavebník povinný na vlastné náklady z pohrebiska odvieť.
4. Triedenie odpadu za účelom jeho recyklácie je zabezpečené prostredníctvom označených kontajnerov na separovaný zber. Ostatný komunálny odpad je zabezpečený neoznačenými zbernými nádobami.
5. Na pohrebisku je zakázané odpad spaľovať.

Článok 12

Cenník

1. Pre jednotlivé veľkosti hrobových miest určuje správca dane nasledovné sadzby:
 - a) detský hrob 1,00 €/rok
 - b) jedno-hrob 2,00 €/rok
 - c) dvoj-hrob 4,00 €/rok
 - d) troj-hrob 6,00 €/rok
 - e) štvor-hrob 8,00 €/rok
 - f) urna 1,00 €/rok

2. Pre prenájom priestorov a ďalšie služby v priestoroch pohrebiska určuje správca dane nasledovné sadzby:
 - a) Jednorazový poplatok za zriadenie hrobu (kopanej jamy) 5,00 €
 - b) Jednorazový poplatok za zriadenie hrobu pre zosnulých bez trvalého pobytu (kopanej jamy) 10,00 €
 - c) Jednorazový poplatok za zriadenie murovaného hrobu pre zosnulých s **trvalým pobytom** (murovaného hrobu – kopanej jamy)
 - 200 x 300 cm 60,00 €
 - 130 x 300 cm 40,00 €
 - d) Jednorazový poplatok za zriadenie murovaného hrobu pre zosnulých **bez trvalého pobytu** (murovaného hrobu – kopanej jamy)
 - 200 x 300 cm 80,00 €
 - 130 x 300 cm 60,00 €
 - e) Prenájom domu smútku - 1 deň 10,00 €

3. Poplatky za likvidáciu hrobu určuje správca dane nasledovne:
 - a) Hodina práce/ zamestnanec za likvidáciu 3,50 €/1 h
 - b) Búranie základu 60 x 120cm betónu – hrúbka hrobového miesta 120,00 €
 - c) Likvidácia hrobovej sústavy 60,00 €
 - d) Odvoz na skládku a uloženie 5,00 €/m³

4. Služby poskytované obcou v priestoroch pohrebiska:
 - a) Vydanie povolenia na stavebné práce nájomcovi hrobového miesta 5,00 €
 - b) Jednorazový vstup na pohrebisko s motorovým vozidlom 3,00 €

Článok 13

Priestupky

1. Priestupku na úseku pohrebníctva sa dopustí ten, kto:
 - a) nedodržiava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska,

- b) neužíva hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - c) neudržiava prenajaté hrobové miesto v poriadku,
 - d) písomne neoznámi prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie,
 - e) neudržiava poriadok na pohrebisku,
 - f) nezachováva dôstojnosť pohrebiska,
 - g) uloží na pohrebisku iné ako ľudské pozostatky a ľudské ostatky.
2. Za priestupky podľa zákona č.131/2010 Z. z. o pohrebníctve a tohto VZN je možné uložiť blokovú pokutu do výšky 66 €.

Článok 14 **Záverečné ustanovenia**

1. Tento prevádzkový poriadok pohrebiska bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob dňa – uznesením č.
2. Zmeny a doplnky tohto prevádzkového poriadku pohrebiska schvaľuje Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto prevádzkového poriadku sa ruší Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Veľký Grob č. 3/2016 schválený uznesením Obecného zastupiteľstva č. 49/2016 zo dňa 8.12.2016.
4. Tento Prevádzkový poriadok pohrebiska nadobúda účinnosť od 01.02.2020 .

starosta obce
Viliam Rigo