OBEC VEĽKÝ GROB

Zápisnica

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2023 o 17:30 hod.

Prítomní :
Starosta obce - Viliam Rigo

Poslanci obecného zastupiteľstva –Ing. Marek Griga, Marek Ingeli, Mgr. Štefan Ingeli, Mgr. Ľuboslav Klec, Martin Palčo, Viliam Rigo, Rudolf Ženiš,

Ospravedlnení poslanci –

Neospravedlnení poslanci –

Hlavný kontrolór obce – PhDr. Zlatica Opáleková

Ekonómka obce – Zuzana Kormaňáková

Zapisovateľka - Mgr. Iveta Rigová

Hostia (pozri prezenčnú listinu).

Program rokovania :

1. **Otvorenie zasadnutia**
2. **Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice**
3. **Schválenie programu**
4. **Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí OZ**
5. **Interpelácie poslancov**
6. **Pripomienky a dopyty obyvateľov obce**
7. **Návrh VZN č. 4/2023, ktorým sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľký Grob č. 16/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Veľký Grob**
8. **Návrh VZN č. 5/2023 o vodení psov a sume úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa na území obce Veľký Grob**
9. **Návrh VZN č. 6/2023 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob**
10. **Návrh VZN č. 7/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob**

Overil: _____ _____

11. **Návrh VZN č. 8/2023, ktorým sa rušia Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob, účinné od 15.10.2021**
12. **Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob**
13. **Návrh na zmenu rozpočtu obce na rok 2023**
14. **Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2024 a výhľadového rozpočtu na roky 2025-2026**
15. **Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob za II. polrok 2023**
16. **Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob na I. polrok 2024**
17. **Žiadosti a došlé spisy**
18. **Informácie o vykonaných činnostiach v obci**
19. **Záver zasadnutia**

Priebeh zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia

Starosta obce privítal prítomných a prečítal program rokovania. Siedmi poslanci boli prítomní.

2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Za zapisovateľa bola navrhnutá Mgr. Iveta Rigová.
Za overovateľov zápisnice boli navrhnutí poslanci Ing. Marek Griga a Viliam Rigo.

Hlasovanie :
ZA : 7
PROTI : 0
ZDRŽAL SA : 0

3. Schválenie programu

Starosta obce prečítal program zasadnutia a dal hlasovať o jeho schválení.

Uznesenie č. 66/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje program riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie :

Overil: _____ _____

ZA : 7
PROTI : 0
ZDRŽAL SA : 0

4. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí obecného zastupiteľstva

Starosta prečítal uznesenia prijaté na predchádzajúcom zasadnutí.

Uznesenie č. 67/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie kontrolu plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva, ktoré sa konalo 02.10.2023.

5. Interpelácie poslancov Obecného zastupiteľstva

Ako prvý sa prihlásil o slovo Rudolf Ženiš, pýtal sa, či sa plánujú nejaké opatrenia, aby sa do budúcna zabránilo nehodám na zákrute pri kaštieli, navrhol, či by nemalo význam osloviť Trnavský VÚC, aby na danom úseku vybudovali kruhový objazd. Starosta obce uviedol, že už v minulosti žiadal osadenie zvodidiel na oboch stranách cesty, môže VÚC opätovne vyzvať, aby zvážili kruhový objazd.

Ďalej sa poslanec informoval, či sa starostovi podarilo riešiť pohyb traktorov firmy Agromačaj, starosta uviedol, že sa snažil kontaktovať konateľa spoločnosti, ale neúspešne. Poslanec Ženiš navrhol pozvať konateľa na pracovné stretnutie.

6. Pripomienky a dopyty obyvateľov obce

O slovo sa prihlásil pán Kopper, ktorý sa Obecného zastupiteľstva dotazoval, aké konkrétne opatrenia boli prijaté, aby sa znížila cena odpadov pre domácnosti v budúcom kalendárnom roku.

Poslanec Mgr. Štefan Ingeli mu odpovedal, že je to zapracované v novom návrhu VZN, ktoré sa bude schvaľovať.

Ďalej sa pán Kopper pýtal, aká bola motivácia k návrhu zmeny územného plánu v súvislosti s bytovým domom Srdce Grobu, čo sa v tejto veci koná a aké budú finančné dopady pre obec.

Na jeho otázku reagoval poslanec Ženiš, ktorý uviedol, že zmena vychádza z uznesenia z roku 2021, poslanec Š. Ingeli dodal, že cieľom je to, aby boli vopred pripravené zmeny územného plánu pre prípad, že by sa ukončilo územné konanie. V tej chvíli by sa nový územný plán mohol schváliť, aby bol developer nútený zmeniť projekt a napríklad stavbu zmenšiť.

Pán Kopper následne vyjadril obavu, že v prípade, že by sa zmenil platný územný plán, developer by obec žaloval na súde, čo bude mať finančné dopady. Pýtal sa, kto zaplatí developerovi škodu, pokiaľ podnikne súdne kroky. Všetky kroky, ktoré boli doteraz v tejto veci zastupiteľstvom presadzované, vrátane predaja pozemkov developerovi pod trhovú cenu, zrušenia memoranda o spolupráci a presunu stavebného úradu do Pustých Úľan, sú podľa

Overil: _____ _____

neho výlučne v prospech developera a nie v prospech obce a občanov. Dodal, že na zmene územného plánu zarobí tiež len developer, nakoľko mu obec bude musieť zaplatiť škodu.

Do diskusie sa zapojil poslanec Klec, ktorý vysvetlil, že sa stále jedná len o zámer, pokiaľ by z toho hrozila reálna škoda, realizovať sa to samozrejme nebude. Zmena územného plánu je proces, do ktorého sú zapojení všetci účastníci, musel by sa k nej vyjadrovať aj developer. Následne vyzval pýtajúceho sa, aby predniesol, aký postup navrhuje on.

O slovo sa prihlásila pani Popovičová, ktorá sa pýtala, koľko by obec stálo, keby tie pozemky kúpila naspäť? Poslanci sa vyjadrili, že cca 450tis. až 500tis. eur.

Následne pán Kopper žiadal od Obecného zastupiteľstva informáciu, kto je zodpovedný za zasielanie anonymných oznámení na daňový úrad. Má vedomosť, že na základe zaslaného listu bola znovu zrealizovaná ďalšia daňová kontrola, znova bude udelená pokuta za nedoplatky, ktoré by sa tak či tak vyrovnali, je to podľa neho úplne zbytočné, pretože sa na to skladajú občania.

Poslanec Ženiš na margo jeho otázky odpovedal, že posledné oznámenie podal on, nakoľko podľa neho Obecný úrad nepodáva žiadne informácie. On má podozrenia a nemá sa na koho obrátiť, len na kontrolné orgány. Poslanec Griga oponoval, že podľa predošlého rozhovoru na pracovnom stretnutí boli tieto nedostatky rozoberané už v správe audítora.

Pán Kopper sa ďalej pýtal, aké konkrétne návrhy VZN pripravila Finančná a rozpočtová komisia, aby sa v budúcnosti zabránilo podobným nedostatkom pri narábaní s finančnými prostriedkami obce? Poslanec Griga mu odpovedal, že neboli navrhnuté žiadne, na čo Kopper uviedol, že táto komisia podľa neho za 6 rokov existencie neurobila nič napriek skúsenostiam, ktoré počas týchto rokov boli. Do diskusie sa následne zapojil poslanec Š. Ingeli, ktorý vyjadril nesúhlas s týmto tvrdením, podľa jeho názoru komisia počas bývalého zastupiteľstva strávila početné hodiny kontrolou čerpania rozpočtu a snažila sa získať prehľad o tom, ako sa vedie účtovníctvo a ako sa narába s finančnými prostriedkami.

Ekonómka obce na záver uviedla, že obec má interné smernice, vrátane smernice o obehu účtovných dokladov.

Ako posledný bod svojho príspevku spomenul pán Kopper názvy ulíc, hovorí sa o tom 6 rokov, chcel by vedieť, kedy budú pomenované. Požiadal, aby uliciam zostali pôvodné názvy, ktoré sú zapracované v Google mapách, nakoľko by pri ich zmene mohli nastať problémy napríklad pri doručovaní zásielok kuriérmi. Starosta ho informoval, že spis je pripravený, nie je si istý, či sa menili názvy, určite sa ale pridávali námestia. Kopper sa následne dopytoval poslanca Ženiša ako predsedu príslušnej komisie, či je v návrhu premenovaná ulica na ktorej býva, poslanec Ženiš odpovedal, že VZN o názvoch ulíc ešte nebolo schválené.

7. Návrh VZN č. 4/2023, ktorým sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľký Grob č. 16/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Veľký Grob

V rozprave sa vyjadrila kontrolórka, ktorá objasnila, že dané VZN sa ruší kvôli zmene zákona, rozpočet školy je už súčasťou obecného rozpočtu. V ďalšom polroku bude v rámci kontrolnej činnosti kontrolovať čerpanie finančných prostriedkov školou.

Uznesenie č.68/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 4/2023, ktorým sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľký Grob č.

Overil: _____ _____

16/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.1 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

8. Návrh VZN č. 5/2023 o vodení psov a sume úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa na území obce Veľký Grob

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č.69/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 5/2023 o vodení psov a sume úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa na území obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.2 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

9. Návrh VZN č. 6/2023 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 70/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 6/2023 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.3 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

10. Návrh VZN č. 7/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob

Overil: _____ _____

Starosta obce a poslanec Mgr. Štefan Ingeli oboznámili prítomných s najdôležitejšími bodmi VZN, pribúdajú nové frekvencie vývozov, občan si môže vybrať interval, ktorý mu vyhovuje a tým aj ušetriť na poplatku.

Poslanec Ženiš doplnil, že sa zvyšovali aj dane za ornú pôdu a trvalé trávnaté porasty. Oznámil, že sa zdrží hlasovania, nakoľko so zvyšovaním daní nesúhlasí.

Uznesenie č. 71/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 7/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.4 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 6
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 1 (Ženiš)

---

11. Návrh VZN č. 8/2023, ktorým sa rušia Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob, účinné od 15.10.2021

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 72/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľký Grob č. 8/2023, ktorým sa rušia Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob, účinné od 15.10.2021 v znení, ktoré tvorí prílohu č.5 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

12. Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 73/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob v znení, ktoré tvorí prílohu č.6 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 7

Overil: _____ _____

PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

13. Návrh na zmenu rozpočtu obce na rok 2023

Starosta otvoril k bodu rozpravu.

Poslanec Ženiš uviedol, že v návrhu zmien našiel cca 15tis. eur v položkách, ktoré neboli vyčerpané, pričom počas roka neboli voľné financie na externé účtovné kontroly. Tieto nevyčerpané prostriedky boli presunuté na iné položky, napr. na mzdy pre dohodárov. Vyjadril pochybnosť, či sa prostriedky stihnú vyčerpať ešte v tomto roku, keďže výplatné termíny boli začiatkom mesiaca.

Ekonómka obce Zuzana Kormaňáková mu odpovedala, že navýšenie miezd pre dohodárov vzniklo aj kvôli tomu, že sa tam zaradila pani, ktorá počas materskej dovolenky zastupuje pani Tankovú, pôvodne mala pracovať na pracovný pomer. V 4. zmene rozpočtu túto položku znižovala o 6tis. eur, ale pravdepodobne to zle prepočítala, nevystačí to do konca roka. Ďalšie dohody sú napríklad doručovanie úradných zásielok a šofér autobusu. Ďalej upresnila, že do rozpočtu sa zarátavajú aj decembrové mzdy vyplatené v januári.

Starosta obce dal následne hlasovať o návrhu uznesenia. Poslanec Rigo počas hlasovania nebol prítomný v rokovacej sále.

Uznesenie č. 74/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje zmenu rozpočtu pre rok 2023 v znení, ktoré tvorí prílohu č. 7 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 5
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 1 (Ženiš)

14. Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2024 a výhľadového rozpočtu na roky 2025-2026

V rozprave k tomuto bodu poslanec Ženiš poznamenal, že na občianskych združeniach sa šetrí 1300 eur, ale celkové mzdové náklady sa navyšujú o 27tis. eur. Ekonómka prítomných informovala, že sa zvyšovali tarifné platy zamestnancov, čo nebolo zohľadnené v tohtoročnom rozpočte, takže to zohľadňuje návrh na rok 2024. Poslanec Ženiš požiadal o zápis jeho poznámky, že v roku 2024 úroveň nákladov na mzdy dosiahne úroveň z roku 2019.

V ďalšej časti rozpravy hlavná kontrolórka obce skonštatovala splnenie všetkých zákonných povinností pri tvorbe rozpočtu, odporučila zastupiteľstvu schváliť rozpočet na rok 2024 a zobrať na vedomie rozpočty na roky 2025 a 2026.

Uznesenie č. 75/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe

a) berie na vedomie prerokovanie návrhu rozpočtu pre roky 2024, 2025, 2026,

Overil: _____ _____

b) berie na vedomie Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2024,

c) schvaľuje návrh Rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2024.

Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2024 a výhľadový rozpočet na roky 2025-2026 tvorí prílohu č. 8 zápisnice z tohto zasadnutia Obecného zastupiteľstva.

Hlasovanie:
ZA: 6
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 1 (Ženiš)

Uznesenie č. 76/2023
Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe berie na vedomie výhľadový rozpočet obce na roky 2025-2026.

15. Správa o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob za II. polrok 2023

Hlavná kontrolórka oboznámila prítomných s výsledkom kontroly, konštatovala, že vedenie pokladne obecného úradu je v súlade so zákonom.

Poslanec Ženiš sa pýtal, akým spôsobom sa kontrolujú jednotlivé položky v pokladni, kontrolórka mu vysvetlila postup a čo všetko sa kontroluje.

Poslanec Š. Ingeli sa ďalej pýtal, či je kontrolovaný aj spôsob vyplácania záloh zo mzdy, kontrolórka ho informovala, že sa kontroluje všetko.

Uznesenie č. 77/2023
Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe po prerokovaní predloženého materiálu berie na vedomie Správu o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob za II. polrok 2023.

16. Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob na I. polrok 2024

Hlavná kontrolórka navrhla plán ďalšej kontrolnej činnosti, ktorá bude zameraná na kontrolu originálnych kompetencií pre ZŠ s MŠ Veľký Grob a kontrolu prevodov nehnuteľného majetku obce.

Poslanec Ženiš sa informoval, či je možné začleniť do plánu na II. polrok 2024 kontrolu postupu pri zmenách rozpočtu, kontrolórka uviedla, že sa môžu neskôr dohodnúť.

Uznesenie č. 78/2023
Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje plán kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce Veľký Grob na I. polrok 2024.

Overil: _____ _____

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

17. Žiadosti a došlé spisy

1) spis č. OcÚVG/285/2023 – číslo záznamu 1907/2023 – zo dňa 06.06.2023 - Žiadosť DHZ Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 79/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2024 vo výške 2.400,00 EUR pre Dobrovoľný hasičský zbor Veľký Grob.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

2) spis č. OcÚVG/499/2023 – číslo záznamu 2490/2023 – zo dňa 22.11.2023 - Žiadosť Jednoty dôchodcov - MO Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 80/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2024 vo výške 800,00 EUR pre združenie Jednota dôchodcov na Slovensku – Miestna organizácia Veľký Grob.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

3) spis č. OcÚVG/502/2023 – číslo záznamu 2494/2023 – zo dňa 23.11.2023 - Žiadosť KMŠ Veľký Grob – Nový Svet o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 81/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2024 vo výške 800,00 EUR pre občianske združenie KMŠ Veľký Grob – Nový Svet.

Overil: _____ _____

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

4) spis č. OcÚVG/503/2023 – číslo záznamu 2498/2023 – zo dňa 24.11.2023 - Žiadosť B-team Veľký Grob o dotáciu z rozpočtu obce.

V rozprave sa nikto nevyjadril.

Uznesenie č. 82/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Veľký Grob pre rok 2024 vo výške 1.000,00 EUR pre občianske združenie B-team Veľký Grob.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

5) spis č. OcÚVG/349/2023 – číslo záznamu 2068/2023 – zo dňa 13.07.2023 - Žiadosť spoločnosti Golemtech o prenájom priestoru na streche budovy OcÚ

Starosta dal hlasovať o návrhu uznesenia.

Uznesenie č. 83/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe ruší uznesenie č. 65/2023 prijaté na zasadnutí dňa 02.10.2023.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

Poslanec Ženiš sa opýtal, či umiestnený vysielač v budúcnosti nebude zavadzať fotovoltike na streche OcÚ, navrhol posunúť vysielač do rohu.

Uznesenie č. 84/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe v súlade s ustanovením § 9aa ods. 2 písm. c Zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisovschvaľuje prenájom časti nehnuteľnosti vo vlastníctve obce.

- *Predmet prenájmu: časť strechy o výmere 4 m2, ktorá je súčasťou stavby budovy OcÚ so súpisným číslom 272, ktorá je postavená na pozemku s parc. č. 619/1, druh stavby –*

Overil: _____ _____

administratívna budova, zapísaná na LV č. 631 Okresného úradu Galanta, katastrálneho odboru pre kat. úz. Veľký Grob, obec Veľký Grob, okres Galanta.

- *Prenajímateľ: Obec Veľký Grob, Veľký Grob 272, 925 27, IČO: 00306291, v zastúpení Viliam Rigo – starosta obce.*
- *Nájomca: spoločnosť GOLEM TECH, s.r.o., Družstevná 21, 919 43 Cífer, IČO: 36251852, v zastúpení Peter Gajdošík – konateľ.*

Predmet prenájmu sa prenajíma na obdobie 3 rokov od 01.01.2024 za nájomné vo výške 800,00 Eur/1 rok a to len na účely umiestnenia zariadení, systémov antén a káblových trás určených pre riadnu prevádzku verejnej elektronickej komunikačnej siete. Výška nájomného nezahŕňa spotrebu elektrickej energie.

Hlasovanie:
ZA: 6
PROTI: 1 (Ženiš)
ZDRŽAL SA: 0

---

6) spis č. OcÚVG/321/2023 – číslo záznamu 2006/2023 – zo dňa 26.06.2023 - Žiadosť Petra Keményho o odpredaj časti obecného pozemku.

Starosta otvoril rozpravu, nikto sa nevyjadril.

Uznesenie č. 85/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje zámer prevodu vlastníctva majetku obce podľa ustanovenia § 9a ods. 15 písm. f Zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako prevod z dôvodu hodného osobitného zreteľa.

- *Predmet prevodu vlastníctva majetku:*
  - ***novovytvorená parc. reg. „C“ č. 282/5*** *–zastavaná plocha a nádvorie o výmere 5m², ktorá vznikla odčlenením od pôvodnej parcely reg. „C“ č. 282/2 - zastavaná plocha a nádvorie o výmere 1590m², evidovanej na liste vlastníctva č. 631 v k.ú. Veľký Grob, a to na základe Geometrického plánu na oddelenie pozemkov p.č. 282/2, 282/3, 282/5, 282/6 vyhotoveného vyhotoviteľom – Ing. Daniel Turcár – geodetické práce, Veľký Grob 68, 92527 Veľký Grob, IČO: 40 895 343, dňa 07.09.2023 pre kraj: Trnavský, okres: Galanta, obec: Veľký Grob, kat. územie: Veľký Grob, číslo plánu 58/2023, mapový list: Veľký Grob 9, autorizačne overeného dňa 07.09.2023 Ing. Danielom Turcárom, úradne overeného Okresným úradom Galanta, katastrálny odbor dňa 14.09.2023, pod číslom 1129/2023, a*
  - ***novovytvorená parc. reg. „C“ č. 282/6*** *–ostatná plocha o výmere 81m², ktorá vznikla odčlenením od pôvodnej parcely reg. „C“ č. 282/3 – ostatná plocha o výmere 134m², evidovanej na liste vlastníctva č. 631 v k.ú. Veľký Grob, a to na základe Geometrického plánu na oddelenie pozemkov p.č. 282/2, 282/3, 282/5, 282/6 vyhotoveného vyhotoviteľom – Ing. Daniel Turcár – geodetické práce, Veľký Grob 68, 92527 Veľký Grob, IČO: 40 895 343, dňa 07.09.2023 pre kraj: Trnavský, okres: Galanta, obec: Veľký Grob, kat. územie: Veľký Grob, číslo plánu 58/2023, mapový list: Veľký Grob 9, autorizačne overeného dňa 07.09.2023 Ing. Danielom*

Overil: _____ _____

Turcárom, úradne overeného Okresným úradom Galanta, katastrálny odbor dňa 14.09.2023, pod číslom 1129/2023,

- *Predávajúci: **Obec Veľký Grob**, Veľký Grob 272, 925 27, IČO: 00306291, v zastúpení Viliam Rigo – starosta obce,*
- *Kupujúci: **Peter Kemény**, Veľký Grob 530, 925 27, nar. , r.č. .*

Obecné zastupiteľstvo určuje dôvod hodný osobitného zreteľa ako prípad podľa čl. 5 ods. 3 písm. f Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2023, nakoľko ide o pozemky, ktoré žiadateľ dlhodobo užíva na vjazd k rodinnému domu a ktoré nemajú využitie pre vlastníkov ostatných susedných nehnuteľností.

*Kúpnu cenu Obecné zastupiteľstvo stanovuje podľa všeobecnej hodnoty pozemkov určenej na základe Znaleckého posudku č. 126/2023 vyhotoveného znalcom – Ing. Miroslava Milošovičová, Kráľová pri Senci 197, 900 50 Veľký Grob dňa 07.11.2023 vo výške **700,00 EUR**. Náklady spojené s prevodom vlastníctva pozemkov vrátane návrhu na vklad do katastra nehnuteľností znáša kupujúci.*

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

7) spis č. OcÚVG/319/2023 – číslo záznamu 2001/2023 – zo dňa 22.06.2023 - Žiadosť MŠK Senec o prenájom futbalového ihriska.

Poslanec Ženiš požiadal o vysvetlenie postupu pri tomto projekte, podľa jeho názoru najsilnejším argumentom pri pôvodnom uznesení bolo, že sa tým vykryjú náklady na údržbu ihriska. Senecký klub síce investoval do umelého osvetlenia ihriska, ale tým, že sa im zníži nájom, náklady na údržbu sa vrátia do pôvodnej výšky. Na jeho vyjadrenie reagoval poslanec Rigo, ktorý uviedol, že umelé osvetlenie a závlaha sú základnými cieľmi, ktoré chcel miestny klub na ihrisku vybudovať, k tomu patrí aj údržba ihriska. Klub väčšinu vecí financuje vo vlastnej réžii, obec má na starosti údržbu. Tým, že klub nemusí financovať osvetlenie, údržbu si vie zabezpečiť aj z vlastných prostriedkov.

Poslanec Ženiš postup prirovnal k nájmu obecných priestorov na prevádzku pohostinstva, kde sa tiež znižovalo nájomné kvôli investícií do zariadenia, zamestnankyňa Obecného úradu Mgr. Iveta Rigová ho upozornila, že nie je vhodné porovnávať verejné ihrisko, ktoré slúži všetkým, so zariadením, ktoré slúži na podnikateľské účely.

Poslanec Mgr. Štefan Ingeli sa do rozpravy zapojil tiež, uviedol, že sa to mohlo prebrať na pracovnom stretnutí ešte pred montážou osvetlenia, takto boli postavení pred hotovú vec, nepáči sa mu postup, aj keď proti vybudovaniu osvetlenia nemá žiadne námietky. Bol by rád, keby boli v budúcnosti o takýchto krokoch dopredu informovaní.

Poslanec Rigo zdôraznil, že táto záležitosť obec nestojí žiadne finančné prostriedky, ale súhlasí s tým, že v budúcnosti sa o podobných krokoch pri prenájmoch treba dopredu porozprávať.

Uznesenie č. 86/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe ruší uznesenie č. 42/2023 prijaté na zasadnutí dňa 28.06.2023.

Hlasovanie:

Overil: _____ _____

ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

Poslanec Rigo pred schvaľovaním ďalšieho uznesenia opätovne pripomenul, že považuje za dôležité, aby každý, kto využíva nejaký obecný majetok vrátane občianskych združení, mal uzatvorenú nájomnú zmluvu, taktiež požiadal Obecný úrad, aby v tejto veci začal konať.

Uznesenie č. 87/2023

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe schvaľuje zámer prenechania majetku obce do nájmu podľa ustanovenia § 9aa ods. 2 písm. e Zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov ako nájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa.

- *Predmet prenájmu: plocha futbalového ihriska, nachádzajúceho sa na pozemku parc. reg. „C“ č. 471/8 - ostatná plocha , zapísanom na LV č. 631 Okresného úradu Galanta, katastrálneho odboru pre kat. úz. Veľký Grob, obec Veľký Grob, okres Galanta.*
- *Prenajímateľ: Obec Veľký Grob, Veľký Grob 272, 925 27, IČO: 00306291, v zastúpení Viliam Rigo – starosta obce.*
- *Nájomca: MŠK Senec, Košická 8, 9003 01 Senec, IČO: 42413095, v zastúpení Ľudovít Szabo – predseda klubu.*

Obecné zastupiteľstvo určuje dôvod hodný osobitného zreteľa ako prípad podľa čl. 6 ods. 7 písm. j Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2023, nakoľko žiadateľom je občianske združenie a dôvodom prenájmu je organizovanie športovej činnosti pre deti a mládež.

Predmet prenájmu sa prenajíma na obdobie 3 rokov za nájomné určené v súlade s čl. 6 ods. 9 písm. g Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2023 vo výške 1,00 Eur/1 rok a to len na účely futbalových tréningov detských a mládežníckych kategórií v počte maximálne 3 tréningové jednotky týždenne.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

---

8) spis č. OcÚVG/538/2023 – číslo záznamu 2592/2023 – zo dňa 13.12.2023 - Žiadosť Slovak Parcel Service o súhlas s umiestnením Boxu balíkovo.

Starosta oboznámil prítomných s obsahom spisu. V rozprave sa vyjadril poslanec Mgr. Štefan Ingeli, ktorý prítomným vysvetlil, prečo je v tomto prípade navrhnutá daná výška nájomného, dal priestor ostatným poslancom, aby sa k nej vyjadrili. Poslanci s návrhom súhlasili.

Uznesenie č. 88/2023

Overil: _____ _____

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe v súlade s ustanovením § 9aa ods. 2 písm. c Zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov schvaľuje prenájom časti nehnuteľnosti vo vlastníctve obce.

- *Predmet prenájmu: časť pozemku parc. reg. „C“ č. 162 -zastavaná plocha a nádvorie, zapísaného na LV č. 631 Okresného úradu Galanta, katastrálneho odboru pre kat. úz. Veľký Grob, obec Veľký Grob, okres Galanta o výmere 1m^2.*
- *Prenajímateľ: Obec Veľký Grob, Veľký Grob 272, 925 27, IČO: 00306291, v zastúpení Viliam Rigo – starosta obce.*
- *Nájomca: spoločnosť Slovak Parcel Service s.r.o., Senecká cesta 1, 900 28 Ivanka pri Dunaji, IČO: 31329217, v zastúpení Mgr. Ján Ťurek – konateľ.*

Predmet prenájmu sa prenajíma na obdobie 10 rokov od 01.01.2024 za nájomné vo výške 150,00 Eur/1 rok a to len na účely umiestnenia, prevádzkovania, servisu a prípadnej obmeny Boxu balíkovo.

Hlasovanie:
ZA: 7
PROTI: 0
ZDRŽAL SA: 0

18. Informácie o vykonaných činnostiach v obci

Starosta prítomných informoval, že veľmi ocenil návštevu pána Devečku, ktorý za ním prišiel na Obecný úrad a predstavil pár riešení, ako skrášliť obec. Navrhol pár menších projektov, ktoré nie sú finančne náročné a bolo by možné ich zrealizovať v rámci iniciatívy dobrovoľníkov. Pokiaľ by sa našlo nejaké aktívne občianske združenie alebo spolok, ktorý by pridal ruku k dielu, obec by na to mohla vyčleniť finančné prostriedky.

Ďalej uviedol, že sa stále pokračuje v implementácií projektu Zateplenia OcÚ, bolo potrebné predĺžiť zmluvu o čerpaní úveru z envirofondu na prefinancovanie spoluúčasti, stále sa čaká na uvoľnenie financií z dotácie, následne sa bude môcť vyrovnať kontokorentný účet. Momentálne nás čaká kolaudácia stavby.

Projekt nadstavby škôlky je vo fáze kolaudácie, kde sa vyskytol menší problém, nakoľko hygiena neschváli kolaudáciu, kým nebude spravený nájazd na schodisko, dodávateľ stavby na tom už pracuje. Taktiež sa musel prerobiť požiarny rebrík. Sprostredkovateľský orgán už uvoľnil aj poslednú časť dotácie, takže budú vyplatené aj posledné dodávateľské faktúry.

V súvislosti s projektom kanalizácie uviedol, že na poslednom kontrolnom dni sa dohodlo, že sa najskôr vybuduje oplotenie okolo prevádzkových budov. Rieši sa zemina, ktorá je na pozemku uskladnená, bolo potrebné dať ju na rozbor, či nie je kontaminovaná, keďže sa má opätovne použiť.

Súčasne sa pripravuje žiadosť o dotáciu na vybudovanie chodníka, prebiehajú rokovania s Trnavským VÚC, ktorý je majiteľom pozemku. Čaká sa na nájomnú zmluvu, nakoľko pozemok musí mať obec aspoň v prenájme, aby mohla byť podaná žiadosť. Neskôr sa bude rokovať o zámene tohto pozemku za obecné pozemky pod cestou III. triedy.

Na záver informoval, že sa pripravuje aj žiadosť na zateplenie požiarnej zbrojnice.

Overil: _____ _____

19. Záver zasadnutia

Starosta obce na záver poďakoval prítomným za účasť, poprial všetkým príjemné Vianoce a ukončil zasadnutie.

Vo Veľkom Grobe, dňa 15.12.2023

Zapísal: Mgr. Iveta Rigová

Overil: _____

_____

_____
Viliam Rigo
starosta obce

Zoznam príloh:
Príloha č. 1: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 4/2023
Príloha č. 2: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 5/2023
Príloha č. 3: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 6/2023
Príloha č. 4: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 7/2023
Príloha č. 5: Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľký Grob č. 8/2023
Príloha č. 6: Návrh Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob
Príloha č. 7: Návrh na zmenu rozpočtu obce na rok 2023
Príloha č. 8: Návrh rozpočtu obce Veľký Grob na rok 2024 a výhľadového rozpočtu na roky 2025-2026

Overil: _____ _____

NÁVRH

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 4/2023

ktorým sa ruší

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľký Grob č. 16/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Veľký Grob, účinné od 01.01.2023

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 08.12.2023
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č. /2023
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

v y d á v a toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 4/2023

ktorým sa ruší

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľký Grob č. 16/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Veľký Grob, účinné od 01.01.2023

§ 1
Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľký Grob č. 16/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2022.

§ 2
Záverečné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa ..... 2023 uznesením č. .../2023. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť . .2023.

starosta obce

NÁVRH

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 5/2023

o vodení psov a sume úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa na území obce Veľký Grob

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 08.12.2023
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č.
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe na základe ustanovení § 3 ods. 6, § 4 ods. 5, § 5 ods. 1, a § 6 ods. 3 zákona č. 282/2002 Z. z., ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov v platnom znení v súlade s ust. § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov **v y d á v a** toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE VEĽKÝ GROB
č. 5/2023
o vodení psov a sume úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa na území obce Veľký Grob

§ 1

Základné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je v súlade s platnou právnou úpravou určiť podrobnosti vodenia psov; miesta, kde je voľný pohyb psov zakázaný; miesta, kde je vstup so psom zakázaný; podrobnosti o znečisťovaní verejného priestranstva a sumu úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa.

§ 2

Úhrada za náhradnú evidenčnú známku psa

Obec na základe § 3 ods. 6 zákona č. 282/2002 Z. z. ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov v platnom znení určuje sumu úhrady za vydanie náhradnej evidenčnej známky psa vo výške 3,50 EUR.

§ 3

Vodenie psov

Obec v súlade s § 4 ods. 5 zákona č. 282/2002 Z. z., ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov v platnom znení, určuje podrobnosti o vodení psa takto:

- za psa vždy zodpovedá držiteľ psa alebo osoba, ktorá psa vedie alebo nad psom vykonáva dohľad
- vodiť psa mimo chovného priestoru alebo zariadenia na chov môže len osoba, ktorá je fyzicky a psychicky spôsobilá a schopná ho ovládať v každej situácii, pričom je povinná predchádzať tomu, aby pes útočil alebo iným spôsobom ohrozoval človeka alebo zvieratá,

a zabraňovať vzniku škôd na majetku, prírode a životnom prostredí, ktoré by pes mohol spôsobiť

- držiteľ psa a ten, kto psa vedie, je povinný oznámiť svoje meno, priezvisko a adresu trvalého pobytu osobe, ktorú pes pohrýzol (ten, kto psa vedie je povinný oznámiť osobe, ktorú pes pohrýzol údaje o držiteľovi psa)
- osoba, ktorá psa vedie, alebo nad ním vykonáva dohľad, je povinná na požiadanie polície preukázať totožnosť psa známkou
- vodiť psa na miesta so zákazom voľného pohybu psov možno len na vôdzke, bezpečne pripevnenej na obojku alebo prsnom postroji. Pevnosť vôdzky a jej dĺžka musí byť primeraná psovi a situácii tak, aby bolo možné psa ovládať v každej situácii

§ 4

Zákaz voľného pohybu psov a zákaz vstupu so psom

1. Obec v súlade s § 5 ods. 1 písm. a) zákona č. 282/2002 Z. z. ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov v platnom znení vymedzuje miesta, **kde je voľný pohyb psa zakázaný :**
   - v spoločných priestoroch obytných domov a verejných budov (okrem služobného psa počas služobného zákroku)
   - na frekventovaných chodníkoch
   - na autobusových zastávkach
   - v parkoch
   - na trhových miestach
   - na ďalších verejnosti prístupných miestach označených zákazom voľného pohybu psov
2. Obec v súlade s § 5 ods. 1 písm. b) zákona č. 282/2002 Z. z. ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov v platnom znení vymedzuje miesta, **kde je vstup so psom zakázaný:**
   - na cintorín
   - na detské ihriská
   - do areálu školského a predškolského zariadenia
   - na športoviská určené pre verejnosť
   - do zdravotníckych zariadení
   - na ďalšie miesta viditeľne označené grafickou značkou alebo značkou „ vstup so psom zakázaný“.

§ 5

Znečisťovanie verejných priestranstiev psom

Obec v súlade s § 6 ods. 3 zákona č. 282/2002 Z. z., ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov v platnom znení, určuje podrobnosti o znečisťovaní verejných priestranstiev takto:

- ak pes znečistí verejné priestranstvo výkalmi, je ten, kto psa vedie, povinný výkaly bezprostredne odstrániť ich vložením do najbližšieho kontajnera, určeného na zhromažďovanie psích výkalov. Obec Veľký Grob zabezpečí priebežné hygienické odstraňovanie ich obsahu.
- Na zabezpečovanie čistoty v obci platia ustanovenia **Všeobecne záväzného nariadenia obce Veľký Grob č. 8/2021 o čistote a o ochrane verejnej zelene**.

§ 6

Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 11/2021 o vodení psov a sume úhrady za náhradnú evidenčnú známku psa na území obce Veľký Grob zo dňa 14.10.2021.

§ 7

Spoločné a záverečné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa ..... 2023 uznesením č. .../2023. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť . .2023.

starosta obce

NÁVRH

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 6/2023

o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 08.12.2023
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č.
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obec Veľký Grob (ďalej len „obec“) na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm. f/ a § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“)

v y d á v a toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE VEĽKÝ GROB
č. 6/2023
o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob

Prvá časť
Úvodné ustanovenia

Článok 1
Predmet a pôsobnosť nariadenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie vymedzuje práva a povinnosti orgánov obce, pôvodcov a držiteľov odpadu v oblasti nakladania s komunálnym odpadom vrátane jeho zberu a prepravy. Podrobnosti o nakladaní sa vzťahujú na zmesový komunálny odpad a drobný stavebný odpad, biologicky rozložiteľný komunálny odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne, triedených zložiek komunálnych odpadov najmä elektroodpadov z domácností, odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov, veterinárnych liekov a humánnych liekov, jedlých olejov a tukov, objemného odpadu a odpadu z domácnosti s obsahom škodlivých látok. VZN ďalej upravuje spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu a spôsob zberu drobného stavebného odpadu.

2. VZN sa vydáva s cieľom stanoviť pre obec vhodný systém nakladania s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, pričom územím obce sa rozumie jej katastrálne územie.

Článok 2
Vymedzenie pojmov

Na účely tohto nariadenia sa rozumie:

1. Stojiskom zberných nádob je miesto, spravidla spevnená plocha, vyhradená na umiestnenie zberných nádob na vlastnom pozemku (oddelený od verejného priestranstva, ak to dispozičné vlastnosti dovoľujú) tak, aby boli zberné nádoby prístupné osobám užívajúcim nehnuteľnosť, pre ktoré sú zberné nádoby určené, t. j. prístupné vlastníkovi, nájomcovi alebo správcovi nehnuteľnosti a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálneho odpadu. Stojisko zberných nádob obsahuje zelenú zbernú nádobu na sklo, bielu zbernú nádobu na šatstvo, oranžovú zbernú nádobu kovy a viacvrstvové kombinované materiály – VKM (ďalej len „tetrapaky“),

2. Dočasným stojiskom zberných nádob je upravená plocha na dočasné umiestnenie zberných nádob, prístupná užívateľom nádob a vozidlám zabezpečujúcim zber a prepravu komunálnych odpadov a triedených zložiek. Zriaďuje sa na nevyhnutnú dobu trvania okolností, ktoré znemožňujú alebo sťažujú prístup k stálemu stojisku zberných nádob

Druhá časť

Článok 3

Spoločné ustanovenia

1. Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce a s drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá obec, ak zákon o odpadoch neustanovuje inak.

2. Každý je povinný nakladať s komunálnymi odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto všeobecne záväzným nariadením obce.

3. Každý je povinný nakladať s komunálnym odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k:
   a) riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, rastlín a živočíchov,
   b) obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom a
   c) nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.

Článok 4

Povinnosti pôvodcov odpadov

Pôvodca odpadu je povinný:

a) nakladať alebo inak s ním zaobchádzať v súlade s VZN obce,
b) zapojiť sa do systému zberu komunálnych odpadov v obci,
c) užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov v obci,
d) ukladať zmesový komunálny odpad, oddelene zbierané zložky komunálneho odpadu a drobné stavebné odpady na účely ich zberu na miesta určené obcou a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu komunálnych odpadov v obci,

e) ak ide o pôvodcu, ktorý nie je zapojený do systému zberu, zapojiť sa do neho a prihlásiť sa na obecnom úrade najneskôr do doby jedného mesiaca od vzniku povinnosti ukladajúcej platiť poplatok za komunálny odpad,
f) v prípade, že pôvodcovi odpadu vznikne príležitostne väčšie množstvo zmesového komunálneho odpadu a pridelená zberná nádoba mu nepostačuje, je povinný si zakúpiť na Obecnom úrade 120 l čierne vrecia označené logom zvozovej spoločnosti (ďalej len "čierne vrece") a zmesový komunálny odpad navyše do nich uložiť. Tieto môžu byť vyložené k zbernej nádobe pri najbližšom vývoze zbernej nádoby a budú odvezené. Cena za vrece zahŕňa náklady na jeho odvoz a uloženie odpadu na skládku.
g) používať na ukladanie zmesového komunálneho odpadu po vytriedení len zbernú nádobu patriacu k jeho nehnuteľnosti – tzn. zakazuje sa ukladať zmesový komunálny odpad do zberných nádob iným účastníkom systému zberu.
h) zberné nádoby zabezpečiť proti odcudzeniu, starať sa o ne a udržiavať ich v dobrom stave,
i) dbať na to, aby bol komunálny odpad v zberných nádobách, prípadne vreciach na to určených, riadne pripravený na odvoz v deň vývozu najneskôr do 6,00 hod. a aby bol k zberným nádobám zabezpečený dostatočne široký prístup, a to maximálne 3 m od krajnice vozovky,
j) dodržiavať stanovené harmonogramy vývozov,
k) zberné nádoby uložiť na spevnenom podklade,
l) zabezpečiť, aby zberné nádoby neboli trvalo umiestnené na chodníku, komunikácii alebo parkovisku. Na chodníku, komunikácii alebo parkovisku je možné zberné nádoby ponechať na dobu nevyhnutnú na ich vyprázdnenie v deň odvozu. Po ich vyprázdnení je pôvodca odpadu povinný ich bezodkladne umiestniť na vyhradené miesto. V prípade, že nastanú skutočnosti, ktoré bránia výsypu zbernej nádoby, je pôvodca odpadu povinný zabezpečiť ich premiestnenie na miesto, kde môžu byť zberovou spoločnosťou vyprázdnené a následne je povinný ich bezodkladne umiestniť na vyhradené miesto,
m) neoznačené vrecia s odpadom od zberných nádob nebudú odvážané. Ukladať zmesový komunálny odpad vedľa zberných nádob, alebo do zberných nádob iných pôvodcov je zakázané,
n) oznámiť priebežne zodpovednému zamestnancovi obce preplňovanie zberných nádob a navrhnúť zmenu počtu zberných nádob alebo zmenu objemu zbernej nádoby. Zmenu intervalu vývozu u poplatníkov už nahlásených v systéme zberu je možné meniť len raz ročne v období od 1.1. do 31.1. príslušného kalendárneho roka.

Článok 5

Povinnosti zvozovej spoločnosti

Zvozová spoločnosť, ktorá na území obce vykonáva zber a prepravu komunálnych odpadov a triedený zber komunálnych odpadov, s výnimkou biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne, je povinná:

a) vysýpať nádoby tak, aby nedošlo ku škodám na majetku,
b) po výsype zberné nádoby umiestniť späť na miesto odberu,
c) v prípade výsypu odpadu pri obsluhe zbernej nádoby mimo zvozové vozidlo, tieto odpady bezodkladne odstrániť,
d) v prípade poškodenia zbernej nádoby, túto skutočnosť bezodkladne nahlásiť zodpovednému pracovníkovi Obce v znení: meno, adresa a typ zbernej nádoby, spolu s termínom výmeny zbernej nádoby, najneskôr však do 3 pracovných dní od vzniku udalosti,

e) mesačne zaslať obci výkaz o množstve, druhu a spôsobe nakladania s odpadmi s uvedením koncových zariadení,
f) uskutočňovať vývoz odpadu v zmysle harmonogramu vývozu zverejneného na webovej stránke obce,
g) zasielať raz ročne v termíne do 10.12. príslušného roka návrh termínov vývozu vo forme kalendára na nasledujúci rok,
h) v prípade akýchkoľvek zmien ich bezodkladne nahlásiť zodpovednému pracovníkovi obce spolu s postupom ich riešenia,
i) neobslúžiť zbernú nádobu, ktorá nie je označená nálepkou, alebo ktorej obsluhu zodpovedný zamestnanec obce túto zbernú nádobu zakázal z iného dôvodu.

Článok 6

Umiestňovanie zberných nádob

1. Za účelom odvozu odpadu je vlastník (správca, resp. nájomca) nehnuteľnosti povinný zriadiť vyhradené miesto pre nádoby/vrecia a splniť nasledujúce podmienky zabezpečujúce, aby:
   a) k vyhradenému miestu bol zabezpečený bezpečný prístup a dostatočný priestor na vhodnú manipuláciu s nádobami,
   b) nebol narušený vzhľad okolia a hygiena prostredia,
   c) nádoby neboli umiestnené na náveternej strane v blízkosti okien, detských ihrísk, frekventovaných miest a pod.,
   d) nádoby boli umiestnené na spevnenom podklade,
   e) nádoby neboli umiestnené trvalo na chodníku, komunikácii alebo parkovisku.

2. Fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom sa prísne zakazuje premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich alebo vyberať si časti odpadu.

3. Miesto stáleho i dočasného umiestnenia nádob na odpad pri bytových domoch určí majiteľ /správca, resp. nájomca/ nehnuteľnosti po prerokovaní s obecným úradom.

4. Na chodníkoch, parkoviskách a komunikáciách možno nádoby ponechať iba na dobu nevyhnutnú na ich vyprázdnenie. Po vyprázdnení sa musia nádoby ihneď umiestniť na vyhradené miesto. Výnimku môže povoliť obecný úrad.

5. V prípadoch, ak nastanú okolnosti, ktoré znemožňujú prístup a vyprázdnenie nádob na odpad, je majiteľ /správca, resp. nájomca/ nehnuteľnosti povinný postarať sa o ich premiestnenie a následne po ich vyprázdnení uloženie na vyhradené miesto.

6. Užívatelia zberných nádob sú povinní udržiavať v ich okolí poriadok a čistotu. Na miestach hromadného umiestnenia zberných nádob je zakázané ich premiestňovanie.

7. Pri systéme zberu je pôvodca komunálneho odpadu povinný rešpektovať pravidlá triedeného zberu a zaraďovať odpad podľa farby zbernej nádoby.

Článok 7

Označovanie zberných nádob elektronickým čipom

1. Obec Veľký Grob zavádza na svojom území označovanie zberných nádob elektronickým čipom umiestneným:
   a) na všetkých zberných nádobách na zmesový komunálny odpad,
   b) na všetkých zberných nádobách na biologicky rozložiteľný odpad, prihlásených do systému zberu komunálnych odpadov.

2. Zberná nádoba neoznačená elektronickým čipom nebude obslúžená zvozovou spoločnosťou do času jej označenia. Označenie zbernej nádoby je podmienené prihlásením pôvodcu do systému zberu komunálnych odpadov na Obecnom úrade.

3. Každý pôvodca je povinný pri prihlásení uviesť objem zbernej nádoby.

4. Elektronický čip je zakázané úmyselne poškodzovať, odstraňovať, prípadne inak s ním manipulovať.

5. Elektronický čip vždy inštaluje zodpovedný zamestnanec Obce za účelom overenia objemu zbernej nádoby, jej stojiska a prebratia elektronického čipu poplatníkom, čo potvrdí svojím podpisom na odovzdávajúcom a preberacom protokole.

6. Zmeny skutočností rozhodujúcich pre vyrúbenie poplatku (napr. zmenu počtu poplatníkov, zmenu identifikačných údajov) a zánik poplatkovej povinnosti je poplatník povinný oznámiť Obce do 30 dní odo dňa, keď tieto zmeny nastali.

Článok 8

Spôsob nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu

1. Nezákonné umiestnený odpad je možné nahlasovať na Obecnom úrade vo Veľkom Grobe:
   a) písomným podaním,
   b) elektronicky na e–mailovú adresu: obec@velkygrob.sk
   c) osobne počas stránkových hodín,
   d) telefonicky na čísle 0918 175 239

2. Oznámenie by malo obsahovať najmä :
   a) popis miesta, kde sa nezákonne uložený odpad nachádza,
   b) popis kat. územia, list vlastníctva, parcelné číslo nehnuteľnosti – ak sú známe,
   c) druh odpadu (zmesový komunálny odpad, stavebný odpad, odpad s obsahom škodlivín a pod.),
   d) množstvo odpadu (odhadom),
   e) fotodokumentáciu.

Tretia časť

Systémy nakladania, spôsoby zberu a prepravy komunálnych odpadov

Článok 9

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy zmesového komunálneho odpadu

1. Zmesový komunálny odpad sa zaraďuje pod číslo 20 03 01 v zmysle Katalógu odpadov[1].

2. Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá Obec[2].

3. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša pôvodný pôvodca odpadu[3].

4. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad nie sú zahrnuté v miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, a preto obec stanovuje pre zberné nádoby na zmesový komunálny odpad iný spôsob úhrady :
   a) poplatník uhradí obstarávaciu cenu zbernej nádoby na zmesový komunálny odpad priamo do pokladne na Obecnom úrade (hotovosť alebo platobná karta), alebo bankovým prevodom na číslo účtu: SK57 0200 0000 000019725132, VS: rodné číslo platcu/IČO, do poznámky je potrebné uviesť adresu doručenia, meno a priezvisko/názov spoločnosti. V prípade prevodu na účet, zašle platca potvrdenie o úhrade mailom na: obec@velkygrob.sk za účelom overenia platby, alebo
   b) poplatník si zakúpi zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad priamo od spoločnosti, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu.
   c) Cenník zberných nádob na zmesový komunálny odpad je zverejnený na webovej stránke obce (cenník) a zároveň v pokladni Obecného úradu.

5. Predaj čierneho vreca s logom zvozovej spoločnosti na zmesový komunálny odpad znáša pôvodca odpadu. Tieto vrecia si môžu občania zakúpiť pri jednorazovom vývoze. Cena čierneho vreca s logom zvozovej spoločnosti obsahuje náklady za zber, zvoz, manipuláciu, zneškodnenie odpadu, zákonný poplatok a obstarávaciu cenu vreca.

6. Cenník predaja zberných nádob a čiernych plastových vriec je zverejnený na webovej stránke obce (cenník).

7. Informácie o príslušných rozmeroch zbernej nádoby sú uvedené na webovej stránke obce (Rozmery nádob).

8. Zmesový komunálny odpad sa zneškodňuje skládkovaním na skládke odpadov.

9. Na území obce Veľký Grob sú do systému zberu povinní zapojiť sa všetci pôvodcovia:
   a) fyzické osoby, ktoré majú v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo ktoré sú na území obce oprávnené užívať alebo užívajú nehnuteľnosť,
   b) fyzické osoby – podnikatelia, ktoré majú miesto podnikania alebo prevádzku na území obce,
   c) právnické osoby, ktoré majú miesto podnikania alebo prevádzku na území obce.

10. Na území obce sa stanovuje interval zberu zmesového komunálneho odpadu s frekvenciou 1 x 2 týždne, 1 x 4 týždne a 1 x 6 týždňov.

11. Pri množstvovom systéme zberu si musí poplatník zvoliť jednu zbernú nádobu a jej objem primerane vyprodukovanému množstvu odpadu.

---

[1] Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 365/2015 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.
[2] §81 ods.1 zákona o odpadoch
[3] §81 ods.3 zákona o odpadoch

12. Zber komunálnych odpadov sa na území zabezpečuje zbernými nádobami o objeme 110 l, 120 l, 240 l, 1 100 l a 120 l čiernymi vrecami[4].

13. V prípade, ak pôvodcom nebude postačovať objem vyššie stanovených nádob v zmysle ním uhradeného poplatku, má možnosť zakúpiť si vrecia na Obecnom úrade alebo požiadať o zmenu navýšenia v prihlásení k poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Obec stanovuje maximálny počet vriec:

objem čierneho vreca (l)	*počet osôb v domácnosti*	*maximálny počet vriec/rok*
120	do 2	26
120	do 5	52
120	do 10	104

14. Čierne vrecia a zberné nádoby na zmesový komunálny odpad sú poplatníci povinní vyložiť v deň vývozu zmesového komunálneho odpadu najneskôr do 6:00 h.

15. Obec má právo kontrolovať jednotlivé objekty, prevádzky a nehnuteľnosti, či počet a veľkosť nahlásených zberných nádob zodpovedá počtu poplatníkov. V prípade, že bude zistený nesúlad s týmto nariadením, obec je oprávnená nariadiť fyzickým osobám, právnickým osobám a fyzickým osobám oprávneným na podnikanie, aby bezodkladne vykonali úpravu v počte, resp. vo veľkosti zberných nádob v súlade s týmto nariadením.

16. Zber, prepravu a zhodnocovanie alebo zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu zabezpečuje na území obce spoločnosť, ktorá je oprávnená nakladať s odpadmi, a s ktorou má Obec uzatvorenú zmluvu[5]. Identifikačné údaje spoločnosti sú uvedené na webovej stránke Obce.

17. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad patria: zmesové komunálne odpady, ktoré sa nedajú ďalej triediť.

18. Do zberných nádob na zmesový komunálny odpad nepatria: akékoľvek stavebné odpady a podobné odpady (zemina, kamene, drevo, horúci popol a pod.), triedené zložky komunálnych odpadov (papier, plasty, kovy, tetrapaky), nebezpečné odpady, odpady z domácností s obsahom škodlivých látok, biologicky rozložiteľný odpad, textil, ktorý je ešte možné zhodnotiť, pneumatiky, elektroodpad, batérie, tekuté odpady a pod.

Článok 10

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy drobných stavebných odpadov

1. Drobné stavebné odpady sa zaraďujú pod číslo 20 03 08 v zmysle Katalógu odpadov.

2. Na území obce sa zavádza množstvový zber drobných stavebných odpadov[6].

[4] 79/2015 §81 ods.18
[5] §81 ods.18 zákona o odpadoch
[6] §81 ods.20 zákona o odpadoch

3. Množstvový zber drobných stavebných odpadov je spoplatnený.

4. Množstvový zber drobných stavebných odpadov od poplatníkov, sa vykonáva na Poľnohospodárskom družstve vo Veľkom Grobe počas pracovných dní od 7:30h do 15:00h.

5. Nakoľko obec nedisponuje zberným dvorom, je v obci vyhradené miesto na umiestnenie veľkokapacitného kontajnera, kde bude zodpovedný pracovník preberať odvážený dovezený drobný stavebný odpad. Obec na základe skutočnej váhy tovaru vyrubí poplatok. Poplatok sa platí v hotovosti na Obecnom úrade.

6. Náklady na dopravu odpadu si hradí poplatník sám.

7. Zakazuje sa vyhadzovanie drobných stavebných odpadov do zberných nádob alebo do VOK na cintorínoch či do VOK počas jarného a jesenného upratovania

Článok 11

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy objemných odpadov

1. Objemné odpady sa zaraďujú pod číslo 20 03 07 v zmysle Katalógu odpadov.

2. Objemným odpadom sa rozumejú komunálne odpady, ktoré kvôli ich rozmerom nie je možné uložiť do bežných zberných nádob na zmesový komunálny odpad.

3. Objemný odpad je možné odovzdať umiestnením do veľkokapacitných kontajnerov najmenej dvakrát ročne, obvykle na jar a na jeseň (počas jarného alebo jesenného upratovania).

4. Spôsob a podrobnosti zberu určí Obec zverejnením oznamu na webovej stránke obce, vyvesením na úradnej tabuli a vyhlásením v obecnom rozhlase.

Článok 12

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy komunálnych odpadov

počas jarného a jesenného upratovania

1. Dvakrát ročne organizuje obec upratovanie, spravidla na jar a na jeseň.

2. Pre tento účel obec zabezpečí u zvozovej spoločnosti rozmiestnenie veľkokapacitných kontajnerov (s objemom najmenej 5m³) na vhodných miestach v obci, dohodne spôsob prepravy, zneškodnenia a interval vývozu.

3. Obec zabezpečí informovanosť občanov min. 2 týždne pred plánovaným termínom upratovania oznamom, pričom využije vhodný informačný systém v obci.

4. Vhadzovať akýkoľvek iný odpad, než na ktorý je veľkokapacitný kontajner určený, je zakázané.

5. Do veľkokapacitného kontajnera je zakázané ukladať drobný stavebný odpad, elektroodpady, vyradené batérie a akumulátory, žiarivky, železný šrot, pneumatiky, oleje, farby, triedené zložky komunálnych odpadov ako plasty, papier, sklo.

Článok 13

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy

s biologicky rozložiteľnými komunálnymi odpadmi

1. Biologicky rozložiteľné komunálne odpady sa v zmysle Katalógu odpadov zaraďujú pod číslo:
   a) 20 02 01 – biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad a parkov vrátane odpadu z cintorínov (BIOODPADY),
   b) 20 01 08 – biologicky rozložiteľný kuchynský odpad,
   c) 20 01 25 – jedlé oleje a tuky.

2. Na území obce je zavedený zber BIOODPADOV prostredníctvom:
   a) 120 l alebo 240 l nádob,
   b) vlastných kompostovacích zásobníkov v rodinných domoch a bytových domoch so záhradou alebo pozemkom vo svojom vlastníctve.
   c) Vývoz konárov zabezpečuje obec na zbernom mieste v silážnych jamách smerom na obec Nový Svet.

3. Náklady na zbernú nádobu na bioodpady nie sú zahrnuté v miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a preto Obec stanovuje pre náklady na zberné nádoby iný spôsob úhrady:
   a) priamo do pokladne na Obecnom úrade (hotovosť alebo platobná karta), alebo
   b) bankovým prevodom na číslo účtu: SK57 0200 0000 000019725132, VS: rodné číslo platcu/IČO, do poznámky je potrebné uviesť adresu doručenia, meno a priezvisko/názov spoločnosti. V prípade prevodu na účet, zašle platca potvrdenie o úhrade mailom na: obec@velkygrob.sk za účelom overenia platby,
   c) Cenník predaja zberných nádob na biologicky rozložiteľný komunálny odpad je zverejnený na webovej stránke obce (cenník) a zároveň v pokladni Obecného úradu.

4. Zberné nádoby na zber bioodpadu musia byť vhodným spôsobom upravené na zabezpečenie dostatočného prísunu vzduchu, napríklad vetracími otvormi a mriežkou v spodnej časti zbernej nádoby.

5. Obec umožňuje obyvateľom ako pôvodcom odpadu vlastné kompostovanie bioodpadu za podmienky, že kompostovanie vykonávajú v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia a podmienkami dohody o kompostovaní (čestné prehlásenie). Každý, kto chce v obci kompostovať vlastný odpad, musí obci preukázať, že zabezpečil všetky vyžadované podmienky. Kompostovacie zásobníky zabezpečuje obec bezodplatne.

6. Každá domácnosť je povinná mať zabezpečené triedenie BIOODPADOV a to prostredníctvom buď:
   a) zbernej nádoby o objeme 120 l alebo 240 l pre domácnosť alebo

b) kompostovacieho zásobníka pre domácnosť s individuálnym kompostovaním bez vývozného intervalu. Odporúčaná veľkosť zásobníka by mala byť prispôsobená priemernej veľkosti pozemku, na ktorom bioodpad vzniká, pričom sa odporúča minimálne 1 liter zásobníka na 1m² plochy záhrady alebo pozemku so zeleňou. Kompostovací zásobník sa musí nachádzať nad zemou, mal by byť vhodným spôsobom upravený na zabezpečenie dostatočného prísunu vzduchu a umožniť ľahkú manipuláciu s kompostovaným materiálom. Pri využívaní vlastného kompostovacieho zásobníka vzniká povinnosť doložiť správcovi dane podpísané čestné prehlásenie o domácom kompostovaní. Uvedené čestné prehlásenie o domácom kompostovaní je súčasťou tohto nariadenia – príloha č. 1. Povinnosť doložiť prehlásenie o domácom kompostovaní nevzniká, ak si poplatník v individuálnej bytovej výstavbe zmluvne zabezpečí na svoje náklady údržbu záhrady a preukáže túto skutočnosť obci.

7. Čestným prehlásením o domácom kompostovaní sa občan zaväzuje a berie na vedomie nasledovné skutočnosti:
   - bude riadne kompostovať všetok vzniknutý biologicky rozložiteľný odpad z domácnosti,
   - zakazuje sa vyhadzovať bioodpady do nádoby na komunálny odpad, nakoľko v zmysle zákona o odpadoch je zakázané skládkovanie bioodpadov,
   - v prípade, že sa preukáže, že občan nepostupuje v zmysle tohto prehlásenia, bude povinný si objednať likvidáciu bioodpadu prostredníctvom zbernej nádoby,
   - v prípade zmeny údajov vzniká povinnosť aktualizovať ich do 30 dní,
   - je si vedomý následkov plynúcich z uvedenia nepravdivých údajov, porušenie vyššie uvedených povinností je porušením zákona o odpadoch, pričom výška pokuty pre fyzickú osobu môže byť až do výšky 1.500 €.

8. Správca dane a poplatkov má v zmysle zákona oprávnenie vykonávať miestne zisťovanie za účelom preverenia a zistenia skutočností potrebných na svoje účely.

9. Obdobie zberu BIOODPADOV je stanovené na obdobie od marca do novembra s intervalom vývozu uvedeným v harmonograme vývozov platnom pre daný kalendárny rok a zverejnenom na webovej stránke obce. Počas mesiacov marec a november sa odpad zbiera do pristavených veľkoobjemných kontajnerov, ktoré budú umiestnené v športovom areáli vedľa futbalového ihriska. Občania môžu tento odpad privážať denne v čase od 8:00h do 16:00h. Od apríla do konca októbra sa zber vykonáva prostredníctvom zberných nádob o objeme 120 l alebo 240 l priamo z domácností.

10. Do BIOODPADOV patria: kvety, tráva, lístie, koreňové baly rastlín so zvyškami zeminy, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, pozberové zvyšky z pestovania, zhnité ovocie a zelenina, piliny, drevná štiepka, hobliny, drevný popol, šupy z čistenia zeleniny a ovocia okrem šupiek z citrusových plodov, kávové a čajové zvyšky.

11. Do BIOODPADOV nepatria: zvyšky jedál, kamene, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat, vaječné škrupiny, starý chlieb, škrupinky z orecha, trus malých zvierat, papierové vrecká znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potraviny po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použité papierové vreckovky a servítky, nespracované zostatky surovín, neskonzumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu.

Článok 14

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy jedlých olejov a tukov

1. Jedlé oleje a tuky sa zaraďujú pod číslo 20 01 25 v zmysle Katalógu odpadov.

2. Zber jedlých olejov a tukov od fyzických osôb užívajúcich nehnuteľnosť sa na území obce vykonáva prostredníctvom 3 l oranžového vedierka, ktoré je majiteľom nehnuteľností jednorazovo vydané na referáte odpadového hospodárstva v termíne vyhlásenom v obci obvyklým spôsobom. Vedierko je označené nápisom „Kuchynský olej, materiál kategórie 3, neurčené na ľudskú spotrebu". Vývoz vedierka prebieha 1 x za 8 týždňov výmenou plného za prázdne. Každý poplatník je zodpovedný udržiavať vedierko v spôsobilom stave, úmyselne ho nepoškodzovať a umiestňovať ho v deň vývozu na mieste prístupnom pre obsluhu zvozovej spoločnosti, tzn. vyložiť ho v deň vývozu pred nehnuteľnosť tak, aby bolo z jeho umiestnenia zrejmé, že má byť dané vedierko obslúžené.

3. Do jedlých olejov a tukov patria: oleje a tuky z prípravy jedál, zvyšky nespotrebovaných olejov, prepálené oleje, zvyšky margarínov, masla či tuku.

4. Do jedlých olejov a tukov nepatria: motorové, hydraulické, či iné oleje a tuky, ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.

5. Jedlé oleje a tuky je zakázané zmiešavať s komunálnymi odpadmi a ukladať na verejné priestranstvá, resp. k zberným nádobám na komunálny odpad.

6. Prepravu a zneškodňovanie jedlých olejov a tukov z domácností môže zabezpečovať výhradne spoločnosť, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu (zmluva).

7. Použitých jedlých olejov a tukov nie je možné sa zbaviť ich vypustením do kanalizácie.

Článok 15

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy s biologickými rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom od prevádzkovateľa kuchyne

1. Za nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom je zodpovedný prevádzkovateľ kuchyne. Odpad sa nesmie dávať do zberných nádob určených obcou na zber komunálnych odpadov[7].

2. Náklady spojené so zberom, skladovaním, prepravou a spracovaním biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov a reštauračných odpadov vrátane nákladov na zberné nádoby a iné obaly znáša prevádzkovateľ kuchyne.

3. Prevádzkovateľ kuchyne je povinný skladovať biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad v zberných nádobách umiestnených v areáli prevádzkovateľa kuchyne tak, aby sa k obsahu zbernej nádoby nedostali hlodavce, iné živočíchy, ani verejnosť.

[7] § 83 zákona o odpadoch

4. Frekvencia zberu biologicky rozložiteľného kuchynského odpadu a reštauračného odpadu musí byť v súlade s hygienickými predpismi a musí zodpovedať teplote prostredia v závislosti od ročného obdobia, pričom v letnom období musí byť frekvencia zberu vyššia, minimálne 1x za dva týždne.

5. Ak prevádzkovateľ kuchyne nezabezpečuje zber, skladovanie, prepravu a ďalšie nakladanie s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom sám, ale prostredníctvom tretieho subjektu, je povinný mať s týmto subjektom uzatvorenú zmluvu. Zmluvu je možné uzatvoriť len so subjektom, ktorý je oprávnený nakladať s týmto odpadom, a ktorý spĺňa osobitné požiadavky v zmysle zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti[8].

Článok 16

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov od fyzických osôb

1. Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad sa zaraďuje pod číslo 20 01 08 v zmysle Katalógu odpadov (ďalej len „odpad z kuchyne").

2. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na odpad z kuchyne znáša Obec a sú zahrnuté v miestom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

3. Na území Obce je zavedený zber odpadu z kuchyne od fyzických osôb užívajúcich nehnuteľnosti.

4. Zber prebieha prostredníctvom:
   - vriec, sú v počte 52 ks/rok 1x ročne vydávané na referáte odpadového hospodárstva na Obecnom úrade v termíne vyhlásenom obcou obvyklým spôsobom. Vrecia sú označené nápisom „materiál kategórie 3, neurčené na ľudskú spotrebu". Vrece v deň vývozu musí byť pevne zviazané. Vývoz sa realizuje len prostredníctvom zberu označených vriec. Každý poplatník je povinný umiestniť vrece v deň vývozu na mieste prístupnom pre obsluhu zvozovej spoločnosti, tzn. vyložiť ho v deň vývozu pred nehnuteľnosť tak, aby bolo z jeho umiestnenia zrejmé, že má byť vyvezené.
   - donáškovým spôsobom do 120 l uzatvárateľnej zbernej nádoby umiestnenej prednostne na jestvujúcom stojisku. Zberná nádoba je označená nápisom „materiál kategórie 3, neurčené na ľudskú spotrebu".

5. Zber odpadu z kuchyne prebieha na základe platných harmonogramov zberu zverejnených na webovej stránke obce s intervalom vývozu 1 x týždenne.

6. Do odpadov z kuchyne patria: šupy z čistenia zeleniny a ovocia, kávové a čajové zvyšky, vaječné škrupiny, starý chlieb, zvyšky jedla, škrupiny z orechov, vlasy, chlpy, trus malých zvierat, papierové vrecko znečistené zeleninou, ovocím, maslom, džemom, potraviny po záručnej dobe alebo inak znehodnotené, použité papierové vreckovky a servítky a v malom množstve aj drevitá vlna, novinový papier, nespracované zostatky surovín, neskonzumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu, ako aj zabalené potraviny po dátume spotreby v ich bezprostrednom, prvotnom obale, ktoré vznikli z kuchýň domácností a pod.

[8] Napr. § 39b zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti

7. Do odpadov z kuchyne nepatria: kamene, obväzy, cigaretové ohorky, uhynuté zvieratá, časti zvierat zabitých doma tzv. „domáce zakáľačky", odpady ktoré neboli pôvodne určené na konzumáciu, či na prípravu jedla.

Článok 17

Spôsob a podmienky zberu elektroodpadov z domácností

1. Elektroodpady sa zaraďujú pod čísla 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 a 20 01 36 v zmysle Katalógu odpadov.

2. Zabezpečenie zberu elektroodpadov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie elektroodpadov znáša výrobca, resp. organizácia zodpovednosti výrobcov.

3. Zber elektroodpadov z domácností zabezpečuje obec nepretržite. Na ich zber slúži modrý kontajner, ktorý je pristavený vedľa obecného úradu. Občania môžu elektroodpad bezplatne odovzdať počas pracovnej doby obecnému pracovníkovi, ktorý odpad prevezme.

4. Zber elektroodpadu môže zabezpečovať výhradne spoločnosť, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu – (zmluva).

Článok 18

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi (papier, plasty, kovy, tetrapaky a sklo)

1. Zberné nádoby použité na zabezpečenie triedeného zberu komunálnych odpadov musia byť navzájom farebne rozlíšené ich vyhotovením v nasledujúcich farbách pre uvedené zložky komunálneho odpadu, ak sú v obci zbierané samostatne
   a) zelená pre zložku sklo,
   b) červená pre zložku kovov

2. Zberné nádoby[9] podľa odseku 1 musia byť označené štítkom s rozmermi najmenej 20 cm x 25 cm, ktorý je čitateľný, nezmazateľný, umiestnený na zbernej nádobe na viditeľnom mieste a obsahuje údaje o tom, pre odpad z ktorých výrobkov je nádoba určená.

3. Obec má uzavretú zmluvu s organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly.

4. **Plasty** sa v rámci triedeného zberu zbierajú prostredníctvom vriec. Zber odpadov prostredníctvom vriec zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

5. Vrecia na celý rok si domácnosť prevezme v termíne oznámenom v obci obvyklým spôsobom na referáte odpadového hospodárstva. Vrecia budú poplatníkovi vydané voči podpisu raz ročne jednorazovo.

6. Do plastov patria: plastové obaly a plastové výrobky ako číre a farebné fólie, tašky, vrecká, vedrá a fľaštičky od kozmetických a čistiacich prípravkov, vrecká od mlieka, prepravky

[9] §14 ods. 3 písm. b) a ods. 4 a 5 vyhlášky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch

fliaš, fľaše od nápojov, sirupov, rastlinných olejov, obaly od sladkostí, tégliky od jogurtov a rôzne plastové nádobky a hračky, penový polystyrén, poháriky z automatov a iné plastové nádobky,vodoinštalačné a elektroinštalačné rúrky, obaly kozmetických výrobkov, plastové okná a nábytok a pod.

7. Nepatria sem: znečistené obaly chemikáliami a olejmi, viacvrstvové obaly, hrubo znečistené plasty (zeminou, farbami), podlahové krytiny, guma, molitan a pod.

8. **Kovy** sa v rámci triedeného zberu zbierajú prostredníctvom červenej 1100 l nádoby. Nádoba je umiestnená na cintoríne. Zber odpadov prostredníctvom nádob zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

9. Patria sem: kovové tuby od pást, obaly zo sprejov, hliníkový obal, konzervy, oceľové plechovky a pod.

10. Nepatria sem: kovy hrubo znečistené zvyškami jedla, farbami a rôznymi chemickými látkami.

11. Plasty, obaly z kovov, kovy a tetrapaky sa môžu zbierať spoločne. Tento odpad sa ďalej dotrieďuje[10]. Obaly musia byť stlačené a uložené do zberných nádob tak, aby sa zmenšil ich objem a zaberali čo najmenej miesta.

12. **Sklo** sa v rámci triedeného zberu zbierajú prostredníctvom zelenej 1100 l nádoby. Zber odpadov prostredníctvom nádob zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

13. Patria sem: sklenené fľaše, nádoby, obaly a predmety zo skla, poháre, fľaštičky od kozmetiky, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.

14. Nepatria sem: vrchnáky, korky, gumy, porcelán, keramika, zrkadlá, drôtové sklo, fľaše z umelej hmoty, časti uzáverov fliaš, žiarovka, žiarivka a pod.

15. **Papier** sa v rámci triedeného zberu zbiera prostredníctvom plastových vriec. Zber odpadov prostredníctvom vriec zabezpečuje podľa harmonogramu zberu príslušná zberová spoločnosť.

16. Patria sem: noviny, časopisy, zošity, knihy, listy, kancelársky papier, papierové vrecká, lepenka, obálky, letáky, katalógy, telefónne zoznamy, plagáty, pohľadnice, zakladače, baliaci a krepový papier, papierový obal a pod.

17. Nepatria sem: umelohmotné obaly, vrstvené obaly, voskový papier, papier s hliníkovou fóliou, obaly na mrazené potraviny, krabičky od cigariet, špinavý či mastný papier, kopírovací papier a pod.

18. Počas stránkových hodín je k dispozícii odberné miesto na väčší plastový odpad a biely polystyrén. Toto miesto sa nachádza v červenej garáži pri obecnom úrade.

Špecifikácia odpadu:

Polystyrén - čistý biely polystyrén/obalový, chrániaci napr. elektroniku a nepoužitý čistý biely izolačný/stavebný polystyrén

[10] §14 ods. 6 písm. b) a ods. 4 a 5 vyhlášky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch

Plastový odpad - odpadové koše, koše na bielizeň, prepravky, stoly, stoličky, debničky, kvetináče, tácky, hračky, záhradný nábytok, kýble, vedrá, sudy, bandasky, vodovodné a kanalizačné potrubie, závlahy, okenné rámy PVC, elektrikárske lišty, auto nárazníky.

19. Harmonogram zvozu jednotlivých triedených zložiek je zverejnený na webovom sídle obce Veľký Grob http://www.velkygrob.sk/ a na úradnej tabuli obce Veľký Grob.

20. Zakazuje sa odovzdať papier, plasty, kovy a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou a aj zmluvu s príslušnou organizáciou zodpovednosti výrobcov.

21. Zakazuje sa zbierať prípadne vykupovať od občanov papier, plasty, kovy a sklo iným subjektom (napr. pouliční zberači a pod.), ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s obcou a aj zmluvu s príslušnou organizáciou zodpovednosti výrobcov.

Článok 19

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov

1. Batérie a akumulátory sa zaraďuje pod čísla 20 01 33 a 20 01 34 v zmysle Katalógu odpadov.

2. Použité batérie a akumulátory, ktoré sú súčasťou elektroodpadov z domácností, sa zbierajú spolu s týmto odpadom.

3. Zabezpečenie zberu batérií a akumulátorov z domácností nie je zahrnuté do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

4. Náklady na zber, prepravu a zhodnocovanie batérií a akumulátorov znáša výrobca, tretia osoba alebo organizácia zodpovednosti výrobcov.

5. Zhromažďovanie a preprava batérií a akumulátorov sa uskutočňuje dvakrát ročne v rámci zberu odpadov s obsahom škodlivín v termíne jarného a jesenného zberu. Termín a miesto zberu uverejní obec obvyklým spôsobom minimálne mesiac vopred.

Článok 20

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy veterinárnych liekov a humánnych liekov nespotrebovanými fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok

1. Nespotrebované lieky nepatria do zmesového komunálneho odpadu. Je potrebné ich odovzdávať do verejných lekární.

2. Verejné lekárne sú povinné zhromažďovať humánne a veterinárne lieky nespotrebované fyzickými osobami.

3. Zakazuje sa nespotrebované lieky ukladať do zberných nádob alebo vedľa nich a na verejné priestranstvá obce.

Článok 21

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok

1. Jednotlivé zložky odpadu s obsahom škodlivín (nebezpečný odpad) sú ich držitelia povinní vytrieďovať z komunálnych odpadov a zabezpečiť ich dočasné bezpečné zhromaždenie.

2. Zhromažďovanie a preprava odpadov s obsahom škodlivín sa uskutočňuje dvakrát ročne. Na tento účel obec zabezpečí prostredníctvom svojho zmluvného partnera umiestnenie veľkokapacitného kontajnera na mieste určenom obcou. Termín a miesto zberu obec uverejní obvyklým spôsobom minimálne mesiac vopred.

3. Medzi odpady z domácností s obsahom škodlivých látok patria najmä: odpadové motorové a mazacie oleje, chemikálie, rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, živice, laky, kyseliny, zásady, fotochemické látky, pesticídy a chemické prípravky na ošetrovanie rastlín a drevín, umelé hnojivá, handry a rukavice znečistené olejom, farbami, obaly znečistené nebezpečnými látkami.

4. Vytriedené odpady s obsahom škodlivín je zakázané:
   a) ukladať do zberných nádob určených na komunálny odpad z domácností,
   b) odovzdať iným subjektom ako uvedeným v tomto nariadení (napr. pouličným zberačom).

Článok 22

Spôsob spätného zberu odpadových pneumatík

1. Obec má uzavretú zmluvu o zriadení a prevádzke zberného miesta kolektívneho systému ELTMA, ktorá je organizáciou zodpovedných výrobcov a prevádzkovateľom neziskového systému združenia nakladania (kolektívny systém) tvoreného okrem iného sieťou zberných miest pre spätný zber pneumatík. Eltma týmto zriaďuje zberné miesto podľa vstupnej špecifikácie.

2. Zber odpadových pneumatik je vykonávaný dvakrát ročne v jarnom a jesenom období na zbernom mieste, ktorým je „garáž vedľa Obecného úradu vo Veľkom Grobe“. GPS súradnice:

   N 48.2488165 °E 17.4924707 °

3. Obec Veľký Grob, ako prevádzkovateľ zberného miesta kolektívneho systému ELTMA potvrdzuje, že odobraté pneumatiky sa budú po celú dobu až do odovzdania spracovateľovi chrániť pred odcudzením alebo znehodnotením, a to tak, že budú zhromažďované v uzamykateľnej garáži. Prevádzkovateľ označí zberné miesto nápisom dodaným Eltmou, ktorý bude upozorňovať na vykonávanie spätného zberu pneumatík, a to viditeľne a čitateľne na mieste prístupnom konečnému používateľovi.

4. Obec zabezpečí informovanosť občanov o zbere odpadových pneumatík vopred osobitným oznamom, pričom využije všetky možnosti informačného systému obce, t. j. na webovom

sídle obce http://www.velkygrob.sk/ v sekcii OZNAMY, informovaním na úradnej tabuli obce a oznámením prostredníctvom rozhlasu.

5. Pneumatiky je zakázané ukladať do nádob určených na zber iných druhov odpadov alebo ukladať vedľa nich na verejné priestranstvá obce.

6. Občania môžu odpadové pneumatiky bezplatne odovzdať distribútorom prostredníctvom spätného odberu priamo na predajných miestach pneumatík.

Článok 23

Systém nakladania, spôsob zberu a prepravy s textilom a šatstvom

1. Textil sa zaraďuje pod číslo 20 01 11 a šatstvo pod číslo 20 01 10 v zmysle Katalógu odpadov.

2. Triedený zber textilu a šatstva sa vykonáva prostredníctvom špeciálnych zberných nádob[11] umiestnených na území obce.

3. Do textilu a šatstva patria: čisté a suché šatstvo a textil (všetky druhy odevov, prikrývky, deky, posteľná bielizeň), topánky, doplnky k oblečeniu (čiapky, šále), prípadne iné druhy šatstva a textilu.

4. Do textilu a šatstva nepatria: znečistené, mokré a výrazne znehodnotené šatstvo.

Štvrtá časť

Kontrola nariadenia a záverečné ustanovenia

Článok 24

Kontrola nariadenia a sankcie

1. Vykonávať kontrolu dodržiavania tohto nariadenia sú oprávnení
   a) zodpovedný zamestnanec obce
   b) osoba poverená obcou
   c) hlavný kontrolór obce.
   d) poslanci obecného zastupiteľstva
   e) obecné komisie

2. V prípade porušenia ustanovení tohto nariadenia sa bude postupovať v zmysle osobitných predpisov.

Článok 25

Priestupky

[11] § 81 ods. 7 písm. g) zákona o odpadoch

1. Priestupku sa dopustí ten, kto:

    a) uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou [§ 13 písm. a) zákona o odpadoch],
    b) uloží do zbernej nádoby určenej na triedený zber iný druh odpadu ako ten, pre ktorý je zberná nádoba určená [§ 81 ods. 6 písm. a) zákona o odpadoch],
    c) zhodnocuje alebo zneškodňuje odpad v rozpore so zákonom [§ 13 písm. b) zákona o odpadoch],
    d) nesplní oznamovaciu povinnosť podľa § 15 ods. 2 zákona o odpadoch,
    e) koná v rozpore s § 33 písm. b) zákona o odpadoch,
    f) nakladá s odpadovými pneumatikami v rozpore s § 72 zákona o odpadoch,
    g) nakladá so stavebnými odpadmi alebo s odpadmi z demolácií v rozpore s § 77 ods. 4 zákona o odpadoch,
    h) koná v rozpore s § 81 ods. 6 písm. b) zákona o odpadoch,
    i) koná v rozpore s § 81 ods. 9 zákona o odpadoch,
    j) koná v rozpore s § 81 ods. 13 zákona o odpadoch,
    k) neposkytne obcou požadované údaje podľa § 81 ods. 17 zákona o odpadoch.

2. Priestupky podľa odseku 1 písm. a) až k) prejednáva obec, ktorá za ne môže uložiť pokutu do výšky 1500 eur; výnosy z pokút uložených za priestupky sú príjmom rozpočtu obce.

3. Za porušenie ustanovení tohto VZN možno v blokovom konaní uložiť pokutu do výšky 33 eur [§ 13 ods. 1 a § 46 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch].

4. Obec môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie pokutu do výšky 6 638 eur, ak poruší povinnosti vyplývajúce z tohto VZN [§ 27b ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení].

5. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahujú všeobecné právne predpisy a to § 115 zákona o odpadoch a zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Článok 26

Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2022 o nakladaní s komunálnym odpadom a s drobným stavebným odpadom na území obce Veľký Grob zo dňa 28.06.2022.

Článok 27

Záverečné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa ..... 2023 uznesením č. .../2023. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť . .2023.

starosta obce

Príloha č. 1

Č E S T N É V Y H L Á S E N I E

o kompostovaní biologicky rozložiteľného odpadu z domácnosti za účelom preukázania splnenia podmienky podľa § 39 ods. 18 písm. b) bod 2 zákona č. 343/2012 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov

Meno a priezvisko: _____

Dátum narodenia: _____

Adresa: _____

☐Vlastník rod. domu/bytu ☐Nájomca rod. domu/bytu ☐Obyvateľ rod. domu/bytu

Počet členov domácnosti _____

č e s t n e p r e h l a s u j e m,

že vykonávam kompostovanie vlastného biologicky rozložiteľného odpadu vznikajúceho v našej domácnosti v priestoroch svojej záhrady, kde tento odpad po spracovaní využijem ako druhotné hnojivo na svoje pozemky.

Zároveň prehlasujem, že o tomto čestnom vyhlásení budem informovať všetkých, ktorí žijú so mnou v spoločnej domácnosti a poučím ich o zákonných povinnostiach o nakladaní s biologicky rozložiteľným odpadom a jeho využití v našej domácnosti.

Vo Veľkom Grobe _____

_____

Podpis

NÁVRH

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 7/2023

o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2023
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 08.12.2023
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č.
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Veľký Grob podľa § 6 ods. 1 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov **v y d á v a** toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE VEĽKÝ GROB
č. 7/2023
o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob

PRVÁ ČASŤ

§ 1
Úvodné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady zavádza s účinnosťou od 1. januára 2024 miestne dane podľa § 2, ods. 1, písm. a), b), c), e), f).

2. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je určenie náležitostí miestnych daní a poplatkov, ktoré zahŕňa:

   a) daň z nehnuteľností

   b) daň za psa

   c) daň za užívanie verejného priestranstva

   d) daň za predajné automaty

   e) daň za nevýherné hracie prístroje,

   f) miestny poplatok za rozvoj

   g) miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

DRUHÁ ČASŤ

§ 2
Daň z nehnuteľnosti

Daň z nehnuteľností zahŕňa:

a) daň z pozemkov,

b) daň zo stavieb,

c) daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

§ 3
Daň z pozemkov

1. Daňovníkom dane z pozemkov sú tí, ktorí sú uvedení v ustanovení §5 zák. č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „zákon o miestnych daniach“) v znení neskorších predpisov.

2. Predmetom dane z pozemkov sú pozemky na území obce Veľký Grob v členení podľa § 6 ods. 1 zákona o miestnych daniach.

3. Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty a lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy, je hodnota pozemku bez porastov určená vynásobením výmery pozemkov v m2 a hodnoty pôdy za m2 uvedenej v prílohe č. 1 zák. č. 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov pre k. ú. Veľký Grob:

a)	orná pôda	0,7588 €/m2
b)	trvalé trávnaté porasty	0,0916 €/m2
c)	lesné pozemky	0,1510 €/m2

4. Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu záhrada, zastavené plochy a nádvoria, stavebné pozemky a ostatné plochy okrem stavebných pozemkov je hodnota pozemku určená vynásobením výmery pozemkov v m2 a hodnoty pozemkov za m2 uvedenej v prílohe č. 2 zák. č. 582/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov pre k. ú. Veľký Grob:

a)	záhrady	1,8589 €/m2
b)	zastavané plochy a nádvoria	1,8589 €/m2
c)	ostatné plochy okrem stavebných pozemkov	1,8589 €/m2
d)	stavebné pozemky	18,5886€/m2

5. Základom dane z pozemkov, na ktorých sa nachádza transformačná stanica alebo predajný stánok slúžiaci k predaju tovaru a poskytovaniu služieb (ďalej len „predajný stánok“), je hodnota pozemku určená vynásobením skutočnej výmery transformačnej stanice alebo predajného stánku v m2 a hodnoty pozemku za 1m2 uvedenej pre stavebné pozemky podľa odseku 4.

6. Výpočet základu dane sa musí prevádzať vždy k 1. januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny, ktoré nastanú počas zdaňovacieho obdobia, správca dane nebude prihliadať, okrem prípadov, kde je to upravené platnou právnou úpravou.

7. Všeobecná ročná sadzba dane z pozemkov je pre jednotlivé druhy pozemkov v k. ú. Veľký Grob nasledovná:

   a) za ornú pôdu, chmeľnice, vinice, ovocné sady na **0,65%** zo základu dane/m2

   b) trvalé trávnaté porasty na **0,65 %** zo základu dane/m2

   c) záhrady na **0,46 %** zo základu dane/m2

   d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy na **2 %** zo základu dane/m2

   e) využívané vodné plochy na **2 %** zo základu dane/m2

   f) zastavané plochy a nádvoria na **0,50 %** zo základu dane/m2

   g) stavebné pozemky na **1,00 %** zo základu dane/m2

   h) ostatné plochy – **1,70 %** zo základu dane/m2, ostatné plochy - pozemky, na ktoré bolo vydané povolenie dobývania ložiska nevyhradeného nerastu **1,70 %** zo základu dane/m2.

§ 4
Daň zo stavieb

1. Daňovníkom dane zo stavieb sú tí, ktorí sú uvedení v ustanovení zákona §9 zák. č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach.

2. Predmetom dane zo stavieb sú stavby na území obce Veľký Grob, ktoré majú jedno alebo viac nadzemných podlaží alebo podzemných podlaží alebo ich častí spojené so zemou pevným základom alebo ukotvené pilótami.

3. Základom dane zo stavieb je výmera zastavanej plochy v m2. Zastavanou plochou sa rozumie pôdorys stavby na úrovni najrozsiahlejšej nadzemnej časti stavby, pričom sa do zastavanej plochy nezapočítava prečnievajúca časť strešnej konštrukcie stavby.

4. Ročná sadzba dane zo stavieb je za každý aj začatý m2 zastavanej plochy nasledovná:

   a) **0,15 €/m2** za stavby na bývanie a za ostatné stavby tvoriace príslušenstvo hlavnej stavby

   b) **0,15 €/m2** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky

   c) **0,33 €/m2** za chaty a stavby na individuálnu rekreáciu

   d) **0,23 €/m2** za samostatne stojace garáže,

   e) **0,23 €/m2** za hromadné garáže,

   f) **0,23 €/m2** za hromadné garáže podzemné

   g) **0,66 €/m2** za priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu,

   h) **1,50 €/m2** za stavby na ostatnú podnikateľskú a zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu

   i) **0,33 €/m2** za ostatné stavby neuvedené v písmenách a - h)

5. Ak stavba slúži na viaceré účely, na ktoré sú určené rôzne sadzby dane, daň sa určí tak, že z jednotlivých pomerných častí základu dane sa vypočíta pomerná časť dane sadzbou určenou pre príslušný účel využitia.

6. Správca dane ustanovuje v zmysle § 12 ods. 3 zákona o miestnych daniach príplatok **0,18 €** za ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia u stavieb uvedených v ods. 4, písm. a) – i).

§ 5
Daň z bytov

1. Daňovníkom dane z bytov sú tí, ktorí sú uvedení v ustanovení § 13 zákona o miestnych daniach.

2. Predmetom dane z bytov v bytovom dome na území obce Veľký Grob, v ktorom aspoň jeden byt alebo nebytový priestor nadobudli do vlastníctva fyzické osoby alebo právnické osoby, sú byty a nebytové priestory.

3. Základom dane z bytov je výmera podlahovej plochy bytu alebo nebytového priestoru v m2.

   Ročná sadzba dane z bytov a nebytového priestoru za každý aj začatý m2 je :
   - **0,15 €/m2** za byty, bytové priestory
   - **0,15 €/m2** za nebytové priestory

§ 6
Oslobodenie od dane

Správca dane ustanovuje, že od dane z pozemkov sú oslobodené:

a) Pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbária, urnové háje a rozptylové lúky.

b) Pozemky verejne prístupných parkov, priestorov a športovísk.

c) Pozemky užívané školami a školskými zariadeniami.

d) Pozemky funkčne spojené so stavbami slúžiacimi verejnej doprave.

§ 7
Vyrubenie dane

Správca dane ustanovuje, že daň nižšiu ako **4,00 €** nebude vyrubovať ani vyberať.

§ 8
Daň za psa

1. Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou.

2. Predmetom dane za psa nie je pes chovaný na vedecké účely, pes so špeciálnym výcvikom, ktorého vlastní alebo používa občan s ťažkým zdravotným postihnutím.

3. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je vlastníkom psa alebo držiteľom psa, ak sa nedá preukázať, kto psa vlastní.

4. Základom dane je počet psov.

5. Sadzba dane sa v zmysle § 25 a § 29 stanovuje za jedného psa a kalendárny rok:
   a) v rodinných domoch **10.- €**
   b) v bytových domoch **10.- €**
   c) právnické osoby **10.- €**

6. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa pes stal predmetom dane podľa ods. 1 a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom pes prestal byť predmetom dane.

7. Ak vznikne alebo zanikne daňová povinnosť k dani za psa v priebehu zdaňovacieho obdobia, daňovník je povinný túto skutočnosť nahlásiť správcovi dane najneskôr do 30 dní odo dňa vzniku alebo zániku tejto daňovej povinnosti.

§ 9
Daň za užívanie verejného priestranstva

1. Verejným priestranstvom na účely tohto VZN sú verejnosti prístupné pozemky vo vlastníctve obce Veľký Grob, ktorými sa rozumejú nasledovné miesta:
   a) miestne cestné komunikácie v celej svojej dĺžke a v šírke od krajnice po krajnicu, vrátane prícestných zelených pásov na celom území obce
   b) vybudovaný chodník, vjazdy k rodinným domom, upravené plochy, parkoviská, parky, verejná zeleň na celom území obce
   c) všetky neknihované parcely v zastavanom území obce.

Verejným priestranstvom na účely tohto VZN nie sú pozemky, ktoré obec prenajala podľa osobitného zákona.

2. Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva.

3. Osobitným užívaním verejného priestranstva sa podľa tohto VZN rozumie :
    a) umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb,
    b) predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií, trvalého parkovania cestného vozidla na vyhradenom priestore verejného priestranstva, odstavenia nepojazdného vozidla a auto vraku
    c) umiestnenie dočasnej skládky

4. Základom dane za užívanie verejného priestranstva je výmera užívaného verejného priestranstva v m2.

5. Správca dane určuje nasledovné sadzby dane :
    a) za predajné zariadenie/ambulantný predaj 1,00 €/m2/deň/mimo trhového miesta
    b) za prenájom verejného priestranstva mimo trhového miesta – 1,00 €/m2/deň
    c) za umiestnenie lunaparku, cirkusu a iných zábavných zariadení 60,00 € /zar./deň
    d) za reklamné a propagačné zariadenia 0,20 €/m2/deň

6. Daňová povinnosť vzniká začatím užívania verejného priestranstva a zaniká ukončením užívania verejného priestranstva.

7. Daňová povinnosť vzniká začatím užívania verejného priestranstva a zaniká ukončením užívania verejného priestranstva.

8. Daňovník je povinný oznámiť svoj zámer osobitného užívania verejného priestranstva správcovi dane najneskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Taktiež je povinný ohlásiť do 3 dní každú skutočnosť, ktorá má alebo môže mať vplyv na výšku stanovenej resp. zaplatenej dane. Daňovník je povinný oznámiť správcovi dane skutočnosť, že osobitné užívanie verejného priestranstva skončilo a verejné priestranstvo bolo uvedené do pôvodného stavu.

9. Miestnu daň obec vyrubí rozhodnutím najskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.

§ 10
Daň za predajné automaty

1. Predmetom dane za predajné automaty sú prístroje a automaty, ktoré vydávajú tovar za odplatu (ďalej len „predajné automaty“) a sú umiestnené v priestoroch prístupných verejnosti. Predmetom dane za predajné automaty nie sú automaty, ktoré vydávajú cestovné lístky verejnej dopravy.

2. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá predajné automaty prevádzkuje.

3. Základom dane je počet predajných automatov.

4. Sadzba dane za predajné automaty je **100,00 €** za jeden predajný automat za kalendárny rok.

5. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom sa predajný automat začal prevádzkovať, a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie. Ak dôjde v rámci jedného kalendárneho mesiaca k zmene správcu dane k tomu istému predmetu dane, vzniká daňová povinnosť u nového správcu dane prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k zmene správcu dane.

6. Daň obec vyberá nasledovným spôsobom:
   a) do pokladne obce,
   b) prevodným príkazom na účet obce.

§ 11
Daň za nevýherné hracie prístroje

1. Predmetom dane za nevýherné hracie prístroje sú hracie prístroje, ktoré sa spúšťajú alebo prevádzkujú za odplatu, pričom tieto hracie prístroje nevydávajú peňažnú výhru a sú prevádzkované v priestoroch prístupných verejnosti (ďalej len „nevýherné hracie prístroje“).

2. Nevýherné hracie prístroje sú :
   a) elektronické prístroje na počítačové hry
   b) mechanické prístroje, elektronické prístroje, automaty a iné zariadenia na zábavné hry

3. Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nevýherné hracie prístroje prevádzkuje.

4. Základom dane je počet nevýherných hracích prístrojov.

5. Sadzba dane za nevýherné hracie prístroje je **100,00 €** za jeden hrací prístroj za kalendárny rok.

6. Daňová povinnosť vzniká prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom sa nevýherný hrací prístroj začal prevádzkovať a zaniká posledným dňom mesiaca, v ktorom sa ukončilo jeho prevádzkovanie. Ak dôjde v rámci jedného kalendárneho mesiaca k zmene správcu dane k tomu istému predmetu dane, vzniká daňová povinnosť u nového správcu dane prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k zmene správcu dane.

7. Daň obec vyberá nasledovným spôsobom:
   c) do pokladne obce,
   d) prevodným príkazom na účet obce.

§ 12

Miestny poplatok za rozvoj

1. Poplatníkom je na účely tohto VZN fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je ako stavebník uvedená v stavebnom povolení.

2. Základom poplatku je výmera nadzemnej časti podlahovej plochy realizovanej stavby uvedená v m2 , pričom ak má nadzemná časť viac miestností, základom poplatku je súčet výmery všetkých miestností, ktoré sa nachádzajú v nadzemných podlažiach stavby. Nadzemné podlažie stavby je pre účely tohto VZN každé podlažie, ktoré nemá úroveň podlahy alebo jej časť nižšie než 0,80 m pod najvyšším bodom priľahlého terénu v pásme širokom 5,00 m po obvode stavby.

§ 13

Sadza poplatku

Obec Veľký Grob ustanovuje nasledovné sadzby poplatku v členení podľa stavieb:

a) stavby na bývanie – výška sadzby **15 EUR za každý aj začatý m2,**

b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu – výška sadzby **15 EUR za každý aj začatý m2**,

c) priemyselné stavby a stavby využívané na skladovanie vrátane stavieb na vlastnú administratívu – výška sadzby **20 EUR za každý aj začatý m2**,

d) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, stavby využívané na skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a so zárobkovou činnosťou – výška sadzby **20 EUR za každý aj začatý m2,**

e) ostatné stavby – výška sadzby **15 EUR za každý aj začatý m2** .

§ 14

Výpočet poplatku a jeho platenie

1. Poplatok sa vypočíta ako súčin základu uvedeného v §12 ods. 2 tohto VZN a sadzby uvedenej v §13 tohto VZN znížený o 60 m^2, pričom sa musí aplikovať tá sadzba, ktorá je stanovená pre daný druh stavby. Poplatok sa vypočítava podľa sadzby platnej v deň, kedy nadobudlo stavebné povolenie na dotknutú stavbu právoplatnosť. Výška poplatku sa zaokrúhľuje na eurocenty smerom nadol.

2. Výšku poplatku vyrubí obec Veľký Grob rozhodnutím, ktoré sa doručuje poplatníkovi. Vyrubený poplatok je poplatník povinný uhradiť do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia, ktorým bol poplatok vyrubený.

3. Poplatník môže požiadať o určenie platenia poplatku v splátkach, pričom o vyhovení alebo nevyhovení takejto žiadosti rozhoduje obec Veľký Grob.

§ 15

Použitie výnosu z poplatku a uverejnenie

Výnos z tohto poplatku je príjmom rozpočtu obce. Výnos z poplatku vyrubený za stavby sa použije na účely určené zákonom. Obec určuje, že zverejňovanie informácií podľa ustanovenia § 11 ods. 4 zákona č. 447/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov bude cez webové sídlo obce www.velkygrob.sk, a to vždy najneskôr do konca mesiaca jún kalendárneho roka za predchádzajúci kalendárny rok.

TRETIA ČASŤ

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 16

Predmet poplatku

Poplatok sa platí za neväžené komunálne odpady a vážené drobné stavebné odpady, okrem elektro odpadov a akumulátorov pochádzajúcich od fyzických osôb a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu, ktoré vznikajú na území obce Veľký Grob.

§ 17

Poplatník

1. **Poplatníkom je:**
   a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľnosti ako vodná plocha,

   b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,

   c) podnikateľ (fyzická alebo právnická osoba), ktorý je oprávnený užívať, alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

2. **Poplatníkom nie je osoba**, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu a poplatníkom podľa ods.1, ak na jeho základe:
   a) užíva priestory nehnuteľností vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,

   b) je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,

   c) sa jej poskytuje sociálna služba v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou,

   d) užíva z dôvodu plnenia povinnosti vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu, alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník,

e) v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

3. Ak žije v spoločnej domácnosti viacero poplatníkov plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov prevziať jeden z nich, takouto osobou nemôže byť ten, kto sa dlhodobo zdržiava mimo územia republiky, alebo je nezvestný.

4. Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v odseku 1.

§ 18

Určenie poplatku

1. Nevážený množstvový zber je zber neválených komunálnych odpadov a vážených drobných stavebných odpadov, pri ktorom ich pôvodca platí poplatok ustanovený podľa osobitného zákona vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom za daný čas.

2. Poplatník si určí veľkosť nádoby a to: 120 l, 240 l alebo 1100 l.

3. **Poplatok za 1 liter činí 0,04 EUR.**

Objem nádoby	**Sadzba**	**Poplatok za interval vývozu**		
liter	**€/l**	**8 vývozov/rok**	**13 vývozov/rok**	**26 vývozov/rok**
120 l	0,04	38,40 €	62,40 €	124,80 €
240 l	0,04	76,80 €	124,80 €	249,60 €
1100 l	0,04	352 €	572 €	1144 €

120 l vrece s logom AVE	1ks/5 eur			

4. Vážený drobný stavebný odpad – sadzba poplatku **0,15,- eur za kilogram** drobného stavebného odpadu bez obsahu škodlivín.

5. Poplatok za 120l a 240l zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad a 120l a 240l nádobu na biologicky rozložiteľný odpad je zverejnený na webovej stránke obce (cenník) a zároveň v pokladni Obecného úradu. Poplatníci si môžu nádoby zakúpiť na Obecnom úrade počas stránkových hodín. Vývoz sa realizuje podľa platného harmonogramu za daný rok.

§ 19

Spôsob platenia poplatku

1. Poplatok podľa § 18 ods. 3 tohto VZN vyrubuje správca poplatku každoročne rozhodnutím a je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia.
2. Poplatok vyrubený rozhodnutím za komunálny odpad sa platí :
   a) v hotovosti alebo bezhotovostne kartou do pokladne na Obecnom úrade,
   b) bankovým prevodom na účet Obce Veľký Grob v peňažnom ústave.
3. Poplatok je možné platiť v splátkach, ak o to poplatník požiada.

§ 20

Oznamovacia povinnosť

1. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a
   a) uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“); v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 zákona o miestnych daniach aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti, a ak je poplatníkom osoba podľa § 77 ods. 2 písm. b) alebo písm. c) zákona o miestnych daniach, názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo,
   b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku,
   c) ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku podľa § 82 zákona, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.
2. Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť obci do 30 dní odo dňa, keď tieto nastali. Za zmenu skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku sa nepovažuje uplatnenie nároku na zníženie a odpustenie poplatku.

§ 21

Vrátenie, zníženie a odpustenie poplatku

1. Obec vráti poplatok, alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti:
   a) na základe žiadosti daňové subjektu
   b) ak má daňový subjekt vyrovnané všetky daňové a poplatkové povinnosti
   c) doložením hodnoverného dokladu, z ktorého vyplýva pobyt poplatníka mimo obce (potvrdenie od zamestnávateľa, potvrdenie o štúdiu v zahraničí.....)

2. Správca poplatku na základe písomnej žiadosti odpustí alebo zníži poplatok poplatníkovi podľa § 82 ods. 2 zákona za obdobie, za ktoré preukáže, že sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava alebo nezdržiaval na území obce.

3. Pre odpustenie poplatku podľa § 21 ods. 2 písm. VZN je poplatník povinný predložiť správcovi poplatku v každom zdaňovacom období doklady preukazujúce nezdržiavanie sa na území obce viac ako 90 dní v zdaňovacom období, najmä :
   a) potvrdenie o návšteve predškolského, školského zariadenia v zahraničí,
   b) oznámenie poplatníka s údajmi žiaka alebo študenta, a to meno, priezvisko a rodné číslo alebo dátum narodenia za účelom overenia si statusu žiaka alebo študenta spolu s predložením potvrdenia o ubytovaní v zariadení poskytujúcom prechodné ubytovanie mimo miesta trvalého pobytu poplatníka (študentský domov, internát, ubytovňa, podnájom a pod.), c) potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia o trvaní pracovného pomeru na príslušný kalendárny rok,
   c) potvrdenie o vykonávanej činnosti v zahraničí,
   d) potvrdenie od zamestnávateľa (SR) o výkone práce poplatníka v zahraničí,
   e) potvrdenie agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí,
   f) doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí (napr. úrad prihlasovania obyvateľstva, a pod.),
   g) potvrdenie o výkone väzby,
   h) potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody,
   i) potvrdenie o dlhodobej hospitalizácii v liečebni, potvrdenie o umiestnení v zariadení sociálnych služieb s celodennou starostlivosťou a dobe jeho trvania,
   j) potvrdenie o umiestnení v reedukačnom zariadení alebo detskom domove a dobe jeho trvania.
   k) potvrdením príslušnej obce o tom, že sa poplatník zdržuje na jej území (potvrdenie o prechodnom pobyte) a doklad o zapojení sa do systému zberu komunálneho odpadu v príslušnej obci (rozhodnutie o vyrubení poplatku na poplatníka, potvrdenie),

4. Správca poskytne zníženie alebo odpustenie poplatku rozhodnutím.

5. Ak je doklad preukazujúci zníženie alebo odpustenie poplatku vydaný v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, obec je oprávnená požadovať od poplatníka úradný preklad.

6. Čestné vyhlásenie nie je považované za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie odpustenia.

7. Poplatník preukazujúci nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku je povinný predkladať žiadosť o zníženie alebo odpustenie poplatku spolu s originálmi uvedených dokladov, t.j. každoročne s dátumom zhodným so zdaňovacím obdobím, na ktoré si uplatňuje nárok. Namiesto originálov dokladov možno predložiť aj kópiu originálu osvedčenú notárom, matričným úradom alebo povereným pracovníkom obecného úradu. Doklady musia byt'

predložené najneskôr do 30 dní po skončení zdaňovacieho obdobia, inak nárok na zníženie alebo odpustenie poplatku zaniká. Poplatník musí preukázať splnenie podmienok pri odpustení poplatku podľa § 21 ods. 2 písm. a) tohto VZN predložením dokladov za každé zdaňovacie obdobie samostatne, t.j. každoročne s dátumom zhodným so zdaňovacím obdobím, na ktoré si uplatňuje nárok.

8. Správca poplatku ustanovenie § 21 ods. 2 podľa tohto VZN neuplatní, ak má poplatník alebo niektorý člen domácnosti, v ktorej poplatník žije, voči obce Veľký Grob ako správcovi daní a poplatku za komunálny odpad nedoplatky na miestnom poplatku.

9. Správca poplatku môže na základe žiadosti poplatníka v individuálnych prípadoch na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona resp. tohto nariadenia vyrubený poplatok znížiť alebo odpustiť rozhodnutím.

§ 22

Sankcie

Pokuty a sankčné úroky budú uložené v zmysle zákona NR SR č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ŠTVRTÁ ČASŤ

§ 23

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Správu miestnych daní a miestneho poplatku vykonáva obec Veľký Grob prostredníctvom starostu obce a poverených zamestnancov obce.

2. Výnos daní podľa § 1 ods. 2 písm. a) až e) a poplatku podľa § 1 ods. 2 písm. f) a g) vrátane pokuty a sankčného úroku vzťahujúcich sa k týmto daniam a poplatku sú príjmom rozpočtu obce Veľký Grob.

§ 24

Zrušovacie ustanovenie

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 15/2022 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Veľký Grob zo dňa 15.12.2022.

§ 25

Záverečné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa ..... 2023 uznesením č. .../2023. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť . .2023.

starosta obce

NÁVRH

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA

OBCE VEĽKÝ GROB

č. 8/2023

ktorým sa rušia

Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob,

účinné od 15.10.2021

- Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 29.11.2023
- Návrh VZN zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 29.11.2023
- Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane): 11.12.2023
- Doručené pripomienky v počte:
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa: -
- Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa: -
- VZN Schválené obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa , uznesením č. /2023
- VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa ; zvesené z úradnej tabule dňa
- VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce od do
- VZN zverejnené na internetovej adrese obce dňa:
- VZN nadobúda účinnosť dňom

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

v y d á v a toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE VEĽKÝ GROB
č. 8/2023
ktorým sa rušia
Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob, účinné od 15.10.2021

§ 1
Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie zrušuje Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob, zo dňa 14.10.2022.

§ 2
Záverečné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe dňa ..... 2023 uznesením č. .../2023. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť . .2023.

starosta obce

ZÁSADY HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA

S MAJETKOM OBCE VEĽKÝ GROB

Schválené Obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Grobe dňa: **15.12.2023**

Účinné od: **15.12.2023**

starosta obce

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Grobe (ďalej len „obecné zastupiteľstvo“) v súlade s § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) určuje tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Veľký Grob (ďalej len „Zásady“):

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1) Obec Veľký Grob (ďalej len „obec“) hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce[1], ktorým je jej rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia (ďalej len „správca“). Majetok obce slúži na uspokojovanie potrieb obce a jej obyvateľov.[2] Táto základná zásada je interpretačným pravidlom pre posudzovanie sporných alebo rozporných situácií pri nakladaní s majetkom obce.
2) Výkon povinností pri hospodárení s majetkom obce zabezpečuje starosta a zamestnanci obce.

Článok 2
Predmet a rozsah úpravy

1) Zásady určujú základné princípy hospodárenia a pravidlá pre nakladanie s majetkom obce, ktoré nie sú upravené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch na podmienky obce a upravujú kompetencie orgánov obce, ktoré všeobecne záväzné právne predpisy výslovne nepriznávajú niektorému z orgánov obce. Zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce ako aj na majetok, ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu.
2) Zásady upravujú:
   a) nadobúdanie veci do vlastníctva obce,
   b) kritériá na určenie majetku obce za prebytočný alebo za neupotrebiteľný,
   c) prevody vlastníctva majetku obce,
   d) postup prenechávania majetku obce do užívania,
   e) dôvody hodné osobitného zreteľa pri prevode alebo nájme majetku obce,
   f) podmienky, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa a podmienky pre zníženie nájomného pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
   g) práva a povinnosti rozpočtovej organizácie, ktorú obec zriadila, pri správe majetku obce,
   h) podmienky odňatia majetku rozpočtovej organizácii, ktorú obec zriadila,
   i) ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
   j) nakladanie s cennými papiermi,
   k) právomoci a úlohy orgánov obce pri nakladaní s majetkom obce,
   l) hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce.
3) Zásady sú záväzné pre orgány obce, zamestnancov obce a pre rozpočtovú organizáciu, ktorá spravuje majetok obce.

[1)] § 6 ods. 1 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
[2)] § 1 ods. 2 a § 8 ods. 2 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Článok 3
Nadobúdanie veci do vlastníctva obce

1) Nadobúdanie veci do vlastníctva obce sa uskutočňuje podľa všeobecných pravidiel vzniku vlastníctva vyplývajúcich zo zákona (napr. Občiansky zákonník[3)], Obchodný zákonník[4)], zákon o majetku obcí a pod.).
2) Nadobúdanie vlastníctva hnuteľného majetku nad hodnotu 3500 eur a nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
   3) Rozsah a druh poistenia majetku obce určuje starosta s prihliadnutím na hodnotu poisťovaného majetku, riziko možných škôd a efektívnu ochranu majetku obce.

Článok 4
Kritéria na určenie prebytočného a neupotrebiteľného majetku obce

1) Prebytočný majetok obce je hnuteľná alebo nehnuteľná vec, ktorú obec dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním. Obec pri posúdení prebytočnosti majetku obce hodnotí najmä tieto kritériá:
   a) potrebu jeho použitia na plnenie úloh obce, a to najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť alebo na výkon samosprávy obce,
   b) výšku nákladov na jeho prevádzku a údržbu,
   c) zámer dosiahnutia verejnoprospešného cieľa, na ktorý môže byť prebytočný majetok obce využitý,
   d) výšku kúpnej ceny pri jeho predaji a využiteľnosť výnosu z jeho predaja na plnenie úloh obce,
   e) výšku nájomného získaného z jeho nájmu,
   f) výšku, resp. výhodnosť jeho zhodnotenia nájomcom,
   g) výhodnosť jeho zámeny s iným majetkom,
   h) výhodnosť jeho vkladu do právnickej osoby.
2) Neupotrebiteľný majetok obce je majetok, ktorý pre svoje úplne opotrebenie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže už slúžiť svojmu účelu. Obec pri posúdení neupotrebiteľnosti majetku obce hodnotí najmä tieto kritériá:
   a) mieru jeho opotrebenia a amortizácie,
   b) mieru jeho poškodenia,
   c) mieru jeho technickej alebo morálnej zastaranosti,
   d) nehospodárnosť jeho prevádzky alebo opráv,
   e) potrebu jeho odstránenia v dôsledku bezpečnosti alebo v dôsledku novej výstavby, prestavby alebo rozšírenia stavby/objektu,
   f) nemožnosť jeho využitia ani ako materiál alebo náhradné diely.
3) O prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti hnuteľného majetku obce rozhoduje starosta na základe odporúčania inventarizačnej komisie. O spôsobe naloženia s týmto majetkom rozhodujú:
   a) starosta obce, ak zostatková cena hnuteľného majetku je do 3500 eur,
   b) obecné zastupiteľstvo, ak zostatková cena hnuteľného majetku je nad 3500 eur.
4) K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebiteľnosti hnuteľného majetku obce sa musí pripojiť doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.
5) O prebytočnosti alebo neupotrebiteľnosti nehnuteľného majetku obce a o spôsobe naloženia s prebytočným a neupotrebiteľným nehnuteľným majetkom rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
6) Rozhodnutie o prebytočnosti sa nevydáva, ak ide o nájom, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci.

[3)] zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov
[4)] zák. č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Článok 5
Prevody vlastníctva majetku obce

1) Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku obce sa uskutočňujú spôsobmi, ktoré upravuje zákon[5)].
2) Prevody vlastníctva hnuteľného majetku obce, ktorého zostatková cena je vyššia ako 5000 eur podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3) Obec pri prevode majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupuje v súlade § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí. Obec určuje, že dôvodmi hodnými osobitného zreteľa sú nasledovné prevody:
   a) nehnuteľnosti s malou výmerou a nízkou hodnotou,
   b) pozemku, na ktorý je prístup len cez pozemok žiadateľa,
   c) pozemku na účel vybudovania a užívania vjazdu k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa,
   d) pozemku priľahlého k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa, ktorý bude využívaný ako predzáhradka,
   e) pozemku funkčne prislúchajúceho k susediacemu pozemku vo vlastníctve žiadateľa v súvislosti s výstavbou realizovanou v minulosti na pozemku obce žiadateľom, napr. prístavbou rodinného domu, garáže, oplotenia, pričom uvedenú stavbu nie je možné odstrániť alebo premiestniť,
   f) pozemku, ktorý žiadateľ dlhodobo užíva, za predpokladu, že prevádzaný pozemok nemá využitie pre vlastníkov ostatných susedných nehnuteľností (predzáhradky pred rodinnými domami, záhrady za rodinnými domami, vstupy k rodinným domom, garážam),
   g) pozemku na účel budovania verejnoprospešných stavieb, napr. prístupových komunikácií, parkovísk, chodníkov, zelených plôch, ihrísk a pod., ktoré budú využívané verejnosťou,
   h) pozemku, ktorý má žiadateľ v nájme na poľnohospodárske účely pri prevádzkovaní podniku podľa zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
   i) pozemku na záhradkárske účely v záhradkárskej osade,
   j) pozemku pre neziskové organizácie (napr. občianske združenia, športové kluby),
   k) nebytových priestorov a budov, ktoré vyžadujú značné investície, ktoré sa zaviaže investovať kupujúci,
   l) nebytových priestorov a budov pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a inej verejnoprospešnej činnosti,
   m) nebytových priestorov a budov pre potreby zlepšenia dostupnosti služieb (napr. lekárne, predaj zdravotných pomôcok a iné priestory podobných úžitkových vlastností) v obci,
   n) bytov vo vlastníctve obce pre osoby, ktoré ich dlhodobo užívajú ako nájomcovia a investovali so súhlasom obce do ich úprav,
   o) bytov vo vlastníctve obce pre osoby zdravotne a sociálne znevýhodnené,
   p) majetku na účel zabezpečenia bytovej otázky väčšej skupiny osôb alebo sa ním zabezpečí realizácia a naplnenie zámerov individuálnej bytovej výstavby v obci,
   q) majetku, ktorým sa dosiahne prínos pre rozvoj obce, jej obyvateľov, športovú a sociálnu oblasť, ktorý je v súlade so strategickými dokumentami obce,
   r) majetku, ktorým sa prispeje k zvýšeniu ochrany životného prostredia, protipovodňovej ochrany, civilnej ochrany alebo protipožiarnej ochrany,
   s) majetku, ktorým sa prispeje k podpore mimoriadne významných investičných akcií v obci a jeho bezprostrednom okolí – napr. stavby ciest, dráh, priemyselných parkov a vytváraniu pracovných príležitostí v obci a jeho bezprostrednom okolí,
   t) majetku, ktorý zabezpečí efektívnejšie využívanie verejných rozvodov – elektrickej sústavy, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy,

[5)] § 9a zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

u) majetku v prípade, ak nemožno objektívne predpokladať, že by majetok obce mohla účelne nadobudnúť iná osoba, než tá, na ktorú sa má majetok obce podľa schvaľovaného zámeru previesť,
v) majetku v prípade, ak bola na majetok obce minimálne dvakrát vyhlásená obchodná verejná súťaž, táto bola neúspešná a o prevod majetku obce prejavil záujem konkrétny kupujúci,
w) majetku v prípade zámeny majetku obce, zrušenia a vysporiadania podielového spoluvlastníctva majetku obce, dohody o urovnaní.

4) Dôvody hodné osobitého zreteľa musia byť vždy špecifikované v uznesení obecného zastupiteľstva.
5) Obec určuje podmienky, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, jedná sa o nasledovné prevody:
   a) pozemku na účel budovania verejnoprospešných stavieb, napr. prístupových komunikácií, parkovísk, chodníkov, zelených plôch, ihrísk a pod., ktoré budú verejne prístupné a budú slúžiť pre obyvateľov obce,
   b) nebytových priestorov alebo budovy v zlom technickom stave, dlhodobo nevyužívaných, ktoré vyžadujú značné investície, ktoré sa zaviaže investovať kupujúci,
   c) bytov v zlom technickom stave, ktoré vyžadujú značné investície, ktoré sa zaviaže investovať kupujúci alebo do ktorých už nájomca preukázateľne investoval vlastné finančné prostriedky,
   d) majetku, ktorý obec ponúkala v obchodnej verejnej súťaži min. 2x a nikto nepredložil ponuku,
   e) majetku, ktorý bude nadobúdateľom využívaný spôsobom, ktorý prispeje k rozvoju obce, zlepšeniu a ochrane životného prostredia, podporí zámery obce v oblasti športovej, sociálnej, v oblasti školstva, kultúry, zdravotníctva a pod.,
   f) pozemku, na ktorom sa nachádzajú verejné inžinierske siete alebo ide o pozemok, ktorý je zaťažený vecným bremenom alebo inou ťarchou,
   g) majetku na základe zmluvy o budúcej zmluve uzatvorenej pred účinnosťou týchto Zásad.
6) V prípade prevodu majetku obce podľa ods. 5 tohto článku Zásad obecné zastupiteľstvo v uznesení určí dobu, po ktorú je kupujúci povinný dodržať účel prevodu a zmluvnú pokutu pre prípad nedodržania určenej doby.
7) V prípade, ak žiadateľ spĺňa jeden z dôvodov hodného osobitného zreteľa uvedeného v ods. 3 tohto článku Zásad alebo podmienku na zníženie kúpnej ceny podľa ods. 5 tohto článku Zásad, obecné zastupiteľstvo môže rozhodnúť, že prevod majetku bude obec realizovať jedným zo spôsobov uvedeným v § 9a ods. 1 zákona o majetku obcí, t.j. na základe obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnou dražbou alebo priamym predajom alebo že kúpnu cenu nebude znižovať. Na prevod majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa resp. na zníženie kúpnej ceny pod všeobecnú hodnotu podľa predchádzajúcej vety nemá žiadateľ o prevod majetku obce právny nárok.

Článok 6
Postup prenechávania majetku obce do užívania

1) Majetok obce sa dáva do nájmu, ak nie je účelné previesť vlastníctvo a nájom poskytuje možnosť efektívnejšieho využitia majetku alebo uspokojenia záujmov obce. Obec prenecháva majetok obce do nájmu alebo výpožičky v súlade s § 9aa zákona o majetku obcí a týmito Zásadami.
2) Vznik, podmienky a zánik nájmu stanovuje zmluva[6)], ktorú uzatvára s nájomcom starosta alebo štatutárny orgán správcu, ak je predmetom nájmu majetok obce, ktorý má v správe. Forma písomnej nájomnej zmluvy sa používa aj v prípadoch poskytnutia vecí z majetku obce do krátkodobého nájmu.

[6)] § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

3) Starosta a štatutárny orgán správcu je oprávnený bez schválenia obecným zastupiteľstvom uzatvoriť:
   a) zmluvu o krátkodobom nájme majetku, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
   b) zmluvu o nájme hnuteľnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500 €,
   c) zmluvu o nájme hnuteľného alebo nehnuteľného majetku, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 9500 €.
4) Starosta a správca pri prenechávaní veci do nájmu podľa ods. 3 je povinný určiť nájomné na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájmom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci.
5) Nájom v prípadoch neuvedených v odseku 3 a výpožičku majetku obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
6) Orgán, ktorý je kompetentný rozhodnúť o uzatvorení nájmu alebo výpožičky podľa týchto Zásad alebo zákona o majetku obcí je kompetentný rozhodnúť aj o jeho zmene a zániku.
7) Obec pri prenechávaní majetku obce do nájmu alebo výpožičky z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupuje v súlade § 9aa ods. 2 písm. e) zákona o majetku obcí. Obec určuje, že dôvodmi hodnými osobitného zreteľa sú nasledovné nájmy alebo výpožičky:
   a) nehnuteľnosti s malou výmerou a nízkou hodnotou,
   b) pozemku, na ktorý je prístup len cez pozemok žiadateľa,
   c) pozemku na účel vybudovania a užívania vjazdu k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa,
   d) pozemku priľahlého k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa, ktorý bude využívaný ako predzáhradka,
   e) pozemku funkčne prislúchajúceho k susediacemu pozemku vo vlastníctve žiadateľa v súvislosti s výstavbou realizovanou v minulosti na pozemku obce žiadateľom, napr. prístavbou rodinného domu, garáže, oplotenia, pričom uvedenú stavbu nie je možné odstrániť alebo premiestniť,
   f) pozemku, ktorý žiadateľ dlhodobo užíva, za predpokladu, že prenajímaný pozemok nemá využitie pre vlastníkov ostatných susedných nehnuteľností (predzáhradky pred rodinnými domami, záhrady za rodinnými domami, vstupy k rodinným domom, garážam),
   g) pozemku na účel budovania verejnoprospešných stavieb, napr. prístupových komunikácií, parkovísk, chodníkov, zelených plôch, ihrísk a pod., ktoré budú využívané verejnosťou,
   h) pozemku, ktorý má žiadateľ v nájme na poľnohospodárske účely pri prevádzkovaní podniku podľa zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
   i) pozemku na záhradkárske účely v záhradkárskej osade,
   j) pozemku pre neziskové organizácie (napr. občianske združenia, športové kluby),
   k) nebytových priestorov a budov pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a inej verejnoprospešnej činnosti,
   l) nebytových priestorov a budov pre potreby zlepšenia dostupnosti služieb (napr. lekárne, predaj zdravotných pomôcok a iné priestory podobných úžitkových vlastností) v obci,
   m) majetku, ktorým sa dosiahne prínos pre rozvoj obce, obyvateľov, športovú a sociálnu oblasť, ktorý je v súlade so strategickými dokumentami obce,
   n) majetku, ktorým sa prispeje k zvýšeniu ochrany životného prostredia, protipovodňovej ochrany, civilnej ochrany alebo protipožiarnej ochrany,
   o) majetku, ktorým sa prispeje k podpore mimoriadne významných investičných akcií v obci a jeho bezprostrednom okolí – napr. stavby ciest, dráh, priemyselných parkov a vytváraniu pracovných príležitostí v obci a jeho bezprostrednom okolí,
   p) majetku, ktorý zabezpečí efektívnejšie využívanie verejných rozvodov – elektrickej sústavy, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy,
   q) majetku, ktorý obec nevyužíva na verejný účel a nájomca zabezpečí starostlivosť o obecný majetok alebo jeho zhodnotenie (napr. kosenie, základná oprava a údržba s pod.) ,

r) pozemku, ktorý sa nachádza pod stánkom/dočasnou stavbou, ktoré sú na danom mieste dlhodobo umiestnené a slúžia širokej verejnosti,
s) majetku, ktorý bude mať doplnkovú funkciu k nehnuteľnosti žiadateľa,
t) majetku, ktorý bol v nájme predchádzajúceho vlastníka nehnuteľnosti, ktorú predal žiadateľovi – napr. pozemok obce pod garážou žiadateľa,
u) nájom nebytových priestorov na dobu kratšiu ako jeden rok v školských objektoch určených na záujmové krúžky a športovú činnosť fyzických osôb,
v) pozemku na účel výstavby vyvolaných investícií alebo verejnoprospešných stavieb (napr. výstavba, rekonštrukcia komunikácií, spevnených plôch, detských ihrísk, mobiliáru, inžinierskych sietí), ktoré budú po kolaudácií prevedené do vlastníctva obce za kúpnu cenu 1 euro.

8) Dôvody hodné osobitého zreteľa musia byť vždy špecifikované v uznesení obecného zastupiteľstva.
9) Obec určuje podmienky, za ktorých bude možné znížiť nájomné oproti všeobecnej hodnote nájomného pri nájme majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, jedná sa o nasledovné nájmy:
   a) pozemku na účel budovania verejnoprospešných stavieb, napr. prístupových komunikácií, parkovísk, chodníkov, zelených plôch, ihrísk a pod., a ktoré budú po ich vybudovaní prevedené do vlastníctva obce za kúpnu cenu 1 euro,
   b) nebytových priestorov a budov, pri prenájmoch kotolní, skladov a iných podobných miestností slúžiacich pre potreby obyvateľov bytových domov,
   c) nebytových priestorov a budov pri prenájmoch pre rozvojové, informačné, reprezentačné využitie a iné nekomerčné využitie na podobné účely, kde je činnosť zameraná v prospech obce a jej obyvateľov v rôznych oblastiach,
   d) nebytových priestorov a budov pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a inej verejnoprospešnej činnosti,
   e) nebytových priestorov a budov pre verejné inštitúcie (napr. zdravotné poisťovne, sociálna poisťovňa, dôchodková poisťovňa a iné priestory podobných úžitkových vlastností), ktoré sú zriadené pre potreby obce a jej obyvateľov,
   f) nebytových priestorov a budov pre potreby zlepšenia dostupnosti služieb pre obyvateľov v obci (napr. lekárne, predaj zdravotných pomôcok, remeselné činnosti, služby rôzneho charakteru s malým zastúpením v obci),
   g) pozemku, nebytových priestorov a budov pre potreby športových klubov, telovýchovných organizácií, neziskových organizácií, vzdelávacích inštitúcií, občianskym združeniam, záujmovým skupinám,
   h) pozemku, na ktorom sa nachádzajú verejné inžinierske siete alebo ide o pozemok, ktorý je zaťažený vecným bremenom alebo inou ťarchou,
   i) majetku na základe zmluvy o budúcej zmluve uzatvorenej pred účinnosťou týchto Zásad.
10) V prípade schválenia zníženia nájomného podľa ods. 9 tohto článku Zásad až do výšky 100% uzatvorí obec so žiadateľom písomnú zmluvu o výpožičke [7]. Veci z majetku obce možno vypožičať len výnimočne, ak vypožičiavateľ aktívne a bezodplatne prispieva k plneniu úloh obce v súlade s verejným záujmom a s verejnými potrebami. Vypožičanie musí hodnotou vypožičanej veci a rozsahom vypožičania zodpovedať hodnote príspevku vypožičiavateľa.
11) V prípade, ak žiadateľ spĺňa jeden z dôvodov hodného osobitného zreteľa uvedeného v ods. 7 tohto článku Zásad alebo podmienku na zníženie nájomného podľa ods. 9 tohto článku Zásad, obecné zastupiteľstvo môže rozhodnúť, že nájom majetku bude obec realizovať jedným zo spôsobov uvedeným v § 9a ods. 1 zákona o majetku obcí, t.j. na základe obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnou dražbou alebo priamym predajom alebo že nájomné nebude znižovať. Na nájom alebo výpožičku majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa resp. na zníženie

[7] § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

nájomného pod všeobecnú hodnotu nájomného podľa predchádzajúcej vety nemá žiadateľ o nájom alebo výpožičku majetku obce právny nárok.

Článok 7
Správa majetku obce

1) Správa majetku obce je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú jej obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
2) Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a so Zásadami. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce.
3) Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
4) Správa majetku vzniká:
   a) zverením majetku obce do správy správcu,
   b) prevodom správy majetku obce,
   c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
5) Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže za podmienok určených v Zásadách správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce.
6) Obec spíše písomný protokol o odovzdaní a prevzatí majetku do správy. Protokol musí obsahovať podrobnú špecifikáciu hnuteľného a nehnuteľného majetku, musí v ňom byť uvedený spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom obce, musí obsahovať číslo uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým bol majetok zverený do správy. Protokol musí obsahovať aj povinnosť správcu majetku poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak tento nie je poistený. Správca je povinný zabezpečiť zápis správy zvereného majetku obce do príslušného katastra nehnuteľností záznamom.
7) Zverenie do správy hnuteľného majetku, ktorého zostatková cena je do 3500 eur, podlieha schváleniu starostom obce.
8) Zverenie do správy hnuteľného majetku, ktorého zostatková cena je nad 3500 eur a nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
9) Obec vedie evidenciu majetku obce zvereného do správy, ako aj jeho prírastky a úbytky.
10) Správca je povinný predkladať súpis evidencie majetku obce vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce, a to pravidelne k 31.12. bežného roka alebo podľa potreby aj na základe písomného požiadavky obecného úradu.
11) Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v § 43 až § 51 Občianskeho zákonníka aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný. Na platnosť zmluvy o prevode správy sa vyžaduje súhlas obecného zastupiteľstva.
12) Správcovia si môžu zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok obce vo svojej správe. Odsek 11 sa použije aj na zmluvu o zámene správy.

Článok 8
Podmienky odňatia správy majetku

1) Obec môže odňať majetok správcovi, ktorému bol majetok obce zverený do správy podľa článku 7 Zásad za týchto podmienok ak:
   a) si neplní povinnosti uvedené v Zásadách,

b) ide o majetok, ktorý sa stane pre správcu prebytočný alebo neupotrebiteľný,
c) je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec.

2) Odňatie správy hnuteľného majetku, ktorého zostatková cena je do 3500 € podlieha schváleniu starostom obce.
3) Odňatie správy hnuteľného majetku, ktorého zostatková cena je nad hodnotu 3500 € a nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
4) Odňatie správy majetku sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí, ktorý má podstatné náležitosti ako sú uvedené v článku 7 ods. 6 Zásad.

Článok 9
Nakladanie s cennými papiermi

Pre nakladanie s cennými papiermi platia ustanovenia osobitných predpisov[8)]. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobudnutie cenných papierov, emisiu a objem komunálnych dlhopisov a použitie finančných prostriedkov získaných z emisie komunálnych dlhopisov.

Článok 10
Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1) Nakladanie s majetkovými právami sa uskutočňuje podľa pravidiel o nakladaní s hnuteľnými vecami uvedenými v článku 3 ods. 2 a článku 5 ods. 2 Zásad.
2) Uplatňovanie majetkových práv súvisiacich s majetkom obce zabezpečuje starosta a obecný úrad.
3) Ak sú dané mimoriadne, najmä sociálne dôvody, môže obec na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť. Ak ide v jednotlivom prípade o dlh presahujúci hodnotu 1000 eur, odpustenie podlieha predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom.
4) Na základe odôvodnenej písomnej žiadosti a rozhodnutia starostu môže obec povoliť dlžníkovi splátky a odklad platenia dlhu, ktorý dlžník písomne uznal čo do dôvodu a výšky. Bližšie podmienky upraví písomná dohoda[9)].
5) Obec môže od vymáhania pohľadávky upustiť[10)] ak:
   a) dlžník zomrel a pohľadávku nemožno uspokojiť vymáhaním na dedičoch dlžníka,
   b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné,
   c) ide o tzv. nepatrnú pohľadávku, pri ktorej by náklady vymáhania zrejme prekročili výšku pohľadávky.
6) Podmienkou upustenia od vymáhania pohľadávky je predchádzajúce starostlivé preskúmanie prítomnosti dôvodov podľa predchádzajúceho odseku a uvedenie argumentov o týchto dôvodoch v písomnom rozhodnutí starostu. Ak ide v jednotlivom prípade o pohľadávku presahujúci hodnotu 1000 eur, upustenie od vymáhania podlieha predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom.
7) O zriadení vecného bremena k hnuteľnému majetku obce, a to k jednotlivej veci alebo súboru vecí, ktorého zostatková cena je rovná alebo nižšia ako 3 500 eur rozhoduje starosta obce. O zriadení vecného bremena k nehnuteľnému majetku obce a hnuteľnému majetku obce, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3 500 eur rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
8) Ak platné všeobecne záväzné právne predpisy a tieto zásady neustanovujú inak, je zriadenie vecného bremena k nehnuteľnému majetku obce možné len na základe písomnej zmluvy v nevyhnutnom rozsahu a za odplatu. Ak sa vecné bremeno zriaďuje vo verejnom záujme alebo ak je to s prihliadnutím na všetky okolnosti konkrétneho prípadu v záujme obce môže obecné

[8)] zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov a zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov
[9)] § 585 a nasl. Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)
[10)] § 10 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

zastupiteľstvo rozhodnúť o zriadení vecného bremena k nehnuteľnému majetku obce aj bezodplatne.

9) O spôsobe zhodnotenia voľných finančných prostriedkov, ktoré má obec k dispozícii, rozhoduje starosta.

Článok 11
Záverečné ustanovenia

1) Starosta a zamestnanci obce zabezpečia splnenie zákonnej požiadavky na povinnú písomnú formu všetkých právnych úkonov pri nakladaní s majetkom obce.[11)]
2) Na prípady leasingu sa primerane použijú ustanovenia o úvere[12)].
3) Zásadami nie sú dotknuté osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci.
4) Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľký Grob zo dňa 14.10.2021 boli zrušené všeobecne záväzným nariadením obce Veľký Grob č. 8/2023 zo dňa 15.12.2023.

Článok 12
Účinnosť

Zásady boli schválené uznesením Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Grobe č. ../2023 dňa 15.12.2023. Zásady nadobúdajú účinnosť 15. decembra 2023.

starosta obce

[11)] § 6 ods. 6 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
[12)] § 11 ods. 4 písm. b/ zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Obec Veľký Grob

Zmena rozpočtu na rok 2023

zmena č. 5

PČ	BEŽNÉ PRÍJMY	Rozpočet na rok 2023						
		Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
1.	**Daňové príjmy:**	**812 699,00**	**-**	**-**	**3 830,00**	**8 477,00**	**3 755,00**	**828 061,00**
	1. Výnos dane z príjmov pouk.úz.sam.	**554 495,00**	**-**	**-**	**-**	**4 787,00**	**-**	**559 282,00**
	2. Daň z majetku	**169 194,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**700,00**	**169 194,00**
	- daň z nehnuteľností - pozemky	135 620,00	-	-	-	-	- 1 800,00	133 820,00
	- daň z nehnuteľností - stavby	32 500,00	-	-	-	-	2 500,00	35 000,00
	- z bytov	1 074,00	-	-	-	-	-	1 074,00
	3. Dane za špecifické služby	**89 010,00**	**-**	**-**	**3 830,00**	**3 690,00**	**3 055,00**	**99 585,00**
	- daň za psa	2 940,00	-	-	-	-	- 140,00	2 800,00
	- za komunálne odpady	86 000,00	-	-	1 500,00	1 260,00	1 620,00	90 380,00
	- daň za predajné automaty	70,00	-	-	30,00	-	-	100,00
	- daň za užívanie verejného priestranst.	-	-	-	-	130,00	-	130,00
	- poplatok za rozvoj	-	-	-	2 300,00	2 300,00	1 575,00	6 175,00
2.	**Nedaňové príjmy**	**81 090,00**	**17 685,18**	**-**	**394,65**	**- 10 000,00**	**7 118,00**	**96 287,83**
	1. Príjmy z vlastníctva	**31 420,00**	**-**	**-**	**-**	**- 12 000,00**	**1 688,00**	**21 108,00**
	- z úhrad za vydobyté nerasty	1 060,00	-	-	-	-	-	1 060,00
	- z prenajatých pozemkov	900,00	-	-	-	-	-	900,00
	- z prenajatých budov	20 620,00	-	-	-	- 12 000,00	1 445,00	10 065,00
	- z prenajatých bytov	8 340,00	-	-	-	-	560,00	8 900,00
	- prenájom hrobových miest	500,00	-	-	-	-	- 317,00	183,00
	- ostatné z prenájmu	-	-	-	-	-	-	-
	2. Administrat.a iné poplatky	**5 800,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**- 700,00**	**5 100,00**
	- správne popl.(matrika, stav.kon.)	5 800,00	-	-	-	-	- 700,00	5 100,00
	- pokuty, penále a iné sankcie			-	-	-	-	-
	3. Popl.z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	**4 870,00**	**-**	**-**	**-**	**2 000,00**	**4 130,00**	**11 000,00**

	- za služby domu smútku	300,00	-	-	-	-	- 300,00	-
	- príjmy z kult.činnosti (knižnica)	70,00	-	-	-	-	- 70,00	-
	- predaj nádob na odpad	1 500,00	-	-	-	-	-	1 500,00
	- ostatné príjmy (vyhl.v MR, predaj na trhovisku, iné)	3 000,00	-	-	-	2 000,00	4 500,00	9 500,00
	4. Ďalšie admin.popl.a iné popl.a platby	**39 000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2 000,00**	**41 000,00**
	- odber podzemnej vody:	39 000,00	-	-	-	-	2 000,00	41 000,00
	- odvod z hazardných hier	-	-	-	-	-	-	-
	5. Ostatné príjmy	**-**	**17 685,18**	**-**	**394,65**	**-**	**-**	**18 079,83**
	- z dobropisov - prepl.plynu r. 2022	-	17 685,18	-	-	-	-	17 685,18
	- vratky - preplatok za odber podz.vôd	-	-	-	394,65	-	-	394,65
3.	**Granty:**	**-**	**-**	**-**	**300,00**	**-**	**2 650,00**	**2 950,00**
	- príspevok na kultúrne akcie	-	-	-	300,00	-	2 650,00	2 950,00
4.	**Dotácie:**	**213 216,00**	**-**	**-**	**2 597,80**	**39 485,03**	**77 223,35**	**332 522,18**
	1. Prenesené kompetencie - ZŠ:	189 266,00	-	-	-	**37 980,00**	- **8 584,00**	218 662,00
	2. Vzdel.pouk.,učeb.,šk.pot.,hmot.núdza:	6 675,00	-	-	-	-	**18 615,00**	25 290,00
	3. Prijaté fin. prostriedky pre Ukrajinu:	1 508,00	-	-	-	-	**1 100,00**	2 608,00
	4. Stravovanie v ŠJ:	-	-	-	-	-	**17 650,55**	17 650,55
	5. Dotácia na modernizáciu šk.jedálne:	-	-	-	-	-	-	-
	6. Dotácie - ostatné:	**15 767,00**	**-**	**-**	**2 597,80**	**1 505,03**	**48 441,80**	**68 311,63**
	- matrika:	2 400,00	-	-	158,71	-	-	2 558,71
	- územný plán a stav.konania:	1 800,00	-	-	384,05	-	-	2 184,05
	- register obyvateľov a adries:	500,00	-	-	18,80	-	-	518,80
	- cestná doprava:	60,00	-	-	2,21	-	-	62,21
	- starostl.o živ.prostr.:	139,00	-	-	20,35	-	-	159,35
	- CO:	160,00	-	-	-	-	30,00	190,00
	- náhradný príjemca - rod.prídavky:	1 690,00	-	-	-	890,00	1 200,00	3 780,00
	- dotácia pre dobrov.hasičský zbor:	3 000,00	-	-	-	-	-	3 000,00
	- terénny asistent - COVID:	-	-	-	-	-	-	-
	- testovanie - COVID:	-	-	-	-	-	-	-
	- vojnové hroby:	18,00	-	-	-		2,12	20,12
	- špecifikácia - MŠ:	-	-	-	-	-	-	-

	- voľby, referendum	1 000,00	-	-	-	-	46,75	1 046,75
	- sčítanie obyvateľov:	-	-	-	-	-	-	-
	- dotácie na energie	-	-	-	2 013,68	615,03	2 468,09	5 096,80
	- prijaté fin. prostr. pre UA (ubytov.)	5 000,00	-	-	-	-	2 610,00	7 610,00
	- dotácia na krytie dôsledkov inflácie	-	-	-	-	-	13 143,05	13 143,05
	- riešenie migračnej výzvy z E.F.R.R.	-	-	-	-	-	23 400,00	23 400,00
	- dotácia za separovanie odpadov Enviro	-	-	-	-	-	5 541,79	5 541,79
	BEŽNÉ PRÍJMY spolu:	**1 107 005,00**	**17 685,18**	**-**	**7 122,45**	**37 962,03**	**90 746,35**	**1 259 821,01**

PČ	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY	Rozpočet na rok 2023						
		Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
1.	**Príjem z predaja obecných nehnut.:**	-	-	-	-	-		-
	1. Z predaja pozemkov:	-	-	-	-			-
2.	**Dotácie:**	**529 165,00**	**2 988 822,68**	**-**	**-**	**79 187,87**	**- 224 426,00**	**3 372 749,55**
	1. Zateplenie budovy OCÚ	224 426,00	-	-	-		- 224 426,00	-
	2. Kanalizácia a ČOV II. Etapa	-	2 988 822,68	-	-			2 988 822,68
	3. Kamerový systém	-	-	-	-			-
	4. Chodník (COOP Jednota, kat.kostol)	-	-	-	-			-
	5. Nadstavba MŠ	304 739,00	-	-	-	79 187,87		383 926,87
	6. Oprava ciest	-	-	-	-			-
	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY spolu	**529 165,00**	**2 988 822,68**	**-**	**-**	**79 187,87**	**- 224 426,00**	**3 372 749,55**

PČ	PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	Rozpočet na rok 2023						
		Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
1.	Prevod prostriedkov z rezervného fondu	-	-	-	-	-		-
	na financovanie kapitálových výdavkov							-
2.	Finančná zábezpeka za nájomný byt	-	-	-	-	1 121,70		1 121,70
3.	Zateplenie budovy OCU - dotácia						224 426,00	224 426,00
	RP - náhr. Príjemca zostatok z r. 2022						543,52	543,52
	FINANČNÉ OPERÁCIE spolu	**-**	**-**	**-**	**-**	**1 121,70**	**224 969,52**	**226 091,22**

PČ	PRIJATÉ ÚVERY	Rozpočet na rok 2023						
		Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
1.	Ostatné úvery - Envirofond	-	169 118,36	-	-	- 22 614,78		146 503,58
	- ČOV a kanalizácie	-	157 306,46	-	-	- 20 156,19		137 150,27
	- zateplenie budovy OCÚ	-	11 811,90	-	-	- 2 458,59		9 353,31
2.	Úver kontokorentný SLSP	-	-	-	-	150 000,00		150 000,00
	PRIJATÉ ÚVERY spolu	**-**	**169 118,36**	**-**	**-**	**127 385,22**	**-**	**296 503,58**

Rekapitulácia príjmov

PČ	REKAPITULÁCIA PRÍJMOV	Rozpočet na rok 2023						
		Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
1.	Bežné príjmy	1 107 005,00	17 685,18	-	7 122,45	37 962,03	90 746,35	1 259 821,01
2.	Kapitálové príjmy	529 165,00	2 988 822,68	-	-	79 187,87	- 224 426,00	3 372 749,55
3.	Príjmové finančné operácie	-	-	-	-	1 121,70	224 969,52	226 091,22
4.	Prijaté úvery	-	169 118,36	-	-	127 385,22	-	296 503,58
	PRÍJMY spolu:	**1 636 170,00**	**3 175 626,22**	**-**	**7 122,45**	**245 656,82**	**91 289,87**	**5 155 165,36**

Obec Veľký Grob

Zmena rozpočtu na rok 2023

zmena č. 5

EK		BEŽNÉ VÝDAVKY	Rozpočet na rok 2023						
			Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
0.1		**Všeobecné verejné služby**	**291 755,00**	**33 745,18**	**- 2 700,00**	**4 022,45**	**2 512,73**	**- 3 420,00**	**324 605,36**
0111		**Výkonné a zakonodarné orgány**	**277 260,00**	**33 505,18**	**- 2 700,00**	**4 022,45**	**2 002,73**	**- 4 730,00**	**309 360,36**
610		Mzdy	115 000,00	-	-	-	-	-	115 000,00
610		Odmeny zamestnancom z dotácií	4 200,00	-	-	-	-	- 700,00	3 500,00
620		Odvody z miezd a dohôd	47 500,00	-	-	-	-	-	47 500,00
630		Tovary a služby							
	631	Cestovné náhrady - starosta	5 200,00	-	-	-	-	- 800,00	4 400,00
	632	energie - el. energia	3 500,00	-	-	-	520,73	- 1 500,00	2 520,73
		- plyn	15 300,00	-	-	-	- 3 648,00	- 6 290,00	5 362,00
		poštové služby	1 800,00	-	-	-	-	100,00	1 900,00
		komunikačná infraštruktúra - internet	1 010,00	-	-	-	- 1 010,00	-	-
		telekomunikačné služby	1 500,00	-	-	-	-	-	1 500,00
	633	všeobecný materiál: reprezentačné, kancelárske potreby, čistiace potreby	7 892,00	-	-	522,45	-	-	8 414,45
		licencie	2 200,00	-	-	-	1 300,00	200,00	3 700,00
	634	doprava							-
		autoprevádzka - autobus	1 000,00	-	-	-	1 800,00	1 000,00	3 800,00
		dopravné, parkovné, karty, poplatky	-	-	-	-	50,00	-	50,00
	635	údržba a opravy	2 000,00	-	-	-	-	- 1 800,00	200,00
	636	Nájomné (byt, kopírovacie zar.)	-	-	-	3 500,00	-	-	3 500,00
	637	všeobecné služby: školenia, inzercia, SF, poistné, pokuty a penále, autobus, štúdie, expertízy, posudky, BOZP, CO, deratizácia, komin. práce, odchyt psov,	25 500,00	-	- 2 700,00	-	1 225,00	-	24 025,00
		kontrola finančných prevodov	-	1 484,18	-	-	-	-	1 484,18

		právne a audítorské služby	8 000,00	-	-	-	1 200,00	-	9 200,00
		projekty na čerpanie prostr. z EU	-	-	-	-	-	-	-
		revízie a kontroly zariadení OCÚ	2 000,00	-	-	-	- 1 500,00	650,00	1 150,00
		poplatky a odvody	2 000,00	-	-	-	500,00	300,00	2 800,00
		odmeny poslancom OZ	1 600,00	-	-	-	-	-	1 600,00
		odmeny zamestnancov mimo PP	15 000,00	-	-	-	- 6 000,00	3 000,00	12 000,00
		vypracovanie žiadostí a projektov	3 000,00	-	-	-	- 3 000,00	-	-
		vyrovnania min. období (DÚ, ost.)	-	28 281,00	-	-	1 565,00	-	29 846,00
		pokuty a penále	-	9 500,00	-	-	1 000,00	400,00	10 900,00
		spoločný stavebný úrad	-				6 400,00	-	6 400,00
	642	stravovanie	10 700,00	- 5 760,00	-	-	-	710,00	5 650,00
650		Štátny fond rozvoja bývania ŠFRB		-	-	-			
	651	splátky úrokov - ŠFRB	1 358,00	-	-	-	-	-	1 358,00
		splátky úrokov kontokorent	-				1 600,00	-	1 600,00
0112		**Finančné a rozpočtové záležitosti**	**13 495,00**	**240,00**	**-**	**-**	**510,00**	**-**	**14 245,00**
610		mzda hlavnej kontrolórky	10 000,00	-	-	-	380,00	-	10 380,00
620		odvody do poisťovní - HK	3 495,00	-	-	-	130,00	-	3 625,00
642		stravovanie	-	240,00	-	-	-	-	240,00
0160		**Finančné a rozpočtové záležitosti**	**1 000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1 310,00**	**1 000,00**
630		voľby a referendum	1 000,00	-	-	-	-	1 310,00	1 000,00
0.2		**Obrana**	**160,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**160,00**
0220		**Civilná ochrana**	**160,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**160,00**
610		odmena skladníka CO - dotácia	160,00	-	-	-	-	-	160,00
610		terénny asistent - MRK	-	-	-	-	-	-	-
620		odvody do poisťovní - terénny as.	-	-	-	-	-	-	-
630		výdavky COVID - dotácia	-	-	-	-	-	-	-
		výdavky COVID - obec	-	-	-	-	-	-	-
0.3		**Verejný poriadok a bezpečnosť**	**4 850,00**	**-**	**1 200,00**	**-**	**1 480,00**	**177,00**	**7 707,00**
0320		**Ochrana pred požiarmi**	**4 600,00**	**-**	**1 200,00**	**-**	**1 480,00**	**177,00**	**7 457,00**
630		Tovary a služby							
	632	energie - požiarna zbrojnica - el. en.	500,00	-	-	-	-	-	500,00
		- požiarna zbrojnica - plyn	1 100,00	-	-	-	750,00	-	1 850,00
		- PHM	-				500,00	-	500,00
		Fireport	-				-	144,00	144,00

	633	všeobecný materiál (dotácia)	3 000,00	-	-	-	-	-	3 000,00
	637	všeobecné služby - revízie	-	-	1 200,00	-	-	33,00	1 233,00
		všeobecný materiál - obec	-	-	-	-	230,00	-	230,00
0360		**Verejný poriadok a bezp.**	**250,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**250,00**
630		Tovary a služby							
	635	údržba a opravy kamerového systému	250,00	-	-	-	-	-	250,00
0.4		**Ekonomická oblasť**	**500,00**	**-**	**1 500,00**	**-**	**1 300,00**	**-**	**3 300,00**
0451		**Doprava**	**500,00**	**-**	**1 500,00**	**-**	**1 300,00**	**-**	**3 300,00**
630		Tovary a služby							
	633	všeobecný materiál - údržba ciest	500,00	-	1 500,00	-	1 300,00	-	3 300,00
	633	stroje, prístroje a zariadenia	-	-	-	-			-
0.5		**Ochrana životného prostredia**	**102 500,00**	**-**	**-**	**700,00**	**- 10 870,00**	**-**	**92 330,00**
0510		**Nakladanie s odpadmi**	**101 000,00**	**-**	**-**	**-**	**- 12 000,00**	**-**	**89 000,00**
630		Tovary a služby							
	633	všeobecný materiál: nádoby, vrecia	5 200,00	-	-	-	- 1 200,00	-	4 000,00
		licenčné poplatky ESONA	800,00	-	-	-	200,00	-	1 000,00
	637	všeobecné služby: odvoz a ulož. KO,	95 000,00	-	-	-	- 11 000,00	-	84 000,00
		kuchynský odpad, drvenie konárov							
0520		**Nakladanie s odpad. vodami**	**1 500,00**	**-**	**-**	**700,00**	**1 130,00**	**-**	**3 330,00**
630		Tovary a služby							
	637	vývoz fekálií	1 500,00	-	-	700,00	1 130,00	-	3 330,00
0.6		**Bývanie a občianska vybavenosť**	**112 400,00**	**3 952,00**	**-**	**2 400,00**	**16 940,00**	**1 400,00**	**137 092,00**
0620		**Rozvoj obcí - Verejná zeleň**	**62 400,00**	**2 964,00**	**-**	**400,00**	**9 100,00**	**200,00**	**75 064,00**
610		Mzdy	36 500,00	-	-	-	6 800,00	-	43 300,00
620		Odvody z miezd	12 700,00	-	-	-	2 300,00	-	15 000,00
630		Tovary a služby							
	633	všeobecný materiál: PHM - kosenie,	4 200,00	-	-	400,00	-	-	4 600,00
		pracovné odevy a iné							
	634	servis a údržba, PHM (traktor, auto)	3 000,00	-	-	-	2 000,00	700,00	5 700,00
	635	servis a údržba (kosačky,píla...)	3 500,00	-	-	-	- 2 000,00	- 500,00	1 000,00
	637	Vš. služby (plošina, orez stromov)	2 500,00	-	-	-	-	-	2 500,00
	642	príspevok na stravovanie	-	2 964,00	-	-	-	-	2 964,00
0630		**Zásobovanie vodou**	**34 700,00**	**988,00**	**-**	**2 000,00**	**6 340,00**	**1 200,00**	**45 228,00**
610		Mzdy	11 400,00	-	-		340,00	-	11 740,00

620		Odvody z miezd	3 900,00	-	-	-	-	-	3 900,00
630		Tovary a služby							-
	632	energie	11 000,00	-	-	-	4 000,00	-	15 000,00
	633	všeobecný materiál - prevádzka vod.	500,00	-	-	-	-	-	500,00
	635	údržba a opravy	1 000,00	-	-	-	-	1 000,00	2 000,00
	637	všeobecné služby: hydrogeologický	-	-	-	2 000,00	2 000,00	-	4 000,00
		prieskum a iné							
		odber podzemných vôd	2 000,00	-	-	-	-	- 200,00	1 800,00
		rozbor vody	2 800,00	-	-	-	-	400,00	3 200,00
		odmeny na základe dohôd	2 100,00	-	-	-	-	-	2 100,00
	642	príspevok na stravovanie	-	988,00	-	-	-	-	988,00
0640		**Verejné osvetlenie**	**15 300,00**	**-**	**-**	**-**	**1 500,00**	**-**	**16 800,00**
630		Tovary a služby							
	632	energie	12 000,00	-	-	-	1 500,00	-	13 500,00
	633	všeobecný materiál	500,00	-	-	-	-	200,00	700,00
	635	údržba a opravy	1 000,00	-	-	-	-	- 200,00	800,00
	637	všeobecné služby: vianočná výzdoba	1 800,00	-	-	-	-	-	1 800,00
0.7		**Zdravotníctvo**	**17 680,00**	**-**	**-**	**-**	**4 600,00**	**- 3 430,00**	**18 850,00**
0720		**Všeobecná zdravotná starostlivosť**	**17 680,00**	**-**	**-**	**-**	**4 600,00**	**- 3 430,00**	**18 850,00**
630		Tovary a služby							
	632	energie - el. energia	2 600,00	-	-	-	5 600,00	-	8 200,00
		- plyn	12 900,00	-	-	-	-	- 2 900,00	10 000,00
	635	údržba a opravy	500,00	-	-	-	-	-	500,00
	637	revízie a kontroly zariadení + služby	1 680,00	-	-	-	- 1 000,00	- 530,00	150,00
0.8		**Rekreácia, kultúra a náboženstvo**	**85 750,00**	**3 988,00**	**-**	**-**	**6 670,00**	**- 9 070,00**	**87 338,00**
0810		**Rekreačné a športové služby**	**1 800,00**	**3 000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4 800,00**
630		Tovary a služby							
	635	Ihrisko - vertikulácia	1 000,00	-	-	-	-	-	1 000,00
	637	Všeobecné služby + basket. ihrisko	800,00	-	-	-	-	-	800,00
		- oslava 100 ročnice futbalu	-	3 000,00	-	-	-	-	3 000,00
0820		**Kultúrne služby**	**72 400,00**	**988,00**	**-**	**-**	**6 170,00**	**- 7 720,00**	**71 838,00**
610		Mzdy - KD	12 300,00	-	-	-	300,00	-	12 600,00
620		Odvody z miezd - KD	4 000,00	-	-	-	420,00	-	4 420,00
630		Tovary a služby							-

	632	energie - el. energia	6 500,00	-	-	-	4 300,00	-	10 800,00
		- plyn	42 000,00	-	-	-	-	- 7 500,00	34 500,00
	633	všeobecný materiál	1 000,00	-	-	-	-	1 100,00	2 100,00
	635	údržba kultúrneho domu	1 000,00	-	-	-	-	- 1 000,00	-
	637	Všeobecné služby	200,00	-	-	-	500,00	-	700,00
	637	kultúrne a spoločenské akcie: Mikuláš, úcta k starším, MDŽ, obecné dni a.i. spoločenské akcie platené z dotácií	1 500,00	-	-	-	600,00	-	2 100,00
	637	Energetický audit KD - vyhotovenie	2 000,00	-	-	-	-	- 320,00	1 680,00
	642	stravovanie	-	988,00	-	-	-	-	988,00
610		Mzdy - knižnica	1 200,00	-	-	-	50,00	-	1 250,00
620		Odvody z miezd - knižnica	400,00	-	-	-	-	-	400,00
630		Tovary a služby							-
	633	nákup kníh	300,00	-	-	-	-	-	300,00
0830		**Vysielacie vydavateľské služby**	**2 550,00**	**-**	**-**	**-**	**400,00**	**750,00**	**3 700,00**
630		Tovary a služby							
	635	údržba miestneho rozhlasu	50,00	-	-	-	-	-	50,00
	637	vš. služby - obecné noviny, SOZA	2 500,00	-	-	-	400,00	750,00	3 650,00
0840		**Náboženské a iné spol. služby**	**9 000,00**	**-**	**-**	**-**	**100,00**	**- 2 100,00**	**7 000,00**
630		Tovary a služby							
	632	energie - cintorín, dom smútku	300,00	-	-	-	100,00	-	400,00
	633	všeobecný materiál	200,00	-	-	-	-	- 200,00	-
	635	údržba a prevádzka domu smútku	1 000,00	-	-	-	-	- 1 000,00	-
	637	odmeny na základe dohôd - rozlúčky	500,00	-	-	-	-	-	500,00
		odstr.hav.stavu - el. rozvody	-	-	-	-	-	-	-
640		Bežné transfery							-
	642	členské poplatky - ZMOS, RVC,	7 000,00	-	-	-	-	- 900,00	6 100,00
		Malokarpatská vínna cesta a iné							
0860		**Rekr.,kult.a nábož.inde neklasif.**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
640		Bežné transfery							
	642	príspevky občianskym združeniam a.i.	-	-	-	-	-	-	-
0.9		**Vzdelávanie**	**393 449,00**	**-**	**-**	**-**	**225 797,00**	**36 964,55**	**460 210,55**
		Odvod prostr. - prenesené komp.	**197 449,00**	**-**	**-**	**-**	**29 797,00**	**36 964,55**	**264 210,55**
		ZŠ	189 266,00	-	-	-	29 797,00	- 401,00	218 662,00

		dotácie ostatné:	8 183,00	-	-	-	-	37 365,55	45 548,55
		- prísp. na uč. pomôcky - pre UA	-	-	-	-	-	-	-
		Odvod prostr.- originálne komp.	**196 000,00**	**-**	**-**	**-**	**196 000,00**	**-**	**196 000,00**
		originálne kompetencie - z toho:	196 000,00	-	-	-	-	-	196 000,00
		- materská škola	-	-	-	-	-	-	-
		- školský klub detí	-	-	-	-	-	-	-
		- školská jedáleň	-	-	-	-	-	-	-
		- dotácia na stravovacie návyky	-	-	-	-	-	-	-
		- dotácia na modernizáciu šk.jedálne	-	-	-	-	-	-	-
		- príspevok obce na moderniz.ŠJ	-	-	-	-	-	-	-
		Údžba školských zariadení - obec	-	-	-	-	-	-	-
10		**Sociálne zabezpečenie**	**18 100,00**	**-**	**-**	**-**	**2 300,00**	**233,52**	**20 633,52**
1020		**Staroba**	**11 500,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**- 2 800,00**	**8 700,00**
630		Tovary a služby							
	637	opatrovateľská služba - RZ	10 000,00	-	-	-	-	- 2 800,00	7 200,00
		všeobecné služby - lekárske posudky	1 500,00	-	-	-	-	-	1 500,00
1040		**Rodina a deti**	**1 600,00**	**-**	**-**	**-**	**2 300,00**	**423,52**	**4 323,52**
640		Bežné transfery							
	642	náhradný príjemca - rodinné prídavky	1 600,00	-	-	-	2 300,00	423,52	4 323,52
1070		**Humanitárna pomoc**	**5 000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2 610,00**	**7 610,00**
640		Bežné transfery							
	642	Humanitárna pomoc (UA) - dotácia	5 000,00	-	-	-	-	2 610,00	7 610,00
		Bežné výdavky spolu:	**1 027 144,00**	**41 685,18**	**-**	**7 122,45**	**250 729,73**	**22 855,07**	**1 152 226,43**

EK		**FINANČNÉ OPERÁCIE**	**Rozpočet na rok 2023**						
			Schválený	**1. zmena**	**2. zmena**	**3. zmena**	**4. zmena**	**5. zmena**	**po úprave**
810		**Splácanie úveru**	**7 000,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7 000,00**
	811	Splácanie LED osvetlenia	7 000,00	-	-	-	-	-	7 000,00
		Ostatné finančné operácie	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**50,00**	**50,00**
	819	Finančná zábezpeka na mýto	-				-	50,00	50,00

820		**Splácanie istín**	**5 361,00**	**-**	**-**	**-**	**150 000,00**	**-**	**155 361,00**
	821	splátky úveru - ŠFRB	5 361,00	-	-	-	-	-	5 361,00
		splatenie kontokorentného úveru	-	-	-	-	150 000,00	-	150 000,00
		Finančné operácie spolu:	**12 361,00**	**-**	**-**	**-**	**150 000,00**	**50,00**	**162 411,00**

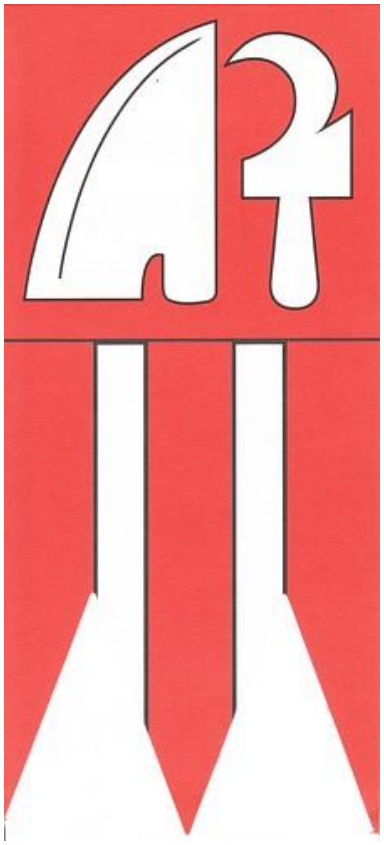
PČ		KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	Rozpočet na rok 2023						
			Schválený	1. zmena	2. zmena	3. zmena	4. zmena	5. zmena	po úprave
1.		**Všeobecné verejné služby:**	**236 426,00**	**- 188,10**	**-**	**-**	**- 2 458,59**	**-**	**233 779,31**
		1. Obecný autobus	-	-	-	-	-	-	-
		2. Infraset - asfaltovač	-	-	-	-	-	-	-
		3. Zateplenie budovy OCÚ - dotácia	224 426,00	-	-	-	-	-	224 426,00
		- zateplenie budovy OCÚ - úver	12 000,00	- 188,10	-	-	- 2 458,59	-	9 353,31
		4. Kúpa pozemkov pri cintoríne	-	-	-	-	-	-	-
2.		**Ochrana životného prostredia:**	**-**	**3 146 129,14**	**-**	**-**	**- 20 156,19**	**-**	**3 125 972,95**
		1. Kanalizácia - dotácia	-	2 988 822,68	-	-	-	-	2 988 822,68
		- spoluúčasť - úver	-	157 306,46	-	-	- 20 156,19	-	137 150,27
3.		**Verejný poriadok a bezpečnosť:**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2 413,00**	**2 413,00**
		1. Kamerový systém - dotácia:	-	-	-	-	-	-	-
		- kamerový systém - obec	-	-	-	-	-	-	-
		2. PZ - rekonštr. dotácia:	-	-	-	-	-	-	-
		- PZ - rekonštr. obec:	-	-	-	-	-	-	-
		3. Požiarna zbrojnica - brána - obec	-	-	-	-	-	-	-
		4. Požiarna zbrojnica - fasáda - obec	-	-	-	-	-	-	-
		5. DHZ - vysokotlakové čerpadlo	-				-	2 413,00	2 413,00
4.		**Ekonomická činnosť:**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2 230,00**	**300,00**	**2 530,00**
		1. Chodník (Benkovský, Stasinka)	-	-	-	-	1 260,00	-	1 260,00
		2. Chodník (COOP Jednota)	-	-	-	-	-	300,00	300,00
		3. Cesta Pangery - PD	-	-	-	-	-	-	-
		4. Chodník Podháj II. PD	-				970,00	-	970,00
		Ochrana životného prostredia:	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		1. Zberný dvor - PD:	-	-	-	-	-	-	-

6.		**Vzdelávanie:**	**354 739,00**	**- 12 000,00**	**-**	**-**	**60 384,87**	**-**	**403 123,87**
		1. Zateplenie MŠ - dotácia:	-	-	-	-	-	-	-
		2. Nadstavba MŠ - PD:	304 739,00	-	-	-	79 187,87	-	383 926,87
		- nadstavba MŠ - spoluúčasť obec	50 000,00	- 12 000,00	-	-	- 18 803,00	-	19 197,00
7.		**Rekreácia, kultúra a náboženstvo:**	**5 500,00**	**-**	**-**	**-**	**927,00**	**-**	**6 427,00**
		1. Prístrešok na dome smútku:	-	-	-	-	-	-	-
		2. Parkovisko cintorín projekt	500,00	-	-	-	400,00	-	900,00
		3. Parkovisko cintorín-úprava terénu	5 000,00	-	-	-	-	-	5 000,00
		4. Pumptrack dráha PD	-				527,00	-	527,00
8.		**Rekonštrukcia a modernizácia**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		Rekonštrukcia a modernizácia	-	-	-	-	-	-	-
		Kapitálové výdavky spolu:	**596 665,00**	**3 133 941,04**	**-**	**-**	**40 927,09**	**2 713,00**	**3 774 246,13**

Rekapitulácia výdavkov

PČ		REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV	Rozpočet na rok 2023						
			Schválený	**1. zmena**	**2. zmena**	**3. zmena**	**4. zmena**	**5. zmena**	**po úprave**
1.		Bežné výdavky	1 027 144,00	41 685,18	-	7 122,45	250 729,73	22 855,07	1 152 226,43
2.		Finančné operácie	12 361,00	-	-	-	150 000,00	50,00	162 411,00
3.		Kapitálové výdavky	596 665,00	3 133 941,04	-	-	40 927,09	2 713,00	3 774 246,13
		VÝDAVKY spolu:	**1 636 170,00**	**3 175 626,22**	**-**	**7 122,45**	**441 656,82**	**25 618,07**	**5 088 883,56**

OBEC VEĽKÝ GROB
NÁVRH ROZPOČTU OBCE NA ROK 2024
s výhľadom na roky 2025 a 2026



Návrh rozpočtu zverejnený dňa 29.11.2023

Obec Veľký Grob

Návrh rozpočtu na rok 2024 a výhľadový rozpočet na roky 2025 a 2026

PČ	BEŽNÉ PRÍJMY OBCE	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.	**Daňové príjmy:**	**701 322,81**	**768 495,39**	**812 699,00**	**825 006,00**	**839 857,21**	**836 640,00**	**853 897,00**	**909 017,00**
	1. Výnos dane z príjmov pouk.úz.sam.	**482 447,00**	**531 622,60**	**554 495,00**	**559 282,00**	**571 297,00**	**575 916,00**	**593 173,00**	**648 293,00**
	2. Daň z majetku	**165 743,99**	**168 784,12**	**169 194,00**	**169 194,00**	**170 554,00**	**183 554,00**	**183 554,00**	**183 554,00**
	- daň z nehnuteľností - pozemky	132 988,67	134 776,71	135 620,00	135 620,00	135 620,00	148 620,00	148 620,00	148 620,00
	- daň z nehnuteľností - stavby	31 186,93	32 900,21	32 500,00	32 500,00	33 860,00	33 860,00	33 860,00	33 860,00
	- z bytov	1 568,39	1 107,20	1 074,00	1 074,00	1 074,00	1 074,00	1 074,00	1 074,00
	3. Dane za špecifické služby	**53 131,82**	**68 088,67**	**89 010,00**	**96 530,00**	**98 006,21**	**77 170,00**	**77 170,00**	**77 170,00**
	- daň za psa	2 368,95	2 875,13	2 940,00	2 940,00	2 940,00	2 940,00	2 940,00	2 940,00
	- za komunálne odpady	50 762,87	64 626,88	86 000,00	88 760,00	90 139,56	70 000,00	70 000,00	70 000,00
	- daň za predajné automaty	-	66,66	70,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	- daň za užívanie verejného priestranst.	-	520,00	-	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
	- poplatok za rozvoj	-	-	-	4 600,00	4 696,65	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2.	**Nedaňové príjmy**	**74 034,01**	**83 793,75**	**81 090,00**	**89 169,83**	**97 865,12**	**85 190,00**	**83 790,00**	**83 790,00**
	1. Príjmy z vlastníctva	**21 899,88**	**32 119,50**	**31 420,00**	**19 420,00**	**19 080,00**	**20 400,00**	**19 000,00**	**19 000,00**
	- z úhrad za vydobyté nerasty	1 062,20	1 062,20	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00
	- z prenajatých pozemkov	3 572,38	1 206,55	900,00	900,00	900,00	2 300,00	900,00	900,00
	- z prenajatých budov	17 265,30	20 872,41	20 620,00	8 620,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00	8 600,00
	- z prenajatých bytov	-	8 152,34	8 340,00	8 340,00	8 340,00	8 340,00	8 340,00	8 340,00
	- prenájom hrobových miest	-	826,00	500,00	500,00	180,00	100,00	100,00	100,00
	2. Administrat.a iné poplatky	**6 776,60**	**6 786,00**	**5 800,00**	**5 800,00**	**6 766,00**	**5 000,00**	**5 000,00**	**5 000,00**
	- správne popl.(matrika, stav.kon.)	6 776,60	6 270,00	5 800,00	5 800,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	3. Popl.z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb	**-**	**5 424,42**	**4 870,00**	**6 870,00**	**10 395,00**	**9 370,00**	**9 370,00**	**9 370,00**
	- príjmy z kult.činnosti (knižnica)	-	127,50	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00

	- predaj nádob na odpad	-	636,60	1 500,00	1 500,00	1 325,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
	- ostatné príjmy (vyhl.v MR, predaj na trhovisku, iné)	-	4 660,32	3 000,00	5 000,00	9 000,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00
	4. Ďalšie admin.popl.a iné popl.a platby	**45 357,53**	**39 463,83**	**39 000,00**	**39 000,00**	**40 761,00**	**50 420,00**	**50 420,00**	**50 420,00**
	- odber podzemnej vody:	45 308,00	39 410,64	39 000,00	39 000,00	40 761,00	50 420,00	50 420,00	50 420,00
	5. Ostatné príjmy	-	-	-	**18 079,83**	**20 863,12**	-	-	-
3.	**Granty:**	**-**	**1 800,00**	**-**	**300,00**	**2 950,00**	**-**	**-**	**-**
4.	**Dotácie:**	**313 116,04**	**242 047,96**	**213 216,00**	**255 298,83**	**287 194,32**	**250 037,00**	**250 037,00**	**250 037,00**
	1. Dotácie ZŠ s MŠ spolu	**-**	**214 355,11**	**197 449,00**	**235 429,00**	**221 328,80**	**232 356,00**	**232 356,00**	**232 356,00**
	2. Dotácie na prenesený výkon št.správy	**-**	**17 323,35**	**10 767,00**	**12 241,12**	**12 912,34**	**12 681,00**	**12 681,00**	**12 681,00**
	3. Ostatné dotácie zo ŠR:	**-**	**10 369,50**	**5 000,00**	**7 628,71**	**52 953,18**	**5 000,00**	**5 000,00**	**5 000,00**
	BEŽNÉ PRÍJMY OBCE spolu:	**1 088 472,86**	**1 096 137,10**	**1 107 005,00**	**1 169 774,66**	**1 227 866,65**	**1 171 867,00**	**1 187 724,00**	**1 242 844,00**

PČ	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY OBCE	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.	**Príjem z predaja obecných nehnut.:**	**27 612,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	1. Z predaja pozemkov:	27 612,00	-	-	-	-	-	-	-
2.	**Dotácie:**	**5 000,00**	**224 426,00**	**529 165,00**	**3 597 175,55**	**3 372 749,55**	**-**	**-**	**-**
	1. Zateplenie budovy OCÚ	-	**224 426,00**	224 426,00	224 426,00	-	-	-	-
	2. Kanalizácia a ČOV II. Etapa	-	-	-	2 988 822,68	2 988 822,68	-	-	-
	3. Kamerový systém	-	-	-	-	-	-	-	-
	4. Chodník (COOP Jednota, kat.kostol)	-	-	-	-	-	-	-	-
	5. Nadstavba MŠ	-	-	304 739,00	383 926,87	383 926,87	-	-	-
	6. Oprava ciest	-	-	-	-	-	-	-	-
	7. Modernizácie školskej kuchyne	5 000,00							
	KAPITÁLOVÉ PRÍJMY OBCE spolu	**32 612,00**	**224 426,00**	**529 165,00**	**3 597 175,55**	**3 372 749,55**	**-**	**-**	**-**

PČ	PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.	Prevod prostriedkov z rezervného fondu na financovanie kapitálových výdavkov	-	20 010,00	-	-	-	-	-	-
2.	Zábezpeka - nájomný byt	-	1 121,70	-	1 121,70	1 121,70	-	-	-
3.	Zateplenie budovy OCÚ (transfer-r.2022)	-	-	-	-	224 426,00	-	-	-
4.	ČOV a kanalizácia - transfer z r.2023	-	-	-	-	-	2 988 822,68	-	-
	FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE spolu	**-**	**21 131,70**	**-**	**1 121,70**	**225 547,70**	**2 988 822,68**	**-**	**-**

PČ	PRIJATÉ ÚVERY OBCE	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.	**Ostatné úvery - Envirofond**	**-**	**-**	**-**	**146 503,58**	**146 503,58**	**146 503,58**	**-**	**-**
	- ČOV a kanalizácie	-	-	-	137 150,27	137 150,27	137 150,27	-	-
	- zateplenie budovy OCÚ	-	-	-	9 353,31	9 353,31	9 353,31	-	-
2.	Úver kontokorentný SLSP	**-**	**-**	**-**	**150 000,00**	**150 000,00**	**-**	**-**	**-**
	PRIJATÉ ÚVERY OBCE spolu	**-**	**-**	**-**	**296 503,58**	**296 503,58**	**146 503,58**	**-**	**-**

	PRÍJMY OBCE spolu:	**1 121 084,86**	**1 341 694,80**	**1 636 170,00**	**5 064 575,49**	**5 122 667,48**	**4 307 193,26**	**1 187 724,00**	**1 242 844,00**

PČ	Základná škola s materskou školou	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
	Bežné príjmy ZŠ s MŠ spolu	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**16 750,00**	**16 750,00**	**16 750,00**
1.	Príjmy MŠ - školné	-	-	-	-	-	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2.	Príjmy ŠKD - školné	-	-	-	-	-	6 750,00	6 750,00	6 750,00
3.	Príjmy ŠJ - réžia	-	-	-	-	-	3 000,00	3 000,00	3 000,00

PČ	REKAPITULÁCIA PRÍJMOV OBCE a ZŠ s MŠ	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
				Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.	Bežné príjmy OBEC	1 088 472,86	1 096 137,10	1 107 005,00	1 169 774,66	1 227 866,65	1 171 867,00	1 187 724,00	1 242 844,00
2.	Vlastné príjmy ZŠ s MŠ	-	-	-	-	-	16 750,00	16 750,00	16 750,00
3.	Kapitálové príjmy OBEC	32 612,00	224 426,00	529 165,00	3 597 175,55	3 372 749,55	-	-	-
4.	Príjmové finančné operácie OBEC	-	21 131,70	-	1 121,70	225 547,70	2 988 822,68	-	-
5.	Prijaté úvery OBEC	-	-	-	296 503,58	296 503,58	146 503,58	-	-
	PRÍJMY spolu:	**1 121 084,86**	**1 341 694,80**	**1 636 170,00**	**5 064 575,49**	**5 122 667,48**	**4 323 943,26**	**1 204 474,00**	**1 259 594,00**

Obec Veľký Grob

Návrh rozpočtu na rok 2024 a výhľadový rozpočet na roky 2025 a 2026

EK		BEŽNÉ VÝDAVKY	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
					Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
0.1		**Všeobecné verejné služby**	**653 848,69**	**293 536,45**	**291 755,00**	**329 335,36**	**329 335,36**	**418 600,31**	**427 107,31**	**427 107,31**
0111		**Výkonné a zakonodarné orgány**	**653 848,69**	**279 747,79**	**277 260,00**	**314 090,36**	**314 090,36**	**417 600,31**	**426 107,31**	**426 107,31**
610		Mzdy	196 477,29	114 105,95	115 000,00	115 000,00	115 000,00	220 000,00	220 000,00	220 000,00
610		Odmeny zamestnancom z dotácií	10 456,45	4 867,45	4 200,00	4 200,00	4 200,00	-	-	-
620		Odvody z miezd a dohôd	75 548,66	46 562,08	47 500,00	47 500,00	47 500,00	79 500,00	79 500,00	79 500,00
630		Tovary a služby								
	631	Cestovné náhrady	-	4 630,98	5 200,00	5 200,00	5 200,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	632	*Energie*	*56 299,46*	*22 063,14*	*23 110,00*	*18 972,73*	*18 972,73*	*7 000,00*	*23 310,00*	*23 310,00*
	633	*Všeobecný materiál*	*38 614,07*	*10 626,95*	*10 092,00*	*11 914,45*	*11 914,45*	*10 989,31*	*9 139,31*	*9 139,31*
	634	*doprava*	*10 967,60*	*1 787,76*	*1 000,00*	*2 850,00*	*2 850,00*	*500,00*	-	-
	635	údržba a opravy	27 003,32	719,63	2 000,00	2 000,00	2 000,00	500,00	2 000,00	2 000,00
	637	*všeobecné služby*	*237 016,52*	*72 974,95*	*67 800,00*	*103 495,18*	*103 495,18*	*91 300,00*	*85 800,00*	*85 800,00*
650		*Splácanie úrokov*	*1 465,32*	*1 408,90*	*1 358,00*	*2 958,00*	*2 958,00*	*2 811,00*	*1 358,00*	*1 358,00*
0112		**Finančné a rozpočtové záležitosti**	**-**	**12 635,05**	**13 495,00**	**14 245,00**	**14 245,00**	**-**	**-**	**-**
610		mzda hlavnej kontrolórky	-	9 360,02	10 000,00	10 380,00	10 380,00	-	-	-
620		odvody do poisťovní - HK	-	3 275,03	3 495,00	3 625,00	3 625,00	-	-	-
642		stravovanie	-			240,00	240,00			
0160		**Finančné a rozpočtové záležitosti**	**-**	**1 153,61**	**1 000,00**	**1 000,00**	**1 000,00**	**1 000,00**	**1 000,00**	**1 000,00**
630		voľby a referendum	-	1 153,61	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
0.2		**Obrana**	**-**	**1 545,85**	**160,00**	**160,00**	**160,00**	**-**	**-**	**-**
0220		**Civilná ochrana**	**-**	**1 545,85**	**160,00**	**160,00**	**160,00**	**-**	**-**	**-**
0.3		**Verejný poriadok a bezpečnosť**	**-**	**5 371,33**	**4 850,00**	**7 530,00**	**7 530,00**	**6 100,00**	**4 850,00**	**4 850,00**
0320		**Ochrana pred požiarmi**	**-**	**5 371,33**	**4 600,00**	**7 280,00**	**7 280,00**	**5 850,00**	**4 600,00**	**4 600,00**
630		Tovary a služby								
	632	Energie		1 332,31	1 600,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00	1 600,00	1 600,00
	633	Všeobecný materiál		4 039,02	3 000,00	3 230,00	3 230,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	634	PHM	-	-	-	500,00	500,00	500,00	-	-

	637	Všeobecné služby	-	-	-	1 200,00	1 200,00	-	-	-
0360		**Verejný poriadok a bezp.**	**-**	**-**	**250,00**	**250,00**	**250,00**	**250,00**	**250,00**	**250,00**
630		Tovary a služby								
	635	údržba a opravy kamerového systému	-	-	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
0.4		**Ekonomická oblasť**	**-**	**1 293,18**	**500,00**	**3 300,00**	**3 300,00**	**3 000,00**	**500,00**	**500,00**
0451		**Doprava**	**-**	**1 293,18**	**500,00**	**3 300,00**	**3 300,00**	**3 000,00**	**500,00**	**500,00**
630		Tovary a služby								
	633	všeobecný materiál - údržba ciest		1 293,18	500,00	3 300,00	3 300,00	3 000,00	500,00	500,00
0.5		**Ochrana životného prostredia**	**-**	**93 825,42**	**102 500,00**	**92 330,00**	**92 330,00**	**76 200,00**	**77 500,00**	**77 500,00**
0510		**Nakladanie s odpadmi**	**-**	**92 675,95**	**101 000,00**	**89 000,00**	**89 000,00**	**73 200,00**	**76 000,00**	**76 000,00**
630		Tovary a služby								
	633	Všeobecný materiál		2 082,49	6 000,00	5 000,00	5 000,00	5 200,00	6 000,00	6 000,00
	637	Všeobecné služby	-	90 593,46	95 000,00	84 000,00	84 000,00	68 000,00	70 000,00	70 000,00
0520		**Nakladanie s odpad. vodami**	**-**	**1 149,47**	**1 500,00**	**3 330,00**	**3 330,00**	**3 000,00**	**1 500,00**	**1 500,00**
630		Tovary a služby								
	637	Všeobecné služby	-	1 149,47	1 500,00	3 330,00	3 330,00	3 000,00	1 500,00	1 500,00
0.6		**Bývanie a občianska vybavenosť**	**-**	**122 945,27**	**112 400,00**	**135 692,00**	**135 692,00**	**58 100,00**	**49 800,00**	**49 800,00**
0620		**Rozvoj obcí - Verejná zeleň**	**-**	**68 910,04**	**62 400,00**	**74 864,00**	**74 864,00**	**14 000,00**	**13 200,00**	**13 200,00**
610		Mzdy	-	44 427,65	36 500,00	43 300,00	43 300,00	-	-	-
620		Odvody z miezd	-	15 306,02	12 700,00	15 000,00	15 000,00	-	-	-
630		Tovary a služby								
	633	všeobecný materiál	-	3 760,30	4 200,00	4 600,00	4 600,00	4 500,00	4 200,00	4 200,00
	634	servis a údržba, PHM (traktor, auto)		3 608,05	3 000,00	5 000,00	5 000,00	5 500,00	3 000,00	3 000,00
	635	servis a údržba (kosačky,píla...)	-	182,02	3 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	3 500,00	3 500,00
	637	Vš. služby (plošina, orez stromov)	-	1 626,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
	642	stravovanie				2 964,00	2 964,00			
0630		**Zásobovanie vodou**	**-**	**42 656,46**	**34 700,00**	**44 028,00**	**44 028,00**	**25 800,00**	**21 300,00**	**21 300,00**
610		Mzdy	-	13 027,04	11 400,00	11 740,00	11 740,00	-	-	-
620		Odvody z miezd	-	4 463,14	3 900,00	3 900,00	3 900,00	-	-	-
630		Tovary a služby								
	632	Energie	-	10 694,63	11 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	11 000,00	11 000,00
	633	Všeobecný materiál - prevádzka vod.	-	281,35	500,00	500,00	500,00	1 000,00	500,00	500,00
	635	Údržba a opravy	-	4 273,56	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	Všeobecné služby		9 916,74	6 900,00	10 900,00	10 900,00	8 800,00	8 800,00	8 800,00
	642	stravovanie	-	-	-	988,00	988,00	-	-	-

0640		**Verejné osvetlenie**	**-**	**11 378,77**	**15 300,00**	**16 800,00**	**16 800,00**	**18 300,00**	**15 300,00**	**15 300,00**
630		Tovary a služby								
	632	energie	-	9 393,27	12 000,00	13 500,00	13 500,00	13 500,00	12 000,00	12 000,00
	633	všeobecný materiál	-	558,00	500,00	500,00	500,00	2 000,00	500,00	500,00
	635	údržba a opravy	-	-	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	všeobecné služby: vianočná výzdoba	-	1 427,50	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
0.7		**Zdravotníctvo**	**-**	**17 158,28**	**17 680,00**	**22 280,00**	**22 280,00**	**19 700,00**	**17 000,00**	**17 000,00**
0720		**Všeobecná zdravotná starostlivosť**	**-**	**17 158,28**	**17 680,00**	**22 280,00**	**22 280,00**	**19 700,00**	**17 000,00**	**17 000,00**
630		Tovary a služby								
	632	Energie		15 193,17	15 500,00	21 100,00	21 100,00	18 200,00	15 500,00	15 500,00
	635	Údržba a opravy	-	297,90	500,00	500,00	500,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	Všeobecné služby	-	1 667,21	1 680,00	680,00	680,00	500,00	500,00	500,00
0.8		**Rekreácia, kultúra a náboženstvo**	**9 368,17**	**98 704,80**	**85 750,00**	**99 408,00**	**99 408,00**	**78 200,00**	**69 350,00**	**69 350,00**
0810		**Rekreačné a športové služby**	**-**	**1 634,70**	**1 800,00**	**7 800,00**	**7 800,00**	**2 500,00**	**1 800,00**	**1 800,00**
630		Tovary a služby								
	635	Ihrisko - údržba	-	-	1 000,00	1 000,00	1 000,00	2 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	Všeobecné služby	-	1 634,70	800,00	3 800,00	3 800,00	500,00	800,00	800,00
	637	Oslava 100 r. futbalu	-	-	-	3 000,00	3 000,00	-	-	-
0820		**Kultúrne služby**	**-**	**80 540,46**	**72 400,00**	**79 558,00**	**79 558,00**	**57 100,00**	**56 000,00**	**56 000,00**
610		Mzdy - KD	-	12 093,46	12 300,00	12 600,00	12 600,00	-	-	-
620		Odvody z miezd - KD	-	4 048,79	4 000,00	4 420,00	4 420,00	-	-	-
630		Tovary a služby								
	632	*Energie*	-	*48 381,13*	*48 500,00*	*52 800,00*	*52 800,00*	*45 800,00*	*48 500,00*	*48 500,00*
	633	Všeobecný materiál	-	5 202,71	1 000,00	1 000,00	1 000,00	4 000,00	1 000,00	1 000,00
	635	Údržba kultúrneho domu	-	2 205,12	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	637	*Všeobecné služby*	-	*4 893,46*	*3 700,00*	*4 800,00*	*4 800,00*	*6 000,00*	*5 200,00*	*5 200,00*
	642	Stravovanie	-	-	-	988,00	988,00	-	-	-
610		Mzdy - knižnica	-	2 757,54	1 200,00	1 250,00	1 250,00	-	-	-
620		Odvody z miezd - knižnica	-	648,07	400,00	400,00	400,00	-	-	-
630		Tovary a služby								
	633	Všeobecný materiál - knižnica	-	310,18	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
0830		**Vysielacie vydavateľské služby**	**-**	**2 434,62**	**2 550,00**	**2 950,00**	**2 950,00**	**3 000,00**	**2 550,00**	**2 550,00**
630		Tovary a služby								
	635	Údržba miestneho rozhlasu	-	58,00	50,00	50,00	50,00	100,00	50,00	50,00
	637	Všeobecné služby	-	2 376,62	2 500,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00	2 500,00	2 500,00

0840		**Náboženské a iné spol. služby**	**4 620,00**	**7 095,02**	**9 000,00**	**9 100,00**	**9 100,00**	**10 600,00**	**9 000,00**	**9 000,00**
630		Tovary a služby								
	632	Energie - cintorín, dom smútku	-	220,00	300,00	400,00	400,00	400,00	300,00	300,00
	633	Všeobecný materiál	-	214,54	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	635	Údržba a prevádzka domu smútku	-	-	1 000,00	1 000,00	1 000,00	2 300,00	1 000,00	1 000,00
	637	Všeobecné služby	-	1 669,00	500,00	500,00	500,00	1 600,00	500,00	500,00
	642	Členské poplatky	4 620,00	4 991,48	7 000,00	7 000,00	7 000,00	6 100,00	7 000,00	7 000,00
0860		**Rekr.,kult.a nábož.inde neklasif.**	**4 748,17**	**7 000,00**	**-**	**-**	**-**	**5 000,00**	**-**	**-**
640		Bežné transfery								
	642	príspevky občianskym združeniam a.i.	4 748,17	7 000,00	-	-	-	5 000,00	-	-
0.9		**Vzdelávanie**	**396 551,00**	**399 055,11**	**393 449,00**	**423 246,00**	**423 246,00**	**-**	**-**	**-**
		Odvod prostr. - prenesené komp.	**205 666,00**	**214 355,11**	**197 449,00**	**227 246,00**	**227 246,00**	-	-	-
		Odvod prostr.- originálne komp.	**190 885,00**	**184 700,00**	**196 000,00**	**196 000,00**	**196 000,00**	-	-	-
10		**Sociálne zabezpečenie**	**1 521,60**	**20 520,82**	**18 100,00**	**20 400,00**	**20 400,00**	**19 600,00**	**19 500,00**	**19 500,00**
1020		**Staroba**	**-**	**9 266,62**	**11 500,00**	**11 500,00**	**11 500,00**	**11 500,00**	**11 500,00**	**11 500,00**
630		Tovary a služby								
	637	*opatrovateľská služba - RZ*	-	*9 266,62*	*11 500,00*	*11 500,00*	*11 500,00*	*11 500,00*	*11 500,00*	*11 500,00*
1040		**Rodina a deti**	**1 521,60**	**1 184,70**	**1 600,00**	**3 900,00**	**3 900,00**	**3 100,00**	**3 000,00**	**3 000,00**
640		Bežné transfery								
	642	náhradný príjemca - rodinné prídavky	1 521,60	1 184,70	1 600,00	3 900,00	3 900,00	3 100,00	3 000,00	3 000,00
1070		**Humanitárna pomoc**	**-**	**10 069,50**	**5 000,00**	**5 000,00**	**5 000,00**	**5 000,00**	**5 000,00**	**5 000,00**
640		Bežné transfery								
	642	Humanitárna pomoc (UA) - dotácia	-	10 069,50	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
		Bežné výdavky spolu:	**1 061 289,46**	**1 053 956,51**	**1 027 144,00**	**1 133 681,36**	**1 133 681,36**	**679 500,31**	**665 607,31**	**665 607,31**

EK		FINANČNÉ OPERÁCIE	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
					Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
810		**Splácanie úveru**	**-**	**9 912,12**	**7 000,00**	**7 000,00**	**7 000,00**	**7 000,00**	**7 000,00**	**7 000,00**
	811	Splácanie LED osvetlenia	-	9 912,12	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
820		**Splácanie istín**	**5 253,24**	**5 306,66**	**5 361,00**	**155 361,00**	**155 361,00**	**5 409,00**	**5 361,00**	**5 361,00**
	821	splátky úveru - ŠFRB	5 253,24	5 306,66	5 361,00	5 361,00	5 361,00	5 409,00	5 361,00	5 361,00
	821	splátky úveru - KTK	-	-	-	150 000,00	150 000,00	-	-	-
		Iné výdavky	**-**	**1 121,70**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	819	vrátenie fin. zábezpeky (byt,mýto)	-	1 121,70	-	-	-	-	-	-
		Finančné operácie spolu:	**5 253,24**	**16 340,48**	**12 361,00**	**162 361,00**	**162 361,00**	**12 409,00**	**12 361,00**	**12 361,00**

PČ		KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
					Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.		**Všeobecné verejné služby:**	**3 000,00**	**25 288,80**	**236 426,00**	**233 779,31**	**233 779,31**	**-**	**-**	**-**
		1. Obecný autobus	3 000,00	-	-	-	-	-	-	-
		2. Infraset - asfaltovač	-	5 278,80	-	-	-	-	-	-
		3. Zateplenie budovy OCÚ - dotácia	-	-	224 426,00	224 426,00	224 426,00	-	-	-
		- zateplenie budovy OCÚ - úver	-	-	12 000,00	9 353,31	9 353,31	-	-	-
		- zateplenie budovy OCÚ - spoluúč.	-	-	-	-	-	-	-	-
		4. Kúpa pozemkov pri cintoríne	-	20 010,00	-	-	-	-	-	-
2.		**Ochrana životného prostredia:**	**-**	**2 200,00**	**-**	**3 125 972,95**	**3 125 972,95**	**3 125 972,95**	**-**	**-**
		1. Kanalizácia - dotácia	-	2 200,00	-	2 988 822,68	2 988 822,68	2 988 822,68	-	-
		- spoluúčasť - úver	-	-	-	137 150,27	137 150,27	137 150,27	-	-
		- spoluúčasť - obec	-	-	-	-	-	-	-	-
3.		**Verejný poriadok a bezpečnosť:**	**-**	**3 927,60**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		1. Kamerový systém - dotácia:	-	-	-	-	-	-	-	-
		- kamerový systém - obec	-	-	-	-	-	-	-	-
		2. PZ - rekonštr. dotácia:	-	-	-	-	-	-	-	-
		- PZ - rekonštr. obec:	-	-	-	-	-	-	-	-
		3. Požiarna zbrojnica - brána - obec	-	3 927,60	-	-	-	-	-	-
		4. Požiarna zbrojnica - fasáda - obec	-	-	-	-	-	-	-	-
4.		**Ekonomická činnosť:**	**1 120,00**	**23 070,00**	**-**	**2 230,00**	**2 230,00**	**-**	**-**	**-**
		1. Chodník (Benkovský, Stasinka)	-	-	-	1 260,00	1 260,00	-	-	-
		2. Chodník (COOP Jednota)	1 120,00	21 720,00	-	-	-	-	-	-
		3. Cesta Pangery - PD	-	1 350,00	-	-	-	-	-	-
		4. Chodník Podháj II. PD	-	-	-	970,00	970,00	-	-	-
5.		**Ochrana životného prostredia:**	**1 900,00**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		1. Zberný dvor - PD:	1 900,00	-	-	-	-	-	-	-
6.		**Vzdelávanie:**	**8 880,00**	**840,00**	**354 739,00**	**403 123,87**	**403 123,87**	**-**	**-**	**-**
		1. Zateplenie MŠ - dotácia:	-	-	-	-	-	-	-	-

		2. Nadstavba MŠ - dotácia:	-	-	304 739,00	383 926,87	383 926,87	-	-	-
		- nadstavba MŠ - spoluúčasť obec	8 880,00	840,00	50 000,00	19 197,00	19 197,00	-	-	-
7.		**Rekreácia, kultúra a náboženstvo:**	**-**	**20 820,00**	**5 500,00**	**6 427,00**	**6 427,00**	**2 000,00**	**-**	**-**
		1. Prístrešok na dome smútku:	-	20 820,00	-	-	-	-	-	-
		2. Parkovisko cintorín projekt	-	-	500,00	900,00	900,00	2 000,00	-	-
		3. Parkovisko cintorín-úprava terénu	-	-	5 000,00	5 000,00	5 000,00	-	-	-
		4. Pumptrack dráha PD	-	-	-	527,00	527,00	-	-	-
8.		**Rekonštrukcia a modernizácia**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
		Rekonštrukcia a modernizácia	-	-	-	-	-	-	-	-
		Kapitálové výdavky spolu:	**14 900,00**	**76 146,40**	**596 665,00**	**3 771 533,13**	**3 771 533,13**	**3 127 972,95**	**-**	**-**

		VÝDAVKY spolu:	**1 081 442,70**	**1 146 443,39**	**1 636 170,00**	**5 067 575,49**	**5 067 575,49**	**3 819 882,26**	**677 968,31**	**677 968,31**

PČ		Základná škola s materskou školou	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
					Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
09.1.1.1.		**Materská škola spolu**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**153 018,00**	**153 018,00**	**153 018,00**
		Materská škola - originálne komp.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**139 650,00**	**139 650,00**	**139 650,00**
		Materská škola - prenesené komp.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6 368,00**	**6 368,00**	**6 368,00**
		Materská škola - vlastné príjmy	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7 000,00**	**7 000,00**	**7 000,00**
09.1.2.1.		**Základná škola spolu**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**203 488,00**	**203 488,00**	**203 488,00**
		Základná škola - prenesené komp.	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**203 488,00**	**203 488,00**	**203 488,00**
	610	Mzdy	-	-	-	-	-	126 720,00	126 720,00	126 720,00
	620	Odvody z miezd	-	-	-	-	-	44 923,00	44 923,00	44 923,00
	630	*Tovary a služby*						*31 845,00*	*31 845,00*	*31 845,00*
09.5.0.		**Školský klub detí**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**36 750,00**	**36 750,00**	**36 750,00**
		ŠKD - originálne kompetencie	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**30 000,00**	**30 000,00**	**30 000,00**
		ŠKD - vlastné príjmy	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6 750,00**	**6 750,00**	**6 750,00**
09.6.0.1.		**Školská jedáleň**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**35 302,00**	**35 302,00**	**35 302,00**
		ŠJ - originálne kompetencie	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**9 802,00**	**9 802,00**	**9 802,00**
		ŠJ - prenesené kompetencie	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**22 500,00**	**22 500,00**	**22 500,00**
		ŠJ - vlastné príjmy						**3 000,00**	**3 000,00**	**3 000,00**
		Správa školských objektov + 5%	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**15 503,00**	**15 503,00**	**15 503,00**
		VÝDAVKY ZŠ s MŠ spolu:	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**444 061,00**	**444 061,00**	**444 061,00**

Rekapitulácia výdavkov

PČ		REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV OBCE a ZŠ s MŠ	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Rozpočet na rok 2023			Návrh rozpočtu		
					Schválený	Upravený	Očakávaná skutočnosť	2024	2025	2026
1.		**Bežné výdavky**	**1 061 289,46**	**1 053 956,51**	**1 027 144,00**	**1 133 681,36**	**1 133 681,36**	**1 123 561,31**	**1 109 668,31**	**1 109 668,31**
		Bežné výdavky OBEC	1 061 289,46	1 053 956,51	1 027 144,00	1 133 681,36	1 133 681,36	679 500,31	665 607,31	665 607,31
		Bežné výdavky ZŠ s MŠ	-	-	-	-	-	444 061,00	444 061,00	444 061,00
2.		**Finančné operácie**	**5 253,24**	**16 340,48**	**12 361,00**	**162 361,00**	**162 361,00**	**12 409,00**	**12 361,00**	**12 361,00**
3.		**Kapitálové výdavky**	**14 900,00**	**76 146,40**	**596 665,00**	**3 771 533,13**	**3 771 533,13**	**3 127 972,95**	**-**	**-**
		VÝDAVKY spolu:	**1 081 442,70**	**1 146 443,39**	**1 636 170,00**	**5 067 575,49**	**5 067 575,49**	**4 263 943,26**	**1 122 029,31**	**1 122 029,31**

príjmy	**4 323 943,26**
rozdiel	60 000,00